



## ประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
จำนวน ๑๐ เดือน ( ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐ เดือน ( ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกล้านสองแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

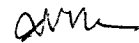
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่  
..... ระหว่างเวลา ..... น. ถึง ..... น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ  
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.smsk-city.go.th](http://www.smsk-city.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)  
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๔๗๖๖๔๑๖ ต่อ ๑๔๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายมานุษ ตรีรัตน์ยนต์)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)  
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

## สาระสำคัญ

- ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้ดำเนินการโครงการจ้างเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐ เดือน (๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลางในการจัดจ้าง ๖,๒๐๐,๐๐๐.-บาท(หกล้านสองแสนบาทถ้วน) โดยเทศบาลจะต้องดำเนินการประกาศร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาจ้าง(e-Bidding) เพื่อเผยแพร่ให้สาธารณะชนเสนอแนะ วิจารณ์ และ รับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๔๕(๒) นั้น

- เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๔๕(๒) เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จึงขอประกาศร่างประกาศและเอกสารประกวดราคาจ้าง (e-Bidding) โครงการจ้างเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐ เดือน (๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) กำหนดระยะเวลา ๓ วันทำการ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยสามารถเข้าดูเพื่อตรวจสอบเสนอแนะหรือวิจารณ์ ได้ทางเว็บไซต์กรมบัญชีกลางและเว็บไซต์เทศบาลเมืองสมุทรสงครามและป้ายประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ .....

การจ้างเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐ เดือน ( ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

ตามประกาศ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐ เดือน ( ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ภายในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
  - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ
- ๑.๘ ภาคผนวก ก. ตารางแสดงการปฏิบัติงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน

ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชนิบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นนั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๓.๑) แผนการปฏิบัติงาน

(๓.๒) ตารางและวิธีปฏิบัติงาน ประกอบด้วย วัน เวลา เส้นทาง การเก็บขน ประเภท และขนาดของรถบรรทุกขยะ ที่ผู้รับจ้างวางแผนปฏิบัติงาน ซึ่งต้องสอดคล้องกับรายละเอียดข้อกำหนดขอบเขตและคุณลักษณะเฉพาะของโครงการนี้

(๓.๓) รายชื่อผู้ประสานงานพร้อมเบอร์โทรศัพท์

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐๔ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้

ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ..... ระหว่างเวลา ..... น. ถึง ..... น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่เทศบาลเมืองสมุทรสงครามผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีกรกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลเมืองสมุทรสงครามจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่เทศบาลเมืองสมุทรสงครามจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ยื่นแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

## ๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๓๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราฟท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราฟท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้เทศบาลเมืองสมุทรสงครามตรวจสอบความถูกต้องในวันที่..... ระหว่างเวลา ..... น. ถึง ..... น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าว เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้ยื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ เทศบาลเมืองสมุทรสงครามจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

## ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลเมืองสมุทรสงครามจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อ



เสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลเมืองสมุทรสงครามกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ เทศบาลเมืองสมุทรสงครามสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลเมืองสมุทรสงครามมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ เทศบาลเมืองสมุทรสงครามทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของเทศบาลเมืองสมุทรสงครามเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลเมืองสมุทรสงครามจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

#### ๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลเมืองสมุทรสงครามยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลเมืองสมุทรสงครามจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๐ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาจ้างทุกประการ และเทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้ตรวจรับมอบงานจ้าง ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน (๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓)

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาจ้างทุกประการ และเทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้ตรวจรับมอบงานจ้าง ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน (๓๑ มกราคม ๒๕๖๔)

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาจ้างทุกประการ และเทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้ตรวจรับมอบงานจ้าง ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ วัน (๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔)

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เกือบจนขณะ  
มุลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาจ้างทุกประการ และเทศบาลเมือง  
สมุทรสงครามได้ตรวจรับมอบงานจ้าง ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน (๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เกือบจนขณะ  
มุลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาจ้างทุกประการ และเทศบาลเมือง  
สมุทรสงครามได้ตรวจรับมอบงานจ้าง ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน (๓๐ เมษายน ๒๕๖๔)

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เกือบจนขณะ  
มุลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาจ้างทุกประการ และเทศบาลเมือง  
สมุทรสงครามได้ตรวจรับมอบงานจ้าง ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน (๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เกือบจนขณะ  
มุลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาจ้างทุกประการ และเทศบาลเมือง  
สมุทรสงครามได้ตรวจรับมอบงานจ้าง ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน (๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔)

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เกือบจนขณะ  
มุลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาจ้างทุกประการ และเทศบาลเมือง  
สมุทรสงครามได้ตรวจรับมอบงานจ้าง ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน (๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔)

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เกือบจนขณะ  
มุลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาจ้างทุกประการ และเทศบาลเมือง  
สมุทรสงครามได้ตรวจรับมอบงานจ้าง ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน (๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔)

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้  
แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และเทศบาลเมือง  
สมุทรสงคราม ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

#### ๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้าง  
เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก  
เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงาน  
จ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน  
ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ  
ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย  
กว่า นับถัดจากวันที่เทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้การ  
ได้ติดตั้งเดิมภายใน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อเทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แฉงการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีไชเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลเมืองสมุทรสงครามจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกประกันจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่งานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ เทศบาลเมืองสมุทรสงครามสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลเมืองสมุทรสงครามไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี

ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

**๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ**

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

**๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ**

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ไว้ชั่วคราว



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

ในการจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

โครงการเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑. ชื่อโครงการ โครงการเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๑๐ เดือน (๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)
๒. ชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวนเงิน ๖,๒๐๐,๐๐๐.-บาท(หกล้านสองแสนบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒  
เป็นเงิน ๖,๒๐๐,๐๐๐.-บาท(หกล้านสองแสนบาทถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยคณะกรรมการดำเนินโครงการรักษาความสะอาดในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และโครงการเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามคำสั่งเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ที่ ๒๕๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓
- ๕.๑ รายละเอียดข้อกำหนด ขอบเขตงานและคุณลักษณะเฉพาะ
- ๕.๒ รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย
- ๕.๓ รายงานผลการดำเนินการกำหนดราคากลาง(สรุปค่าใช้จ่าย)
๖. รายชื่อคณะกรรมการผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
- |     |                |                  |         |                                       |
|-----|----------------|------------------|---------|---------------------------------------|
| ๖.๑ | นางดรุณี       | เมธีรวเวช        | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๖.๒ | นายอนิรุทย์    | ตันติภักดิ์รักษ์ | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม          |
| ๖.๓ | นายชาติรี      | ธูปศุดม่อง       | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายโยธา                       |
| ๖.๔ | นางบุญสม       | อุงทรัพย์        | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง              |
| ๖.๕ | นายณัฐวรราช    | บุญนัม           | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ                   |
| ๖.๖ | นางสุทธดา      | หองกพิลย์        | ตำแหน่ง | นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ           |
| ๖.๗ | นางสาวนงลักษณ์ | ณ บางช้าง        | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข         |
| ๖.๘ | นายวัชรภณ      | เฟื่อนบุษบง      | ตำแหน่ง | นิติกรชำนาญการ                        |
| ๖.๙ | นางสาวปวีตรา   | บัณฑิตพัฒ        | ตำแหน่ง | นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ         |

นางสาวปวีตรา  
๒๕  
๒/๕

รายละเอียดข้อกำหนด ขอบเขตและคุณลักษณะเฉพาะ

โครงการเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ลักษณะทั่วไปของงาน

ทำการเก็บขนขยะมูลฝอยในพื้นที่เขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ครอบคลุมพื้นที่ ๕ ตารางกิโลเมตร ๑๔ ชุมชน ประกอบด้วย ชุมชนวัดใหญ่ ชุมชนจอยวัดหลังบ้าน ชุมชนเอกชัย ชุมชนจอยชุมสายโทรศัพย์ ชุมชนวัดป้อมแก้ว ชุมชนวัดเพชรสมุทรวรวิหาร ชุมชนตลาด ชุมชนวัดธรรมนิมิต ชุมชนบางจะเกร็ง ๑ ชุมชนบางจะเกร็ง ๒ ชุมชนบางจะเกร็ง ๓-๔ ชุมชนแหลมใหญ่ ชุมชนวัดประทุมคณาวาส และชุมชนสะพาน ๔- วัดพวงมาลัย ไปยังสถานที่ขนถ่ายขยะมูลฝอยที่เทศบาลเมืองสมุทรสงครามเป็นผู้กำหนด

๒. พื้นที่ดำเนินการและขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ตามพื้นที่ที่ระบุทุกวัน ไม่ให้มีขยะตกค้าง โดยแบ่งพื้นที่การปฏิบัติงานออกเป็น ๖ สาย ดังนี้

๑) สายที่ ๑ ถนนสมุทรสงคราม-บางแพ,ถนนราชพงษ์,ถนนวัดหลังบ้าน,ถนนและซอยต่างๆ โดยรอบศาลากลางจังหวัดฯ,ถนนไกรชนะ,ถนนศรีจำปา,ถนนเกษมสุขุม,ถนนเพชรสมุทร ซอยเพชรสมุทร ๑ และซอยเพชรสมุทร ๒

๒) สายที่ ๒ ถนนราชนาฏดุริยางค์(ตั้งแต่โรงเรียนอนุบาลเมืองสมุทรสงครามถึงสามแยกตัดถนนธรรมนิมิต) ถนนทางเข้าเมือง,ถนนเอกชัย,ถนนเจริญชมปรีดา,ถนนรัตนาวีถิ,ถนนธรรมนิมิต(ตั้งแต่ทางรถไฟถึงสามแยกตัดถนนราชนาฏดุริยางค์) และถนนทางหลวงชนบทหมายเลข ๖๐๒๔ (สาย ช.๑ ตั้งแต่ทางรถไฟถึงสุดเขตเทศบาล)

๓) สายที่ ๓ ซอยพรรคกลิน, ซอยยาโกเบ ๑,๓,๕, และ ๗, ซอยแสนสุข, ซอยลูกแก้ว, ซอยทวีสุข, ถนนราชนาฏดุริยางค์(ตั้งแต่สามแยกตัดถนนธรรมนิมิตตลอดสาย),ถนนราษฎร์ประสิทธิ์,ถนนพระราม ๒,ทางคู่ขนานถนนพระราม ๒ ช่วงชุมชนวัดธรรมนิมิต, ชุมชนบางจะเกร็ง ๓-๔ ทั้งสองฝั่งและถนนทางหลวงชนบทหมายเลข ๖๐๒๔ (สาย ช.๒)

๔) สายที่ ๔ ถนนแหลมใหญ่,ซอยศาลากลางบ้าน,ถนนไชยพร,ถนนสมุทรสงคราม-ปากท่อ (สายเก่า) รวมถึงซอยแยกต่างๆ และถนนปทุมมาลัย

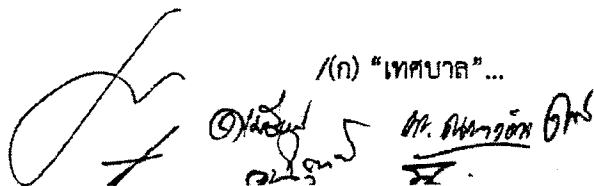
๕) สายที่ ๕ ถนนภัทรรังสรรค์, ถนนวิจิตภักดี, ซอยหลังจวนผู้ว่าราชการจังหวัดฯ, ซอยพูลสวัสดิ์, ซอยเพิ่มพูน, ซอยเอกชัย ๒ - ๑๐, ซอยเอนกประสงค์, ซอยชุมสายโทรศัพย์, ซอยชุมสายโทรศัพย์ ๑-๕, ซอยสุขจันทร์ ๑, ๒, ซอยธรรมนิมิต ๑, ๒, ซอยขุนปรกปราบพาลตลอดสาย, ซอยรุ่งโรจน์, ซอยลิ้มศิริ, ซอยศาลอาม้า, ซอยทองลูก, ซอยยูเกี ๑, ๒, ซอยสุขภูติ ๑, ๒ และซอยแก้วมงคล ๑, ๒

๖) สายที่ ๖ บริเวณสถานีเดินรถสมุทรสงคราม (ถนนรัตนาวีถิ) หรือสถานที่ที่เทศบาลกำหนด

๓. คุณลักษณะเฉพาะ

๓.๑ คำจำกัดความ

ในเอกสารนี้ ถ้อยคำหรือข้อความต่อไปนี้ให้ความหมายตามที่ระบุไว้ ยกเว้นในกรณีที่เนื้อหาของสัญญาระบุไว้เป็นอย่างอื่น

1/ก) "เทศบาล" ...  
  
 สแกนด้วย CamScanner

(ก) “เทศบาล” หมายถึง เทศบาลเมืองสมุทรสงครามจึงเป็นผู้ว่าจ้างตามสัญญา

(ข) “ผู้รับจ้าง” หมายถึง ผู้ซึ่งได้เสนอราคาและได้รับการคัดเลือกให้เป็นคู่สัญญาเพื่อทำการเก็บขนขยะมูลฝอยตามสัญญาโดยต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทโดยมีบุคคลสัญชาติไทยถือหุ้นอยู่ไม่น้อยกว่า ๕๑ % (ร้อยละห้าสิบเอ็ด) ของทุนจดทะเบียนทั้งหมดและเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ได้รับการคัดเลือก พร้อมทั้งได้รับอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในเขตพื้นที่ตามสัญญา

(ค) “สัญญา” หมายถึง สัญญาจ้างเก็บขนขยะมูลฝอย ระหว่างเทศบาลกับผู้รับจ้าง

(ง) “ขยะมูลฝอย” หมายถึง เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษหินแก้ว กระจกพลาสติก ใบไม้ ใบหญ้า ภาชนะที่ใส่อาหาร ถัง ภาชนะบรรจุ หรือจากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น

(จ) “การเก็บขน” ซึ่งอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง หมายถึง

(๑) การให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยจากอาคารทุกชนิด ทุกหลัง ถนน และสถานที่สาธารณะต่างๆ ในพื้นที่ตามสัญญา

(๒) การเก็บขนขยะมูลฝอยจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอยทุกประเภทไม่ว่าจะเป็นของเทศบาลเองหรือเป็นผู้ใช้บริการที่นำมาตั้งไว้ และบริเวณโดยรอบของภาชนะรองรับขยะมูลฝอย ตลอดจนขยะมูลฝอยที่ถูกทิ้งหรือกองอยู่บนถนน ซอย ทางเท้า และที่สาธารณะในเขตพื้นที่สัญญา

(๓) การขนย้ายขยะมูลฝอยที่เก็บขนได้ นำส่งไปยังสถานที่ขนถ่ายขยะมูลฝอยที่เทศบาลเป็นผู้กำหนด

(ฉ) “ผู้ตรวจงาน” หมายถึงผู้ควบคุมงานที่เทศบาลมอบหมายให้ประสานงานและควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างโดยทำหน้าที่เป็นตัวแทนของเทศบาลตามที่ระบุไว้ในเอกสารข้อกำหนด หรือตามที่ระบุไว้ในสัญญา

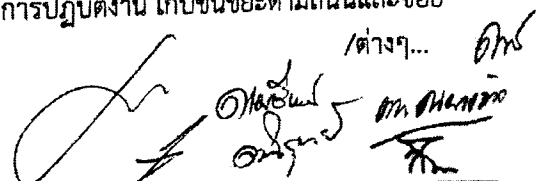
(ช) “ผู้ประสานงาน” หมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้างให้มีอำนาจและหน้าที่ในการประสานงาน ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ตลอดจนประสานงานกับผู้ตรวจงานของเทศบาลเพื่อให้งานเป็นไปตามสัญญา ซึ่งต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน สามารถตัดสินใจและสั่งการได้ ตลอดจนการแก้ไขปัญหาต่างๆ ในการควบคุม ดูแลพนักงานจ้างของผู้รับจ้างได้อย่างดี โดยต้องจบการศึกษาในระดับไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)

(ซ) “ผู้ใช้บริการ” หมายถึงประชาชน เจ้าของอาคาร เจ้าของกิจการ หรือสำนักงานที่ทำการหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ตามสัญญา

(ฅ) “เขตพื้นที่ตามสัญญา” หมายถึงพื้นที่ในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงครามตามที่เทศบาลกำหนดไว้ในข้อ ๒ ซึ่งผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอย ตามเงื่อนไขที่เทศบาลระบุไว้ในเอกสารข้อกำหนด หรือตามที่ระบุไว้ในสัญญา

### ๓.๒ ยานพาหนะที่ใช้ในการเก็บขนขยะมูลฝอย

๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบรรทุกขยะที่ได้มาตรฐาน มีลักษณะถูกต้องตามกฎหมายกรมการขนส่งทางบก และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๖ คัน สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน เก็บขนขยะตามถนนและซอย

1 ต่างๆ... 



ต่างๆ ตามที่เทศบาลกำหนดโดยมีรายละเอียดของยานพาหนะ ดังนี้

๑.๑) รถบรรทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๑๑ ลูกบาศก์เมตร จำนวน ๕ คัน

๑.๒) รถบรรทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๕ ลูกบาศก์เมตร จำนวน ๑ คัน

๒) ผู้รับจ้างจะต้องดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมรถบรรทุกขยะทุกคัน ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา ต้องไม่มีการรั่วไหลของน้ำเสียจากขยะมูลฝอย และมีการรักษาความสะอาดอยู่เป็นประจำ

๓) รถบรรทุกขยะแต่ละคันต้องมีชื่อ หมายเลขประจำรถ และหมายเลขโทรศัพท์ของเทศบาลและผู้รับจ้าง ซึ่งสามารถติดต่อได้สะดวก ติดไว้ในที่เห็นได้ชัดเจน

๔) ผู้รับจ้างจะต้องนำรถบรรทุกขยะมูลฝอยซึ่งใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างทั้งหมด พร้อมหลักฐานการครอบครองรถ ซึ่งประกอบด้วย สัญญาเช่า (ถ้ามี) หรือหลักฐานอื่นที่แสดงว่าผู้รับจ้างเป็นผู้ครอบครองรถสำเนาใบคู่มือจดทะเบียน และรายการเสียภาษี มาแสดงต่อผู้ตรวจงานหรือผู้ที่เทศบาลมอบหมายให้เป็นที่ประจักษ์ในวันที่ทำสัญญาและพร้อมที่จะปฏิบัติงานทันทีตามสัญญา

๕) กรณีมีความจำเป็นที่ผู้รับจ้างจะเปลี่ยนแปลงประเภทหรือชนิดของรถบรรทุกขยะ ผู้รับจ้างต้องแจ้งเป็นหนังสือให้เทศบาลทราบล่วงหน้าพร้อม หลักฐานการครอบครองรถและเอกสารอื่นๆ ตามข้อ ๔ ของรถบรรทุกขยะมูลฝอยคันที่นำมาเปลี่ยน

**๓.๓ ผู้ประสานงานพนักงานขับรถยนต์และพนักงานเก็บขนขยะมูลฝอย**

๑) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ประสานงานพนักงานขับรถยนต์และพนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยในการออกปฏิบัติงานประจำรถเก็บขนขยะมูลฝอยแต่ละวันให้ครบถ้วนตามที่เทศบาลกำหนด พนักงานขับรถยนต์ต้องมีใบอนุญาตขับรถตามประเภท ถูกต้องตามกฎหมาย และต้องมีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับใช้ในการเก็บขนขยะมูลฝอยอย่างเพียงพอและเหมาะสม

๒) ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาวุฒิการศึกษา สำเนาใบอนุญาตขับรถของพนักงานขับรถยนต์ และพนักงานเก็บขนขยะมูลฝอย มาแสดงต่อเทศบาลภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

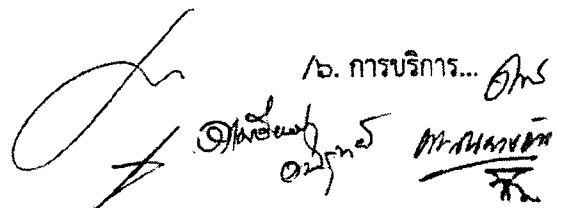

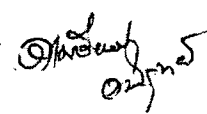

๓) กรณีที่ผู้รับจ้างมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากร ผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสารหลักฐานของบุคคลที่มาปฏิบัติงานแทนมาแสดงต่อเทศบาลภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

**๔. การเตรียมความพร้อมก่อนปฏิบัติงาน**

ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการประชุมร่วมระหว่างเทศบาล ผู้รับจ้าง และผู้ปฏิบัติงานทุกคน เพื่อซักซ้อมความเข้าใจในรายละเอียดการปฏิบัติงานให้ครบถ้วนถูกต้องตามสัญญา และเป็นไปตามหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน และภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการประชุมดังกล่าวอีกครั้ง

**๕. การบริการเก็บขนขยะมูลฝอยทั่วไป**

ผู้รับจ้างต้องจัดให้การบริการเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ตามสัญญาทุกวัน ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑ ครั้ง ยกเว้นบางพื้นที่ที่มีปริมาณขยะเกิดขึ้นจำนวนมาก ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนไม่ต่ำกว่าวันละ ๒ ครั้ง หรือตามที่เทศบาลกำหนด

 ๖. การบริการ...   
  


๖. การบริการเก็บขนขยะมูลฝอยในกรณีพิเศษ

กรณีที่มีเหตุอันจำเป็นสมควรพิเศษ เช่น งานเทศกาลต่างๆ งานประเพณีท้องถิ่น หรือกิจกรรมต่างๆ ซึ่งจัดโดยเทศบาล หรือหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานเอกชน ขยายออกไปเกินที่มอบหมายเพื่อกิจกรรมพิเศษเหล่านี้ ผู้รับจ้างจะต้องนำการเก็บขนขยะมูลฝอยในบริเวณเวรเวรจัดเก็บเป็นพิเศษในช่วงระยะเวลาที่กำหนด และนำค่าเวรเวรดังกล่าวมาเสนอให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติหรือเลื่อนการให้บริการและผู้รับจ้างจะนำค่าดังกล่าวไปดำเนินการเก็บแต่เพียงอย่างเดียว

๗. คุณสมบัติของงานเก็บขนขยะมูลฝอย

๑) ในการเก็บขนขยะมูลฝอยทุกครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในรูปแบบที่เรียบร้อยและไม่ก่อให้เกิดเสียงดังรบกวนการรบกวนประชาชน ในกรณีที่มีการขอรถรับขนขยะมูลฝอยให้พนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยยึดค่าคงเดิมตามที่อาจได้ดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยอื่นเสร็จแล้ว

๒) ในกรณีที่มีขยะมูลฝอยตกหล่นจากการเก็บขนขยะมูลฝอยของผู้รับจ้าง หรือการกระทำที่ทำให้ภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอยู่ในสภาพชำรุดหรือใช้งานไม่ได้ดั้งเดิมหรือการกระทำอื่นๆ ที่ได้รับการร้องเรียนอย่างมีเหตุผลจากประชาชน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขด้วยวิธีการที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อการร้องเรียนดังกล่าวทันที หากไม่รีบไปดำเนินการวัตถุประสงค์ของการให้บริการดังกล่าว โดยต้องดำเนินการแก้ไขดังนี้

๒.๑) หากผู้รับจ้างได้รับคำร้องเรียนจากประชาชนหรือได้รับแจ้งจากเทศบาลก่อนเที่ยงวัน ให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขทันทีให้แล้วเสร็จภายในวันเดียวกัน

๒.๒) หากผู้รับจ้างได้รับคำร้องเรียนจากประชาชนหรือได้รับแจ้งจากเทศบาลหลังเที่ยงวัน ให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขทันทีให้แล้วเสร็จภายในวันดำเนินการถัดไป

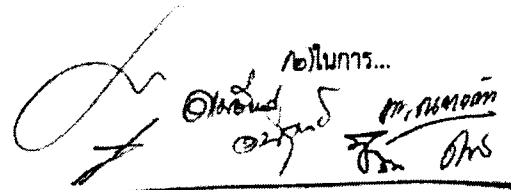
๒.๓) กรณีที่ผู้รับจ้างตรวจพบว่ามีถังรองรับขยะมูลฝอยชำรุด หรือมีสภาพที่ไม่อาจใช้เป็นถังรองรับขยะมูลฝอยได้ต่อไป หรือมีความเห็นว่าจำนวนถังรองรับขยะมูลฝอยไม่เพียงพอในบางจุด ให้แจ้งผู้ตรวจงานของเทศบาลทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไขและให้ถือเป็นหน้าที่ประจำของผู้รับจ้างที่ต้องตรวจสอบสภาพและจำนวนของถังรองรับขยะมูลฝอยให้เพียงพออยู่เสมอ

๓) ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเทศบาลจะใช้รายงานการตรวจสอบการปฏิบัติงาน หรือประสานแจ้งให้ผู้รับจ้างจัดพนักงาน เพื่อร่วมตรวจสอบผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา รวมทั้งสภาพภาชนะรองรับขยะมูลฝอย และบริเวณโดยรอบภาชนะรองรับขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ตามสัญญา หลังจากที่ได้มีการเก็บขนขยะมูลฝอยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๘. เวลาปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานทุกวัน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓- วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามที่ระบุไว้ในแผนการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการเก็บขนขยะมูลฝอยที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของงานในรายการคุณลักษณะเฉพาะของงานนี้ทุกวันโดยไม่มีวันหยุด เวลาปฏิบัติงานจะต้องอยู่ในช่วงเวลาที่ไม่ว่างความเดือดร้อนและรบกวนแก่ประชาชน และห้ามมิให้มีการเก็บขนขยะมูลฝอยในช่วงที่การจราจรหนาแน่น โดยผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามรายละเอียดที่ทางเทศบาลกำหนดในกรณีที่มีเหตุการณ์ที่ไม่คาดหมายเกิดขึ้น

๒) ในการ...  


๒) ในการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงเวลาเปิดทำการของสถานที่ขนถ่ายขยะมูลฝอยที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างได้ หากผู้รับจ้างมีความประสงค์จะขออนุญาตใช้สถานที่ทำการนอกเหนือจากเวลาปฏิบัติงานปกติแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องขออนุญาตจากผู้รับผิดชอบสถานที่ขนถ่ายขยะมูลฝอยเองโดยจะต้องแจ้งให้เทศบาลทราบด้วยทุกครั้ง

#### ๙. แผนการปฏิบัติงานและวิธีปฏิบัติงาน

๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำตารางเวลา วิธีการปฏิบัติงานแผนการปฏิบัติงาน รายชื่อผู้ประสานงาน เพื่อส่งมอบให้คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์พิจารณา โดยต้องยื่นเอกสาร หลักฐานดังกล่าวเป็นหลักฐานการเสนอราคาในการยื่นเอกสารประมูลการจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วย โดยตารางและวิธีปฏิบัติ ประกอบไปด้วยประเภทและขนาดของรถบรรทุกขยะ วัน เวลา และเส้นทางเก็บขน ที่ผู้รับจ้างวางแผนปฏิบัติงาน ซึ่งต้องสอดคล้องกับรายละเอียดและข้อกำหนด ขอบเขตและคุณลักษณะเฉพาะของโครงการนี้

๒) กรณีมีความจำเป็นที่ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนแปลงเวลาการปฏิบัติงานหรือเส้นทางปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการหลีกเลี่ยงสภาพการจราจรที่หนาแน่น ผู้รับจ้างต้องแจ้งผู้ตรวจงานของเทศบาลล่วงหน้า และให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ตรวจงานเป็นผู้กำหนดความเหมาะสมก่อนมีการเปลี่ยนแปลงทุกครั้ง

๓) การปฏิบัติงานในช่วงที่มีการก่อสร้างซ่อมแซมถนน ซอย ท่อระบายน้ำ หรือมีการปรับปรุงระบบประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์ ฯลฯ ซึ่งรถบรรทุกขยะไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องแก้ไขปัญหาโดยให้พนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยเดินขน หรือโดยวิธีอื่นใดที่สามารถเก็บขนขยะมูลฝอยจากบริเวณดังกล่าวได้ให้เป็นที่ยอมรับ

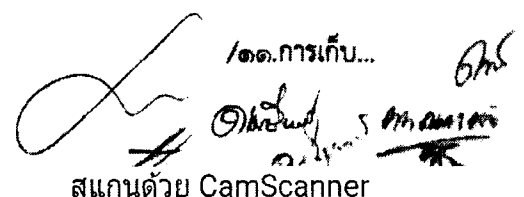
๔) การเปลี่ยนแปลงเวลาปฏิบัติงานและเส้นทางปฏิบัติงานอาจมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ในกรณีที่เทศบาลพิจารณาเห็นว่าเหมาะสมเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากเทศบาลล่วงหน้า ๑ สัปดาห์ก่อนเริ่มดำเนินการโดยผู้รับจ้างต้องนำแผนการปฏิบัติงานและรายการที่ได้ปรับปรุงในแต่ละงวดงานนำมาแสดงแก่เทศบาลได้ทบทวนให้ความเห็นชอบในการปฏิบัติงานเป็นประจำในทุกงวดงานที่มีการเปลี่ยนแปลง

#### ๑๐. การขนย้ายขยะมูลฝอย

๑) ในการขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่ขนถ่ายขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บบรรจุมูลฝอยที่จัดเก็บได้ไม่ให้เกิดการปลิว ตก และหล่นของขยะมูลฝอยรวมทั้งการรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอยในระหว่างการขนย้าย ในกรณีที่มีการปลิว ตก และหล่นของขยะมูลฝอยในระหว่างการขนย้ายไปยังสถานที่ขนถ่ายขยะมูลฝอย ให้ผู้รับจ้างทำการเก็บกวาดขยะมูลฝอยทันที

๒) ในระหว่างการปฏิบัติงาน พนักงานขับรถเก็บขนขยะมูลฝอยของผู้รับจ้างจะต้องขับซื่อรถยนต์ดังกล่าวด้วยความระมัดระวัง และเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจรทางบก และการขนส่งทางบกที่ยังมีผลบังคับใช้กันอยู่ในปัจจุบัน หรือจะมีขึ้นในภายหลัง

๓) ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการบรรทุกขยะมูลฝอยเกินพิกัด น้ำหนัก ตามคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดไว้กับรถดังกล่าวหรือตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายเกี่ยวกับการจราจรทางบก ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ในระหว่างการปฏิบัติงานหรือระหว่างการขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่ขนถ่ายขยะมูลฝอย

1๑๑.การเก็บ...  
  
 สแกนด้วย CamScanner

๑๑. การเก็บขนขยะมูลฝอยไปยังสถานที่ขนถ่ายขยะมูลฝอย

ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยที่จัดเก็บได้ภายใต้ข้อกำหนดในสัญญาไปยังสถานที่ขนถ่ายขยะมูลฝอยที่เทศบาลกำหนดไว้เท่านั้น

๑๒. สำนักงาน และลานจอดรถ

๑) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสถานที่สำหรับใช้เป็นสำนักงานถาวร และลานจอดรถ ตั้งอยู่ภายในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม สถานที่ซึ่งใช้เป็นสำนักงานต้องสามารถติดต่องานได้สะดวก โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งที่ตั้งของสำนักงานถาวรและลานจอดรถให้เทศบาลทราบภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน และโทรศัพท์ติดต่อในจำนวนที่เหมาะสมไม่น้อยกว่า ๑ หมายเลข ตลอดเวลาทำงานปกติ และสำนักงานจะต้องเปิดให้ประชาชนสามารถเข้ามาติดต่อขอรับบริการ หรือร้องเรียนได้ในเวลาทำการด้วย โดยผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์วัน เวลาทำการ และเบอร์โทรศัพท์ ให้ประชาชนทราบ

๒) ผู้รับจ้างต้องดูแลรักษาความสะอาดบริเวณลานจอดรถไม่ให้สกปรก หรือสร้างความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนบริเวณข้างเคียง หากเกิดกรณีร้องเรียนจากประชาชน ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการแก้ปัญหาทันที

๑๓. เครื่องแบบที่ใช้สวมใส่ขณะปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมและจัดชุดประจำตัวพนักงานที่มีชื่อผู้รับจ้างพร้อมเบอร์โทรศัพท์ของผู้รับจ้าง เพื่อแสดงเอกลักษณ์ของผู้รับจ้างและเป็นรูปแบบเดียวกันให้แก่บรรดาพนักงานของผู้รับจ้าง สวมใส่ในระหว่างปฏิบัติงาน โดยชุดประจำตัวจะต้องมีส่วนหนึ่งส่วนใดบนตัวเสื้อเป็นสีสะท้อนแสง หรือสิ่งอื่นใดที่เพิ่มความปลอดภัยให้แก่พนักงานของผู้รับจ้าง ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานภายใต้สัญญานี้

๑๔. การปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสม

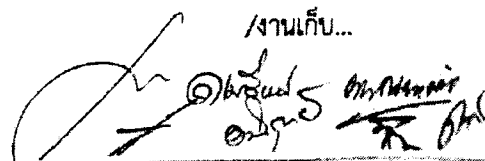
ในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้มีการดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยในลักษณะที่ไม่ปลอดภัยต่อการทำงาน หรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญ หรือทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการหรือของผู้ใช้บริการ หรือทำให้เกิดความไม่สะดวกแก่ผู้ใช้บริการ อาทิ การโยนหรือกระแทกภาชนะรองรับขยะมูลฝอย ไม่เก็บกวาดเศษขยะมูลฝอยที่ตกอยู่รอบภาชนะรองรับ และการกระทำอื่นๆ ที่คล้ายคลึงกันนี้ เป็นต้น หากพบว่ามีการปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสมตามที่กล่าวมาข้างต้น ให้ผู้รับจ้างว่ากล่าวตักเตือนและลงโทษพนักงานที่กระทำดังกล่าว

ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างกระทำละเมิดหรือกระทำความผิดทางอาญาต่อบุคคลภายนอก ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ โดยจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลไม่ได้

๑๕. การตรวจสอบและการคุมงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ประสานงานที่ผู้ว่าจ้างได้มอบหมายให้ทำหน้าที่ในการประสานงานและควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน จะต้องตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างทุกวัน พร้อมทั้งแก้ไขปัญหา ข้อขัดข้อง ในการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามสัญญา

ในกรณีที่เทศบาลเห็นว่า ผู้ประสานงานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเต็มความสามารถ หรือพบข้อบกพร่องในการปฏิบัติหน้าที่จนเกิดความเสียหาย ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของ

/งานเก็บ...  


งานเกี่ยวกับชุมชนผู้สูงอายุ ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนตัวผู้ประสานงานภายใน ๑ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งเก็บหน่วยจากเทศบาล

เทศบาลจะจัดให้ผู้ตรวจงาน ทำการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลา โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

**๑๒. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง**

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นใ้กับการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างทุกประการ เทศบาลจึงมีอำนาจและอำนาจหน้าที่ในการรับผิดชอบดูแลและปฏิบัติงานกับชุมชนผู้สูงอายุในพื้นที่ตามสัญญาการรับผิดชอบดังกล่าวนี้ให้มีขอบเขตรวมถึงค่าจ้างค่าจ้างในการฟ้อง หรือถูกฟ้องเป็นคดีทั้งทางแพ่งและอาญาหรือค่าเสียหายใดๆ เทศบาลจะต้องชำระต่อผู้เรียกร้องใดๆ ที่มีสาเหตุมาจากความบกพร่องของผู้รับจ้างซึ่งมิได้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและหากมีค่าจ้างใดๆ ที่เทศบาลต้องจ่ายไปด้วยสาเหตุที่สืบเนื่องมาจากที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง เทศบาลจะหักเงินค่าจ้างที่ผู้รับจ้างจะได้รับจากเทศบาลหรือเรียกค่าชดเชยจากผู้รับจ้างเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างที่เทศบาลได้จ่ายไปนั้น

**๑๓. ค่าปรับสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน**

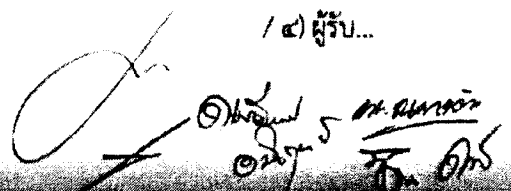
ในกรณีที่ผู้ตรวจงานของเทศบาลตรวจพบหรือได้รับคำร้องเรียนจากประชาชนและตรวจพบว่า การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในรายการคุณลักษณะเฉพาะของงานให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องโดยเทศบาลสามารถเรียกค่าปรับตามที่ระบุไว้ในสัญญา

**๑๔. การร้องเรียน**

๑) กรณีผู้ร้องเรียนว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้นี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงภายในเวลาที่กำหนดตามข้อ ๗ หรือตามที่เทศบาลกำหนด แล้วแต่กรณี โดยผู้รับจ้างจะต้องบันทึกชื่อ ที่อยู่ผู้ร้องเรียน สถานที่ วันและเวลาการร้องเรียน เพื่อจัดทำเป็นรายงานสรุปของการปฏิบัติงานประจำวันส่งคืนให้แก่เทศบาล

๒) กรณีผู้รับเรื่องร้องเรียนได้แจ้งไปยังผู้รับจ้างแล้ว แต่ยังไม่มีการดำเนินการแก้ไข และผู้ร้องเรียนแจ้งมายังเทศบาลให้ถือว่าการร้องเรียนดังกล่าวเป็นการร้องเรียนของเทศบาล โดยเทศบาลจะดำเนินการแจ้งข้อร้องเรียนดังกล่าวไปยังผู้รับจ้างเพื่อให้ดำเนินการแก้ไขกรณีนี้ และอาจจะร่วมเดินทางไปกับผู้รับจ้างหรือตัวแทนผู้รับจ้าง เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงของการร้องเรียนดังกล่าว หากพบว่า ผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องตามที่ได้รับรายงานมา ให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา

๓) ผู้ตรวจงานของเทศบาล จะทำการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญาจ้างรวมทั้งการแก้ไขงานตามที่มีการร้องเรียน และจัดทำเป็นรายงานเพื่อใช้ประกอบการประเมินผลงานของผู้รับจ้าง หากผู้รับจ้างไม่แก้ไขงานตามที่มีการร้องเรียน ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ถูกต้อง ซึ่งต้องรับผิดชอบชำระค่าปรับรวมทั้งค่าเสียหายต่างๆ ให้แก่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม โดยสิ้นเชิง รวมทั้งเทศบาลอาจใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างด้วย

/ ๔) ผู้รับ...  


๑) ผู้รับจ้างต้องจัดส่งสำเนารายงานกำไรและกำไรสุทธิรายเดือนและงบกำไรและงบกำไรสุทธิรายไตรมาสให้แก่เทศบาลทราบ และจะต้องเตรียมสำเนาไว้ให้เทศบาลทำการตรวจสอบได้ตลอดเวลาทำงานโดยแบบรายงานดังกล่าวจะต้องระบุวันและเวลาที่ได้รับแจ้งการร้องเรียนและวันเวลาที่ดำเนินการแก้ไขปัญหานั้นแล้วเสร็จด้วย พร้อมภาพประกอบ

๑๙. ข้อตกลงสิทธิ

ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์เรียกเก็บค่าบริการเก็บขนขยะมูลฝอยจากผู้ใช้บริการ หากพบว่ามีกรณีเรียกเก็บค่าบริการดังกล่าว ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา

๒๐. การเพิ่มพื้นที่ของงาน

ในกรณีที่มีการขยายพื้นที่การเก็บขนขยะมูลฝอยเทศบาลมีสิทธิกำหนดให้ผู้รับจ้างเข้าทำการเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ที่ได้ขยายออกไปเล็กน้อยเพียงใดก็ได้ โดยผู้รับจ้างตกลงยินยอมโดยไม่ได้แย้งหรือคัดค้านแต่ประการใด

๒๑. การบอกเลิกสัญญา

๑) หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาในสาระสำคัญ หรือในข้อที่เทศบาลพิจารณาเห็นว่ากรณีไม่อยู่ในวิสัยที่จะปรับปรุงแก้ไขได้ เทศบาลมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

๒) ในกรณีที่เทศบาลได้พิจารณาและมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้าง แก้ไขปรับปรุงประสิทธิภาพให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหรือไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขได้ภายในเวลาที่เทศบาลกำหนด เทศบาลมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

๓) ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง อันมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือสุขภาพประชาชนอย่างรุนแรง หรือกระทำผิดพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕, พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕, เทศบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๔ เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย เทศบาลมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

มีลายเซ็นและชื่อของบุคคลที่เกี่ยวข้องอยู่ด้านล่างของหน้ากระดาษ

ภาคผนวก ก ตารางแสดงการปฏิบัติงานเก็บขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

สายที่	รถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน	เวลาออกปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	พื้นที่ปฏิบัติงาน
๑	รถบรรทุกขยะ	รอบที่ ๑ ๐๖.๐๐ น.	๑. พนักงานขับรถยนต์ ๑ คน	๑. ถนนสมุทรสงคราม-ปากท่อ
	ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม.	รอบที่ ๒ ๑๕.๐๐ น.	๒. พนักงานเก็บขยะ ๔ คน	๒. ถนนราชนางษ์ ถนนวัดหล้าบ้าน
				๓. ถนนและซอยต่าง ๆ โดยรอบศาลากลางจังหวัด
				๔. ถนนไกรชบะ ถนนศรีจำปา
				๕. ถนนเกษมสุขุม ถนนเพชรสมุทร ซอยเพชรสมุทร ๑ และ ๒
๒	รถบรรทุกขยะ	รอบที่ ๑ ๐๓.๐๐ น.	๑. พนักงานขับรถยนต์ ๑ คน	๑. ถนนราชพฤกษ์วิทยาลัย (ตั้งแต่โรงเรียนอนุบาลฯ ถึงสามแยกตัดถนนธรรมนิมิต)
	ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม.	รอบที่ ๒ ๑๕.๐๐ น.	๒. พนักงานเก็บขยะ ๔ คน	๒. ถนนทางเข้าเมือง ถนนเอกชัย ถนนเจริญชมรมรีด้า ถนนรัตนาวีถิ
				๓. ถนนธรรมนิมิต (ตั้งแต่ทางรถไฟถึงสามแยกตัดถนนราชพฤกษ์วิทยาลัย)
				๔. ถนนทางหลวงชนบท หมายเลข ๖๐๒๔ สาย ช.๑ (ตั้งแต่ทางรถไฟ ถึงสุดเขตเทศบาล)
๓	รถบรรทุกขยะ	รอบที่ ๑ ๐๓.๐๐ น.	๑. พนักงานขับรถยนต์ ๑ คน	๑. ซอยพรศกลิน ซอยยาโกเบ ๑,๓,๕,๗ ซอยแสงสุข ซอยสุภาแก้ว ซอยศรีสุภา
	ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม.		๒. พนักงานเก็บขยะ ๔ คน	๒. ถนนราชพฤกษ์วิทยาลัย (ตั้งแต่สามแยกตัดถนนธรรมนิมิต ตลอดสาย)
				๓. ถนนราษฎร์ประสิทธิ์
				๔. ถนนพระราม ๒ ทางคู่ขนานถนนพระราม ๒ ช่วงชุมชนวัดธรรมนิมิต และชุมชนบางจะเก็ว ๓-๔ ทั้งสองฝั่ง
๔	รถบรรทุกขยะ	รอบที่ ๑ ๐๓.๐๐ น.	๑. พนักงานขับรถยนต์ ๑ คน	๑. ถนนแหลมใหญ่
	ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม.		๒. พนักงานเก็บขยะ ๔ คน	๒. ซอยศาลากลางบ้าน
				๓. ถนนไชยพร
				๔. ถนนสมุทรสงคราม-ปากท่อ (สายเก่า) และซอยแยกต่าง ๆ
				๕. ถนนปทุมมาลัย

*(Handwritten signature and date)*

สาขาที่	รถบรรทุกทุกขยะ หมายเลขทะเบียน	เวลาออกปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	พื้นที่ปฏิบัติงาน
๕	รถบรรทุกทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๕ ตบ.ม.	รอบที่ ๑ ๐๓.๐๐ น.	๑. พนักงานขับรถยนต์ ๑ คน ๒. พนักงานเก็บขยะ ๔ คน	พื้นที่ปฏิบัติงาน ๑. ถนนภัทรจักรสวรรค์ ถนนวิจิตรวิถี ขอยตั้งจุดผู้ว่าราชการจังหวัดฯ ๒. ขอยพุดสวรรค์ ขอยเพิ่มพูน ขอยเอกชัย ๒-๑๐ ขอยเอกราษฎร์ ๓. ขอยชุมชนสายไหมศรีพิท ขอยชุมชนสายไหมศรีพิท ๑-๕ ๔. ขอยสุขจันทน์ ๑,๒ ขอยธรรมนิมิต ๑,๒ ขอยอนุสาวรีย์ท้าวสุทศลวง ๕. ขอยรุ่งโรจน์ ขอยลิ้มศิริ ขอยศาลอาม่า ขอยทองสกล ๖. ขอยยูที ๑,๒ ขอยสุขภูติ ๑,๒ ขอยแก้วมงคล ๑,๒
๖	รถบรรทุกทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ตบ.ม.	รอบรับขยะ และนำขยะ ไปทิ้งที่สถานที่ขนถ่าย ขยะมูลฝอย วันละ ๒ รอบ รอบที่ ๑ ๐๘.๐๐ น. รอบที่ ๒ ๑๙.๐๐ น.	๑. พนักงานขับรถยนต์ ๑ คน	- จุดรองรับขยะ บริเวณสถานีเดินรถสมุทรสงคราม(ถนนรัตนวิถี) หรือสถานที่ที่เทศบาลกำหนด เพื่อรับขยะจากตลาดสดเทศบาล ตลาดผลไม้ ตลาดเอกชน ตลาดรวมขยะและบริเวณบนเปลอดถึงขยะ

๑. เสนอ  
Mr. Anon  
Anon



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. พื้นที่ดำเนินการ ในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
๒. ประมาณการค่าใช้จ่าย
  - ๒.๑ ค่าแรงงาน รวมเป็นเงิน ๓,๔๑๓,๙๐๐ บาท

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	อัตราค่าจ้าง (บาท/เดือน/คน)	อัตราค่าจ้าง (บาท/เดือน/คน)	ค่าจ้าง ๑๒ เดือน (บาท/ปี)
๑	ผู้ประสานงาน	๑	-	๑๕,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐
๒	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	๖	๕๐๐		๘๗๖,๐๐๐
๓	พนักงานเก็บขนขยะ	๒๐	๓๒๓	-	๒,๓๕๗,๙๐๐
	รวม	๒๗	-	-	๓,๔๑๓,๙๐๐

**หมายเหตุ**

๑. ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่องอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๑๐) ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๖ ตอนพิเศษ ๓๑๖ ง ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒) ข้อ ๘ ให้กำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำในท้องที่จังหวัดสมุทรสงครามเป็นเงินวันละ ๓๒๓ บาท และข้อ ๑๒ (๑) เจ็ดชั่วโมง สำหรับงานที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพและความปลอดภัยของลูกจ้าง ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑
๒. จำนวนพนักงานเก็บขยะ คันละ ๔ คน (ยกเว้นสายที่ ๖) ที่มา: จากคู่มือปฏิบัติงานด้านการจัดการขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย หน้า ๓๐ ๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดให้มีรถบรรทุกขยะมูลฝอย

ค่าเช่ารถบรรทุกขยะ จำนวน ๖ คัน เป็นเงิน ๑,๒๖๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

ลำดับ	ชนิด / ประเภทรถ	อัตราค่าเช่า (บาท)	
		ต่อเดือน	ต่อปี
๑	รถบรรทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม. จำนวน ๕ คัน	คันละ ๑๘,๐๐๐ บาท ๙๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐
๒	รถบรรทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๕ ลบ.ม. จำนวน ๑ คัน	๑๕,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐
	รวม	๑๐๕,๐๐๐	๑,๒๖๐,๐๐๐

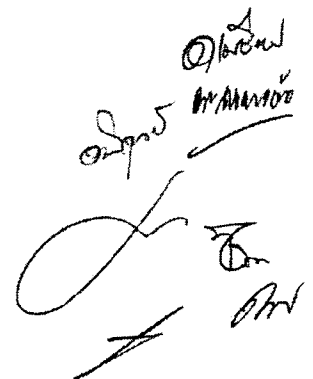
๒.๓ ค่าวัสดุเชื้อเพลิง รวมทั้งสิ้น ๑,๒๘๘,๓๑๐.๔๐ บาท

ลำดับ	ชนิด / ประเภท	พื้นที่ ปฏิบัติงาน	จำนวนครั้ง ของการเบิก ต่อสัปดาห์	ปริมาณ การเบิก ครั้งละ (ลิตร)	ปริมาณน้ำมันดีเซลที่ใช้ (ลิตร)	
					ใน ๑ สัปดาห์	ใน ๑ ปี (๕๒ สัปดาห์)
๑	รถบรรทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ. ม.	สายที่ ๑	๒	๙๐	๑๘๐	๙,๓๖๐
๒	รถบรรทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ. ม.	สายที่ ๒	๒	๙๐	๑๘๐	๙,๓๖๐
๓	รถบรรทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ. ม.	สายที่ ๓	๒	๗๐,๘๐	๑๕๐	๗,๘๐๐
๔	รถบรรทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ. ม.	สายที่ ๔	๒	๘๐	๑๖๐	๘,๓๒๐
๕	รถบรรทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๕ ลบ. ม.	สายที่ ๕	๒	๘๐	๑๖๐	๘,๓๒๐
๖	รถบรรทุกขยะ ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม.	สายที่ ๖	๑	๑๐๐	๑๐๐	๕,๒๐๐
รวมปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง (น้ำมันดีเซล) ต่อปี						๔๘,๓๖๐

คิดเป็นค่าใช้จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง/ปี = ๔๘,๓๖๐ x ๒๖.๖๔ = ๑,๒๘๘,๓๑๐.๔๐ บาท

(ราคาน้ำมันดีเซลหมุนเร็ว ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค ตามหนังสือจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ สส ๐๐๒๓.๕ /ว ๑๑๙๘ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ (ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๒๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓) : ราคาวัสดุเชื้อเพลิงและล้อสปีดยานพาหนะ น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว ราคาลิตร ๒๖.๖๔ บาท (ข้อมูลราคาวัสดุเชื้อเพลิง เป็นอัตราเฉลี่ยระหว่างเดือนมกราคม ถึงเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ , ข้อมูลราคาล้อสปีดยานพาหนะ ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ )

๒.๔ ค่าเช่าสำนักงานและลานจอดรถ เดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๔๐,๐๐๐ บาท

๑๒/๕  


๓. สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย (บาท / ปี)	ค่าใช้จ่าย (บาท / เดือน)
๑	ค่าแรงงาน	๓,๔๑๓,๙๐๐.๐๐	๒๘๔,๔๙๑.๖๖
๒	ค่าเช่ารถบรรทุกขยะ	๑,๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๕,๐๐๐.๐๐
๓	ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	๑,๒๘๘,๓๑๐.๔๐	๑๐๗,๓๕๙.๒๐
๔	ค่าเช่าสำนักงานและลานจอดรถ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย		๖,๒๑๒,๒๑๐.๔๐	๕๑๖,๘๕๐.๘๗
กำไร ๒๐ %		๑,๒๔๐,๔๕๒.๐๘	๑๐๓,๓๗๐.๑๗
รวมเป็นเงินค่าจ้างทั้งสิ้น		๗,๔๕๒,๖๖๒.๔๘	๖๒๐,๒๒๑.๐๔

หมายเหตุ กำไร ๒๐ % ที่มา: จากคู่มือปฏิบัติงานด้านการจัดการขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย หน้า ๓๑

สรุป กำหนดราคากลาง ๖๒๐,๐๐๐ บาท/เดือน คิดเป็น ๗,๔๕๐,๐๐๐ บาท/ปี

Olisa  
M. S. S. S. S.  
MS