



ประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

จำนวน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๔๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดล้านสี่แสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

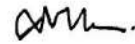
๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่
..... ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.smsk-city.go.th หรือ www.gprocurement.go.th
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๔๗๖๖๔๑๖ ต่อ ๑๔๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายมานิช ตรีรัตนยนต์)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

จำนวน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

ตามประกาศ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๓

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ภายในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการฯ

๑.๘ ภาคผนวก ก. ตารางแสดงการปฏิบัติงานฯ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๓.๑) แผนการปฏิบัติงาน

(๓.๒) ตารางและวิธีปฏิบัติงาน ประกอบด้วย วัน เวลา เส้นทาง การเก็บขน ประเภท และขนาดของรถบรรทุกขยะ ที่ผู้รับจ้างวางแผนปฏิบัติงาน ซึ่งต้องสอดคล้องกับรายละเอียดข้อกำหนดขอบเขตและคุณลักษณะเฉพาะของโครงการนี้

(๓.๓) รายชื่อผู้ประสานงานพร้อมเบอร์โทรศัพท์

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) หรือที่ได้รับแจ้งจาก เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอ

ตลอดตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่เทศบาลเมืองสมุทรสงครามผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลเมืองสมุทรสงครามจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่เทศบาลเมืองสมุทรสงครามจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๓๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราฟัที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟัลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟันั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเข้าเช็คหรือตราพดที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้เทศบาลเมืองสมุทรสงครามตรวจสอบความถูกต้องในวันที่..... ระหว่างเวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าว เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้ยื่นข้อเสนอให้กับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ เทศบาลเมืองสมุทรสงครามจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลเมืองสมุทรสงครามจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลเมืองสมุทรสงครามกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ เทศบาลเมืองสมุทรสงครามสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการ
สนทน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัด
ซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย
อิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ
พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริง
เพิ่มเติมได้ เทศบาลเมืองสมุทรสงครามมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว
ไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ เทศบาลเมืองสมุทรสงครามทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด
หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรือ
อาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์
ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของเทศบาลเมืองสมุทรสงครามเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียก
ร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลเมืองสมุทรสงครามจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมี
เหตุที่เชื่อถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา
หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนิน
งานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ
เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถ
ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เทศบาลเมือง
สมุทรสงคราม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิ
เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก
มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม
กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ
๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้อง

หลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลเมืองสมุทรสงครามยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็ครีหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้รับมอบไว้แล้ว

โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องนำเอกสารมาแสดงเพื่อประกอบการทำสัญญาจ้างประกอบด้วย ดังนี้

- รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่พนักงานควบคุมงานประจำพื้นที่ตามสัญญาจ้าง
- ใบอนุญาตประกอบกิจการทำการเก็บขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอยที่แสดงว่าสามารถประกอบกิจการฯ ได้ ณ วันที่ทำสัญญา
- กรณีที่ได้รับการคัดเลือกเช่ารถบรรทุกขยะจากเทศบาล เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญา ต้องมีเอกสารแสดงรายละเอียดพื้นที่การดำเนินการของรถบรรทุกขยะคันที่เช่าเทศบาล
- ต้องนำรถบรรทุกขยะที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญาทั้งหมดพร้อมหลักฐานการครอบครองรถ สำเนาใบคู่มือจดทะเบียน/รายการเสียภาษี สัญญาเช่ารถ (ถ้ามี) ฯลฯ มาแสดงต่อผู้ตรวจงานในวันที่ทำสัญญา

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลเมืองสมุทรสงครามจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาจ้างทุกประการ และเทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้ตรวจรับมอบงานจ้าง ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยภายใน ๓๑ วัน (๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓)

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาจ้างทุกประการ และเทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้ตรวจรับมอบงานจ้าง ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยภายใน ๓๐ วัน (๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓)

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เก็บขน

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน
ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ
ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย
กว่า นับถัดจากวันที่เทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การ
ได้ติดตั้งเดิมภายใน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้รับอนุมัติเงินค่า
จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อเทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้
ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจาก
ต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการ
ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗
วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ
ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย
จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ
ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย
การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อ
ตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลเมืองสมุทรสงครามจะริบหลักประกันการยื่นข้อ
เสนอ หรือเรียกหรือจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอนั้น และอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดเชยความเสียหาย
อื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ เทศบาลเมืองสมุทรสงครามสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบ
สัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่น

ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลเมืองสมุทรสงครามไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

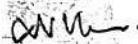
๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ไว้ชั่วคราว

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓



๑๙/๘/๖๓



นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

ในการจัดจ้างที่มีใ้งานก่อสร้าง

โครงการเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑. ชื่อโครงการ โครงการเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๒. ชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวนเงิน ๗,๔๔๐,๐๐๐.-บาท(เจ็ดล้านสี่แสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

เป็นเงิน ๗,๔๔๐,๐๐๐.-บาท(เจ็ดล้านสี่แสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยคณะกรรมการดำเนินโครงการรักษาความสะอาดในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และโครงการเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามคำสั่งเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ที่ ๒๕๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

๕.๑ รายละเอียดข้อกำหนด ขอบเขตงานและคุณลักษณะเฉพาะ

๕.๒ รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย

๕.๓ รายงานผลการดำเนินการกำหนดราคากลาง(สรุปค่าใช้จ่าย)

๖. รายชื่อคณะกรรมการผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๖.๑	นางดรุณี	เมธีวรเวช	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๖.๒	นายอนิรุทย์	ตันติภณศิริรักษ์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๖.๓	นายชาตรี	ธูปผุดผ่อง	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายโยธา
๖.๔	นางบุญสม	อุษรทรัพย์	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๖.๕	นายณัฐวรราช	บุญนิม	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๖.๖	นางสุทธดา	หงอกพิสัย	ตำแหน่ง	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ
๖.๗	นางสาวนงลักษณ์	ณ บางช้าง	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๖.๘	นายวัชรภณ	เฟื่อนบุษบง	ตำแหน่ง	นิติกรชำนาญการ
๖.๙	นางสาวปวีตรา	บัณฑิตพุดม	ตำแหน่ง	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ทพ.จรต

ภาคผนวก ก ตารางแสดงการปฏิบัติงานเก็บขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

สายที่	รถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน	เวลาออกปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	พื้นที่ปฏิบัติงาน
๑	รถบรรทุกขยะ	รอบที่ ๑ ๐๖.๐๐ น.	๑. พนักงานขับรถยนต์ ๑ คน	๑. ถนนสมุทรสงคราม-บางแพ
	ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม.	รอบที่ ๒ ๑๘.๐๐ น.	๒. พนักงานเก็บขยะ ๔ คน	๒. ถนนราชพงษ์ ถนนวัดหลังบ้าน
				๓. ถนนและซอยต่าง ๆ โดยรอบศาลากลางจังหวัด
				๔. ถนนไกรชนะ ถนนศรีจำปา
				๕. ถนนเกษมสุขุม ถนนเพชรสมุทร ซอยเพชรสมุทร ๑ และ ๒
๒	รถบรรทุกขยะ	รอบที่ ๑ ๐๓.๐๐ น.	๑. พนักงานขับรถยนต์ ๑ คน	๑. ถนนราชพฤกษ์ (ตั้งแต่โรงเรียนอนุบาลถึงสามแยกตัดถนนธรรมนิมิต)
	ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม.	รอบที่ ๒ ๑๔.๐๐ น.	๒. พนักงานเก็บขยะ ๔ คน	๒. ถนนทางเข้าเมือง ถนนเอกชัย ถนนเจริญสมบัติ ถนนวัดนาวิก
				๓. ถนนธรรมนิมิต (ตั้งแต่ทางรถไฟถึงสามแยกตัดถนนราชพฤกษ์)
				๔. ถนนทางหลวงชนบท หมายเลข ๖๐๒๔ สาย ช.๑ (ตั้งแต่ทางรถไฟ ถึงสุดเขตเทศบาล)
๓	รถบรรทุกขยะ	รอบที่ ๑ ๐๓.๐๐ น.	๑. พนักงานขับรถยนต์ ๑ คน	๑. ซอยพรศกลิน ซอยยาโอบ ๑,๓,๕,๗ ซอยแสงสุข ซอยลูกแก้ว ซอยทวีสุข
	ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม.		๒. พนักงานเก็บขยะ ๔ คน	๒. ถนนราชพฤกษ์ (ตั้งแต่สามแยกตัดถนนธรรมนิมิต ตลอดสาย)
				๓. ถนนราษฎร์ประสิทธิ์
				๔. ถนนพระราม ๒ ทางคู่ขนานถนนพระราม ๒ ช่วงชุมชนวัดธรรมนิมิต และ ชุมชนบางจะเกร็ง ๓-๔ ทั้งสองฝั่ง
๔	รถบรรทุกขยะ	รอบที่ ๑ ๐๓.๐๐ น.	๑. พนักงานขับรถยนต์ ๑ คน	๑. ถนนแหลมใหญ่
	ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม.		๒. พนักงานเก็บขยะ ๔ คน	๒. ซอยศาลากลางบ้าน
				๓. ถนนไชยพร
				๔. ถนนสมุทรสงคราม-ปากท่อ (สายเก่า) และซอยแยกต่าง ๆ
				๕. ถนนปทุมมาลัย

✓ *อนันต์ ๑๖/๑๑/๖๔*

สายที่	รถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน	เวลาออกปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	พื้นที่ปฏิบัติงาน
๕	รถบรรทุกขยะ	รอบที่ ๑ ๐๓.๐๐ น.	๑. พนักงานขับรถยนต์ ๑ คน	๑. ถนนพหลโยธิน เขตเมืองหลวง กรุงเทพมหานคร
	ความจุไม่น้อยกว่า ๕ ลบ.ม.		๒. พนักงานเก็บขยะ ๔ คน	๒. ขยะมูลฝอย ชอยเพิ่มพูน ชอยเอกรักษ์ ๒-๓๐ ขอยเอกรักษ์
				๓. ขอยชุมสายโทรศัพย์ ชอยชุมสายโทรศัพย์ ๑-๕
				๔. ขอยสุขจันทน์ ๑.๒ ขอยธรรมนิมิต ๑.๒ ขอยชุมสายโทรศัพย์ ศาลากลาง
				๕. ขอยรุ่งโรจน์ ขอยลิ้นศิริ ขอยศาลายา ขอยทองสุข
				๖. ขอยยูที ๑.๒ ขอยสุขุมวิท ๑.๒ ขอยแก้วมงคล ๑.๒
๖	รถบรรทุกขยะ	รอบรับขยะ และนำขยะ	๑. พนักงานขับรถยนต์ ๑ คน	- จุดตรอรับขยะ บริเวณสถานีเดินรถสมุทรสงคราม (ถนนรัตนวิถี)
	ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม.	ไปที่ทิ้งที่สถานที่ขนถ่าย		หรือสถานที่ที่เทศบาลกำหนด เพื่อรับขยะจากตลาดเทศบาล
		ขยะมูลฝอย		ตลาดผลไม้ ตลาดเอกพน ตลาดร่มหุบและบริเวณถนนปลอดถังขยะ
		วันละ ๒ รอบ		
		รอบที่ ๑ ๐๘.๐๐ น.		
		รอบที่ ๒ ๑๙.๐๐ น.		

๑. ๐๘.๐๐ น.

Mr. Anwar
05



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานรักษาความสะอาด โทร. ๑๕๓

ที่ สส ๕๒๐๐๓.๐๒ / ๘๘ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการเก็บขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

เรียน ปลัดเทศบาล

ตามคำสั่งเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ที่ ๒๕๙/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการรักษาความสะอาดในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และโครงการเก็บขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการเก็บขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. กำหนดการประชุม (เอกสารตามแนบ)

๑.๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๑.๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๒. ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๒.๑ กำหนดพื้นที่ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คือในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๒.๒ ค่าจ้างแรงงาน คิดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำสำหรับจังหวัดสมุทรสงครามตาม

ประกาศคณะกรรมการค่าจ้างเรื่องอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๑๐) (ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๖ ตอนที่ ๓๑๖ ง ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒) วันละ ๓๒๓ บาท

๒.๓ ค่าพนักงานขับรถบรรทุกขยะ อัตราวันละ ๔๐๐ บาท

๒.๔ จำนวนพนักงานเก็บขยะ คันละ ๔ คน (ยกเว้นสายที่ ๖) ที่มา: จากคู่มือปฏิบัติงาน

ด้านการจัดการขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย หน้า ๓๐

๒.๕ กำหนดค่าใช้จ่ายในการจัดให้มีรถบรรทุกขยะมูลฝอย รวม ๖ คัน รวมเป็นเงิน ๑,๒๖๐,๐๐๐ บาท/ปี (รถบรรทุกขยะความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม. จำนวน ๕ คัน และรถบรรทุกขยะความจุไม่น้อยกว่า ๕ ลบ.ม. จำนวน ๑ คัน)

๒.๖ คิดเป็นค่าใช้จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง/ปี = ๔๘,๓๖๐ x ๒๖.๖๔ = ๑,๒๘๘,๓๑๐.๔๐ บาท (ราคาน้ำมันดีเซลหมุนเร็วตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค ตามหนังสือจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ สส ๐๐๒๓.๕ / ๑๑๑๘ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ (ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ๒๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓) : ราคาวัสดุเชื้อเพลิงและล้อสปีดยานพาหนะ น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว ราคาอัตรา ๒๖.๖๔ บาท (ข้อมูลราคาวัสดุเชื้อเพลิง เป็นอัตราเฉลี่ยระหว่างเดือนมกราคม ถึงเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ , ข้อมูลราคาวัสดุล้อสปีด ยานพาหนะ ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒)

อนุมัติ
นายกเทศมนตรี
สภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

สแกนด้วย CamScanner

สแกนด้วย CamScanner

๒.๗ กำหนดค่าเช่าสำนักงาน และลานจอดรถ เดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๔๐,๐๐๐ บาท (อัตราเดิมปีงบประมาณ ๒๕๖๓)

๒.๘ สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย (บาท / ปี)	ค่าใช้จ่าย (บาท / เดือน)
๑	ค่าแรงงาน	๓,๔๑๓,๙๐๐.๐๐	๒๘๔,๔๙๑.๖๖
๒	ค่าเช่ารถบรรทุกขยะ	๑,๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๕,๐๐๐.๐๐
๓	ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	๑,๒๘๘,๓๑๐.๔๐	๑๐๗,๓๕๙.๒๐
๔	ค่าเช่าสำนักงานและลานจอดรถ	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย		๖,๒๐๒,๒๑๐.๔๐	๕๑๖,๘๕๐.๘๗
กำไร ๒๐ %		๑,๒๔๐,๔๔๒.๐๘	๑๐๓,๓๗๐.๑๗
รวมเป็นเงินค่าจ้างทั้งสิ้น		๗,๔๔๒,๖๕๒.๔๘	๖๒๐,๒๒๑.๐๔

หมายเหตุ กำไร ๒๐ % ที่มา: จากคู่มือปฏิบัติงานด้านการจัดการขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย หน้า ๓๑

คณะกรรมการกำหนดราคากลางฯ ได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว มีมติกำหนดราคากลางโครงการเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังนี้

รายการ	ต่อปี (บาท)	ต่อเดือน (บาท)
- ค่าจ้างเหมาเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	๗,๔๔๐,๐๐๐	๖๒๐,๐๐๐

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางตรุณี เมธีรเวช) (นายอนิรุทย์ ตันติภักดิ์)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายชาติรี รูปผุดผ่อง) (นายณฐวรราช บุญนิม)
หัวหน้าฝ่ายการโยธา หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสุทธดา หงอกพิสัย)
นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวนงลักษณ์ ณ บางช้าง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

ลงชื่อ.....กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(นายวัชรภณ เพื่อนบุษบง)
นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(นางสาวปวีตรา บัณฑิตพุด)
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

เรียน นายกเทศมนตรี
-เพื่อโปรดทราบ
-เพื่อโปรดพิจารณา



(นางรอนา จุลกุล)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาล

-เห็นชอบแผนงาน

-ดำเนินการตามแผนงานต่อไป



(นายวินัย ต๊ะธำมรงค์)

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

- ๕ มิ.ย. ๒๕๖๓

รายละเอียดข้อกำหนด ขอบเขตและคุณลักษณะเฉพาะ

โครงการเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ลักษณะทั่วไปของงาน

ทำการเก็บขนขยะมูลฝอยในพื้นที่เขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ครอบคลุมพื้นที่ ๘ ตารางกิโลเมตร ๑๔ ชุมชน ประกอบด้วย ชุมชนวัดใหญ่ ชุมชนซอยวัดหลังบ้าน ชุมชนเอกชัย ชุมชนซอยชุมสายโทรศัพท์ ชุมชนวัดป้อมแก้ว ชุมชนวัดเพชรสมุทรวรวิหาร ชุมชนตลาด ชุมชนวัดธรรมนิมิต ชุมชนบางจะเกร็ง ๑ ชุมชนบางจะเกร็ง ๒ ชุมชนบางจะเกร็ง ๓-๔ ชุมชนแหลมใหญ่ ชุมชนวัดประทุมศรณาวาส และชุมชนสะพาน ๔- วัดทวงมาลัย ไปยังสถานที่ขนถ่ายขยะมูลฝอยที่เทศบาลเมืองสมุทรสงครามเป็นผู้กำหนด

๒. พื้นที่ดำเนินการและขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ตามพื้นที่ที่ระบุทุกวัน ไม่ให้ไว้ขยะตกค้าง โดยแบ่งพื้นที่การปฏิบัติงานออกเป็น ๖ สาย ดังนี้

๓) สายที่ ๑ ถนนสมุทรสงคราม-บางแพ,ถนนราชพงษ์,ถนนวัดหลังบ้าน,ถนนและซอยต่างๆ โดยรอบศาลากลางจังหวัดฯ,ถนนโกรชนะ,ถนนศรีจำปา,ถนนเกษมสุขุม,ถนนเพชรสมุทร ซอยเพชรสมุทร ๑และซอยเพชรสมุทร ๒

๒) สายที่ ๒ ถนนราชญาติรักษา(ตั้งแต่โรงเรียนอนุบาลเมืองสมุทรสงครามถึงสามแยกตัดถนนธรรมนิมิต) ถนนทางเข้าเมือง,ถนนเอกชัย,ถนนเจริญชมปริดา,ถนนรัตนาวีถิ,ถนนธรรมนิมิต(ตั้งแต่ทางรถไฟถึงสามแยกตัดถนนราชญาติรักษา) และถนนทางหลวงชนบทหมายเลข ๖๐๒๔ (สาย ช.๑ ตั้งแต่ทางรถไฟถึงสุดเขตเทศบาล)

๓) สายที่ ๓ ซอยพรรคกลิน, ซอยยาโกเบ ๑,๓,๕,และ ๗, ซอยแสนสุข, ซอยลูกแก้ว,ซอยทวีสุข, ถนนราชญาติรักษา(ตั้งแต่สามแยกตัดถนนธรรมนิมิตตลอดสาย),ถนนราษฎร์ประสิทธิ์,ถนนพระราม ๒,ทางคู่ขนานถนนพระราม ๒ ช่วงชุมชนวัดธรรมนิมิต, ชุมชนบางจะเกร็ง ๓-๔ ทั้งสองฝั่งและถนนทางหลวงชนบทหมายเลข ๖๐๒๔ (สาย ช.๒)

๔) สายที่ ๔ ถนนแหลมใหญ่,ซอยศาลากลางบ้าน,ถนนไชยพร,ถนนสมุทรสงคราม-ปากท่อ (สายเก่า) รวมถึงซอยแยกต่างๆ และถนนปทุมมาลัย

๕) สายที่ ๕ ถนนภัทรรังสรรค์, ถนนวิจิตรภักดี, ซอยหลังจวนผู้ว่าราชการจังหวัดฯ, ซอยพลสวัสดิ์, ซอยเพิ่มพูน, ซอยเอกชัย ๒ - ๑๐, ซอยเอนกประสงค์, ซอยชุมสายโทรศัพท์, ซอยชุมสายโทรศัพท์ ๑-๕, ซอยสุขจันทร์ ๑,๒, ซอยธรรมนิมิต ๑,๒, ซอยขุนปรกปราบพาลตลอดสาย, ซอยรุ่งโรจน์,ซอยลิ้มศิริ, ซอยศาลาอาม้า, ซอยทองสุข, ซอยยูเก้ ๑,๒, ซอยสุขภูติ ๑,๒ และซอยแก้วมงคล ๑,๒

๖) สายที่ ๖ บริเวณสถานีเดินรถสมุทรสงคราม (ถนนรัตนาวีถิ) หรือสถานที่ที่เทศบาลกำหนด

๓. คุณลักษณะเฉพาะ

๓.๑ คำจำกัดความ

ในเอกสารนี้ ถ้อยคำหรือข้อความต่อไปนี้ให้ความหมายตามที่ระบุไว้ ยกเว้นในกรณีที่มีเนื้อหาของสัญญาระบุไว้เป็นอย่างอื่น

1/ก) "เทศบาล"...

 ๑๖/๕ ๑๓/๕ ๑๓/๕

สแกนด้วย CamScanner

(ก) "เทศบาล" หมายถึง เทศบาลเมืองสมุทรสงครามซึ่งเป็นผู้ว่าจ้างตามสัญญา

(ข) "ผู้รับจ้าง" หมายถึง ผู้ซึ่งได้เสนอราคาและได้รับการคัดเลือกให้เป็นคู่สัญญาเพื่อทำการเก็บขนขยะมูลฝอยตามสัญญาโดยต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทโดยมีบุคคลสัญชาติไทยถือหุ้นอยู่ไม่น้อยกว่า ๕๑ % (ร้อยละห้าสิบเอ็ด) ของทุนจดทะเบียนทั้งหมดและเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ได้รับการคัดเลือก พร้อมทั้งได้รับอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในเขตพื้นที่ตามสัญญา

(ค) "สัญญา" หมายถึง สัญญาจ้างเก็บขนขยะมูลฝอย ระหว่างเทศบาลกับผู้รับจ้าง

(ง) "ขยะมูลฝอย" หมายถึง เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ขยะพลาสติก ใบไม้ ใบหญ้า ภาชนะที่ใส่อาหาร แก้ว มูลสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น

(จ) "การเก็บขน" ซึ่งอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง หมายถึง

(๑) การให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยจากอาคารทุกชนิด ทุกหลัง ถนน และสถานที่สาธารณะต่างๆ ในพื้นที่ตามสัญญา

(๒) การเก็บขนขยะมูลฝอยจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอยทุกประเภทไม่ว่าจะเป็นของเทศบาลเองหรือเป็นของผู้ใช้บริการที่นำมาตั้งไว้ และบริเวณโดยรอบของภาชนะรองรับขยะมูลฝอย ตลอดจนขยะมูลฝอยที่ถูกทิ้งหรือกองอยู่บนถนน ขอบ ทางเท้า และที่สาธารณะในเขตพื้นที่สัญญา

(๓) การขนย้ายขยะมูลฝอยที่เก็บขนได้ นำส่งไปยังสถานที่ขนถ่ายขยะมูลฝอยที่เทศบาลเป็นผู้กำหนด

(ฉ) "ผู้ตรวจงาน" หมายถึงผู้ควบคุมงานที่เทศบาลมอบหมายให้ประสานงานและควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างโดยทำหน้าที่เป็นตัวแทนของเทศบาลตามที่ระบุไว้ในเอกสารข้อกำหนด หรือตามที่ระบุไว้ในสัญญา

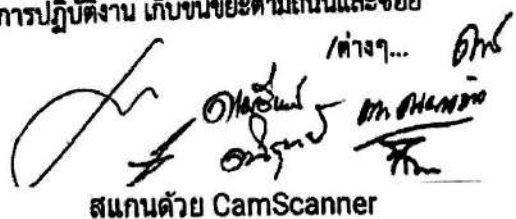
(ช) "ผู้ประสานงาน" หมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้างให้มีอำนาจและหน้าที่ในการประสานงาน ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ตลอดจนประสานงานกับผู้ตรวจงานของเทศบาลเพื่อให้งานเป็นไปตามสัญญา ซึ่งต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน สามารถตัดสินใจและสั่งการได้ ตลอดจนการแก้ไขปัญหาต่างๆ ในการควบคุม ดูแลพนักงานจ้างของผู้รับจ้างได้อย่างดี โดยต้องจบการศึกษาในระดับไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)

(ซ) "ผู้ใช้บริการ" หมายถึงประชาชน เจ้าของอาคาร เจ้าของกิจการ หรือสำนักงานที่ทำการหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ตามสัญญา

(ฅ) "เขตพื้นที่ตามสัญญา" หมายถึงพื้นที่ในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงครามตามที่เทศบาลกำหนดไว้ในข้อ ๒ ซึ่งผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอย ตามเงื่อนไขที่เทศบาลระบุไว้ในเอกสารข้อกำหนด หรือตามที่ระบุไว้ในสัญญา

๓.๒ ยานพาหนะที่ใช้ในการเก็บขนขยะมูลฝอย

๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหารถบรรทุกขยะที่ได้มาตรฐาน มีลักษณะถูกต้องตามกฎหมายกรมการขนส่งทางบก และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๒ คัน สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน เก็บขนขยะตามถนนและซอย

ต่าง ๆ... 
 สแกนด้วย CamScanner

ต่างๆ ตามที่เทศบาลกำหนดโดยมีรายละเอียดของงานพาหนะ ดังนี้

- ๓.๑) รถบรรทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๓๐ ลูกบาศก์เมตร จำนวน ๕ คัน
- ๓.๒) รถบรรทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๕ ลูกบาศก์เมตร จำนวน ๑ คัน
- ๒) ผู้รับจ้างจะต้องดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมรถบรรทุกขยะทุกคัน ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา ต้องไม่มีการรั่วไหลของน้ำเสียจากขยะมูลฝอย และมีการรักษาความสะอาดอยู่เป็นประจำ
- ๓) รถบรรทุกขยะแต่ละคันต้องมีชื่อ หมายเลขประจำรถ และหมายเลขโทรศัพท์ของเทศบาลและผู้รับจ้าง ซึ่งสามารถติดต่อได้สะดวก ติดไว้ในที่เห็นได้ชัดเจน

๔) ผู้รับจ้างจะต้องนำรถบรรทุกขยะมูลฝอยซึ่งใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างทั้งหมด พร้อมหลักฐานการครอบครองรถ ซึ่งประกอบด้วย สัญญาเช่า (ถ้ามี) หรือหลักฐานอื่นที่แสดงว่าผู้รับจ้างเป็นผู้ครอบครองรถสำเนาใบคู่มือจดทะเบียน และรายการเสียภาษี มาแสดงต่อผู้ตรวจงานหรือผู้ที่เทศบาลมอบหมายให้เป็นที่ประจักษ์ในวันที่ทำสัญญาและพร้อมที่จะปฏิบัติงานทันทีตามสัญญา

๕) กรณีมีความจำเป็นที่ผู้รับจ้างจะเปลี่ยนแปลงประเภทหรือชนิดของรถบรรทุกขยะ ผู้รับจ้างต้องแจ้งเป็นหนังสือให้เทศบาลทราบล่วงหน้าพร้อม หลักฐานการครอบครองรถและเอกสารอื่นๆ ตามข้อ ๔ ของรถบรรทุกขยะมูลฝอยคันที่นำมาเปลี่ยน

๓.๓ ผู้ประสานงานพนักงานขับรถยนต์และพนักงานเก็บขนขยะมูลฝอย

๑) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ประสานงานพนักงานขับรถยนต์และพนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยในการออกปฏิบัติงานประจำรถเก็บขนขยะมูลฝอยแต่ละวันให้ครบถ้วนตามที่เทศบาลกำหนด พนักงานขับรถยนต์ต้องมีใบอนุญาตขับรถตามประเภท ถูกต้องตามกฎหมาย และต้องมีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเก็บขนขยะมูลฝอยอย่างเพียงพอและเหมาะสม

๒) ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาวุฒิการศึกษา สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ของพนักงานขับรถยนต์ และพนักงานเก็บขนขยะมูลฝอย มาแสดงต่อเทศบาลภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

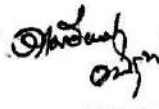
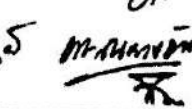
๓) กรณีที่ผู้รับจ้างมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากร ผู้รับจ้างต้องส่งเอกสารหลักฐานของบุคคลที่มาปฏิบัติงานแทนมาแสดงต่อเทศบาลภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

๔. การเตรียมความพร้อมก่อนปฏิบัติงาน

ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการประชุมร่วมระหว่างเทศบาล ผู้รับจ้าง และผู้ปฏิบัติงานทุกคน เพื่อซักซ้อมความเข้าใจในรายละเอียดการปฏิบัติงานให้ครบถ้วนถูกต้องตามสัญญา และเป็นไปตามหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน และภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการประชุมดังกล่าวอีกครั้ง

๕. การบริการเก็บขนขยะมูลฝอยทั่วไป

ผู้รับจ้างต้องจัดให้การบริการเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ตามสัญญาทุกวัน ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑ ครั้ง ยกเว้นบางพื้นที่ที่มีปริมาณขยะเกิดขึ้นจำนวนมาก ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนไม่ต่ำกว่าวันละ ๒ ครั้ง หรือตามที่เทศบาลกำหนด

๖. การบริการ...   

สแกนด้วย CamScanner

สแกนด้วย CamScanner

๒. การบริการเก็บขยะมูลฝอยในกรณีพิเศษ

กรณีที่มีการจัดกิจกรรมพิเศษ เช่น งานเทศกาล งานประเพณีท้องถิ่น หรือกิจกรรมต่างๆ ซึ่งจัดโดยเทศบาล หรือหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานเอกชน ขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรมพิเศษเหล่านี้ ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขยะมูลฝอยในบริเวณที่มีการจัดงานเป็นพิเศษในช่วงระหว่างเวลา และพื้นที่เวลาจัดงานดังกล่าวแล้วแต่กรณี โดยเทศบาลจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบก่อนเพื่อเริ่มการให้บริการและผู้รับจ้างจะไม่คิดค่าบริการเพิ่มเติมอย่างใด

๓. คุณภาพของงานเก็บขยะมูลฝอย

๓) ในการเก็บขยะมูลฝอยทุกครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในรูปแบบที่เรียบร้อยและไม่ก่อให้เกิดเสียงหรืออาจเป็นการรบกวนประชาชน ในกรณีที่มีการรวบรวมขยะมูลฝอยมีฝาปิดให้พนักงานเก็บขยะมูลฝอยถือฝาถังเดิมหลังจากได้ดำเนินการเก็บขยะมูลฝอยนั้นเสร็จแล้ว

๔) ในกรณีที่มีขยะมูลฝอยตกหล่นจากการเก็บขยะมูลฝอยของผู้รับจ้าง หรือการกระทำที่ทำให้ภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอยู่ในสภาพชำรุดหรือใช้งานไม่ได้ตั้งแต่เดิมหรือการกระทำอื่นๆ ที่ได้รับการร้องเรียนอย่างมีเหตุผลจากประชาชน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขด้วยวิธีการที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อการร้องเรียนดังกล่าวทันที เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการให้บริการดังกล่าว โดยต้องดำเนินการแก้ไขดังนี้

๒.๑) หากผู้รับจ้างได้รับคำร้องเรียนจากประชาชนหรือได้รับแจ้งจากเทศบาลก่อนเที่ยงวัน ให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขทันทีให้แล้วเสร็จภายในวันเดียวกัน

๒.๒) หากผู้รับจ้างได้รับคำร้องเรียนจากประชาชนหรือได้รับแจ้งจากเทศบาลหลังเที่ยงวัน ให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขทันทีให้แล้วเสร็จภายในวันดำเนินการถัดไป

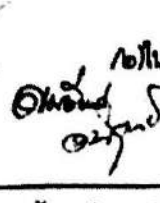
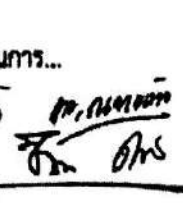
๒.๓) กรณีที่ผู้รับจ้างตรวจพบว่าถังรองรับขยะมูลฝอยชำรุด หรือมีสภาพที่ไม่อาจใช้เป็นถังรองรับขยะมูลฝอยได้ต่อไป หรือมีความเห็นว่าจำนวนถังรองรับขยะมูลฝอยไม่เพียงพอในบางจุด ให้แจ้งผู้ตรวจงานของเทศบาลทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไขและให้ถือเป็นหน้าที่ประจำของผู้รับจ้างที่ต้องตรวจสอบสภาพและจำนวนของถังรองรับขยะมูลฝอยให้เพียงพออยู่เสมอ

๓) ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเทศบาลจะใช้รายงานการตรวจสอบการปฏิบัติงาน หรือประสานแจ้งให้ผู้รับจ้างจัดพนักงาน เพื่อร่วมตรวจสอบผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา รวมทั้งสภาพภาชนะรองรับขยะมูลฝอย และบริเวณโดยรอบภาชนะรองรับขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ตามสัญญา หลังจากที่ได้มีการเก็บขยะมูลฝอยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๔. เวลาปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานทุกวัน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓- วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามที่ระบุไว้ในแผนการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการเก็บขยะมูลฝอยที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของงานในรายการคุณลักษณะเฉพาะของงานนี้ทุกวันโดยไม่มีวันหยุด เวลาปฏิบัติงานจะต้องอยู่ในช่วงเวลาที่ไม่ว่างความเดือดร้อนและรบกวนแก่ประชาชน และห้ามมิให้มีการเก็บขยะมูลฝอยในช่วงที่มีการจราจรหนาแน่น โดยผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามรายละเอียดที่ทางเทศบาลกำหนดในกรณีที่มีเหตุการณ์ที่ไม่คาดหมายเกิดขึ้น

๒)ในการ...
  

๒) ในการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงเวลาเปิดทำการของสถานที่ขนถ่ายขยะมูลฝอยที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างได้ หากผู้รับจ้างมีความประสงค์จะขออนุญาตใช้สถานที่ทำการนอกเหนือจากเวลาปฏิบัติงานปกติแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องขออนุญาตจากผู้รับผิดชอบสถานที่ขนถ่ายขยะมูลฝอยเองโดยจะต้องแจ้งให้เทศบาลทราบด้วยทุกครั้ง

๙. แผนการปฏิบัติงานและวิธีปฏิบัติงาน

๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำตารางเวลา วิธีการปฏิบัติงานแผนการปฏิบัติงาน รายชื่อผู้ประสานงาน เพื่อส่งมอบให้คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์พิจารณา โดยต้องยื่นเอกสาร หลักฐานดังกล่าวเป็นหลักฐานการเสนอราคาในการยื่นเอกสารประมูลการจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วย โดยตารางและวิธีปฏิบัติ ประกอบไปด้วยประเภทและขนาดของรถบรรทุกขยะ วัน เวลา และเส้นทางเก็บขน ที่ผู้รับจ้างวางแผนปฏิบัติงาน ซึ่งต้องสอดคล้องกับรายละเอียดและข้อกำหนด ขอบเขตและคุณลักษณะเฉพาะของโครงการนี้

๒) กรณีมีความจำเป็นที่ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนแปลงเวลาการปฏิบัติงานหรือเส้นทางปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการหลีกเลี่ยงสภาพการจราจรที่หนาแน่น ผู้รับจ้างต้องแจ้งผู้ตรวจงานของเทศบาลล่วงหน้า และให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ตรวจงานเป็นผู้กำหนดความเหมาะสมก่อนมีการเปลี่ยนแปลงทุกครั้ง

๓) การปฏิบัติงานในช่วงที่มีการก่อสร้างซ่อมแซมถนน ซอย ท่อระบายน้ำ หรือมีการปรับปรุงระบบประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์ ฯลฯ ซึ่งรถบรรทุกขยะไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องแก้ไขปัญหาโดยให้พนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยเดินขน หรือโดยวิธีอื่นใดที่สามารถเก็บขนขยะมูลฝอยจากบริเวณดังกล่าวได้ให้เป็นที่ยอมรับ

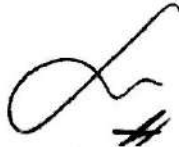
๔) การเปลี่ยนแปลงเวลาปฏิบัติงานและเส้นทางปฏิบัติงานอาจมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ในกรณีที่เทศบาลพิจารณาเห็นว่าเหมาะสมเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากเทศบาลล่วงหน้า ๑ สัปดาห์ก่อนเริ่มดำเนินการโดยผู้รับจ้างต้องนำแผนการปฏิบัติงานและรายการที่ได้ปรับปรุงในแต่ละงวดงานนำมาแสดงแก่เทศบาลได้ทบทวนให้ความเห็นชอบในการปฏิบัติงานเป็นประจำในทุกงวดงานที่มีการเปลี่ยนแปลง

๑๐. การขนย้ายขยะมูลฝอย

๑) ในการขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่ขนถ่ายขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บบรรจุมูลฝอยที่จัดเก็บได้ไม่ให้เกิดการปลิว ตก และหล่นของขยะมูลฝอยรวมทั้งการรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอยในระหว่างการขนย้าย ในกรณีที่มีการปลิว ตก และหล่นของขยะมูลฝอยในระหว่างการขนย้ายไปยังสถานที่ขนถ่ายขยะมูลฝอย ให้ผู้รับจ้างทำการเก็บกวาดขยะมูลฝอยทันที

๒) ในระหว่างการปฏิบัติงาน พนักงานขับรถเก็บขนขยะมูลฝอยของผู้รับจ้างจะต้องขับซื่อรถยนต์ดังกล่าวด้วยความระมัดระวัง และเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจรทางบก และการขนส่งทางบกที่ยังมีผลบังคับใช้กันอยู่ในปัจจุบัน หรือจะมีขึ้นในภายหลัง

๓) ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการบรรทุกขยะมูลฝอยเกินพิกัด น้ำหนัก ตามคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดไว้กับรถดังกล่าวหรือตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายเกี่ยวกับการจราจรทางบก ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ในระหว่างการปฏิบัติงานหรือระหว่างการขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่ขนถ่ายขยะมูลฝอย

1๓๓.การเก็บ...

 สแกนด้วย CamScanner

๑๑. การเก็บขนขยะมูลฝอยไปยังสถานที่ขนถ่ายขยะมูลฝอย

ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยที่จัดเก็บได้ภายใต้ข้อกำหนดในสัญญาไปยังสถานที่ขนถ่ายขยะมูลฝอยที่เทศบาลกำหนดไว้เท่านั้น

๑๒. สำนักงาน และลานจอดรถ

๑) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสถานที่สำหรับใช้เป็นสำนักงานถาวร และลานจอดรถ ตั้งอยู่ภายในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม สถานที่ซึ่งใช้เป็นสำนักงานต้องสามารถติดต่องานได้สะดวก โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งที่ตั้งของสำนักงานถาวรและลานจอดรถให้เทศบาลทราบภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน และโทรศัพท์ติดต่อในจำนวนที่เหมาะสมไม่น้อยกว่า ๑ หมายเลข ตลอดเวลาทำงานปกติ และสำนักงานจะต้องเปิดให้ประชาชนสามารถเข้ามาติดต่อขอรับบริการ หรือร้องเรียนได้ในเวลาทำการด้วย โดยผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์วัน เวลาทำการ และเบอร์โทรศัพท์ ให้ประชาชนทราบ

๒) ผู้รับจ้างต้องดูแลรักษาความสะอาดบริเวณลานจอดรถไม่ให้สกปรก หรือสร้างความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนบริเวณข้างเคียง หากเกิดกรณีร้องเรียนจากประชาชน ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการแก้ปัญหาทันที

๑๓. เครื่องแบบที่ใช้สวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมและจัดชุดประจำตัวพนักงานที่มีชื่อผู้รับจ้างพร้อมเบอร์โทรศัพท์ของผู้รับจ้าง เพื่อแสดงเอกลักษณ์ของผู้รับจ้างและเป็นรูปแบบเดียวกันให้แก่บรรดาพนักงานของผู้รับจ้าง สวมใส่ในระหว่างปฏิบัติงาน โดยชุดประจำตัวจะต้องมีส่วนหนึ่งส่วนใดบนตัวเสื้อเป็นสีสะท้อนแสง หรือสิ่งอื่นใดที่เพิ่มความปลอดภัยให้แก่พนักงานของผู้รับจ้าง ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานภายใต้สัญญานี้

๑๔. การปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสม

ในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลมิให้มีการดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยในลักษณะที่ไม่ปลอดภัยต่อการทำงาน หรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญ หรือทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการหรือของผู้ใช้บริการ หรือทำให้เกิดความไม่สะดวกแก่ผู้ใช้บริการ อาทิ การโยนหรือกระแทกภาชนะรองรับขยะมูลฝอย ไม่เก็บกวาดเศษขยะมูลฝอยที่ตกอยู่รอบภาชนะรองรับ และการกระทำอื่นๆ ที่คล้ายคลึงกันนี้ เป็นต้น หากพบว่ามีกรปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสมตามที่กล่าวมาข้างต้น ให้ผู้รับจ้างว่ากล่าวตักเตือนและลงโทษพนักงานที่กระทำความผิด

ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างกระทำความผิดหรือกระทำความผิดทางอาญาต่อบุคคลภายนอก ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ โดยจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลไม่ได้

๑๕. การตรวจสอบและการคุมงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ประสานงานที่ผู้ว่าจ้างได้มอบหมายให้ทำหน้าที่ในการประสานงานและควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน จะต้องตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างทุกวัน พร้อมทั้งแก้ไขข้อบกพร่อง ในการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามสัญญา

ในกรณีที่เทศบาลเห็นว่า ผู้ประสานงานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเต็มความสามารถ หรือพบข้อบกพร่องในการปฏิบัติหน้าที่จนเกิดความเสียหาย ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของ

งานเก็บ...

 ๑๕/๕/๒๕๖๕

สแกนด้วย CamScanner

งานเก็บขนขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนตัวผู้ประสานงานภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากเทศบาล

เทศบาลจะจัดให้ผู้ตรวจงาน ทำการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างได้ทุกเวลา โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

๑๖. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติตามสัญญาจ้างทุกประการ แทนเทศบาลจึงดำรงฐานะของหน่วยงานรับผิดชอบดูแลและปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยในพื้นที่รับผิดชอบการรับผิดชอบกล่าวนี้ให้มีขอบเขตรวมถึงค่าใช้จ่ายในการฟ้อง หรือถูกฟ้องเป็นคดีทั้งทางแพ่งและอาญาหรือความเสียหายใดๆ ที่เทศบาลจะต้องชำระต่อผู้เรียกร้องใดๆ ที่มีสาเหตุมาจากความบกพร่องของผู้รับจ้างซึ่งมิได้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและหากมีค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เทศบาลต้องจ่ายไปด้วยสาเหตุที่สืบเนื่องมาจากการที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องเทศบาลจะหักเงินค่าจ้างที่ผู้รับจ้างจะได้รับจากเทศบาลหรือเรียกค่าชดเชยจากผู้รับจ้างเท่ากับจำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เทศบาลได้จ่ายไปนั้น

๑๗. ค่าปรับสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

ในกรณีที่ผู้ตรวจงานของเทศบาลตรวจพบหรือได้รับคำร้องเรียนจากประชาชนและตรวจพบว่า การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในรายการคุณลักษณะเฉพาะของงานให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องโดยเทศบาลสามารถเรียกค่าปรับตามที่ระบุไว้ในสัญญา

๑๘. การร้องเรียน

๑) กรณีมีผู้ร้องเรียนว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงภายในเวลาที่กำหนดตามข้อ ๗ หรือตามที่เทศบาลกำหนด แล้วแต่กรณี โดยผู้รับจ้างจะต้องบันทึกชื่อ ที่อยู่ผู้ร้องเรียน สถานที่ วันและเวลาการร้องเรียน เพื่อจัดทำเป็นรายงานสรุปของการปฏิบัติงานประจำเดือนให้แก่เทศบาล

๒) กรณีผู้รับเรื่องร้องเรียนได้แจ้งไปยังผู้รับจ้างแล้ว แต่ยังไม่มีการดำเนินการแก้ไข และผู้ร้องเรียนแจ้งมายังเทศบาลให้ถือว่า การร้องเรียนดังกล่าวเป็นการร้องเรียนของเทศบาล โดยเทศบาลจะดำเนินการแจ้งข้อร้องเรียนดังกล่าวไปยังผู้รับจ้างเพื่อให้ดำเนินการแก้ไขกรณีนี้ และอาจจะร่วมเดินทางไปกับผู้รับจ้างหรือตัวแทนผู้รับจ้าง เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงของการร้องเรียนดังกล่าว หากพบว่า ผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องตามที่ได้รับรายงานมา ให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา

๓) ผู้ตรวจงานของเทศบาล จะทำการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญาจ้างรวมทั้งการแก้ไขงานตามที่มีการร้องเรียน และจัดทำเป็นรายงานเพื่อใช้ประกอบการประเมินผลงานของผู้รับจ้าง หากผู้รับจ้างไม่แก้ไขงานตามที่มีการร้องเรียน ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ถูกต้อง ซึ่งต้องรับผิดชอบค่าปรับรวมทั้งค่าเสียหายต่างๆ ให้แก่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม โดยสิ้นเชิง รวมทั้งเทศบาลอาจใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างด้วย

1) ผู้รับ...

 ๑๖/๕/๖๖

สแกนด้วย CamScanner

๔) ผู้รับจ้างต้องจัดส่งสำเนารายงานกับรับแจ้งกรณีร้องเรียนและการดำเนินการแก้ไขแต่ละกรณี ให้เทศบาลทราบ และจะต้องเตรียมสำหรับให้เทศบาลทำการตรวจสอบได้ตลอดเวลาทำงานโดยแบบรายงาน
ดังกล่าวจะต้องระบุวันและเวลาที่ได้รับการร้องเรียนและวันเวลาที่ดำเนินการแก้ไขปัญหานั้นแล้ว
เสร็จด้วย พร้อมภาพประกอบ

๑๙. ข้อสงวนสิทธิ

ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์เรียกเก็บค่าบริการเก็บขนขยะมูลฝอยจากผู้ให้บริการ หากพบว่ามีกรณีเรียกเก็บ
ค่าบริการดังกล่าว ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา

๒๐. การเพิ่มพื้นที่ของงาน

ในกรณีที่มีการขยายพื้นที่การเก็บขนขยะมูลฝอยเทศบาลมีสิทธิกำหนดให้ผู้รับจ้างเข้าทำการเก็บ
ขนขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ที่ได้ขยายออกไปเล็กน้อยเพียงใดก็ได้ โดยผู้รับจ้างตกลงยินยอมโดยไม่โต้แย้งหรือคัดค้าน
แต่ประการใด

๒๑. การบอกเลิกสัญญา

๑) หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาในสาระสำคัญ หรือในข้อที่เทศบาลพิจารณาเห็นว่ากรณีไม่อยู่ใน
วิสัยที่จะปรับปรุงแก้ไขได้ เทศบาลมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

๒) ในกรณีที่เทศบาลได้พิจารณาและมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้าง แก้ไขปรับปรุงประสิทธิภาพให้
เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหรือไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขได้ภายในเวลาที่เทศบาล
กำหนด เทศบาลมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

๓) ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง อันมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือสุขภาพ
ประชาชนอย่างรุนแรง หรือกระทำความผิดพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕,
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕, เทศบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๔ เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลและ
มูลฝอย เทศบาลมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

อ. ว่าง
อ. ว่าง
อ. ว่าง
อ. ว่าง
อ. ว่าง

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการเก็บขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. พื้นที่ดำเนินการ ในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
๒. ประมาณการค่าใช้จ่าย
 - ๒.๑ ค่าแรงงาน รวมเป็นเงิน ๓,๔๓๓,๙๐๐ บาท

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	อัตราค่าจ้าง (บาท/เดือน/คน)	อัตราค่าจ้าง (บาท/เดือน/คน)	ค่าจ้าง ๑๒ เดือน (บาท/ปี)
๑	ผู้ประสานงาน	๑	-	๑๕,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐
๒	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	๖	๕๐๐		๘๗๖,๐๐๐
๓	พนักงานเก็บขยะ	๒๐	๓๒๓	-	๒,๓๕๗,๙๐๐
	รวม	๒๗	-	-	๓,๔๓๓,๙๐๐

หมายเหตุ

๑. ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่องอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๑๐) (ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๖ ตอนพิเศษ ๓๑๖ ง ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒) ข้อ ๘ ให้กำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำในท้องที่จังหวัดสมุทรสงครามเป็นเงินวันละ ๓๒๓ บาท และข้อ ๑๒ (๑) เจ็ดชั่วโมง สำหรับงานที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพและความปลอดภัยของลูกจ้าง ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑
๒. จำนวนพนักงานเก็บขยะ คำนวณ ๕ คน (ยกเว้นสายที่ ๖) ที่มา: จากคู่มือปฏิบัติงานด้านการจัดการขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย หน้า ๓๐
- ๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดให้มีรถบรรทุกขยะมูลฝอย

ค่าเช่ารถบรรทุกขยะ จำนวน ๖ คัน เป็นเงิน ๑,๒๖๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

ลำดับ	ชนิด / ประเภทรถ	อัตราค่าเช่า (บาท)	
		ต่อเดือน	ต่อปี
๑	รถบรรทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม. จำนวน ๕ คัน	คันละ ๑๘,๐๐๐ บาท ๙๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐
๒	รถบรรทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๕ ลบ.ม. จำนวน ๑ คัน	๑๕,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐
	รวม	๑๐๕,๐๐๐	๑,๒๖๐,๐๐๐

๒.๓ ค่าวัสดุเชื้อเพลิง รวมทั้งสิ้น ๑,๒๘๘,๓๑๐.๔๐ บาท

ลำดับ	ชนิด / ประเภท	พื้นที่ ปฏิบัติงาน	จำนวนครั้ง ของการเบิก ต่อสัปดาห์	ปริมาณ การเบิก ครั้งละ (ลิตร)	ปริมาณน้ำมันดีเซลที่ใช้ (ลิตร)	
					ใน ๑ สัปดาห์	ใน ๑ ปี (๕๒ สัปดาห์)
๑	รถบรรทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม.	สายที่ ๑	๒	๕๐	๑๘๐	๙,๓๖๐
๒	รถบรรทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม.	สายที่ ๒	๒	๕๐	๑๘๐	๙,๓๖๐
๓	รถบรรทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม.	สายที่ ๓	๒	๗๐,๘๐	๑๕๐	๗,๘๐๐
๔	รถบรรทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม.	สายที่ ๔	๒	๘๐	๑๖๐	๘,๓๒๐
๕	รถบรรทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๕ ลบ.ม.	สายที่ ๕	๒	๘๐	๑๖๐	๘,๓๒๐
๖	รถบรรทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม.	สายที่ ๖	๑	๑๐๐	๑๐๐	๕,๒๐๐
รวมปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง (น้ำมันดีเซล) ต่อปี						๔๘,๓๖๐

คิดเป็นค่าใช้จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง/ปี = ๔๘,๓๖๐ x ๒๖.๖๔ = ๑,๒๘๘,๓๑๐.๔๐ บาท

(ราคาน้ำมันดีเซลหมุนเร็ว ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค ตามหนังสือจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ สส ๐๐๒๓.๕ / ๑๑๔๘ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ (ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ๖๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓) : ราคาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นยานพาหนะ น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว ราคาลิตร ๒๖.๖๔ บาท (ข้อมูลราคาวัสดุเชื้อเพลิง เป็นอัตราเฉลี่ยระหว่างเดือนมกราคม ถึงเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ , ข้อมูลราคาวัสดุหล่อลื่นยานพาหนะ ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒)

๒.๔ ค่าเช่าสำนักงานและลานจอดรถ เดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๔๐,๐๐๐ บาท

๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒
นายก อบจ.สมุทรสงคราม
[Signature]
[Signature]

๓. สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย (บาท / ปี)	ค่าใช้จ่าย (บาท / เดือน)
๑	ค่าแรงงาน	๓,๔๑๓,๕๐๐.๐๐	๒๘๔,๔๕๘.๖๖
๒	ค่าเช่ารถบรรทุกขยะ	๑,๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๕,๐๐๐.๐๐
๓	ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	๑,๒๘๘,๓๑๐.๔๐	๑๐๗,๓๕๙.๒๐
๔	ค่าเช่าสำนักงานและลานจอดรถ	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย		๖,๒๐๒,๒๑๐.๔๐	๕๑๖,๘๑๗.๘๖
กำไร ๒๐ %		๑,๒๔๐,๔๔๒.๐๘	๑๐๓,๓๗๐.๐๗
รวมเป็นเงินค่าจ้างทั้งสิ้น		๗,๔๔๒,๖๕๒.๔๘	๖๒๐,๒๒๗.๙๓

หมายเหตุ กำไร ๒๐ % ที่มา: จากคู่มือปฏิบัติงานด้านการจัดการขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย หน้า ๓๑

สรุป กำหนดราคากลาง ๖๒๐,๐๐๐ บาท/เดือน คิดเป็น ๗,๔๔๐,๐๐๐ บาท/ปี

๑/๕๓๕
๑/๕๓๕
๑/๕๓๕