



ประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม  
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑

ด้วยเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลมาเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งต่าง ๆ ของเทศบาล อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร อัตราที่จะจัดจ้าง เงินเดือนที่ได้รับ

ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร มีตำแหน่งที่เปิดรับสมัครตาม “บัญชีตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร” แนบท้ายประกาศนี้

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง รายละเอียดตามที่ระบุไว้ใน “บัญชีลักษณะงานที่ปฏิบัติ” แนบท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานจ้างตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๔ ดังนี้

๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี

๓.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

๓.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๓.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๑.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (สำหรับคุณสมบัติข้อนี้จะตรวจสอบเมื่อได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเรียบร้อยแล้ว)

/ ๓.๒ คุณสมบัติ .....

### ๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาก่อนหรือในวันปิดรับสมัครสอบโดยมีรายละเอียดตามที่ระบุไว้ใน “บัญชีตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร” แนบท้ายประกาศนี้

#### ๔. การรับสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ติดต่อขอรับใบสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ และยื่นใบสมัครคัดเลือกด้วยตนเองได้ที่ งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ในวันที่ ๑๔ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ (ยกเว้นวันหยุดราชการ) โดยผู้สมัครพนักงานจ้างประเภทตามภารกิจ ต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ๑๐๐ บาท และผู้สมัครพนักงานจ้างประเภททั่วไป ต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ๕๐ บาท

#### ๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- ๕.๑ ใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด (ขอได้ที่ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล)
  - ๕.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)
  - ๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๕.๕ สำเนาทะเบียนการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
  - ๕.๖ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน (ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ) จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๕.๗ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ สำหรับผู้ให้การรับรองความประพฤติของผู้สมัคร (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๕.๘ สำเนาใบอนุญาตขับรถ ประเภทที่ ๒ ขึ้นไป จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์)
  - ๕.๙ หนังสือรับรองจากนายจ้างหรือหน่วยงานที่ระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหา จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะพนักงานจ้างตามภารกิจ)
  - ๕.๑๐ หลักฐานอื่น ๆ พร้อมสำเนา เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล หลักฐานการสมรส หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร หลักฐานการผ่านงาน ฯลฯ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ให้ผู้สมัครถ่ายเอกสารตามข้อ ๕.๓ - ๕.๕ และข้อ ๕.๗ - ๕.๑๐ ลงบนกระดาษขนาด เอ ๔ (เท่านั้น) และรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า ในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาได้เพียงตำแหน่งเดียว เมื่อสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้ และผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในตำแหน่งที่จะสมัคร ตามประกาศรับสมัครนี้ หากตรวจพบภายหลังว่าผู้สมัครคนใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่ประกาศไว้ แม้จะเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร หรือได้รับการแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้างของเทศบาลแล้ว เทศบาลเมืองสมุทรสงครามจะถือว่าบุคคลดังกล่าวเป็นผู้ขาดคุณสมบัติมาแต่ต้น ไม่มีสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น และหากผู้สมัครรายใดใช้เอกสารปลอมในการสมัคร เทศบาลจะดำเนินการทางกฎหมายจนถึงที่สุด

#### ๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และทางเว็บไซต์เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

## ๗. วิธีการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ ในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ตามตำแหน่ง ดังนี้

### ๗.๑ พนักงานจ้างประเภทตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๓ ภาค ประกอบด้วย

๗.๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม รายละเอียดตามที่กำหนดไว้ใน “หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร”

๗.๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม รายละเอียดตามที่กำหนดไว้ใน “หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร”

๗.๑.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม รายละเอียดตามที่กำหนดไว้ใน “หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร”

๗.๒ พนักงานจ้างประเภททั่วไป ใช้การประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องปฏิบัติราชการสมาชิกสภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม รายละเอียดตามที่กำหนดไว้ใน “หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร”

## ๘. เกณฑ์การตัดสิน

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามที่กำหนด โดยผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

## ๙. การทุจริต

ในกรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต อันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสรรหาและเลือกสรร เทศบาลจะยกเลิกการสรรหาครั้งนี้ และจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรใหม่สำหรับผู้มีส่วนเกี่ยวกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรอีกต่อไป

## ๑๐. ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และทางเว็บไซต์เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม โดยเทศบาลจะขึ้นบัญชีจากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่ได้รับคะแนนสูงสุดเรียงลำดับลงมา กรณีที่มีคะแนนเท่ากัน เทศบาลเมืองสมุทรสงครามจะให้ผู้ที่ได้รับคะแนนประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในระดับที่สูงกว่า และหากภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันอีก จะพิจารณาให้ผู้มีคะแนนในภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในระดับที่สูงกว่า แต่หากยังมีคะแนนเท่ากันอีก จะพิจารณาให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยผู้ผ่านการคัดเลือกฯ จะต้องมารายงานตัวเพื่อรับทราบแนวทางการปฏิบัติงาน ณ งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล สำหรับวัน และเวลา จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

## ๑๑. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ตามประกาศนี้ ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรเป็นต้นไป แต่ถ้ามีการสรรหาในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรแล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

บัญชีตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ

ที่	ตำแหน่งที่เข้ารับการศึกษาและเลือกสรร	อัตราว่างที่บรรจุ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	เงินเดือนที่จะได้รับ	เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
๑	พนักงานขับรถยนต์ (ขับเครื่องกล ขนาดเบา) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล	๑	๑. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในการขับรถยนต์และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย โดยต้องมีประสบการณ์การขับรถยนต์โดยถูกต้องตามกฎหมายมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี ซึ่งมีหนังสือรับรองจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ๒. ต้องมีใบอนุญาตขับรถยนต์ ประเภทที่ ๒ ขึ้นไป	๙,๔๐๐	๒,๐๐๐
๒	พนักงานดับเพลิง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล	๑	มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในงานดับเพลิง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยต้องมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี ซึ่งมีหนังสือรับรองจากนายจ้างหรือหน่วยงาน	๙,๔๐๐	๒,๐๐๐
๓	ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดเพชรสมุทรวรวิหาร กองการศึกษา	๑	มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญและทักษะในการดูแลเด็กเล็ก โดยต้องมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี ซึ่งมีหนังสือรับรองจากนายจ้างหรือหน่วยงาน	๙,๔๐๐	๒,๐๐๐

๓. พนักงานจ้างทั่วไป


ที่	ตำแหน่งที่เข้ารับการศึกษาและเลือกสรร	อัตราว่างที่บรรจุ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	เงินเดือนที่จะได้รับ	เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
๑	คนงานทั่วไป งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล	๑	-	๙,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	คนงานทั่วไป งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ กองคลัง	๑	-	๙,๐๐๐	๑,๐๐๐
๓	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) โรงเรียนเทศบาล วัดใหญ่ (ราชพงษ์) กองการศึกษา	๑	-	๙,๐๐๐	๑,๐๐๐

๑๒. การแต่งตั้ง

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ให้ดำรงตำแหน่งที่ผ่านการสรรหา และมีตำแหน่งว่างอยู่ตามลำดับที่หลังจากได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม โดย จัดจ้างไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสมุทรสงคราม เห็นชอบถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายมานิช ตริยรัตน์ยนต์)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม

## บัญชีลักษณะงานที่ปฏิบัติ

### พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ขับเครื่องกลขนาดเบา) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล

#### ๑.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ดับเพลิงหรือรถยนต์บรรทุกน้ำ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๑.๒ ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑.๒.๑ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยระเบียบพนักงานเทศบาล และกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๑.๒.๒ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายเกี่ยวกับการจราจร รถยนต์ และกฎหมาย กฎ ระเบียบข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้รถยนต์และรักษารถยนต์ของทางราชการ

๑.๒.๓ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือสื่อสารและความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเบื้องต้น

๑.๒.๔ มีความรู้ความสามารถและทักษะในการขับใช้รถยนต์ ตลอดจนการบำรุงรักษาเครื่องยนต์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล

#### ๒.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิง ช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจำรถบรรทุกน้ำ ช่วยเหลือการปฏิบัติงานพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๒ ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๒.๒.๑ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยระเบียบพนักงานเทศบาล และกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒.๒.๒ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือสื่อสารและความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเบื้องต้น

๓. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหาร กองการศึกษา

#### ๓.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รับผิดชอบเป็นผู้ดูแลเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของเด็กเล็ก สอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็กก่อนประถมศึกษา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๓.๒ ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๓.๒.๑ สามารถเลี้ยงดูเด็กได้

๓.๒.๒ สามารถสอนด้านพัฒนาการเด็กได้

๓.๒.๓ สามารถจัดโภชนาการสำหรับเด็กได้

๓.๒.๔ มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

๓.๒.๕ มีไหวพริบ ปฏิภาณที่ดี แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและระยยะยาวได้ดี

/ พนักงานจ้าง .....

## พนักงานจ้างทั่วไป

### ๑. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล

#### ๑.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการใช้แรงงานทั่วไปในงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

เป็นผู้มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง และมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

### ๒. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ กองคลัง

#### ๒.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการใช้แรงงานทั่วไปในงานที่เกี่ยวข้องกับงานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ และปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

เป็นผู้มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง และมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

### ๓. ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์) กองการศึกษา

#### ๒.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการใช้แรงงานทั่วไปในงานที่เกี่ยวข้องกับการดูแลอาคารเรียน และรักษาความสะอาดเรียบร้อยของโรงเรียน และปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

เป็นผู้มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง และมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

## หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

### พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ขับเคลื่อนกลขนาดเบา) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล

๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยมีหัวข้อวิชา ดังนี้

๑.๑.๑ วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน) เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้

๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

๕) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๑.๑.๒ วิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน) เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้น ๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้น ๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์

๑.๑.๓ วิชาคณิตศาสตร์ (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน) เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการวิชาคณิตศาสตร์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวัน

๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) โดยมีหัวข้อวิชา ดังนี้

๑.๒.๑ พระราชบัญญัติการจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒.๒ พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๑.๒.๓ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจราจร และการแก้ไขเครื่องยนต์ต่าง ๆ

๑.๒.๕ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการขับรถยนต์

๑.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ใช้การทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์ โดยแบ่งเป็นหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

๑.๓.๑ ประวัติการศึกษาและหรือประสบการณ์การทำงาน จำนวน ๒๐ คะแนน

๑.๓.๒ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและการควบคุมอารมณ์ จำนวน ๒๐ คะแนน

๑.๓.๓ ความรู้ทั่วไปและความเหมาะสมกับตำแหน่ง จำนวน ๓๐ คะแนน

๑.๓.๔ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา จำนวน ๒๐ คะแนน

๑.๓.๕ การแต่งกายและองค์ประกอบอื่น ๆ จำนวน ๑๐ คะแนน



๒. ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล

๒.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยมีหัวข้อวิชา ดังนี้

๒.๑.๑ วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน) เป็นการทดสอบความพื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้

- ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
- ๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๔) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

๕) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๒.๑.๒ วิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน) เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้น ๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้น ๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์

๒.๑.๓ วิชาคณิตศาสตร์ (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน) เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการวิชาคณิตศาสตร์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวัน

๒.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) โดยมีหัวข้อวิชา ดังนี้

- ๒.๒.๑ พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐
- ๒.๒.๒ พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๒.๒.๓ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการดับเพลิง
- ๒.๒.๔ ความรู้อื่นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

๒.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ใช้การทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์ โดยแบ่งเป็นหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

- |  |                |
|--|----------------|
| ๒.๓.๑ ประวัติการศึกษาและหรือประสบการณ์การทำงาน | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๒.๓.๒ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและการควบคุมอารมณ์ | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๒.๓.๓ ความรู้ทั่วไปและความเหมาะสมกับตำแหน่ง    | จำนวน ๓๐ คะแนน |
| ๒.๓.๔ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา                    | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๒.๓.๕ การแต่งกายและองค์ประกอบอื่น ๆ            | จำนวน ๑๐ คะแนน |

๓. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหาร กองการศึกษา

๓.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยมีหัวข้อวิชา ดังนี้

๓.๑.๑ วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน) เป็นการทดสอบความพื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้

- ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
- ๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๔) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๓.๑.๒ วิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน) เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้น ๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้น ๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์

๓.๑.๓ วิชาคณิตศาสตร์ (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน) เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการวิชาคณิตศาสตร์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวัน

๓.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) โดยมีหัวข้อวิชา ดังนี้

- ๓.๒.๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
- ๓.๒.๒ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
- ๓.๒.๓ ความรู้เกี่ยวกับรัฐธรรมนูญ ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๓.๒.๔ ความรู้เกี่ยวกับเด็กปฐมวัยและการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย

๓.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ใช้การทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์ โดยแบ่งเป็นหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

- |  |                |
|--|----------------|
| ๓.๓.๑ ประวัติการศึกษาและหรือประสบการณ์การทำงาน | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๓.๓.๒ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและการควบคุมอารมณ์ | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๓.๓.๓ ความรู้ทั่วไปและความเหมาะสมกับตำแหน่ง    | จำนวน ๓๐ คะแนน |
| ๓.๓.๔ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา                    | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๓.๓.๕ การแต่งกายและองค์ประกอบอื่น ๆ            | จำนวน ๑๐ คะแนน |

### พนักงานจ้างทั่วไป

ทุกตำแหน่ง ใช้การทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยแบ่งเป็นหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

- |   |                |
|---|----------------|
| ๑. ประวัติการศึกษาและหรือประสบการณ์การทำงาน | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๒. การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและการควบคุมอารมณ์ | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๓. ความรู้ทั่วไปและความเหมาะสมกับตำแหน่ง    | จำนวน ๓๐ คะแนน |
| ๔. บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา                    | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๕. การแต่งกายและองค์ประกอบอื่น ๆ            | จำนวน ๑๐ คะแนน |



รูปถ่าย  
ขนาด ๑ นิ้ว

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

๑. ชื่อ-นามสกุล ..... สัญชาติ  ไทย  อื่นๆ ระบุ.....  
นับถือศาสนา  พุทธ  คริสต์  อิสลาม  อื่นๆ ระบุ.....
๒. เกิดวันที่ .....เดือน ..... พ.ศ ..... ณ ตำบล ..... อำเภอ .....  
จังหวัด .....อายุถึงวันสมัคร.....ปี ..... เดือน  
เลขประจำตัวประชาชน - ---  
วันออกบัตร ..... วันบัตรหมดอายุ ..... หมู่อายุ .....  
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่ /ชุมชน ..... ซอย .....  
ถนน..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด .....โทรศัพท์ .....
- E-mail : ..... Line ID: .....
๔. สถานภาพ  โสด  สมรส  หม้าย  แยกกันอยู่  หย่า
๕. ชื่อคู่สมรส (ถ้ามี)  นาย  นาง  นางสาว  อื่นๆระบุ .....
- ชื่อ ..... นามสกุล ..... อาชีพ .....
- สถานที่ทำงาน.....
๖. ชื่อบิดา ..... ชื่อมารดา .....
๗. ขอสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง..... ตำแหน่ง.....  
สังกัด ..... เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
๘. วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร ..... สาขา/วิชาเอก.....  
จากสถานศึกษา ..... จังหวัด .....
๙. ปัจจุบันข้าพเจ้า  ไม่ได้ประกอบอาชีพ  ประกอบอาชีพ .....
- สถานที่ทำงาน ..... จังหวัด .....
๑๐. ข้าพเจ้า  ไม่เคยมีประสบการณ์ทำงาน  เคยมีประสบการณ์ทำงาน ในตำแหน่ง .....
- สถานที่ทำงาน ..... ระยะเวลาในการทำงาน .....ปี  
และออกจากการทำงานเนื่องจาก .....(หากมีประสบการณ์  
หลายแห่งให้ระบุเฉพาะที่ทำงานสุดท้าย)
๑๑. ความรู้ความสามารถพิเศษ
- ๑๑.๑ การใช้คอมพิวเตอร์  ไม่มี  มี ระบุโปรแกรม .....
- ๑๑.๒ ภาษาต่างประเทศ  ไม่มี  มี ระบุภาษา.....
- ๑๑.๓ ใบอนุญาตการขับรถยนต์  ไม่มี  มี ระบุประเภท .....
- ๑๑.๔ ความสามารถด้านอื่นๆ(ถ้ามี) ระบุ .....
- .....

สำหรับเจ้าหน้าที่

๑๒. ในการสมัครครั้งนี้ข้าพเจ้าขอยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร ดังนี้
- |   | มี                       | ไม่มี                    |
|---|--------------------------|--------------------------|
| ๑๒.๑ ใบสมัครพนักงานจ้าง ตีตรูปหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๑๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๑๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๑๒.๔ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน (ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ) จำนวน ๑ ฉบับ   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๑๒.๕ หนังสือรับรองความประพฤติ ที่ออกให้โดยบุคคลที่น่าเชื่อถือ เช่น<br>กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือข้าราชการตั้งแต่<br>ระดับชำนาญงาน/ระดับปฏิบัติการ หรือเทียบเท่าขึ้นไป จำนวน ๑ ฉบับ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๑๒.๖ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ สำหรับผู้ให้การรับรอง<br>ความประพฤติของผู้สมัคร (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๑๒.๗ สำเนาทะเบียนการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สำนักปลัดเทศบาล ต้องมีเอกสารตามข้อ ๑๒.๘, ๑๒.๙
- ๑๒.๘ สำเนาใบอนุญาตขับรถชนิดประเภทที่ ๒ ขึ้นไป จำนวน ๑ ฉบับ
- ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง สำนักปลัดเทศบาล และตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก กองการศึกษา ต้องมีเอกสารตามข้อ ๑๒.๙
- ๑๒.๙ หนังสือรับรองจากนายจ้างหรือหน่วยงานที่ระบุถึงลักษณะงานที่  
ได้ปฏิบัติงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑๒.๑๐ หลักฐานอื่น ๆ ระบุ.....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการสมัครเป็นพนักงานจ้าง ตามที่ระบุไว้ใน  
ประกาศรับสมัครทุกประการ และจะไม่ดำเนินการใดที่เป็นการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต อันอาจทำให้เกิด  
ความไม่เป็นธรรมในการสรรหาและเลือกสรร และขอรับรองว่าเอกสารที่ใช้ในการสมัครเป็นเอกสารจริง  
ทุกประการ หากข้าพเจ้าจงใจหรือเจตนายื่นเอกสารประกอบการสมัครอันเป็นเท็จ หรือมีส่วนในการทุจริต หรือ  
ส่อไปในทางทุจริต ข้าพเจ้ายินยอมที่จะให้เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ตัดสิทธิในการเข้ารับการสรรหาและ  
ดำเนินคดีตามกฎหมาย ต่อไป

(ลงชื่อ) ..... ผู้สมัคร  
( ..... )  
วันที่สมัคร .....

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ได้รับใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัครสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้าง  
ประเภท ..... ตำแหน่ง ..... งาน .....  
กอง.....ของ..... เรียบร้อยแล้ว โดยมี  
คุณสมบัติ  ครบถ้วน  ไม่ครบถ้วน เนื่องจาก ..... จึงออกหมายเลข  
ประจำตัวผู้สมัครที่ ๐ ๑ - ๐ - ๐ ๐ ให้

(ลงชื่อ) ..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร  
(.....)

**คำรับรองความประพฤติของผู้สมัคร**  
**เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม**

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ..... อายุ..... ปี เลขประจำตัวประชาชน  
..... ปัจจุบันเป็น  กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้นำชุมชน  ผู้บริหารท้องถิ่น/  
สมาชิกสภาท้องถิ่น  ข้าราชการทุกประเภท ตำแหน่ง ..... ระดับ(ถ้ามี)  
..... สังกัด ..... จังหวัด.....  
ขอรับรองว่าผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างชื่อ .....  
เป็นผู้มีความประพฤติดังนี้

๑. เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย
  ๒. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
  ๓. ไม่เป็นผู้มีชื่อเสียงในทางเสื่อมเสีย
  ๔. ไม่เป็นผู้เสพหรือผู้ค้ายาเสพติดให้โทษ
  ๕. ไม่เป็นผู้ติดการพนัน หรือดื่มสุราเป็นอาจฉิน
- พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบบัตรประจำตัว จำนวน ๑ ฉบับ มาเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ) ..... ผู้ให้การรับรอง  
(.....)

**หมายเหตุ** หนังสือรับรองความประพฤติ ที่ออกให้โดยบุคคลที่น่าเชื่อถือ เช่นกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญงาน/ระดับปฏิบัติการ หรือเทียบเท่าขึ้นไป