



ประกาศ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

เรื่อง ประกาศเผยแพร่การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม)

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้จัดทำโครงการ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงห้องทะเบียนราษฎร

จำนวน ๑ รายการ

งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน

จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA

จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๔. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง พร้อมติดตั้ง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณตั้งไว้ ๒๑,๕๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๔ รายการ ในครั้งนี้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จึงขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) จำนวน ๔ รายการ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม

พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมชาย ตันประเสริฐ)

นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (เพิ่มเติม)

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
๑	<p>งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>โครงการปรับปรุงห้องทะเบียนราษฎร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงห้องทะเบียนราษฎร โดยดำเนินการดังนี้</p> <p>๑.๑ รื้อประตูม้วนและประตูด้านติดกับห้องประชาสัมพันธ์และเคาน์เตอร์ไม้เดิมออก</p> <p>๑.๒ ทำการกันผนังงอคูมิเนียมเสียด้านหน้าพร้อมประตูบานเลื่อนทดแทนของเดิม</p> <p>๑.๓ กันห้องจำนวน ๑ ห้องด้วยผนังงอคูมิเนียมเสียดังตั้งประตูบานเลื่อน จำนวน ๑ บาน ตามแบบแปลนเทศบาล</p>	<p>-</p> <p>๑๐๐,๐๐๐</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>เฉพาะเจาะจง</p>	<p>มี.ค.-๖๕</p> <p>๓๐ วัน</p>		

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (เพิ่มเติม)

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
๑	<p>งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งจ่ายตามงบประมาณและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> <p>๑.๒ ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งจ่าย ตามงบประมาณกลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p>	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.-๖๕	๕ วัน ทำการ	
		แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.-๖๕	๕ วัน ทำการ	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (เพิ่มเติม)

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน ๑.๑ ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง พร้อมติดตั้ง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งจ่ายตามเกณฑ์บัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒๑,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.-๖๕	๕ วัน ทำการ	

๑