

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ผู้มาประชุม

๑.	นายสมชาย	ตันประเสริฐ	นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม
๒.	นายเผด็จ	บุญทรง	รองนายกเทศมนตรี
๓.	นายปรีดา	ล้อเหล็กเพชร	รองนายกเทศมนตรี
๔.	นายเศรษฐ์สิริ	ลักษณะอุดมเลิศ	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕.	นายมาโนช	ตรีรัตน์ยนต์	ปลัดเทศบาล
๖.	นางรจนา	ชูสกุล	รองปลัดเทศบาล
๗.	นางสาวดวงรัตน์	แก้วนิลกุล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๘.	นางดรณี	เมธีรเวช	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๙.	นายอนิรุทย์	ตันติภักดิ์ทรัพย์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๐.	นายธนพนธ์	แสงสว่าง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๑.	นางสมใจ	พันพิ้ว	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๒.	นางสาวธันยรัตน์	ทองเอื้อ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๓.	นายชาติรี	รูปผุดผ่อง	หัวหน้าฝ่ายการโยธา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	นายเกียรติกุล	บุญพิทักษ์	รองนายกเทศมนตรี
๒.	นายคมกฤษ	ปานกัน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๓.	นางสาวสรณญา	เสื่อประดิษฐ์	เลขานุการนายกเทศมนตรี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายณัฐวรราช	บุญนิม	หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่
๒.	นางสาวปิยนุช	สุวรรณโชติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
๓.	นางสาวเมตตา	อินจงกล	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๔.	นางบุญสม	ถุฑทรัพย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๕.	นางสุกัญญา	จรูญศรี	หัวหน้าบริหารงานทั่วไป กองช่าง
๖.	นางสาวนงลักษณ์	ณ บางช้าง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๗.	นางอพิมพ์พร	แก้วสว่าง	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
๘.	นางกอบกุล	วรทัศน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๙.	นายวิชรภณ	เผื่อนบุษบง	นิติกรชำนาญการ
๑๐.	นายปรินทร์	พราหมสุภา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๑.	นายชานนท์	ธนุรเวท	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๒.	นางสาวจันทน์	ราชสิงห์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว เรียนเชิญนายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม กล่าวเปิดประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสมชาย ตันประเสริฐ
นายกเทศมนตรี

ขอเปิดการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ ซึ่งจัดขึ้นเป็นประจำทุกเดือน เพื่อปรึกษาหารือและเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานของเทศบาล ส่งเสริมให้เกิดความสามัคคี การทำงานเป็นทีม และเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จึงได้มีการจัดประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการในครั้งนี และเนื่องจากเมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เทศบาลได้รับโอนผู้อำนวยการกองการศึกษา มาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีจึงขอให้ผู้อำนวยการกองการศึกษาแนะนำตัวในที่ประชุม

นายธนพนธ์ แสงสว่าง
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุม กระผม นายธนพนธ์ แสงสว่าง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา โอนมาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ยินดีที่ได้มาร่วมงานกับเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

นายสมชาย ตันประเสริฐ
นายกเทศมนตรี

ตามที่ทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีท่านใดจะขอแก้ไขในส่วนใด หน้าใดหรือไม่ขอเชิญครับ

(ไม่มี)

หากท่านใดจะขอแก้ไขในส่วนใด หน้าใด สามารถแจ้งฝ่ายเลขานุการได้ในภายหลัง

ที่ประชุม

รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อทราบ

นางตรุณี เมธีรเวช
ผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมครั้งที่ผ่านมา

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุม ตามมติที่ประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติให้สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมดำเนินการในส่วนของการจัดการขยะติดเชื้อของศูนย์พักคอยวัดพวงมาลัยนั้น ทางกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้ดำเนินการจัดการขยะติดเชื้อในศูนย์พักคอยวัดพวงมาลัย ซึ่งทางโรงพยาบาลสมเด็จพระพุทธเลิศหล้าได้ให้ผู้รับจ้างมาดำเนินการเก็บขนขยะติดเชื้อไปเมื่อวันที่ ๕-๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้น ๒,๘๙๓.๕๕ กิโลกรัม ค่ากำจัด ๔๓,๓๐๓.๒๕ บาท โดยโรงพยาบาลสมเด็จพระพุทธเลิศหล้าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

นายชานนท์ ธนุรเวช
นักทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติการ

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุม ตามมติที่ประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติให้สำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการจัดทำประเด็นและแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเตรียมการก่อสร้างอาคาร สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รายงานข้อมูลเบื้องต้น ดังนี้

๑) กองช่าง รายงานว่าการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาล บริเวณที่ติดถนน สาธารณะ (อาคารดับเพลิงเดิม) ปลูกสร้างได้ไม่เกิน ๒๐ เมตร ส่วนบริเวณด้านหลังอาคาร สำนักงานเทศบาลจะสามารถก่อสร้างความสูงได้ตามระยะถอยร่นของอาคาร โดยเป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร

๒) อาคารสำนักงานเดิมสามารถรองรับการปฏิบัติของหน่วยงานในระยะเวลา ๕ ปี ข้างหน้า โดยไม่ต้องการก่อสร้างเพิ่มเติมหรือไม่ โดยสำนักปลัดเทศบาล และกองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ มีความเห็นว่าอาคารดังกล่าวไม่สามารถรองรับการขยายตัวของจำนวน บุคลากรและภารกิจขององค์กรที่เพิ่มมากขึ้น และกองคลัง รายงานว่าได้ขยายห้องทำงานให้ กว้างขึ้นเพื่อรองรับบุคลากรแล้ว สำหรับหน่วยงานอื่นยังไม่ได้แจ้งความเห็น

๓) สำนักปลัดเทศบาลและกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความเห็นว่า การก่อสร้างโดยรื้ออาคารด้านหลังมีความเหมาะสม แต่ต้องจัดหาสถานที่สำหรับปฏิบัติงานชั่วคราวให้กับหน่วยงานที่ได้รับผลกระทบ กองคลังและกองช่าง ไม่มีความเห็น สำหรับ หน่วยงานอื่นยังไม่ได้แจ้งความเห็น

๔) กรณีการจ้างที่ปรึกษาออกแบบอาคาร หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้แจ้ง ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และ ขั้นตอน กระบวนการ สรุปได้ดังนี้

๔.๑) การจ้างปรึกษาออกแบบอาคาร ตั้งงบประมาณรายจ่าย งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย งบประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๔.๒) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๗ งานจ้างที่ปรึกษา

๔.๓) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๓ งานจ้างที่ปรึกษา ข้อ ๑๐๑ การจ้างที่ปรึกษา เป็นงาน ให้บริการเพื่อเป็นผู้ให้คำปรึกษาหรือแนะนำแก่หน่วยงานของรัฐ โดยที่ปรึกษาต้องเป็น ที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ฯ

ข้อ ๑๐๓ ในงานจ้างที่ปรึกษา ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้ง คณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งหรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งจัดทำร่างขอบเขต ของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอองค์ประกอบ ระยะเวลาการพิจารณา

ข้อ ๑๐๔ ในการจ้างที่ปรึกษาให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอจ้างที่ปรึกษาเสนอ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามรายการ ดังต่อไปนี้

- (๑) เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้างที่ปรึกษา
 - (๒) ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
 - (๓) คุณสมบัติของที่ปรึกษาที่จะจ้าง
 - (๔) ราคาผลงานจ้างที่ปรึกษา
 - (๕) วงเงินที่จะจ้างที่ปรึกษา โดยให้ระบุวงเงินงบประมาณ ถ้าไม่มี วงเงินดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะจ้างในครั้งนั้น
 - (๖) กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษา
 - (๗) วิธีจ้างที่ปรึกษา และเหตุผลที่ต้องจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีนั้น
 - (๘) หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
 - (๙) ข้อเสนออื่น ๆ เช่น การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ
- ที่จำเป็นในการจ้างที่ปรึกษา การออกเอกสารการจ้างที่ปรึกษาและประกาศเผยแพร่

เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบรายงานตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการจ้างตามวิธีการข้างนั้นต่อไปได้

๕) กฎกระทรวง กำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีประเภทงาน งานสถาปัตยกรรม รายการ ออกแบบ ประกอบด้วย

ขนาดโครงการ (ล้านบาท)	อัตรา (ไม่เกินร้อยละวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง)		
	ไม่ซับซ้อน	ซับซ้อน	ซับซ้อนมาก
ไม่ถึง ๕๐	๔.๕	๖.๕	๘.๕
ตั้งแต่ ๕๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๒๕๐	๔	๕.๒๕	๗

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจ้างที่ปรึกษาออกแบบอาคารเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงต้องพิจารณาขอบเขตของงานว่าจะก่อสร้างอาคารขนาดเท่าใด บริเวณไหน และกำหนดวงเงินงบประมาณการก่อสร้างเท่าใด เพื่อสำนักปลัดเทศบาล จะได้ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงขอรายงานที่ประชุมเพื่อทราบ

นายปรีดา ล้อเหล็กเพชร
รองนายกเทศมนตรี

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุม ผมขอเพิ่มเติมรายละเอียดในข้อ ๕) ในเรื่องของอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง โดยวงเงินค่าก่อสร้างจะเริ่มมาจากปริมาณงาน เช่น สร้างอาคารสำนักงาน ๕ ชั้น บนพื้นที่ ๔,๒๐๐ ตารางเมตร ตรวจสอบราคากลางของกรมธนารักษ์ ประเภทสิ่งปลูกสร้าง สำนักงานความสูงกว่า ๕ ชั้นขึ้นไป ราคา ๘,๕๐๐ บาท/ตารางเมตร ๔,๒๐๐x๘,๕๐๐ = ๓๕,๗๐๐,๐๐๐ บาท จากนั้นจึงนำมาคำนวณอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

นายสมชาย ต้นประเสริฐ
นายกเทศมนตรี

การก่อสร้างอาคารจะใช้งบประมาณจากตรงไหน

นางสมใจ พันพัว
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
กิจการเทศบาล) หรือธนาคารซึ่งจะต้องมีขั้นตอนรายละเอียดค่อนข้างมาก
กองคลัง

การก่อสร้างอาคารไม่สามารถใช้เงินสะสมได้ ถ้าเป็นเงินกู้ก็ต้องกู้ ก.ส.ท. (กองทุนส่งเสริม

นายสมชาย ต้นประเสริฐ
นายกเทศมนตรี

ผมขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องประสานความร่วมมือกันเพื่อให้การก่อสร้างอาคารสำนักงานประสบความสำเร็จลุล่วงไปได้ภายในปี ๒๕๖๘ โดยขั้นแรกจะต้องได้พื้นที่การก่อสร้าง

ที่ประชุม

มอบหมายให้นายปรีดา ล้อเหล็กเพชร รองนายกเทศมนตรีเป็นหัวหน้าคณะทำงาน และให้สำนักปลัดเทศบาลดำเนินการต่อไป

นางดรุณี เมธีรเวช
ผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่อง ผลการดำเนินงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. การจัดเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาต และหนังสือรับรองการแจ้งการประกอบกิจการต่างๆ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เนื่องจากตั้งแต่ต้นเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นมาเริ่มมีผู้ประกอบการค้าต่างๆ ที่ใบอนุญาตและหนังสือรับรองการแจ้งใกล้หมดอายุมายื่นคำร้องขอต่อและชำระค่าธรรมเนียม ซึ่งกองสาธารณสุขฯ ได้ดำเนินการตอบอนุญาต และหนังสือรับรองการแจ้งพร้อมเก็บค่าธรรมเนียมส่งกองคลังตามปกติ ต่อมาเมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ กรมอนามัยได้จัดประชุมพัฒนาศักยภาพผู้เชี่ยวชาญ ด้านการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขผ่านระบบ Video Conference กองสาธารณสุขฯ ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเข้าร่วมประชุม ในการประชุมมีผู้เชี่ยวชาญท่านหนึ่งสอบถาม เรื่อง การจัดเก็บ

ค่าธรรมเนียมดังกล่าว จึงได้ทราบว่า ขณะนี้ร่างกฎกระทรวง ยกเว้นค่าธรรมเนียมใบอนุญาต และหนังสือรับรองการแจ้งฯ ประจำปี ๒๕๖๕ ผ่านมติคณะรัฐมนตรีแล้ว อยู่ระหว่างการประกาศในราชกิจจานุเบกษา เพื่อมีผลบังคับใช้

ดังนั้น ตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เป็นต้นมา กองสาธารณสุขฯ จึงหยุดเก็บค่าธรรมเนียม และรับเฉพาะการยื่นคำร้องเท่านั้น ซึ่งอาจจะต้องมีการแจ้งให้ผู้ประกอบการที่ชำระค่าธรรมเนียมไปแล้ว มายื่นคำร้องขอรับเงินคืน แต่ทั้งนี้คงต้องรอหลังจากมีการประกาศในราชกิจจานุเบกษาเรียบร้อยแล้วและมีผลบังคับใช้

สรุปจำนวนผู้ประกอบการที่ยื่นคำร้องขอต่อใบอนุญาตและหนังสือรับรองการแจ้ง รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ดังนี้

- การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จำนวน ๒๔ ราย เป็นเงิน ๑๒,๒๐๐ บาท
 - สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร จำนวน ๑๔ ราย เป็นเงิน ๖,๒๐๐ บาท
 - การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน ๑๓ ราย เป็นเงิน ๓๕,๘๐๐ บาท
- รวมทั้งสิ้น ๕๑ ราย เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๔,๒๐๐ บาท

๒. รายงานผลการตรวจหาเชื้อโควิด - 19

เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ กองสาธารณสุขฯ และสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการตรวจหาเชื้อโควิด - 19 เชิงรุกในกลุ่มผู้ประกอบการค้าตลาดแม่กลอง มีผู้เข้ารับการตรวจทั้งสิ้น ๗๑ ราย ผลไม่พบเชื้อทั้ง ๗๑ ราย แยกเป็น

- ตลาดสดเทศบาล ๓๔ ราย
- แผงลอย ๑๖ ราย
- ตลาดเสียไคว้ ๑ ราย
- ผู้ประกอบการอื่นๆ ๔ ราย
- ประชาชนทั่วไป ๖ ราย
- เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลสมเด็จฯ ๑๐ ราย

๓. รายงานสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด - 19

เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้รับแจ้งจากโรงพยาบาลสมเด็จพระพุทธเลิศหล้า พบผู้ติดเชื้อโควิด - 19 เป็นพ่อค้าแผงพระบริเวณสถานีรถไฟจนถึงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ พบเชื้อผู้ติดเชื้อที่มีจุดเริ่มจากแผงพระและกระจายไปสู่พ่อค้าแม่ค้า บริเวณโดยรอบแผงพระ และบริเวณข้างเคียงรวมทั้งสิ้น ๑๗ ราย ซึ่งโรงพยาบาลสมเด็จพระพุทธเลิศหล้า กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรสงคราม ได้ร่วมหารือกำหนดแผนการตรวจหาเชื้อโควิด - 19 เชิงรุก ในพื้นที่บริเวณโดยรอบจุดเกิดโรค ในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีผู้เข้ารับการตรวจทั้งสิ้น ๖๑ ราย พบผู้ติดเชื้อ ๔ ราย และวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีผู้เข้ารับการตรวจทั้งสิ้น ๑๓๓ ราย พบผู้ติดเชื้อ ๒ ราย ซึ่งเป็นพ่อค้าแม่ค้าในพื้นที่ เพราะฉะนั้นการแพร่ระบาดในพื้นที่คงยังมีอยู่เรื่อยๆ ถึงแม้โรงพยาบาลสนามที่แพรเทศนามแดงจะปิดตัว โดยสาเหตุที่ปิดตัวเนื่องจากว่าโรงพยาบาลต่างๆ ยังมีเตียงเพียงพอที่จะรับผู้ป่วยที่เกิดขึ้นใหม่ได้อยู่ แต่ถ้ามีการระบาดเพิ่มขึ้นอีกเรื่อยๆ สถานการณ์อาจจะกลับมาเหมือนเดิม จึงขอเน้นย้ำให้คงมาตรการในการป้องกันตนเองทั้งที่ทำงาน ที่บ้าน คนในครอบครัวให้มีความเข้มข้นเหมือนเดิม

จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

นายสมชาย ต้นประเสริฐ
นายกเทศมนตรี

ขอทราบรายละเอียดของโควิดสายพันธุ์ใหม่

นางสาวนงลักษณ์ ณ บางช้าง
หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน
สาธารณสุข

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน โควิดสายพันธุ์ใหม่ หรือที่เรียกว่า โอไมครอน (Omicron) ผู้ป่วยที่มีการติดเชื้อสายพันธุ์โอไมครอนจะมีอาการ ดังนี้

- อาจมีอาการไม่สบายแค่ ๑ - ๒ วัน
- จมูกยังสามารถได้กลิ่น ลิ้นรับรสได้ดี
- ไม่ค่อยมีไข้
- รู้สึกล้า และปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ

- มีอาการไอเล็กน้อย ระบายคอ
 - อาการยังไม่ชัดเจนเท่าสายพันธุ์อื่น
 - ผู้ที่เป็นโรคเบาหวาน โรคหัวใจ หากคิดเชื่ออาจทำให้มีอาการรุนแรง
 - อาการโดยรวม เบื้องต้นพบว่าไม่รุนแรง สามารถรักษาที่บ้านได้
- เนื่องจากไม่ค่อยมีไข้จึงทำให้ไม่สามารถทราบได้ว่าได้รับเชื้อมาแล้วหรือไม่

นายมานอช ตรีรัตนยนต์
ปลัดเทศบาล

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอเสนอความคิดเห็นว่าเทศบาลควรมีการสุ่มตรวจ ATK อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง หรือ ๑๕ วันครั้ง ตามความเหมาะสมจะสามารถเป็นไปได้หรือไม่

นางตรุณี เมธีรเวช
ผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ในเรื่องของชุดตรวจ ATK ทางกองสาธารณสุขฯ เคยประสานไปยังโรงพยาบาลแล้ว โรงพยาบาลแจ้งว่ามีชุดตรวจไม่เพียงพอ แต่จะจัดสรรให้กับโรงเรียนที่เปิดการเรียนการสอนก่อน ส่วนเรื่องของการสุ่มตรวจของพนักงานเทศบาล คงจะต้องเลือกผู้ที่มีความเสี่ยงจริงๆ ที่สงสัยว่าไปร่วมงาน ร่วมรับประทานอาหาร หรือสัมผัสกับผู้ติดเชื้อ

นายมานอช ตรีรัตนยนต์
ปลัดเทศบาล

อยากให้มีการตรวจทั้งหมดสักครั้งในรอบ ๑ เดือน หรือรอบ ๒ เดือน ส่วนบุคคลผู้ที่มีความเสี่ยงสูงอาจจะเป็น ๒ สัปดาห์ครั้ง เนื่องจากบุคคลที่มีความเสี่ยงสามารถนำเชื้อมาแพร่กระจายสู่บุคคลอื่นได้

ที่ประชุม

รับทราบผลการดำเนินงาน และมอบกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมดำเนินการในเรื่องของการตรวจ ATK ให้กับพนักงานเทศบาลตามที่ปลัดเทศบาลเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๓.๓ เรื่อง รายงานการติดตามแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชนผ่านเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ยกเว้นศูนย์ดำรงธรรมฯ)

นายณัฐวรราช บุญนิม
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงครามกำหนดนโยบายในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน โดยกำหนดให้ทุกหน่วยงานจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลสถิติ การรายงานและติดตามผลการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาคร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน และกำหนดให้มีการรายงานข้อมูลให้คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการทราบ เพื่อติดตามความคืบหน้าและการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินการ นั้น

สำหรับเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ หน่วยงานต่าง ๆ ได้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากช่องทางต่าง ๆ สรุปได้ ดังนี้

๑. เรื่องที่รับมาทั้งหมด จำนวน ๓๘ เรื่อง
๒. ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน ๒๗ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๐๕
๓. อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๙๕
๔. คงค้าง จำนวน ๑๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๙๕

โดยมีเรื่องที่ยังคงค้างจำนวน ๑๑ เรื่อง เป็นของกองช่าง จำนวน ๗ เรื่อง

๑. คำร้องขอหนังสือรับรอง
๒. คำร้องขอวางท่อระบายน้ำห้องสมุดประชาชน
๓. คำร้องขอถนนคอนกรีตและวางท่อระบายน้ำ
๔. คำร้องถนนเป็นหลุมบ่อ
๕. คำร้องขอหินคลุกถนนเป็นหลุม
๖. คำร้องปัญหาชุมชนแหลมใหญ่ถนนลื่น
๗. คำร้องขอเจาะถนนวางท่อน้ำทิ้ง ขอยาวสะอาด

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม คำร้องขอให้เก็บขนขยะ จำนวน ๑ คำร้อง

และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ คำร้องเกี่ยวกับเรื่องเสียงไร้สาย จำนวน ๓ คำร้อง

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

- นายสมชาย ตันประเสริฐ บริเวณที่ร้องเรียน คือ การสร้างเสาหงส์ทางเข้าดอนหอยหลอดใช้หรือไม่
นายกเทศมนตรี และดำเนินการแก้ไขไปถึงขั้นตอนใด
- นายชาติรี ฐูปุดผ่อง เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขณะนี้ทางกองช่างได้หัวหน้า
ฝ่ายการโยธา ดำเนินการรื้อถอนเสาหงส์มาไว้ที่โรงเก็บของ และอยู่ระหว่างผู้ขายดำเนินการติดตั้งไฟฟ้า
ทดแทน
- นางบุญสม ฤงทรัพย์ สำหรับเสาไฟฟ้าที่ได้รื้อถอนมาให้จัดเก็บไว้เนื่องจากเป็นทรัพย์สินของเทศบาล
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง และขอให้กองช่างได้แจ้งให้กองคลังทราบด้วยว่าจะใช้ทรัพย์สินดังกล่าวหรือไม่อย่างไร
- ที่ประชุม** รับทราบ ขอให้ทุกหน่วยงานเร่งรัด ดำเนินการแก้ไขปัญหา และกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง
การใช้ทรัพย์สินขอให้แจ้งกองคลังทราบด้วย
- ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง ทหารือแนวทางการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมของสำนัก
ปลัดเทศบาล
- นายชานนท์ ธนุรเวท เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วยสำนักปลัดเทศบาล
นักทรัพยากรบุคคล ได้รายงานในช่วงเทศกาลสงกรานต์ปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ของทุกปี เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
ปฏิบัติการ จะดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบ จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่
๑. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน โดยได้ตั้งจุดบริการประชาชน บริเวณ
หน้าอาคารสำนักงานเทศบาล เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนและผู้สัญจรไปมา
บริเวณถนนสมุทรสงคราม-บางแพ โดยในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔
การตั้งจุดบริการหน้าสำนักงานเทศบาล มีผู้มาขอรับบริการลดลง และในการจัดตั้งศูนย์
ไม่มีจุดบริการอื่นๆ และมีหน่วยงานอื่นที่ตั้งในพื้นที่ใกล้เคียงกัน เช่น บริเวณทางเข้าเมือง
บริเวณหน้าวัดช่องลม และจังหวัดสมุทรสงคราม ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตั้งด่านชุมชน เพื่อทำหน้าที่เป็นจุดคัดกรองป้องปราม ตักเตือน สกตักันบุคคลหรือกลุ่มบุคคล
ที่มีพฤติกรรมเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุทางถนน ตรวจสอบ แนะนำ ควบคุม ยับยั้ง
พฤติกรรมเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุและประสานงานเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อบังคับ
ใช้กฎหมาย โดยเริ่มดำเนินการครั้งแรกในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ สำหรับครั้งต่อไป
ให้พิจารณาตามความเหมาะสม
๒. โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในช่วงปีใหม่ โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว
วิถีไทย ทำบุญตักบาตรในช่วงวันขึ้นปีใหม่ ๑ มกราคม เพื่อให้ประชาชนและนักท่องเที่ยว
ออกมาใช้จ่ายใช้สอยในเขตเทศบาล ณ บริเวณลานจอดรถยนต์วัดเพชรสมุทรวรวิหาร
ซึ่งมีผู้ร่วมกิจกรรมประมาณปีละ ๕๐๐ คน เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ยังมี
การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 และมีกระแสข่าวว่ามีการกลายพันธุ์ของ
เชื้อโรคดังกล่าว ซึ่งหากดำเนินการจะต้องวางมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาด
ของโรค
- ดังนั้น สำนักปลัดเทศบาล จึงขอปรึกษาเกี่ยวกับการจัดงานทั้ง ๒ กิจกรรม ดังนี้
๑. การดำเนินการจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลปีใหม่
ควรปรับเปลี่ยนเป็นการตั้งด่านชุมชน โดยเปลี่ยนแปลงสถานที่จากถนนสมุทรสงคราม-บางแพ
ไปบริเวณจุดอื่นหรือไม่ หรือควรงดการจัดกิจกรรม
- นางสาวปิยนุช สุวรรณโชติ เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปได้รับหมายจากปลัดเทศบาลให้เข้าร่วมประชุมเกี่ยวกับการขับเคลื่อนติดตามนโยบายของ
รัฐบาลมีภารกิจที่รัฐบาลให้ความสำคัญในการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงปีใหม่ โดยให้
ความสำคัญในการตั้งด่านตามจุดชุมชนต่างๆ

- นายสมชาย ตันประเสริฐ
นายกเทศมนตรี
- จะตั้งตรงจุดไหน แล้วจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่นำสำนักงานเทศบาล
จะยังมีอยู่หรือไม่ หรือมีแนวทางในการดำเนินการอย่างไร
- นางสาวดวงรัตน์ แก้วนิลกุล
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
- เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เนื่องจากมีหนังสือสั่งการ
มาจากจังหวัด ดังนั้น ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ เทศบาลจะดำเนินการตั้งด่านชุมชนบริเวณ
สถานีดับเพลิงย่อย
- นายณัฐวรราช บุญนิม
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่
- เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในช่วงเทศกาลปีใหม่
เดิมเทศบาลมีการตั้งหน่วยบริการประชาชนบริเวณหน้าสำนักงานเทศบาล แต่เนื่องจาก ๒ - ๓ ปี
ที่ผ่านมาผู้มารับบริการเป็นจำนวนน้อย ประกอบกับเป็นช่วงทางโค้งซึ่งอาจก่อให้เกิด
อันตรายแก่ผู้สัญจรไปมา จึงเห็นควรปรับเปลี่ยนเป็นการตั้งด่านชุมชนบริเวณหน้าสถานี
ดับเพลิงย่อยซึ่งน่าจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนผู้สัญจรได้มากกว่า
- นายมานิช ตรัยรัตนยนต์
ปลัดเทศบาล
- ผมเห็นด้วยกับสำนักปลัดเทศบาลที่จะย้ายไปตรงจุดหน้าสถานีดับเพลิงย่อย เนื่องจาก
หน้าสำนักงานเทศบาลเป็นทางโค้งซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตราย
- ที่ประชุม**
- รับทราบ ให้สำนักปลัดเทศบาลดำเนินการโครงการฯ โดยปรับเปลี่ยนเป็นการตั้ง
ด่านชุมชนตามความเหมาะสมต่อไป
- นายณัฐวรราช บุญนิม
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่
๒. ควรจัดการจัดกิจกรรมทำบุญตักบาตร เนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ๒๕๖๕ ไปก่อนหรือไม่
เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในปี ๒๕๖๔ ที่ผ่านมาได้มีการ
ดำเนินการจัดตั้งโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในช่วงปีใหม่ แต่ต้องขอยกเลิกโครงการ
เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 สำหรับในปี ๒๕๖๕
หากจะมีการดำเนินการจัดโครงการบริเวณลานจอดรถวัดเพชรสมุทรวรวิหาร ก็จะต้องมีการ
ดำเนินการในเรื่องของจุดคัดกรองวัดไข้ ซึ่งบริเวณลานจอดรถวัดเพชรสมุทรวรวิหารมีทางเข้า - ออก
หลายทาง เช่น ทางเข้าบริเวณหน้าห้องสมุด, ประตูทางเข้าบริเวณหน้าร้านศรีสุวรรณ หรือ
ประตูทางเข้า - ออกหลักหน้าวัด ซึ่งจะมีผู้มาร่วมกิจกรรมเป็นจำนวนมากจึงเกรงว่าเป็นการ
แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงขอนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณาจัดกิจกรรมมา
ไปก่อน
- นายสมชาย ตันประเสริฐ
นายกเทศมนตรี
- ผมเห็นว่าควรจัดกิจกรรมดังกล่าว
- นายมานิช ตรัยรัตนยนต์
ปลัดเทศบาล
- ในเรื่องของการจัดกิจกรรมโครงการดังกล่าวสำหรับการเตรียมการไม่น่าจะมีปัญหา
แต่ปัญหาน่าจะอยู่ที่ปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐานสาธารณสุขในการแพร่ระบาดของ
โควิด - 19 ได้อย่างไร
- นางดรุณี เมธีรเวช
ผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ถ้าจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีจำนวนค่อนข้างมาก ก็จะทำเป็นการให้เป็นไปตาม
มาตรการค่อนข้างยาก
- นางสาวนงลักษณ์ ณ บางช้าง
หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน
สาธารณสุข
- เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ถ้าจะมีการจัดโครงการ
ควรประสานทางเจ้าอาวาสวัดเพชรสมุทรวรวิหารก่อนในเรื่องของสถานที่ ว่ามีความพร้อม
ในการใช้สถานที่หรือไม่
- นายสมชาย ตันประเสริฐ
นายกเทศมนตรี
- ให้สำนักปลัดเทศบาล ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สาธารณสุขจังหวัด
สมุทรสงคราม สำนักงานจังหวัดสมุทรสงคราม ว่าจะดำเนินการจัดโครงการหรือกิจกรรม
ดังกล่าวได้หรือไม่ และประสานในเรื่องสถานที่กับทางวัดเพชรสมุทรวรวิหารด้วย
- ที่ประชุม**
- เห็นชอบให้จัดงานตักบาตรในวันขึ้นปีใหม่ โดยให้สำนักปลัดเทศบาลประสาน
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ หากมีปัญหาให้รายงานนายกเทศมนตรีทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง เรื่อง แนวทางการดำเนินการเตรียมการจัดโครงการจัดงาน
วันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

นางอพิมพ์ แก้วสว่าง เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามกำหนดการการจัดงาน
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา วันเด็กในปี ๒๕๖๕ จะจัดขึ้นในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๕ โดยจะจัดที่สวนสุขภาพเทศบาล
เมืองสมุทรสงคราม ซึ่งทางกองการศึกษาจึงอยากหารือกับท่านผู้บริหารและหัวหน้าส่วน
ราชการทุกท่านว่าควรจัดงานวันเด็กหรือไม่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส
โคโรนา 2019 ซึ่งจะมีเด็ก และผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรมประมาณ ๒,๐๐๐ คน จึงขอนำเรียน
ที่ประชุมเพื่อพิจารณา

นายสมชาย ต้นประเสริฐ องครักษ์ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ มีแนวทางในการจัดงานอย่างไร
นายกเทศมนตรี

นายธนพนธ์ แสงสว่าง เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน องค์การบริหารส่วนจังหวัด
ราชบุรีงดการจัดกิจกรรม เพราะเกรงว่าจะเกิดการแพร่ระบาด
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

นายสมชาย ต้นประเสริฐ การจัดงานวันเด็กเป็นกิจกรรมที่เด็กจะมากินอาหาร เล่นเกม และเด็กส่วนใหญ่จะยัง
นายกเทศมนตรี ไม่ได้รับวัคซีน ซึ่งจะทำให้เกิดการแพร่ระบาดได้ง่ายจึงให้งดการจัดกิจกรรมการจัดงานวันเด็ก

ที่ประชุม ให้งดโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เนื่องจากสถานการณ์
การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อทราบโดยเอกสาร

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง รายงานการดำเนินงานด้านพัสดุและทรัพย์สิน

๑. รายงานการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

นางบุญสม กุญทรัพย์ เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน การดำเนินงานโครงการใน
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขอรายงานความคืบหน้า ดังนี้

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	จำนวน โครงการ	สถานะ			หมายเหตุ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ	
๑	โครงการที่ขออนุมัติขยายเวลาเบิก จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ค่าปรับปรุงพื้นที่สนามฟุตบอล ภายในสวนเฉลิมพระเกียรติ (กองช่าง)	๒			✓	
	- ค่าปรับปรุงลานไต่เท็ก ภายใน สวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา (กองช่าง)				✓	

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	จำนวน โครงการ	สถานะ			หมายเหตุ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	
๒	โครงการที่ขออนุมัติกันเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มาเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - จ้างเหมาจัดทำตู้เอกสารแบบไม้ Built-in ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔๔x๔.๖๕x๐.๔๐ ม. จำนวน ๒ ตู้ และจ้างเหมาจัดทำตู้เอกสารแบบ ไม้ Built-in ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘๐x๓.๗๖x๐.๕๐ ม. จำนวน ๑ ตู้ (กองการศึกษา)	๓	✓			
	- จัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย กลางแจ้งทำด้วยเหล็ก จำนวน ๑๙ ชุด (กองช่าง)			✓		
	- ก่อสร้างสะพาน ค.ส.ล. (แทน ของเดิม) บริเวณซอยธรรมนิมิต ๒ ด้านหลัง โรงเรียนเทศบาลธรรมนิมิต (กองช่าง)				✓	
๓	โครงการที่ได้รับอนุมัติตาม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มาเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - ค่าจัดซื้อเครื่องดนตรีวงโยธวาทิต จำนวน ๑๑ รายการ ของโรงเรียน เทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ ชนูปถัมภ์) (กองการศึกษา)	๔	✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายวงโยธวาทิต จำนวน ๕๐ ชุด ของโรงเรียนเทศบาล วัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือ สุตร์) (กองการศึกษา)		✓			
	- โครงการปรับปรุงพื้นที่และเวที อาคารอเนกประสงค์โรงเรียน เทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือสุตร์) (กองการศึกษา)		✓			
	- โครงการก่อสร้างปรับปรุงท่อ ระบายน้ำ ค.ส.ล. ข้ามถนนราษฎร์ ประสิทธิ์ (กองช่าง)				✓	

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	จำนวน โครงการ	สถานะ			หมายเหตุ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	
๔	งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ งบกลาง เงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉิน หรือจำเป็น โครงการพัฒนาและ เสริมสร้างความเข้มแข็งเศรษฐกิจ ฐานราก (เบิกจ่ายผ่าน GFMS) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - โครงการปรับปรุงผิวจราจร แอสฟัลต์ติกคอนกรีตและปรับปรุง ซ่อมแซมรางระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็กทั้ง ๒ ข้าง บริเวณถนน แหลมใหญ่ ตำบลแม่กลอง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม (กองช่าง)	๑		✓		
๕	โครงการที่ได้รับอนุมัติให้โอนเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สมัยสามัญ สมัยที่สอง เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ มาเบิกจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - โครงการปรับปรุงซ่อมแซมบริเวณ ชั้น ๑ อาคารเรียน (อาคาร ๓) เป็นห้องนาฏศิลป์ โรงเรียนเทศบาล วัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือสุรินทร์) (กองการศึกษา)	๑	✓			
๖	โครงการที่ได้รับอนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สมัยสามัญ สมัยที่สาม ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ มาเบิกจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - ค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน จำนวน ๑ คัน (กองช่าง)	๒		✓		
	- ค่าจัดซื้อรถยนต์ดับเพลิง ๖ ล้อ ขนาดบรรจุน้ำไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ลิตร ถังบรรจุโฟมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ลิตร จำนวน ๑ คัน (สำนักปลัดเทศบาล)		✓			

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	จำนวน โครงการ	สถานะ			หมายเหตุ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	
๗	โครงการที่ได้รับอนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ มาเบิกจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๘				
	- ค่าจัดซื้อเครื่องรับ - ส่งวิทยุ ชนิดติดรถยนต์ ๒๕ วัตต์ จำนวน ๓ เครื่อง (สำนักปลัดเทศบาล)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องรับ - ส่งวิทยุ ชนิด มือถือ ๑๐ วัตต์ จำนวน ๒๐ เครื่อง (สำนักปลัดเทศบาล)		✓			
	- ค่าจัดซื้อชุดสัญญาณไฟจราจร คน ข้ามถนน พลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๑ ชุด (สำนักปลัดเทศบาล)		✓			
	- ค่าจ้างเหมาจัดทำเคาน์เตอร์ สำหรับเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน จัดทำบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ตัว (สำนักปลัดเทศบาล)			✓		
	- ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์รถตักหน้า ชุดหลัง ทะเบียน ตค ๑๑ สมุทรสงคราม จำนวน ๑ คัน (กองช่าง)				✓	
	- ค่าจัดซื้อกล่องวิดีโอ Conference พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)				✓	
	- ค่าจัดซื้อเครื่องเล่น DVD - MP๓ จำนวน ๑ เครื่อง (กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ)				✓	
- ค่าจัดซื้อเครื่องรับ UHF/FM ชุด ลูกข่าย ชนิดเครื่องขยายเสียงเดี่ยว ใช้กับลำโพง ๒ ดอก จำนวน ๗ ชุด (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)			✓			
๘	โครงการที่ได้รับอนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๒ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ มาเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๔				

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	จำนวน โครงการ	สถานะ			หมายเหตุ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	
	- ค่าจัดซื้อติดตั้งโคม LED ขนาด ๑x๑๒๐ วัตต์ ถนนราษฎร์ประสิทธิ์ (ช่วงทางโค้ง-เชิงสะพานข้ามคลองบางจะเกร็งไปวัดศรัทธาธรรม (กองช่าง)			✓		
	- ค่าจัดซื้อติดตั้งโคม LED ขนาด ๑x๖๐ วัตต์ ขอยเชิงสะพานข้ามคลองบางจะเกร็ง ไปวัดศรัทธาธรรม (กองช่าง)			✓		
	- โครงการก่อสร้างถนนพร้อมลานจอดรถบริเวณชุมชนวัดใหญ่ (กองช่าง)		✓			
	- โครงการก่อสร้างลานเอนกประสงค์บริเวณที่ว่างใต้สะพานสมเด็จพระพุทธเลิศหล้าฯ (กองช่าง)		✓			
๙	โครงการที่ได้รับอนุมัติตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๓๖				
	- ค่าจัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิง จำนวน ๖ ตัว (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเก้าอี้นั่งทำงาน จำนวน ๘ ตัว (โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว - ดำ) ความเร็ว ๔๐ แผ่นต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง (โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ๑๘,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน ๔ เครื่อง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตخانเมือง)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ๒๐,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ เครื่อง (โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่)		✓			

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	จำนวน โครงการ	สถานะ			หมายเหตุ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	
	- ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยก ส่วนแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ๒๔,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน ๘ เครื่อง (โรงเรียนเทศบาลวัดประทุม คณาวาส)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์สำเนาระบบ ดิจิทัล ความละเอียด ๓๐๐ x ๖๐๐ จุดต่อตารางนิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง (โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว)		✓			
	- ค่าจัดซื้อชั้นวางทีวีแบบติดผนัง TV Rack จำนวน ๙ ตัว (โรงเรียน เทศบาลวัดประทุมคณาวาส)		✓			
	- ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๖ ตู้ (โรงเรียนเทศบาลแสงวนิช อุปถัมภ์)		✓			
	- ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๘ ตัว (โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่)		✓			
	- ค่าจัดซื้อโต๊ะอาหารพร้อมม้านั่งคู่ สำหรับนักเรียนอนุบาล จำนวน ๑๕ ชุด (โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียง ๑๕๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เขตชานเมือง)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องฉายภาพมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ระดับ XGA ขนาด ๓,๕๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง (โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต)		✓			
	- ค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความ ละเอียดจอภาพ ๓๘๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว จำนวน ๙ เครื่อง (โรงเรียนเทศบาลวัดประทุม คณาวาส)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักแบบ ดิจิทัลพร้อมที่วัดส่วนสูง จำนวน ๑ เครื่อง (โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง (โรงเรียนเทศบาล แสงวนิชอุปถัมภ์)		✓			

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	จำนวน โครงการ	สถานะ			หมายเหตุ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	
	- ค่าจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย จำนวน ๑ ชุด ๑๒ รายการ (โรงเรียนเทศบาล วัดป้อมแก้ว)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหาร)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหาร)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง (โรงเรียนเทศบาลแสงวงนิชอุปถัมภ์)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง (โรงเรียนเทศบาลแสงวงนิชอุปถัมภ์)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA จำนวน ๒ เครื่อง (โรงเรียนเทศบาล แสงวงนิชอุปถัมภ์)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA จำนวน ๓ เครื่อง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหาร)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล ขาว - ดำ ความเร็ว ๔๐ แผ่น ต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง)		✓			
	- ค่าจัดซื้อรถเข็นล้อคู่ตีได้ ล้อตัน จำนวน ๒ คัน (กองช่าง)		✓			
	- ค่าจัดซื้อสว่านไฟฟ้าไร้สาย จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเทปวัดระยะทางเหล็ก เคลือบในลอน จำนวน ๑ อัน (กองช่าง)		✓			
	- ค่าจัดซื้อล้อวัดระยะทางแบบดิจิตอลจำนวน ๑ อัน (กองช่าง)		✓			

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	จำนวน โครงการ	สถานะ			หมายเหตุ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	
	- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงาน (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง (กองสวัสดิการสังคม)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง (งานตรวจสอบภายใน)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง (งานตรวจสอบภายใน)		✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง (งานตรวจสอบ ภายใน)		✓			
	- โครงการก่อสร้างปรับปรุงผิวถนน ในเขตชุมชนวัดใหญ่ (ถนนราชพงษ์, ถนนวิจิตรภักดี, ถนนภัทรรังสรรค์) จำนวน ๑ โครงการ (กองช่าง)		✓			
	- โครงการปรับปรุงผิวลู่วิ่งออกกำลังกาย ภายในสวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา จำนวน ๑ โครงการ (กองช่าง)		✓			
๑๐	งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ งบกลาง เงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือ จำเป็น โครงการพัฒนาและเสริมสร้าง ความเข้มแข็งเศรษฐกิจฐานราก (เบิกจ่ายผ่าน GFMS) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - โครงการปรับปรุงผิวจราจร แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนราชญาติ รักษา (ช่วงตั้งแต่บริเวณเชิงสะพานปูน) ถนนราษฎร์ประสิทธิ์ (ช่วงที่เชื่อม กับถนนพระราม ๒) (กองช่าง)	๑		✓		
รวมทั้งสิ้น		๖๒	๔๗	๑๓	๒	
คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๗๕.๘๑	๒๐.๙๗	๓.๒๒	

จึงขอรายงานที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

ให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบ ทบทวน และเร่งดำเนินการในโครงการที่ยังอยู่ระหว่าง
ดำเนินการและที่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๕.๒ เรื่อง รายงานการดำเนินงานด้านการเงินละบัญชี

๑. การแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

นางบุญสม ฤกษ์ทรัพย์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๑๑ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งมติ คณะรัฐมนตรีเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงิน แบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ ซึ่งมีแผนงานโครงการ e-Payment ภาครัฐ เป็นโครงการ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ดังกล่าว และเห็นชอบให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการตามแผน ยุทธศาสตร์และแก้ไขกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อผลักดันการรับจ่ายเงินระหว่าง หน่วยงานภาครัฐ และระหว่างหน่วยงานภาครัฐกับภาคเอกชนให้เป็นการรับจ่ายเงินทาง อิเล็กทรอนิกส์ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้สอดคล้องกับมติ คณะรัฐมนตรีข้างต้นและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการรับเงินและจ่ายเงิน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารได้ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘ และข้อ ๖๘ วรรคสอง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับเงิน และการจ่ายเงินขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่นผ่านระบบ KTB Corporate Online ซึ่งตามหลักเกณฑ์ฯในข้อ ๒ การจ่ายเงิน และข้อย่อย ๒.๔ แจ้งว่าในการเริ่มดำเนินการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้แก่เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินครั้งแรก ให้ อปท.กำหนดให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินกรอก แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามแบบที่กำหนด และนำข้อมูลทั้งหมดของเจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงิน มาจัดทำเป็นทะเบียนคุมการโอนเงิน เพื่อใช้ในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการโอนเงินต่อไป

เนื่องจากเทศบาลฯจะดำเนินการจ่ายเงินเดือน และบำนาญผ่านระบบ KTB Corporate Online งานการเงินฯ จึงขอให้ทุกหน่วยงานแจ้งพนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดกรอกแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online และรวบรวมส่งงานการเงินฯ โดยเร็ว

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการส่งเอกสาร KTB Corporate Online ให้กองคลังภายใน วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยขอให้แนบสำเนาสมุดบัญชีพร้อมรับรองสำเนาด้วย

นางบุญสม ฤกษ์ทรัพย์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

๒. สรุปสถานะการเงินการคลัง ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองคลังขอรายงานสรุป สถานะการเงินการคลัง ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	๒๙๘,๗๓๑,๘๐๐.๐๐ บาท
รวมรายจ่ายตามงบประมาณ	๒๙,๒๖๕,๔๗๓.๕๓ บาท
รวมรายจ่ายจากเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ	๔,๐๘๗,๒๕๔.๖๐ บาท
รวมรายจ่าย	๕๒,๓๓๐,๙๔๕.๒๐ บาท
ประมาณการรายรับ	๒๙๘,๗๓๑,๘๐๐.๐๐ บาท
รวมรายรับจริงตามเงินงบประมาณ	๗๒,๓๒๖,๙๔๓.๑๓ บาท
รวมรายรับจริงจากเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ	๒๑,๔๔๔,๖๐๐.๐๐ บาท
รวมรายรับ	๙๓,๗๗๑,๕๔๓.๑๓ บาท
รายรับสูงกว่ารายจ่าย	๔๑,๔๔๐,๖๐๗.๙๓ บาท

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

นางสมใจ พันพัว เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ที่ยอดรายรับสูงกว่ารายจ่าย
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป เนื่องจากเป็นเงินอุดหนุนที่ตั้งงบประมาณเป็นเงินที่ต้องจ่ายเฉพาะเจาะจงไม่สามารถนำไป
 ดำเนินการอย่างอื่นได้ แต่ในความเป็นจริงแล้วรายรับของเทศบาลยังติดลบอยู่ เพราะรายรับ
 เงินภาษีต่างๆ ยังไม่เข้าคลัง น่าจะประมาณเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ รายรับต่างๆ ถึงจะเข้ามา

จึงขอรายงานที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๓ เรื่อง รายงานผลการดำเนินการปรับปรุงการบริการประชาชน

นายณัฐวรราช บุญนิ่ม
 หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุม ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
 ได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีผล
 การประเมินในภาพรวมอยู่ในระดับดีมากทุกด้าน โดยมีผู้รับบริการเสนอความเห็นให้เทศบาล
 ปรับปรุงการบริการ เช่น การจัดบริการ wifi ฟรี บริเวณสำนักงาน การริเริ่มการนำระบบ
 E-Service มาใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงการลดการเรียกเอกสารสำเนาบัตรประจำตัว
 ประชาชน เป็นต้น และในการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่
 ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ ได้มอบหมายให้ทุกหน่วยงานนำข้อคิดเห็นของ
 ประชาชนไปปฏิบัติ นั้น

บัดนี้ หน่วยงานต่างๆ ได้ดำเนินการนำข้อคิดเห็นไปสู่การปฏิบัติแล้ว โดยมีหน่วยงาน
 ดำเนินการ ดังนี้

๑. ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดบริการฟรี Wifi บริเวณสำนักทะเบียน
 เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๒. สำนักปลัดเทศบาล กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกอง
 ยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดทำ E-service จำนวน ๗ รายการ
 ประกอบด้วย

๒.๑ การบริการประชาชนทั่วไป ได้แก่ คำร้องขอรับความช่วยเหลือศูนย์ช่วยเหลือ
 ประชาชน ของสำนักปลัดเทศบาล แบบขึ้นทะเบียนสัตว์เลี้ยง ของกองสาธารณสุขและ
 สิ่งแวดล้อม แบบขอเพิ่มจุดติดตั้ง/แก้ไข เสี่ยงตามสาย ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
 และแบบขอรับบริการ กองช่าง และการร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของสำนักปลัดเทศบาล

๒.๒ การบริการบุคลากรและผู้รับบำนาญ ได้แก่ คำร้องขอหนังสือรับรอง
 การขอเพิ่มสิทธิคำรักษาพยาบาล และการขอสำเนาเอกสารงานบุคคล

๓. สำนักปลัดเทศบาล ลดการเรียกเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ในกรณี
 ยื่นขอรับเงินบำเหน็จบำนาญทุกประเภท โดยใช้การจัดทำสำเนาเอกสารบัตรประจำตัว
 ประชาชนเอง

จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ และขอให้หน่วยงานได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่
 ตรวจสอบการให้บริการทางออนไลน์อย่างสม่ำเสมอ

ที่ประชุม

รับทราบผลการปรับปรุง และให้ทุกหน่วยงานมอบหมายเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการ
 ขอรับบริการออนไลน์และเร่งรัดการให้บริการโดยเร็วต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕.๔ เรื่อง รายงานความคืบหน้าการดำเนินการตามมาตรฐาน ITA

นายณัฐวรราช บุญนิม
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุม ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะเข้ารับการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยในการประชุมคณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ ในครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ มอบหมายให้ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่สำนักปลัดเทศบาล ประสานงานกับทุกหน่วยงาน เพื่อดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมิน นั้น

สำหรับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ขอเรียนว่า สำนักงาน ป.ป.ช. ได้แจ้งปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วโดยมีกำหนดการ ดังนี้

๑. การนำเข้าสู่ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย วันที่ ๑ มกราคม -๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เป็นผู้รับผิดชอบนำเข้าสู่ข้อมูลรายชื่อผู้มารับ บริการทุกราย ที่ได้แจ้งจากทุกหน่วยงานในแต่ละเดือน

๒. การตอบแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน วันที่ ๑ มีนาคม - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยบุคลากรที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓. การตอบแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก วันที่ ๑ มีนาคม - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยผู้มาติดต่อราชการกับเทศบาลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. การตอบคำถามแบบเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) วันที่ ๑ มีนาคม - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ โดยฝ่ายการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำข้อมูล เผยแพร่ทางเว็บไซต์เป็นระยะๆ

เนื่องจากในช่วงวันขึ้นปีใหม่ ของทุกปี จะมีผู้มามอบของขวัญหรือกระเช้าต่างๆ เพื่ออวยพรปีใหม่ต่อผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ หรือบุคลากร ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริม วัฒนธรรมความโปร่งใสในองค์กร จึงขอเสนอหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด ตามพระราชบัญญัติ ประกอบรัฐธรรมนูญว่า ด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๐๓ และประกาศ คณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังนี้

๑. การรับตามกฎหมาย จะรับเพียงใดก็ได้ เช่น เงินเดือน ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทางไปราชการ ค่าที่พัก ในการเดินทางไปราชการ สวัสดิการต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

๒. การรับตามจรรยา จากญาติหรือบุคคลในโอกาสหรือเทศกาลต่าง ๆ ตามธรรมเนียม ประเพณี หรือการให้ตามมารยาทในสังคม แต่มีข้อควรระวัง ดังนี้

๒.๑ รับจากญาติที่ให้โดยเสน่หา หรือจากญาติของคู่สมรส สามารถรับได้ แต่จำนวนในการรับต้องเหมาะสมกับฐานะของญาติ

๒.๒ รับจากบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ญาติสามารถรับได้โดยการรับแต่ละครั้งไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๒.๓ รับจากการให้โดยทั่วไป รับได้ทั้งหมด เช่น รายการเกมส์โชว์แจกอของให้กับคนทั่วไป โดยไม่ได้เลือกให้เฉพาะเจ้าหน้าที่คนใดคนหนึ่ง

๓. การรับจากต่างประเทศ สามารถรับมาเป็นของส่วนตัวหรือของส่วนรวมก็ได้ แต่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบและวินิจฉัย หากผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตต้องส่งคืนทันที

๔. การรับกรณีพิเศษ

๔.๑ รับจากญาติที่ให้โดยเสน่หาแต่เกินกว่าฐานานุรูป ต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาทราบและวินิจฉัย หากผู้บังคับบัญชาเห็นว่าไม่สมควรต้องคืนทันที

๔.๒ รับเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบและวินิจฉัย หากผู้บังคับบัญชาเห็นว่าไม่สมควรต้องคืนทันที

๔.๓ รับมาเป็นของส่วนรวมไม่ว่าจะมีมูลค่าเท่าใดก็ตาม ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบและวินิจฉัย หากผู้บังคับบัญชาเห็นว่าไม่สมควรต้องคืนทันที

จึงเสนอที่ประชุมทราบ และกำชับให้ทุกส่วนราชการ ให้ความร่วมมือในการจัดเก็บ ข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐตามเวลาที่กำหนด และขอให้ระมัดระวังการรับของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ ไม่ให้ขัดกับกฎหมาย และระเบียบที่ได้แจ้งให้ทราบด้วย

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

ให้ทุกหน่วยงานสื่อสารกับบุคลากรเกี่ยวปฏิบัติงาน และขอให้เผยแพร่ ข้อมูลทางเว็บไซต์ www.smsk-city.go.th อย่างสม่ำเสมอ และในช่วงปีใหม่ขอให้ระมัดระวัง การรับของขวัญ

ระเบียบวาระที่ ๕.๕ เรื่อง รายงานข้อมูลอัตรากำลัง

นายณัฐวรราช บุญนิม
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุม ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้กำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยงทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยกำหนดให้มีมาตรการประกาศอัตรากำลังว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้ผู้มี ส่วนเกี่ยวข้องทราบเป็นประจำทุกเดือน นั้น

สำนักปลัดเทศบาล ได้รายงานตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ปรับปรุงฉบับที่ ๒ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ โดยแบ่งเป็น

๑. ตำแหน่งบริหารฯ ว่างเกิน ๖๐ วัน ต้องรายงานให้ กสส.สรรหาฯ จำนวน ๑๘ อัตรา (รายงานแล้ว ๑๕ อัตรา อยู่ระหว่างผู้บริหารพิจารณาลงนามในหนังสือ ๓ อัตรา)
๒. ตำแหน่งสายงานปฏิบัติ สายงานการสอน และสายงานผู้ดูแลเด็ก ว่างเกิน ๑ ปี และหรือมีความประสงค์ขอให้รายงานให้ กสส. สอบแข่งขัน จำนวน ๓๖ อัตรา
๓. มีผู้ประสงค์ขอโอน อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๗ อัตรา
๔. ประกาศรับโอนเป็นการทั่วไป (ว่างไม่เกิน ๑ ปี) จำนวน ๑๒ อัตรา
๕. กรณีตำแหน่งว่างอยู่ระหว่างการสรรหาและเลือกสรร (พนักงานจ้าง) จำนวน ๖ อัตรา และ ณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ มีตำแหน่งว่าง (ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งและไม่ได้รายงาน กสส. สรรหา หรือสอบแข่งขัน) จำนวน ๒๕ อัตรา คิดเป็นร้อยละ ๕.๖๖

โดยตำแหน่งในข้อ ๑. และข้อ ๒. ไม่ตรงกับความเห็นของหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้บริหารสถานศึกษา เนื่องจากตำแหน่งว่างมานานและไม่มีการสรรหา ซึ่ง ก.ท.จ. สมุทรสงคราม มีอำนาจในการตรวจสอบและพิจารณาขยับเล็กตำแหน่งได้เองโดยไม่ต้องให้ เทศบาลรายงานขยับเล็ก ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นฯ เรื่อง การจัดทำ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (กรณีว่างเกิน ๑ อัตรา) ประกอบกับมีปัญหาอัตรากำลังไม่เพียงพอ ต่อการปฏิบัติงาน และได้มีการชักชวนแนวทางกรณีตำแหน่งว่างให้ทุกส่วนราชการในสังกัด เทศบาลทราบไปแล้ว ดังนั้น จึงได้ดำเนินการสรรหา เพื่อป้องกันปัญหาดังกล่าว และเมื่อ จังหวัดสมุทรสงครามได้รายงานไปยังกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ จะแจ้งให้หน่วยงานและสถานศึกษาทราบต่อไป

ที่ประชุม

เห็นชอบ และให้สำนักปลัดเทศบาลดำเนินการตามระเบียบกฎหมายกำหนด เพื่อให้มี อัตรากำลังเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

จำนวนนี้ เทศบาลยังไม่ได้กันประเภทที่ ๕ กรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่ไว้ จึงจำเป็นต้องกันไว้ส่วนหนึ่ง แต่จะมีงบอีกตัวหนึ่งคือ LTC (กองทุนระบบการดูแลระยะยาว ด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง) งบนี้จัดสรรงบประมาณมาให้ ๕๒๐,๐๐๐ บาท สำหรับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงที่อยู่ในชุมชนในพื้นที่ ๖,๐๐๐ บาทต่อคน ทางโรงพยาบาลได้ทำแผนการดูแลผู้สูงอายุเข้าไปในระบบของ สปสช. จำนวน ๘๗ คน ถ้างบประมาณที่จัดสรรให้ไม่เพียงพอให้ใช้งบประมาณของกองทุนเทศบาลได้

จึงขอรายงานที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

นายมานิช ตริยรัตนยนต์
ปลัดเทศบาล

ในเรื่องของเงินกองทุน สปสช. ตามที่แจ้งว่าการที่โรงเรียนเอกชนในพื้นที่ หรือโรงเรียนในสังกัดมาขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดหาชุดตรวจ ATK ผมมีความเห็นว่าควรให้การสนับสนุน เนื่องจากการสร้างเสริมภูมิคุ้มกัน และเป็นการคัดกรองเชิงรุก เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ส่วนเรื่องของงบประมาณที่เหลืออยู่ประมาณ ๑,๔๐๙,๔๒๕ บาท ก็ควรใช้ให้หมดปีต่อไปเนื่องจากงบบจาก สปสช.จะมีการจัดสรรมาให้ท้องถิ่นทุกปี เพื่อจะได้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในพื้นที่

ที่ประชุม

รับทราบ มอบกองสาธารณสุขพิจารณาฯ ดำเนินการต่อไป

นายณัฐวรราช บุญนิ่ม
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

ขออนุญาตแจ้งการประชุมสภาซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ขอให้หน่วยงานที่มีญาติเข้าที่ประชุมส่งเอกสารให้ฝ่ายเลขานุการภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๑.๑๕ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางสาวจันทน์ ราชสิงห์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายณัฐวรราช บุญนิ่ม)
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่



ประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓

ตามประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ จำนวน ๓ อัตรา เพื่อทดแทนอัตรากำลังที่ว่างลง และเพียงพอต่อการปฏิบัติราชการ โดยประกาศรับสมัครฯ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ และจะดำเนินการสรรหา ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ดังกล่าว ได้สิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัครแล้ว ปรากฏว่าไม่มีผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมชาย ต้นประเสริฐ)

นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม