

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ผู้มาประชุม

๑. นายมานิช	ตรัยรัตนยนต์	ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม
๒. นางรจนา	ชูสกุล	รองปลัดเทศบาล
๓. นางสาวดวงรัตน์	แก้วนิลกุล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๔. นางสุนีย์	รอดจากทุกข์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๕. นายสุกิจ	คงประพันธ์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๖. นางดรุณี	เมธีรวเวช	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
๗. นายอนิรุทย์	ตันติภณทรัพย์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๘. นางสาวรจนา	แก้วภักดี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางนงนุช	พิกุลขาว	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
-------------	----------	--------------------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายณัฐวรราช	บุญนัม	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๒. นางสาวปิยนุช	สุวรรณโชติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. นางสาวเมตตา	อินจงกล	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๔. นางสาวนงลักษณ์	ณ บางช้าง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๕. นางสาวธันยรัตน์	ทองเอื้อ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๖. นางสาววิภา	ทิณเกิด	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา
๗. นายวัชรภณ	เพื่อนบุษบง	นิติกรชำนาญการ
๘. นายปรินทร	พรามสุภา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๙. นายชานนท์	ธนุรเวท	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว เรียนเชิญปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม กล่าวเปิด ประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายมานิช ตรัยรัตนยนต์ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี

ตามที่ได้ตกลงกันในที่ประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการว่าจะมีการจัดประชุมเดือนละหนึ่งครั้งเพื่อปรึกษาหารือและเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานของเทศบาลทุกเดือนและเพื่อความสามัคคีในการทำงานเป็นทีมเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพจึงได้มีการจัดประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการในครั้งนี้

และเนื่องจากในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ คณะรัฐมนตรีได้มีประกาศให้มีการเลือกตั้งท้องถิ่นของเทศบาล ซึ่งเทศบาลได้มีหนังสือแจ้งทุกหน่วยงานให้กำชับบุคลากรใน

สังกัดให้วางตัวเป็นกลางในการเลือกตั้งท้องถิ่น และในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จะมีการ  
 รับสมัครสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีเป็นวันแรก ซึ่งวันรับสมัครฯ เป็นวันที่มี  
 ความสำคัญในการเลือกตั้ง จึงขอให้ทุกท่านให้ความสำคัญ ซึ่งในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔  
 เวลา ๑๔.๐๐ น. สำนักปลัดเทศบาลจะมีการประชุมและซักซ้อมการรับสมัครฯ เพื่อเตรียม  
 ความพร้อม จึงขอให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมโดยพร้อมเพรียงกัน

**ที่ประชุม**

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒**

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔  
 วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔

นายมาโนช ตรีรัตนยนต์  
 ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
 นายกเทศมนตรี

ให้ทุกท่านตรวจสอบความถูกต้อง และจะแก้ไขส่วนใดหรือไม่ ถ้าต้องการแก้ไขให้  
 แจ้งฝ่ายเลขานุการเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

**ที่ประชุม**

รับรอง

**ระเบียบวาระที่ ๓**

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง การปฏิบัติงานตามแผนงาน ประจำปีงบประมาณ  
 พ.ศ. ๒๕๖๔

นายณัฐวรราช บุญนิ่ม  
 หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียนท่านปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุม ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้  
 จัดทำร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปี  
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ และแผนการจัดซื้อจัดจ้าง (จัดหาพัสดุ) เพื่อเป็น  
 กรอบแนวทางในการบริหารจัดการงานตามที่ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ตามกรอบเวลา  
 ที่กำหนดไว้ นั้น

สำหรับในเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ มีผลการปฏิบัติงานตามแผนดำเนินงาน สรุปได้  
 ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ทั้งหมด จำนวน ๔๒ รายการ
๒. ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๒ รายการ
๓. อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๙ รายการ
๔. เป็นโครงการต่อเนื่อง จำนวน ๑๔ รายการ
๕. ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๑๕ รายการ
๖. ยกเลิกโครงการ จำนวน ๒ รายการ
๗. คงเหลือที่ต้องดำเนินการทั้งหมด จำนวน ๓๘ รายการ

ซึ่งสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ในปัจจุบัน น่าจะเป็นสาเหตุสำคัญที่  
 ทำให้หน่วยงานต่าง ๆ ไม่สามารถดำเนินการโครงการได้ และเนื่องจากในปัจจุบันอยู่ในช่วง  
 ระยะเวลาที่จะมีการเลือกตั้ง ซึ่งจะทำให้การดำเนินการโครงการต่าง ๆ ไม่เป็นไปตามแผน  
 จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

นายมาโนช ตรีรัตนยนต์  
 ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
 นายกเทศมนตรี

ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ซึ่งได้มีการประกาศให้ทำการเลือกตั้ง  
 ท้องถิ่น ทำให้ผมซึ่งดำรงตำแหน่งปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี สามารถใช้  
 อำนาจในการบริหารงานได้เท่าที่จำเป็นเท่านั้น จึงขอให้ทุกหน่วยงานพิจารณาการดำเนินการ  
 ต่าง ๆ ให้ดำเนินการเท่าที่จำเป็นเท่านั้น การดำเนินการใดที่สามารถรอคณะผู้บริหารชุดใหม่  
 ได้ ให้ชะลอการดำเนินการไว้ก่อน ให้ดำเนินการเฉพาะเรื่องที่สำคัญเท่านั้น

**ที่ประชุม**

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่อง รายงานข้อมูลเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ยกเว้นศูนย์  
ดำรงธรรม)

นายณัฐวรราช บุญนิม  
หัวหน้าฝ่ายอำนาจการ

เรียนท่านปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุม ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม กำหนดนโยบายในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน โดยกำหนดให้ทุกหน่วยงานจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลสถิติ การรายงานและติดตามผลการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน และกำหนดให้มีการรายงานข้อมูลให้คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการทราบ เพื่อติดตามความคืบหน้าและการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินการ นั้น

สำหรับเดือนมกราคม ๒๕๖๔ หน่วยงานต่าง ๆ ได้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากช่องทางต่าง ๆ สรุปได้ ดังนี้

๑. เรื่องที่รับมาทั้งหมด จำนวน ๓๐ เรื่อง
๒. ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน ๒๓ เรื่อง
๓. อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๗ เรื่อง
๔. คงค้าง จำนวน ๗ เรื่อง

โดยเรื่องร้องเรียนของกองวิชาการและแผนงานจะเป็นเรื่องเสียงตามสายบริเวณ วัดป้อมแก้ว ร้านทองแม่กลอง ๓ และบริเวณคลองกระช้ำ ที่มีความดังมากจนรบกวนประชาชน และของกองสวัสดิการสังคมจะเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการร้องทุกข์ในการซ่อมแซม บ้านเรือนของประชาชน จำนวน ๔ เรื่อง ซึ่งกองสวัสดิการสังคมได้มีการประสานสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสมุทรสงครามในการให้ความช่วยเหลือแล้ว

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

นายอนิรุทธ์ ตันติภักดิ์  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ  
สังคม

ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม ในการซ่อมแซมบ้านเรือนประชาชนที่มีการร้องเรียนเข้า ที่กองสวัสดิการสังคมจะเป็นของผู้สูงอายุ จำนวน ๒ ราย และคนพิการ จำนวน ๒ ราย ซึ่งสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ได้สอบถามเทศบาลว่า ในกรณีของผู้สูงอายุ จะให้สำนักงาน พ.ม. โอนเงินช่วยเหลือให้หรือจะให้จัดส่งเป็นวัสดุอุปกรณ์ แต่ในส่วนของการช่วยเหลือผู้พิการจะดำเนินการโอนเป็นเงินในการช่วยเหลือ ซึ่งปัจจุบันยังประสานงานกัน ระหว่างสำนักงาน พ.ม. และเทศบาลอยู่ จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสุกิจ คงประพันธ์  
ผู้อำนวยการกองช่าง

ในส่วนเรื่องร้องเรียนของกองช่างที่ค้างการดำเนินการ จำนวน ๒ เรื่อง เรื่องที่ ๑ เรื่อง ท่อระบายน้ำ เนื่องจากในการดำเนินการแก้ไขจะต้องดำเนินการสำรวจเพื่อออกแบบและ นำเข้าแผนการดำเนินงานจึงจะสามารถดำเนินการแก้ไขได้ เรื่องที่ ๒ เรื่องการขอยางมะตอย เนื่องจากบริเวณดังกล่าวไม่ใช่พื้นที่สาธารณะจึงไม่สามารถดำเนินการได้ จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง ติดตามระดับความสำเร็จในการจัดการเรื่องร้องเรียนจาก  
ศูนย์ดำรงธรรมฯ

นายวัชรภณ เผื่อนบุษบง  
นิติกรชำนาญการ

เรียนท่านปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในเดือนมกราคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา มีเรื่องร้องเรียนที่ได้รับแจ้งจากศูนย์ดำรงธรรมฯ ทั้งหมด จำนวน ๑ เรื่อง เรื่อง ได้รับความเดือดร้อนจากการปล่อยน้ำเสียและการส่งเสียงดังรบกวน ซึ่งได้มีการแจ้งให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบแล้ว และรายงานผลให้จังหวัดสมุทรสงครามทราบแล้ว สำหรับเรื่องที่ยังค้างการดำเนินการทั้งหมดจำนวน ๘ เรื่อง ซึ่งในเดือนมกราคม ๒๕๖๔ มีการดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๓ เรื่อง และเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๕ เรื่อง เป็นของกองช่าง จำนวน ๔ เรื่อง และของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ เรื่อง โดย

เรื่องที่เป็นประเด็นสำคัญของกองช่าง คือเรื่องการตรวจสอบการก่อสร้างต่อเติมอาคาร โรงเรียนกวดวิชา บริเวณในซอยหัตถเวช และเรื่องขอความเป็นธรรมให้ตรวจสอบกรณีการต่อเติมอาคารไม่ได้รับอนุญาตของเจ้าของอาคารรายอื่น ซึ่งจากการประสานงานกองช่างได้ดำเนินการแก้ไขตลอด และได้มีการรายงานให้งานนิติการและจังหวัดสมุทรสงครามทราบเป็นระยะ ส่วนของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จะเป็นเรื่องได้รับความเดือดจากกลิ่นสารเคมี ซึ่งฉีดยกกันสนิมรถยนต์ของสถานประกอบการสุนัขคาร์แคร์ ซึ่งจากการตรวจสอบพบว่าพื้นที่ดังกล่าวเป็นของ อบต.บางแก้ว จึงแจ้งให้ผู้ประกอบการไปติดต่อ อบต.บางแก้ว เพื่อดำเนินการขออนุญาตให้ถูกต้อง ซึ่งเทศบาลได้แจ้งผู้ประกอบการว่าหากมีความคืบหน้าอย่างไร ให้แจ้งเทศบาลด้วย เพื่อดำเนินการแจ้งให้จังหวัดทราบต่อไป

นายมาโนช ตรีรัตนยนต์  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรี

ขอสอบถามเพิ่มเติมในการดำเนินการเรื่องการก่อสร้างในซอยหัตถเวช มีความคืบหน้าในการดำเนินการอย่างไร และในช่วงที่จะมีการเลือกตั้งท้องถิ่น ซึ่งทำให้ผมใช้อำนาจในฐานะนายกเทศมนตรีได้เท่าที่จำเป็น จะทำให้สามารถดำเนินการในเรื่องนี้ได้อย่างไรบ้าง แต่กองช่างจะต้องมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ไม่สามารถชะลอหรือหยุดการดำเนินการได้ และให้รายงานความคืบหน้าให้จังหวัดทราบอย่างน้อยทุก ๑๕ วัน และรวบรวมเอกสารหลักฐานการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อที่เมื่อนายกเทศมนตรีคนใหม่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่จะสามารถดำเนินการต่อได้ ส่วนการแจ้งความคืบหน้าให้กับทนายของผู้ถูกร้องเรียนทราบ ขอให้กองช่างดำเนินการตรวจสอบการต่อเติมอาคารของเจ้าของอาคารรายอื่น และแจ้งความคืบหน้าให้ทนายของผู้ถูกร้องเรียนทราบเป็นระยะ

เรื่องที่ ๒ เรื่องการบุกรุกถนนทางหลวงสายเก่า ขั้นตอนต่อไปเทศบาลจะต้องดำเนินการอย่างไร

นายวัชรภณ เพื่อนบุษยง  
นิติกรชำนาญการ

เรียนท่านปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของการบุกรุกถนนทางหลวงสายเก่า หากเทศบาลจะดำเนินคดีกับผู้บุกรุก ชั้นแรกจะต้องดำเนินการพิสูจน์พื้นที่ที่ได้ก่อว่าพื้นที่ถนนทางหลวงนั้นมีพื้นที่เท่าไร มีหลักเขตอยู่บริเวณใด โดยสามารถค้นหาเอกสารจากการส่งมอบพื้นที่ให้เทศบาลได้ แต่หากมีรายละเอียดที่ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมก็สามารถประสานแขวงทางหลวงเพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติมได้ เมื่อดำเนินการพิสูจน์พื้นที่ได้แล้วก็จะต้องดำเนินการจัดทำผังบริเวณ เพื่อตรวจสอบว่ามีผู้ใดบุกรุกบ้าง บุกรุกบริเวณใดเป็นพื้นที่เท่าใด และมีการส่งหนังสือแจ้งผู้บุกรุกให้ขนย้ายสิ่งของและบริวารออกจากพื้นที่ โดยระยะเวลาในการขนย้ายส่วนใหญ่จะกำหนดตามสภาพอาคารของผู้บุกรุก ว่าหากผู้บุกรุกมีความตั้งใจที่จะรื้อถอนอาคารหรือสิ่งออกจากพื้นที่ต้องใช้ระยะเวลาเท่าใดเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้บุกรุก และหากผู้บุกรุกเพิกเฉยไม่มีการดำเนินการตามที่แจ้ง ก็ให้ดำเนินการส่งเรื่องให้กับพนักงานสอบสวนเพื่อดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

นายมาโนช ตรีรัตนยนต์  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรี

ขอให้กองช่าง งานนิติการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการ และให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ไม่สามารถหยุดหรือชะลอการดำเนินการได้ โดยให้มีการรวบรวมข้อมูลไว้เพื่อให้คณะผู้บริหารชุดใหม่เข้ามาดำเนินการต่อไป

นายสุกิจ คงประพันธ์  
ผู้อำนวยการกองช่าง

ในการดำเนินการเรื่องนี้นั้น ควรจะต้องดำเนินการแบบค่อยเป็นค่อยไป เนื่องจากประชาชนที่อาศัยในบริเวณดังกล่าว มีฐานะค่อนข้างยากจน และเนื่องจากผมยังไม่ได้ตรวจสอบโฉนดที่ดินบริเวณดังกล่าว จึงอยากที่จะดำเนินการตรวจสอบให้เรียบร้อยก่อน โดยเริ่มตรวจสอบจากผู้ที่มิหน้าดินติดกับพื้นที่ทางหลวงดังกล่าวและดำเนินการตรวจสอบไปจนครบก่อนที่จะดำเนินการจัดทำผังบริเวณ และส่งหนังสือแจ้งให้ขนย้ายสิ่งของและสิ่งก่อสร้างออกจากพื้นที่ต่อไป

ส่วนเรื่องการตรวจสอบการก่อสร้างต่อเติมอาคารในซอยหัตถเวช เนื่องจากผู้ร้องมีการร้องเป็นพื้นที่บริเวณกว้างทำให้การดำเนินการจะต้องมีการดำเนินการแบบค่อยเป็นค่อยไป

ไม่สามารถดำเนินการที่เดียวได้ เนื่องจากมีประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากเรื่องดังกล่าวเป็นจำนวนมาก จึงขอชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ

นายมาโนช ตรีรัตนยนต์                      ขอให้กองช่าง และงานนิติกร ดำเนินการแก้ไขอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ ดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นระยะ และรวบรวมเอกสารและหลักฐานต่างๆ นายเทศมนตรี                      เพื่อรายงานให้คณะผู้บริหารท้องถิ่นชุดใหม่ที่มาจากการเลือกตั้งทราบ

และขอสอบถามนิติกร ในกรณีที่มีผู้บริหารชุดใหม่ที่มาจากการเลือกตั้งท้องถิ่นแล้ว ในการส่งมอบงานที่อยู่ระหว่างการดำเนินการจะต้องดำเนินการอย่างไร ต้องทำบันทึกข้อความรายงานและส่งมอบงานหรือไม่

นายวัชรภณ เพื่อนบุษบง                      ขออนุญาตชี้แจง ในการดำเนินการเรื่อง พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร ท่านปลัดเทศบาลเข้ามาดำเนินการในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในการส่งมอบงานควรที่จะมีการจัดทำบันทึกข้อความ รายงานการดำเนินการให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นคนใหม่ทราบว่าในช่วงที่ท่านปลัดเทศบาลเข้ามา รับตำแหน่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีการดำเนินการใดบ้างที่ยังอยู่ระหว่างการดำเนินการ เพื่อการดำเนินการที่ต่อเนื่องของการดำเนินงาน

นางสุนีย์ รอดจากทุกซ์                      ขออนุญาตหรือเพิ่มเติมว่า ในกรณีการส่งมอบงานนั้น จะดำเนินการส่งมอบเฉพาะงาน ผู้อำนวยการกองคลัง                      ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับข้อกฎหมาย หรือต้องส่งมอบงานที่ดำเนินการเป็นประจำด้วย

นางสาววิณา ทิณเกิด                      ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินงานมีความต่อเนื่องควรที่จะมีการส่งมอบงาน หัวหน้าฝ่ายส่งเสริม                      แต่อาจจะดำเนินการเฉพาะในงานที่มีข้อกฎหมายมาเกี่ยวข้อง หรืองานที่ต้องมีการดำเนินการ ต่อเนื่อง หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการ ส่วนงานที่เป็นงานประจำไม่ต้องรายงานส่งมอบได้ การศึกษา ศาสนาฯ

นายมาโนช ตรีรัตนยนต์                      ขอให้ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เป็นผู้รับผิดชอบในการศึกษาระเบียบต่าง ๆ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่                      ที่เกี่ยวข้องในการส่งมอบงาน ต่อไป นายเทศมนตรี

**ที่ประชุม**                      รับทราบ และให้ดำเนินการตามที่เสนอในที่ประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง ติดตามการดำเนินงานโครงการในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

นางสุนีย์ รอดจากทุกซ์                      การดำเนินงานโครงการในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขอรายงานความ ผู้อำนวยการกองคลัง                      คืบหน้า ดังนี้

๑. โครงการที่ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓ โครงการ

๑.๑ ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (ติดตั้งกล่องวงจรปิดภายในเขตเทศบาล) จำนวน ๑๔ ชุด กองช่างนำเรื่องเข้าสภา แก้ไขคำชี้แจงประกอบงบประมาณ และอยู่ระหว่างกองช่างจัดส่งเรื่องให้กองคลังดำเนินการ

๑.๒ ค่าปรับปรุงพื้นสนามฟุตบอล ภายในสวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา แจ่งเร่งรัดผู้รับจ้างเข้าดำเนินการ ครั้งที่ ๓ หลังแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับไปแล้ว

๑.๓ ค่าปรับปรุงลานไต่เท็ก ภายในสวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา แจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

ซึ่งทั้ง ๓ โครงการ ยังอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ควบคุมงาน จึงขอให้ผู้ควบคุมงานได้ตรวจสอบว่าการดำเนินงานของผู้รับจ้างเป็นไปตามสัญญาหรือไม่

๒. โครงการที่ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มาเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๗ โครงการ ดังนี้

๒.๑ จัดทำป้ายประกาศข่าวสารและประชาสัมพันธ์โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ชนูปถัมภ์) อยู่ระหว่างแจ้งกองการศึกษาพิจารณาทบทวนราคากลางใหม่

๒.๒ ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ ซอยสาธารณะบริเวณข้างคลอง กระช้ำ อยู่ระหว่างผู้รับจ้างส่งงาน

๒.๓ ก่อสร้างสะพาน ค.ส.ล. (แทนของเดิม) บริเวณซอยธรรมนิมิต ๒ ด้านหลัง โรงเรียนเทศบาลธรรมนิมิต แผนจัดหาเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ซึ่งกองคลังยังไม่ได้รับเอกสาร จากกองช่าง ซึ่ง ณ ปัจจุบัน มีการประกาศเลือกตั้งท้องถิ่นแล้ว ทำให้ท่านปลัดเทศบาลไม่มี อำนาจในการอนุมัติโครงการ จำเป็นต้องรอผู้บริหารชุดใหม่ในการเข้ามาดำเนินการ จึงขอให้ กองช่างดำเนินการปรับแผนการจัดหาของโครงการนี้ด้วย

และขอแจ้งหัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงานให้ดำเนินการปรับแผนการจัดหาในเดือน กุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๔ ที่ยังไม่ได้รับการอนุมัติไปดำเนินการตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

นายมาโนช ตรีรัตนยนต์ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี  
โครงการที่สามารถดำเนินการได้ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จนถึงเดือนเมษายน ๒๕๖๔ ต้องเป็นโครงการที่ได้รับการอนุมัติภายในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ หากโครงการใด ที่ยังไม่ได้ขออนุมัติโครงการ หน่วยงานเจ้าของโครงการดำเนินการปรับแผนการจัดหาต่อไป

นางสุนีย์ รอดจากทุกข์ ผู้อำนวยการกองคลัง  
๒.๔ จ้างเหมาจัดทำตู้เอกสารแบบไม้ Built-in ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔๕x๔.๖๕x๐.๔๐ ม. จำนวน ๑ ตู้ และจ้างเหมาจัดทำตู้เอกสารแบบไม้ Built-in ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘๐x๓.๗๖x๐.๕๐ ม. จำนวน ๑ ตู้ กองคลังคืนเอกสารกองการศึกษาเพิ่มข้อมูลประมาณและราคากลาง

๒.๕ ค่าจัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตแบบพกพา จำนวน ๒ เครื่อง กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม แจ้งจะนำเข้าสภานี้ครั้ง เนื่องจากขอแก้ไขรายละเอียด และจะแจ้งแผนอีกครั้ง

๒.๖ ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดบริเวณศูนย์สาธารณสุข แสงวณิช เบิกจ่ายแล้ว

๒.๗ จัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งทำด้วยเหล็กจำนวน ๑๙ ชุด อยู่ระหว่าง ดำเนินการ e-bidding

๓. โครงการที่ได้รับการอนุมัติตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่กำหนดระยะเวลาการจัดหาไว้ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - มกราคม ๒๕๖๔ จำนวน ๓๙ โครงการ ซึ่งมีทั้งโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ โครงการที่เบิกจ่ายแล้ว และ โครงการที่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ ขอให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องของโครงการใน หน่วยงานตนเอง หากมีการแก้ไขขอให้แจ้งให้กองคลังทราบ และหากโครงการใดที่ยังไม่ได้ ดำเนินการขออนุมัติ หรือโครงการที่กองคลังส่งเอกสารคืนให้หน่วยงานเจ้าของโครงการไป แก้ไข ขอให้ดำเนินการปรับแผนการจัดหาเป็นตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อทราบ และหากหน่วยงานที่ยังไม่ได้ดำเนินการในโครงการใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ขอให้รายงานให้ที่ประชุมทราบ

**ที่ประชุม**  
รับทราบ และให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่จัดทำไว้ ส่วน โครงการที่ไม่ได้ขออนุมัติก่อนวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานเจ้าของโครงการ ดำเนินการปรับแผนเป็นเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง ด้านงานผลประโยชน์**

ขอรายงานการจัดเก็บภาษีป้าย และภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ดังนี้

๑. ภาษีป้าย ณ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔

นางสุนีย์ รอดจากทุกข์ ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้ที่อยู่ในข่ายทั้งหมด	๘๔๙	ราย	จำนวนเงิน	๓,๕๓๒,๔๖๔.๐๐.-บาท
ชำระแล้ว	๘๔๗	ราย	จำนวนเงิน	๓,๔๗๗,๐๖๔.๐๐.-บาท
ค้างชำระ	๒	ราย	จำนวนเงิน	๕๕,๔๐๐.๐๐.-บาท
ยังค้างชำระ	๒	ราย	จำนวนเงิน	๕๕,๔๐๐.๐๐.-บาท

## ๒. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ณ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔

ผู้ที่อยู่ในข่ายทั้งหมด	๒,๓๑๙	ราย	จำนวนเงิน	๑,๔๓๕,๘๘๑.๓๒.-บาท
ชำระแล้ว	๒,๐๑๘	ราย	จำนวนเงิน	๑,๓๔๐,๓๘๖.๐๖.-บาท
ค้างชำระ	๓๐๑	ราย	จำนวนเงิน	๙๕,๔๙๕.๒๖.-บาท
ชำระเงินภาษีค้างแล้ว	๒๙๔	ราย	จำนวนเงิน	๘๗,๕๐๗.๕๙.-บาท
ยังค้างชำระ	๕	ราย	จำนวนเงิน	๑,๔๔๕.๑๐.-บาท

การจัดเก็บภาษีป้าย และภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๑.๑ ภาษีป้าย อยู่ในช่วงการยื่นแบบ ภ.ป.๑ และชำระภาษีภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๑.๒ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ได้มีประกาศให้เก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูก ร้อยละ ๑๐ ซึ่งจะทำให้รายได้จากการเก็บภาษีฯ ของเทศบาลจะมีรายรับประมาณเท่ากับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยอาศัยอำนาจ ตามมาตรา ๑๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ เห็นชอบให้ขยาย กำหนดเวลาดำเนินการของผู้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกำหนดเวลาใน พ.ร.บ. ภาษีฯ เฉพาะ การเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นการทั่วไปอีก ๒ เดือน ซึ่ง งานผลประโยชน์อยู่ในช่วงดำเนินการจัดทำบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๑) เพื่อประกาศ ก่อนวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ และจัดเตรียมแบบ แสดงรายการคำนวณภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๗) เพื่อแจ้งประเมินภาษีภายใน เดือนเมษายน ๒๕๖๔

จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสุนีย์ รอดจากทุกซ์  
ผู้อำนวยการกองคลัง

## ระเบียบวาระที่ ๕.๒ เรื่อง ด้านงานการเงินและบัญชี

ตามที่งานการเงินและบัญชี กองคลัง ได้เคยขอความร่วมมือทุกหน่วยงานจัดทำฎีกา เบิกจ่ายเงินทุกประเภท โดยแยกฎีกาเป็น ๑ ฎีกาต่อเจ้าหน้าที่ ๑ ราย เนื่องจากระบบ e-laas ไม่สามารถดำเนินการจัดทำเช็คให้กับเจ้าหน้าที่หลายรายในฎีกาเดียวได้

ปัจจุบันระบบ e-laas สามารถดำเนินการจัดทำเช็คให้กับเจ้าหน้าที่หลายรายในฎีกา เดียวได้แล้ว ดังนั้น งานการเงินฯขอแจ้งว่าเนื่องจากการเบิกค่าตอบแทนล่วงเวลาต้องถ่าย สำเนาเอกสารหลายชุด เพราะมีเจ้าหน้าที่หลายราย ทำให้สิ้นเปลืองวัสดุและเวลา จึงขอให้ หน่วยงานที่ต้องการเบิกค่าตอบแทนล่วงเวลาสามารถจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินมา ๑ ฎีกา โดยมี เจ้าหน้าที่หลายรายได้ สำหรับกรณีมอบอำนาจ ให้แนบเอกสารมอบอำนาจมาพร้อมกับฎีกา เบิกจ่ายเงินดังกล่าวเลย โดยการจัดทำเช็คสำหรับเจ้าหน้าที่หลายรายใน ๑ ฎีกา ขอสงวนสิทธิ์ ใช้กับการเบิกค่าตอบแทนให้กับผู้มีสิทธิเท่านั้น

และขอรายงานรายรับรวมของเทศบาลเพิ่มเติม ปัจจุบันเทศบาลมีรายรับรวม ๑๒๔,๕๔๔,๐๐๐ บาท แยกเป็น รายได้ตามที่ประมาณการ ๑๐๓,๔๓๐,๐๐๐ บาท, งบอุดหนุนระบุดตุประสงค์ ๒๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ที่ประชุม

รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

นายอนิรุทธ์ ตันติภักดิ์  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ  
สังคม

ขออนุญาตรายงานเรื่องเบี่ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีการรับเงินซ้ำซ้อน ตามทที่มีข่าวใน ปัจจุบัน เรื่องการที่มีผู้สูงอายุที่ได้รับเบี่ยยังชีพ และได้รับเงินสวัสดิการส่วนอื่นซึ่งมีความ ซ้ำซ้อนในการรับเงิน โดยตามหนังสือที่แจ้งมานั้นระบุว่าของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม มี จำนวน ๙ ราย ซึ่งข้อมูลที่แจ้งมานั้นไม่เป็นปัจจุบัน โดยปัจจุบันนี้ผู้สูงอายุที่ได้รับเงินซ้ำซ้อน ของเทศบาลมีจำนวน ๕ ราย โดยที่การตรวจสอบพบว่ามีกรจ่ายเงินซ้ำซ้อนเกิดจากการที่ใน ปีที่ผ่านมากรมบัญชีกลางได้ดำเนินการจ่ายเงินเบี่ยยังชีพผู้สูงอายุเอง ทำให้พบว่ามีกร

จ่ายเงินซ้ำซ้อน และได้มีการเรียกเงินคืนจากประชาชน แต่เนื่องจากประชาชนบางรายเป็นผู้ที่มีฐานะยากจนและไม่รู้ว่าตนเองได้รับเงินซ้อน จึงทำให้เกิดความเดือดร้อนและเป็นกระแสวิพากษ์วิจารณ์ของประชาชนเป็นจำนวนมาก จึงมีหนังสือสั่งการจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องชี้แจงทำความเข้าใจกับประชาชนว่าอยู่ระหว่างการหาหรือแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าว และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเจรจากับประชาชนและชะลอการดำเนินการทางกฎหมายไว้ก่อน และกรมบัญชีกลางได้มีการขอข้อมูลผู้ที่ได้รับเงินสวัสดิการจากรัฐจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อมาตรวจสอบความซ้ำซ้อนในการจ่ายเบี้ยผู้สูงอายุ ซึ่งน่าจะยังมีอีกเป็นจำนวนมาก

ซึ่งหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ก็ได้ประสานงานมาที่เทศบาล เพื่อขอข้อมูลประชาชนที่ได้รับเงินซ้ำซ้อน เพื่อลงพื้นที่ให้ความช่วยเหลือ โดยของเทศบาลที่ได้รับแจ้งจำนวน ๙ รายนั้น เทศบาลได้ระงับสิทธิ์ก่อนที่จะมีการจ่ายเงิน จำนวน ๓ ราย และมารับสภาพหนี้แล้ว จำนวน ๑ ราย เหลือที่ต้องดำเนินการเจรจาและเรียกเงินคืน จำนวน ๕ ราย ซึ่งตามหนังสือสั่งการก็จะชะลอการดำเนินการไว้ก่อน จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

### ที่ประชุม

รับทราบ

นายมานิช ตรีรัตน์ยนต์  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรี

ขอชี้แจงเรื่องการรับสมัครสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีให้ทุกหน่วยงานทราบ ขอให้ระงับการตรวจสอบเรื่องคุณสมบัติของผู้สมัครให้รอบคอบ โดยเฉพาะลักษณะต้องห้าม จำนวน ๒๖ ข้อ เนื่องจากในบางข้อเทศบาลไม่สามารถได้เอง จะต้องมีการส่งข้อมูลไปตรวจที่หน่วยงานอื่น ซึ่งหากผู้สมัครขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้าม ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๒๐ ผู้ใดลงสมัครรับเลือกตั้ง โดยรู้อยู่แล้วว่าตนเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามในการสมัครรับเลือกตั้ง ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ ๑-๑๐ ปี และปรับตั้งแต่ ๒๐,๐๐๐-๒๐๐,๐๐๐ บาทและให้ศาลสั่งเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งของผู้นั้นมีกำหนด ๒๐ ปี ในวันรับสมัคร วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ หากผู้สมัครท่านใดมีการสอบถามว่าตนเองมีคุณสมบัติสมัครได้หรือไม่ ขอให้ทุกท่านงดออกความเห็น เนื่องจากผู้สมัครต้องรับรองตนเอง

นายอนิรุทย์ ตันติภักดิ์  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ  
สังคม

ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม ในการรับสมัครตามระเบียบและข้อกำหนดจะต้องมีการให้ผู้อำนวยความสะดวก ถ้อยคำของผู้สมัครในการรับรองตนเอง ซึ่งสามารถใช้กระบวนการดังกล่าวในการดำเนินการต่อผู้ที่ลงสมัครรับเลือกตั้ง โดยรู้แล้วว่าตนเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามในการสมัครรับเลือกตั้งได้ และหลังจากการปิดรับสมัครแล้ว จะต้องมีการตรวจสอบคุณสมบัติหรือไม่

นายมานิช ตรีรัตน์ยนต์  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรี

ขอให้คณะกรรมการรับสมัครทุกท่าน ในการรับสมัครจะมีแบบสัมภาษณ์ให้ดำเนินการให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งให้ถ้อยคำรับรองตนเอง ไม่ควรให้ข้อคิดเห็นของตนเองในการรับสมัคร และในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ กกต. จะส่งรายละเอียดการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครที่ กกต. ตรวจสอบเพิ่มเติม ให้กับเทศบาล เพื่อประกาศรายชื่อสมัครต่อไป

### ที่ประชุม

รับทราบ

นางรจนา ชูสกุล  
รองปลัดเทศบาล

ขออนุญาตเสนอเรื่องเพิ่มเติม ในการเสนอหนังสือขออนุมัติต่าง ๆ ขอให้แบบรายละเอียดและระเบียบต่าง ๆ ที่ใช้ประกอบการพิจารณามาให้พร้อม เพื่อเป็นการลดระยะเวลาในการปฏิบัติงานและทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

และในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้มีกฎกระทรวงประกาศให้เทศบาลงดเว้นการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ รวมทั้งค่าธรรมเนียมในออบุอนุญาตต่าง ๆ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

### ที่ประชุม

รับทราบ



นางสาวรจนา แก้วภักดี ผู้อำนวยการกองการศึกษา ดำเนินการเปิดการเรียนการสอนตั้งแต่วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ส่วนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะเปิดการเรียนการสอนเฉพาะศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหาร แต่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตชานเมืองจะปิดเพิ่มอีก ๑ อาทิตย์ เนื่องจากในบริเวณดังกล่าวมีความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ เพราะมีประชาชนเดินทางไปทำงานที่จังหวัดสมุทรสาครจำนวนมาก และในช่วงเช้าของวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ กองการศึกษาได้ส่งเจ้าหน้าที่ลงตรวจสอบการคัดกรองนักเรียนในการเปิดการเรียนการสอนของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และจะรายงานผู้บังคับบัญชาทราบต่อไป

นายมาโนช ตรีรัตนยนต์ ขอให้กองการศึกษาเข้มงวดในการคัดกรองนักเรียน และการป้องกันการแพร่ระบาดของลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ ของโรคโควิด-๑๙ และรายงานสถานการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาทราบสม่ำเสมอ เพื่อเทศบาลจะได้รายงานให้จังหวัดสมุทรสงครามทราบต่อไป

**ที่ประชุม** รับทราบ

นางตรุณี เมธีวรวุฒ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขออนุญาตแจ้งให้ทราบว่า ในปัจจุบันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ แม้จะพบผู้ติดเชื้อจำนวนมาก แต่ส่วนใหญ่ไม่ได้มีอาการร้ายแรง และไม่แสดงอาการ ดังนั้นจึงมีการผ่อนคลายมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดลง ซึ่งกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบแล้ว และในเรื่องของการให้ความรู้ก็ได้มีการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ ส่วนสถานศึกษาในสังกัดเทศบาล กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้ลงพื้นที่ตรวจสอบอยู่เสมอ

และขอสอบถามเพิ่มเติมในการฉีดวัคซีนซิโนแวค ซึ่งแผนดำเนินการกำหนดไว้ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ สามารถดำเนินการได้หรือไม่ เนื่องจากครบรอบการฉีดวัคซีน

นายมาโนช ตรีรัตนยนต์ ขอให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมตรวจสอบว่ามีความจำเป็นหรือไม่ หากมีความจำเป็นต้องดำเนินการในช่วงเวลาดังกล่าว ก็ให้รายงานให้ทราบและดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

นางตรุณี เมธีวรวุฒ ขออนุญาตสอบถามเพิ่มเติม เรื่องการสมัครคัดเลือกองค์กรปกครองท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม มีคุณสมบัติสามารถสมัครได้ในประเภททั่วไป ซึ่งขยายเวลารับสมัครถึงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จึงขอสอบถามว่าจะให้หน่วยงานใดรับผิดชอบในการสมัคร

นายมาโนช ตรีรัตนยนต์ ขอมอบหมายให้ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาลเป็นผู้รับผิดชอบในการสมัครปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ คัดเลือกองค์กรปกครองท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

**ที่ประชุม** รับทราบ

**เลิกประชุม** เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



(นายปรินทร์ พรามสุภา)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายณัฐวรราช บุญนิ่ม)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม