

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

สำหรับปิดประกาศ

สำหรับปิดประกาศ

ผู้มาประชุม

๑. นายสมชาย	ตันประเสริฐ	นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม
๒. นายเผด็จ	บุญทรง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายปรีดา	ลือเหล็กเพชร	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายเศรษฐ์สิริ	ลักขณาอุดมเลิศ	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นางสาวสรญา	เสื่อประดิษฐ์	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๖. นายคมกฤษ	ปานกัน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๗. นายมานิช	ตรัยรัตนยนต์	ปลัดเทศบาล
๘. นางสาวดวงรัตน์	แก้วนิลกุล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๙. นางดรณี	เมธีวระ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
๑๐. นายอนิรุทย์	ตันติภณชรักษ์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๑. นางสาวรจนา	แก้วภักดี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๒. นางสาวธันยรัตน์	ทองเอื้อ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๓. นายชาติรี	ธูปผุดผ่อง	หัวหน้าฝ่ายการโยธา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายเกียรติกุล	บุญพิทักษ์	รองนายกเทศมนตรี
๒. นางรจนา	ชูสกุล	รองปลัดเทศบาล
๓. นางสุนีย์	รอดจากทุกข์	ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายณัฐวรราช	บุญน้อม	หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่
๒. นางสาวปิยนุช	สุวรรณโชติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. นางบุญสม	อุงทรัพย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๔. นางสมใจ	พันพัว	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง
๕. นางสุกัญญา	จรรยาศรี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองช่าง
๖. นางสาวนงลักษณ์	ณ บางช้าง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๗. นายวัชรภณ	เฟื่อนบุษบง	นิติกรชำนาญการ
๘. นายปรินทร์	พราหมสุภา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๙. นายชานนท์	ธนูเวท	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๐. นางสาวจันทิ	ราชสิงห์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

สำหรับเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ หน่วยงานต่าง ๆ ได้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากช่องทางต่าง ๆ สรุปได้ ดังนี้

๑. เรื่องที่รับมาทั้งหมด จำนวน ๓๖ เรื่อง
๒. ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน ๒๔ เรื่อง
๓. อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑๒ เรื่อง
๔. คงค้าง จำนวน ๑๒ เรื่อง

โดยเรื่องที่คงค้างจำนวน ๑๒ เรื่อง เป็นของกองช่าง จำนวน ๖ เรื่อง

๑. คำร้องขอปรับปรุงภูมิทัศน์ (ใต้สะพานวัดใหญ่)
๒. ขอตัดต้นไม้ จำนวน ๓ คำร้อง
๓. คำร้องขอสะพานชำรุดหลังโรงเรียนวัดป้อมแก้ว
๔. คำร้องขอกากมิกซ์ ๔ คัน ซอยคลองข่อย

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๕ เรื่อง

๑. ควันจากการทำงาน
๒. ขอล้างขยะ ๒ ใบ (หน้าปากซอยศรีกรมธรรม ๑)
๓. ต่อท่อจากห้องส้วมลงทางระบายน้ำส่งกลิ่นเหม็น
๔. ขอล้างขยะ ๒ ใบ (บริเวณเต็นท์รถสีเขียว)
๕. ขอให้พิจารณาสั่งปิดตลาดสดแม่กลอง ตลาดธนวิท และตลาดต่างๆ

และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ คำร้องเสียงไร้สาย จำนวน ๑ เรื่อง

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

นายชาติรี ฐูปุดผ่อง
หัวหน้าฝ่ายการโยธา

ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม เนื่องจากกองช่างมีเจ้าหน้าที่และคนงานจำนวนหนึ่งเป็นผู้ติดเชื่อ และส่วนหนึ่งเป็นผู้สัมผัสเสี่ยงสูงถูกกักตัว จึงทำให้การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา ร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนเกิดความล่าช้า จะเร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาโดยด่วน

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง ติดตามระดับความสำเร็จในการจัดการเรื่องร้องเรียนจาก ศูนย์ดำรงธรรมฯ

นายวัชรภณ เผื่อนบุษบง
นิติกรชำนาญการ

เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา เทศบาลไม่มีเรื่องร้องเรียนจากศูนย์ดำรงธรรมฯ

ส่วนเรื่องร้องเรียนที่ค้างการดำเนินการ อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน ๗ เรื่อง จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง เรื่อง รายงานการประเมินผลคุณธรรมและในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

นายณัฐวรราช บุญน้อม
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนดให้มีการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ บัดนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว โดยเทศบาลเมืองสมุทรสงครามมีผลการประเมินอยู่ในระดับ AA คะแนน ๙๖.๒๓ คะแนน โดยมีผลการประเมินฯ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๕**เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ****ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง ด้านงานผลประโยชน์**

นางสมใจ พันพัว

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

กองคลัง

ขอรายงานการจัดเก็บภาษีป้าย และภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ดังนี้

๑. ภาษีป้าย ปี พ.ศ.๒๕๖๒ และ พ.ศ.๒๕๖๓ มีลูกหนี้ค้างชำระ จำนวน ๑ ราย คือ บริษัท วี ดิจิตอล จำกัด รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๘,๑๙๐ บาท

๒. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ค้างชำระ จำนวน ๒ ราย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๙๗.๖๐ บาท

การจัดเก็บภาษีป้ายและภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ปี พ.ศ.๒๕๖๔

๑. ภาษีป้าย อยู่ระหว่างการตรวจสอบและรายงานข้อมูลผู้ค้างชำระเพื่อดำเนินการตั้งลูกหนี้และติดตามผู้ค้างชำระ

๒. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ได้ดำเนินการตั้งลูกหนี้และจัดส่งหนังสือแจ้งเตือนแก่ผู้ค้างชำระภาษีเรียบร้อยแล้ว โดยผู้ที่ชำระภาษีเกินกำหนดชำระจะต้องเสียเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม ดังนี้

- เบี้ยปรับ กรณีไม่ได้ชำระภาษีภายในกำหนดของหนังสือแจ้งเตือน คิดเบี้ยปรับ ร้อยละ ๔๐ ของจำนวนภาษีค้างชำระ

- คิดเงินเพิ่มร้อยละ ๑ ต่อเดือนของจำนวนภาษีค้างชำระ เศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน

สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้มาติดต่อชำระภาษี งานผลประโยชน์จะดำเนินการส่งหนังสือแจ้งระงับการจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครองในที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้แก่สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ปี ๒๕๖๒ และอยู่ระหว่างการจัดส่งหนังสือแจ้งเตือนครั้งที่ ๒ เพื่อเร่งรัดติดตามให้ผู้ค้างชำระ มาชำระภาษีต่อไป

จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

รับทราบ

ที่ประชุม**ระเบียบวาระที่ ๕.๒ เรื่อง ด้านงานการเงินและบัญชี**

นางสมใจ พันพัว

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

กองคลัง

๑. ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งรายละเอียดตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๔/ ๒๖๐๘ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กระทรวงการคลังกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินและงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ทั้งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นใด รวมถึงการก่อหนี้ ตามเกณฑ์มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป โดยกำหนดให้มีการบันทึกบัญชีระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลจะต้องดำเนินการบันทึกบัญชี โดยใช้ผังบัญชีมาตรฐานที่ใช้ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) และดำเนินการจัดส่งบทลง หลังปรับปรุงก่อนการปิดบัญชี ส่งให้กองคลังตรวจสอบโดยเร็ว ฉะนั้นกองคลัง ขอแจ้งให้สถานศึกษาภายใต้สังกัด ได้แก่โรงเรียน ๕ โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ ศูนย์ เมื่อดำเนินการจัดทำบัญชี ของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งบทลง ให้งานการเงินและบัญชี กองคลังตรวจสอบภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อจะได้รวบรวมข้อมูลจัดทำงบการเงินรวมใหญ่ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เพื่อส่งให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบตามกฎหมายต่อไป

ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เริ่มใช้ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมีการเปลี่ยนแปลงจากหลักเกณฑ์เดิม ดังนี้

๑.๑ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท หน่วยงานของรัฐสามารถจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ กับผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งก็ได้ (ไม่ต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs)

๑.๒ เจตนารมณ์ของการส่งเสริมหรือสนับสนุนตามกฎหมายกระทรวงฯ มี ๒ กรณี ได้แก่

๑.๒.๑ ให้จัดซื้อจัดจ้างพัสดุจากผู้ประกอบการ SMEs ตามรายการสินค้าหรือบริการที่มีรายชื่อตามที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ได้ขึ้นบัญชีไว้ โดยให้ใช้เงินงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างพัสดุดังกล่าวไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่อยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งการส่งเสริมหรือสนับสนุนแบ่งออกเป็น ๒ ลักษณะ ในการเสนอราคาโดยวิธีคัดเลือกปรับแก้ไขให้เพิ่มเป็น “ไม่น้อยกว่า ๖ ราย” เพื่อให้เกิดการแข่งขันมากขึ้น แบ่งออกเป็นลักษณะ ดังนี้

๑) ลักษณะในเชิงพื้นที่ โดยให้หน่วยที่ได้รับงบประมาณและผู้ใช้พัสดุนั้นเอง ให้พิจารณาผู้ประกอบการ SMEs ในพื้นที่ของหน่วยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณนั้น

๒) ลักษณะการให้แต้มต่อด้านราคากับผู้ประกอบการ SMEs ในการเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ โดยให้ใช้กับวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งวิธีคัดเลือกกรณีที่ใช้เกณฑ์ราคาเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาด้วย ซึ่งเดิมกำหนดให้ใช้กับวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้เกณฑ์ราคาเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาเท่านั้น

๑.๒.๒ การเตรียมการคำนวณงบประมาณร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่อยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs ให้หน่วยงานของรัฐคำนวณจากงบประมาณของรายการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง ณ วันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณทุกครั้ง โดยให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณนำรายการพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างไปตรวจสอบที่ www.thaismegp.com ว่ารายการพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวตรงกับรายการสินค้าหรือบริการที่ สสว. ได้ขึ้นทะเบียนไว้หรือไม่ และรายการพัสดุที่ตรงกับการขึ้นทะเบียนนั้นมีกี่จำนวน ก็รายการ เป็นมูลค่าเท่าใด เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวไปจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs และนำข้อมูลไปกำหนดไว้ในตารางภาคผนวก ๑ ที่แนบท้าย

๑) กรณีการจัดซื้อ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ (MIT)

๒) กรณีการจัดจ้างงานก่อสร้าง ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดรายละเอียดในแบบรูปรายการงานก่อสร้างว่า ให้ใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของพัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้างโดยใช้เหล็กหรือเหล็กกล้าที่เป็นพัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศก่อน ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของปริมาณเหล็กหรือเหล็กกล้าที่ใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดในครั้งนั้น หากการใช้เหล็กยังไม่ครบร้อยละของมูลค่าที่กำหนดให้ใช้พัสดุส่งเสริมภายในประเทศ ให้หน่วยงานของรัฐใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศอื่นเพื่อให้ครบร้อยละ ๖๐

๓) กรณีงานจ้างที่มีโรงงานจ้างก่อสร้าง ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ใช้ในงานจ้างว่า “ให้ใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของพัสดุที่จะใช้ในงานจ้าง”

หลักการดังกล่าวข้างต้นใช้บังคับสำหรับการจัดซื้อ การจ้างก่อสร้าง การจ้างที่มีโรงงานก่อสร้าง และ การเช่าสิ่งหาปริมาตร และ ไม่ใช้กับการจ้างที่ปรึกษา และการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

๓.๑ ค่าจัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี จำนวน ๙ เครื่อง ของโรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธหรือณิสูตร์) อยู่ระหว่างบริหารสัญญา

๓.๒ ค่าจัดซื้อเครื่องดนตรีวงโยธวาทิต จำนวน ๑๑ รายการ ของโรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ชนูปถัมภ์) ปรับแผนจัดหา ต.ค. ๒๕๖๔

๓.๓ ค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายวงโยธวาทิตจำนวน ๕๐ ชุด ของโรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธหรือณิสูตร์) ปรับแผนจัดหา ต.ค. ๒๕๖๔

๓.๔ โครงการติดตั้งโคม LED พร้อมติดตั้งในซอยเทศบาล จำนวน ๑๐๐ ชุด เบิกจ่ายแล้ว

๓.๕ โครงการก่อสร้างปรับปรุงท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ข้ามถนนราษฎร์ประสิทธิ์ กองคลังส่งเอกสารคืนกองช่างเพื่อทบทวนราคากลางให้เป็นปัจจุบัน

๓.๖ โครงการทำสีอาคาร ๑ โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต (พ่อคำอุทิศ) อยู่ระหว่างบริหารสัญญา

๓.๗ โครงการปรับปรุงพื้นและเวทีอาคารอเนกประสงค์โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธหรือณิสูตร์) แผนการจัดหา ต.ค. ๖๔

๓.๘ โครงการเสริมปรับระดับผิวจราจรบริเวณคอสะพานและทางเชื่อมซอยถนนภายในเขตเทศบาล ผู้รับจ้างแจ้งขอลดค่าปรับ ๐% ตามหนังสือที่ ๖๙๓ ลงวันที่ ๒๙ มี.ค. ๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ ส.ค. ๖๔ กั้นเงินรายจ่ายกรณียังไม่ก่อนนี้ผูกพัน

๔. โครงการที่ได้รับอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๘ โครงการ

๔.๑ ค่าจัดซื้อเครื่องรับ - ส่งวิทยุ ชนิดดีตรอนด์ ๒๕ วัตต์ จำนวน ๓ เครื่อง ยังไม่ได้รับเอกสารจากสำนักปลัดเทศบาล กั้นเงินรายจ่ายกรณียังไม่ก่อนนี้ผูกพัน

๔.๒ ค่าจัดซื้อเครื่องรับ - ส่งวิทยุ ชนิดมือถือ ๑๐ วัตต์ จำนวน ๒๐ เครื่อง ยังไม่ได้รับเอกสารจากสำนักปลัดเทศบาล กั้นเงินรายจ่ายกรณียังไม่ก่อนนี้ผูกพัน

๔.๓ ค่าจัดซื้อชุดสัญญาณไฟจราจรคนข้ามถนน พลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๑ ชุด (๒ ต้น) ยังไม่ได้รับเอกสารจากสำนักปลัดเทศบาล กั้นเงินรายจ่ายกรณียังไม่ก่อนนี้ผูกพัน

๔.๔ ค่าจ้างเหมาจัดทำเคาน์เตอร์สำหรับเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ตัว ยังไม่ได้รับเอกสารจากสำนักปลัดเทศบาล กั้นเงินรายจ่ายกรณียังไม่ก่อนนี้ผูกพัน

๔.๕ ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์รถดับเพลิง ชุดหลัง ทะเบียน ตค ๑๑ สมุทรสงคราม จำนวน ๑ คัน ยังไม่ได้รับเอกสารจากกองช่าง กั้นเงินรายจ่ายกรณียังไม่ก่อนนี้ผูกพัน

๔.๖ ค่าจัดซื้อกล่องวิดีโอ Conference พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด ยังไม่ได้รับเอกสารจากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กั้นเงินรายจ่ายกรณียังไม่ก่อนนี้ผูกพัน

๔.๗ ค่าจัดซื้อเครื่องเล่น DVD - MP๓ จำนวน ๑ เครื่อง ยังไม่ได้รับเอกสารจากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กั้นเงินรายจ่ายกรณียังไม่ก่อนนี้ผูกพัน

๔.๘ ค่าจัดซื้อเครื่องรับ UHF/FM ชุดลูกข่าย ชนิดเครื่องขยายเสียงเดี่ยว ใช้กับลำโพง ๒ ดอก จำนวน ๗ ชุด ยังไม่ได้รับเอกสารจากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กั้นเงินรายจ่ายกรณียังไม่ก่อนนี้ผูกพัน

๕. โครงการที่ได้รับอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สมัยสามัญ สมัยที่สาม ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒ โครงการ

๕.๑ ค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน จำนวน ๑ คัน อยู่ระหว่างจัดหาพัสดุ กั้นเงินรายจ่ายกรณียังไม่ก่อนนี้ผูกพัน

๖.๑๙ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED จำนวน ๑ เครื่อง อยู่ระหว่างจัดหาพัสดุ

๖.๒๐ ค่าเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๑ เครื่อง อยู่ระหว่างจัดหาพัสดุ

๖.๒๑ ค่าจัดซื้อเรือพลาสติกหนาทนต่อแรงกระแทกด้านท้ายตัด สามารถติดเครื่องยนต์ได้ภายในฉีดยา ขนาด ๓๓๕x๘๕x๓๗ ซม. พร้อมไม้พาย จำนวน ๑ ลำ อยู่ระหว่างบริหารสัญญา

๖.๒๒ ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็งเป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย มีขนาดเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี พร้อมใบมีด จำนวน ๒ เครื่อง อยู่ระหว่างบริหารสัญญา

๖.๒๓ ค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ชนิดใช้เครื่องยนต์แบบมือถือ ใช้เครื่องยนต์เบนซิน ๑ สูบ ๒ จังหวะ ความจุกระบอกสูบขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ ซีซี เครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๐.๙ แรงม้า ใบมีดตัดขนาดไม่น้อยกว่า ขนาด ๒๙.๕ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง อยู่ระหว่างบริหารสัญญา

๖.๒๔ ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวนระบบ Inverter ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง อยู่ระหว่างบริหารสัญญา

๖.๒๕ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๕ เครื่อง (กองการศึกษา) อยู่ระหว่างบริหารสัญญา

๖.๒๖ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง อยู่ระหว่างบริหารสัญญา

๖.๒๗ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๔ เครื่อง อยู่ระหว่างบริหารสัญญา

๖.๒๘ ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป จำนวน ๑ เครื่อง อยู่ระหว่างบริหารสัญญา

๖.๒๙ ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๖ เครื่อง อยู่ระหว่างบริหารสัญญา

๖.๓๐ โครงการปรับปรุงซ่อมแซมบริเวณชั้น ๑ อาคารเรียน (อาคาร ๓) เป็นห้องนาฏศิลป์ โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือมิตร) ยังไม่ได้รับเอกสารจากกองการศึกษา

๗. โครงการที่ได้รับอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สมัยสามัญ สมัยที่แรก ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๖ โครงการ

๗.๑ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัดเทศบาล) อยู่ระหว่างบริหารสัญญา

๗.๒ ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์สำหรับเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง อยู่ระหว่างบริหารสัญญา

๗.๓ ค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๒ เครื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหาพัสดุ แผนจัดหาพัสดุ ส.ค. ๒๕๖๔

๗.๔ ค่าจัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน ๑ เครื่อง เบิกจ่ายแล้ว

๗.๕ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง อยู่ระหว่างบริหารสัญญา

๗.๖ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๓ เครื่อง (กองคลัง) อยู่ระหว่างบริหารสัญญา

จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ และให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบ ทบทวน และเร่งดำเนินการในโครงการที่ยังอยู่ระหว่างดำเนินการและที่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ

นายสมชาย ต้นประเสริฐ นายกเทศมนตรี เรื่องต่อไปขอแจ้งเรื่อง ได้รับการประสานจากหน่วยกู้ภัย มูลนิธิสว่างเบญจธรรมสมุทรสงครามว่ามีลุงยังชีพมามอบให้ทางเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จำนวน ๙๘๐ ชุด เพื่อแจกจ่ายให้กับประชาชนในพื้นที่ ซึ่งได้มอบหมายให้กองสวัสดิการสังคมเตรียมข้อมูลกลุ่มเป้าหมายไว้บางส่วน

นายเศรษฐ์สิริ ลักขณาอุดมเลิศ เลขานุการนายกเทศมนตรี ขออนุญาตชี้แจง กลุ่มเป้าหมายที่ทางมูลนิธิต้องการให้นำลุงยังชีพไปมอบให้เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน คือ ผู้ป่วยติดเตียง ผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง และผู้ยากจน ในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

นายอนิรุทย์ ตันติภักดิ์ธำรงค์ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ขออนุญาตชี้แจง เบื้องต้นได้ประสานผู้นำ ชุมชนบางจะเกร็ง ๓-๔ ชุมชนวัดประทุม มี ๑๘๐ ราย ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสอีกประมาณ ๕๐๐ ราย และเบื้องต้นได้นำลุงยังชีพไปมอบให้กับทางศูนย์พักคอย (CI) วัดพวงมาลัยแล้วส่วนหนึ่ง

นายเศรษฐ์สิริ ลักขณาอุดมเลิศ เลขานุการนายกเทศมนตรี ขออนุญาตชี้แจง เบื้องต้นได้ประสานผู้นำ ชุมชนบางจะเกร็ง ๓-๔ ชุมชนวัดประทุม ชุมชนสะพาน ๔ - วัดพวงมาลัย และชุมชนแหลมใหญ่มารับไปบางส่วนแล้ว จะมีลุงยังชีพเหลือไม่ครบ ๙๘๐ ชุดขอให้ตรวจสอบด้วย

นายสมชาย ต้นประเสริฐ นายกเทศมนตรี เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผมขอมอบกองสวัสดิการสังคม เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการและประสานกับผู้นำชุมชนและหน่วยงานต่างๆ และวางแผนกำหนดการในการดำเนินการมอบลุงยังชีพให้กลุ่มเป้าหมาย โดยให้แล้วเสร็จภายในสัปดาห์หน้า

ที่ประชุม รับทราบ และให้ดำเนินการตามเสนอในที่ประชุม

นายสมชาย ต้นประเสริฐ นายกเทศมนตรี เรื่องต่อไปขอแจ้งเรื่อง ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมามีพนักงานในเทศบาลติดเชื้อโควิด - 19 และเป็นผู้สัมผัสเสี่ยงสูงต้องกักตัวหลายราย จึงเลื่อนการลงเวลาปฏิบัติงานเป็นการลงลายมือชื่อ ซึ่งในขณะนี้สถานการณ์โควิด - 19 ในสำนักงานดีขึ้น ผู้ติดเชื้อหายป่วยและกลับมาปฏิบัติหน้าที่ได้หลายราย จึงอยากเสนอให้มาปฏิบัติงานกันตามเดิม และให้ใช้ระบบการลงเวลาปฏิบัติราชการ โดยใช้ระบบสแกนลายนิ้วมือเข้า - ออกงานตามปกติ แต่ถ้าหน่วยงานใดมีผู้ติดเชื้อต้องรักษาตัว หรือผู้สัมผัสเสี่ยงสูงต้องกักตัว ขอให้รายงานมายังสำนักปลัดเทศบาลเพื่อดำเนินการต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ มอบสำนักปลัดเทศบาลดำเนินการแจ้งในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

นายสมชาย ต้นประเสริฐ นายกเทศมนตรี เรื่องต่อไปขอแจ้งเรื่อง การเกษียณอายุราชการ เนื่องจากมีบุคลากรหลายตำแหน่งที่เกษียณอายุราชการในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความต่อเนื่องและไม่เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ จึงขอสอบถามถึงการแต่งตั้งผู้รักษาราชการ หรือผู้ปฏิบัติราชการแทนกรณีที่ตำแหน่งว่างลง

นายมาโนช ตรีรัตนยนต์ ปลัดเทศบาล ขออนุญาตชี้แจง ในแต่ละหน่วยงานได้มีคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนตามลำดับ ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่อยู่แล้ว

นางสมใจ พันพัว หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ขออนุญาตชี้แจง ในส่วนของกองคลังมีคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนตามลำดับ ในกรณีที่ผู้อำนวยการกองไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ไว้แล้ว แต่น่าจะต้องมีคำสั่งกองคลัง เป็นการเฉพาะแจ้งจากทางสำนักปลัดเทศบาล เพื่อจะได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ที่ประชุม มอบสำนักปลัดเทศบาลดำเนินการตรวจสอบ และออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนต่อไป

นายมาโนช ตรีรัตนยนต์ ปลัดเทศบาล ขออนุญาตชี้แจง เนื่องจากได้รับการประสานจากสำนักงบประมาณ เรื่อง โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอลฟัลท์ติกคอนกรีตและปรับปรุงซ่อมแซมรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก ทั้ง ๒ ข้าง บริเวณถนนแหลมใหญ่ ได้รับการอนุมัติงบประมาณมา ๔,๓๐๘,๖๐๐ บาท แต่เนื่องจากเป็นเงินกู้เฉพาะกิจ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ มีระยะเวลา ๓ เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔ ผ่าก่องข้าง และกองคลังเร่งดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด