

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ผู้มาประชุม

๑. นายเผด็จ	บุญทรง	รองนายกเทศมนตรี
๒. นายปรีดา	ล้อเหล็กเพชร	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายไชยรินทร์	มาลา มาศ	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายเศรษฐ์สิริ	ลักขณา อุดมเลิศ	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นายมาโนช	ตริยรัตน์ยนต์	ปลัดเทศบาล
๖. นายศุภโชค	อินทรเรือง	รองปลัดเทศบาล
๗. นางสาวดวงรัตน์	แก้วนิลกุล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๘. นางดรุณี	เมธีรเวช	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๙. นายอนิรุทย์	ตันติภรณ์พรัักษ์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๐. นายธนพนธ์	แสงสว่าง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๑. นางปาริชาติ	เต็มยงค์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๒. นายอนุสรณ์	สุขแล้ว	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๓. นางสาวธันยรัตน์	ทองเอื้อ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ
๑๔. นายณัฐวรราช	บุญนิม	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสมชาย	ตันประเสริฐ	นายกเทศมนตรี
๒. นายคมกฤษ	ปานกัน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๓. นางสาวสรญา	เสื่อประดิษฐ์	เลขานุการนายกเทศมนตรี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวปิยนุช	สุวรรณโชติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
๒. นางศิวพร	เสนีย์วงศ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๓. นางบุญสม	ถุฑทรัพย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๔. นางสุกัญญา	จรรยาศรี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองช่าง
๕. นางสาวนงลักษณ์	ณ บางช้าง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๖. นายวัชรภณ	เพื่อนบุษบง	นิติกรชำนาญการ
๗. นายปรินทร์	พรมสุภา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๘. นายชานนท์	ธนูเวท	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๙. นางสาวจันทนี	ราชสิงห์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๐. นายวัชรินทร์	เดชกำแหง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว เรียนเชิญรองนายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม กล่าวเปิดประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๑

นายเผด็จ บุญทรง
รองนายกเทศมนตรี

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เนื่องจากนายกเทศมนตรีติดภารกิจ จึงได้มอบหมายให้ผมเป็นผู้เปิดการประชุม คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ ซึ่งจัดขึ้นเป็นประจำทุกเดือน เพื่อปรึกษาหารือและเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานของเทศบาล ส่งเสริมให้เกิดความสามัคคี การทำงานเป็นทีม และเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จึงได้มีการจัดประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการในครั้งนี้

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายเผด็จ บุญทรง
รองนายกเทศมนตรี

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ตามที่ทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีท่านใดจะขอแก้ไขในส่วนใด หน้าที่ใดหรือไม่ ขอเชิญครับ

(ไม่มี)

หากท่านใดจะขอแก้ไขในส่วนใด หน้าที่ใด สามารถแจ้งฝ่ายเลขานุการได้ในภายหลัง

ที่ประชุม

รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

นายเผด็จ บุญทรง
รองนายกเทศมนตรี

เรื่อง เพื่อทราบ**ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมครั้งที่ผ่านมา**

ตามที่คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบเรื่องที่ส่วนราชการนำหารือในที่ประชุม และมอบหมายให้ส่วนราชการไปดำเนินการ ในเรื่องต่างๆ จำนวน ๓ เรื่อง นั้น ขอให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ รายงานผลการดำเนินการ

นางตรุณี เมธีวณิช
ผอ.กองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม

เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่มอบหมายกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมตรวจสอบความจำเป็นของการใช้รถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอยของเทศบาล และดำเนินการตามระเบียบ นั้น กองสาธารณสุขฯ ขอรายงานว่า จะพิจารณา ดำเนินการในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เนื่องจากติดภารกิจจัดทำ TOR จ้างเหมาบริการ

นายณัฐวรราช บุญนิม
หัวหน้าฝ่ายสรรหา
และบรรจุแต่งตั้ง

เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่มอบหมายกองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการออกคำสั่งไปราชการและการตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านของบุคลากรในสังกัดเทศบาล นั้น กองการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานว่า ได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติแล้ว ตามหนังสือบันทึกข้อความกองการเจ้าหน้าที่ ที่ สส ๕๒๐๐๙/ว ๔๓ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่องต่อไปเป็นกรณีพิพาทกันวงเงินงบประมาณรายจ่ายส่วนที่เหลือจ่าย เพื่อนำไปโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามที่นายกเทศมนตรีพิจารณา ซึ่งกำหนดรายการจัดทำ จำนวน ๓ รายการ คือ

๑. โครงการก่อสร้างปรับปรุงรั้วโรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต (พ่อคำอุทิศ) จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒. โครงการก่อสร้างปรับปรุงรั้วโรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์) จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๓. รดยนต์ดับเบิลแคปส์น้ำปลัดเทศบาล จำนวน ๘๕๐,๐๐๐ บาท
สำหรับรายการที่ ๑ - ๒ ให้กองการศึกษา โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

- ๑) กองการศึกษา จำนวน ๓,๘๐๐,๐๐๐ บาท
- ๒) กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑,๒๔๐,๐๐๐ บาท
- ๓) กองช่าง จำนวน ๗๕๐,๐๐๐ บาท
- ๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท
- ๕) กองคลัง จำนวน ๑,๐๙๕,๐๐๐ บาท
- ๖) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๒๔๑,๐๐๐ บาท
- ๗) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ส่วนรายการที่ ๓ ให้โอนจากงบประมาณของสำนักปลัดเทศบาล

กองช่าง ได้รายงานว่าเป็นงบประมาณรายจ่ายที่แจ้งไว้จำนวน ๗๕๐,๐๐๐ บาท ไม่สามารถให้โอนได้ทั้งหมด เนื่องจากมีความจำเป็นจะต้องใช้ในการดำเนินการก่อสร้างตามการร้องขอของสภาเทศบาล จึงขอเปลี่ยนแปลงยอดงบประมาณเป็น จำนวน ๒๘๘,๐๐๐ บาท คงขาดงบประมาณ ๔๖๑,๒๐๐ บาท และแบบและประมาณราคา การก่อสร้างอยู่ระหว่างดำเนินการ คาดว่าจะเสร็จภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และจะส่งให้กองการศึกษา จัดทำญัตติเสนอสภาเทศบาล ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ต่อไป

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้รายงานว่าการดำเนินการจัดทำโครงการก่อสร้าง ต้องตั้งงบประมาณเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จึงจำเป็นต้องใช้เงินเพิ่มเติมอีก ๔๖๒,๐๐๐ บาท

ซึ่งปลัดเทศบาล ได้สั่งการให้ตรวจสอบและรายงาน แต่ยังไม่ได้รับข้อมูลจากกองการศึกษา จึงขอให้ประชุมพิจารณาต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ ขอให้กองการเจ้าหน้าที่ประสานกับทุกหน่วยงานจัดหาเงินเหลือจ่ายให้ครบตามจำนวน และแจ้งกองการศึกษาจัดทำญัตติภายในกำหนดเวลาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานส่วนราชการประจำเดือน

นายเผด็จ บุญทรง
รองนายกเทศมนตรี

สำหรับเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ มีส่วนราชการในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม รายงานผลการปฏิบัติ จำนวน ๔ หน่วยงาน ขอเชิญหน่วยงานที่รับผิดชอบรายงาน ขอเชิญครับ

๓.๒.๑ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

นางตรุณี เมธีวระเวช
ผอ.กองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม

เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองสาธารณสุขฯ ขอรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

๑) รายงานผู้ป่วยติดเชื้อโควิด - ๑๙ ในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

๑. วัดใหญ่	จำนวน	๕๒	ราย
๒. ซอยวัดหลังบ้าน	จำนวน	๕	ราย
๓. เอกชัย	จำนวน	๕๒	ราย
๔. ซอยชุมสายโทรศัพท์	จำนวน	๑๕	ราย
๕. วัดป้อมแก้ว	จำนวน	๓๗	ราย
๖. วัดเพชรสมุทรวรวิหาร	จำนวน	๑๘	ราย
๗. ตลาด	จำนวน	๒๑	ราย
๘. วัดธรรมนิมิต	จำนวน	๔๔	ราย
๙. บางจะเกร็ง ๑	จำนวน	๕	ราย
๑๐. บางจะเกร็ง ๒	จำนวน	๑๗	ราย
๑๑. บางจะเกร็ง ๓, ๔	จำนวน	๒๒	ราย

๑๒. แหลมใหญ่	จำนวน	๕	ราย
๑๓. วัดประทุมคณาวาส	จำนวน	๕	ราย
๑๔. สะพาน ๔ - วัดพวงมาลัย	จำนวน	๔๕	ราย
	รวม	๓๔๓	ราย

รวมจำนวนผู้ติดเชื้อสะสมตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงปัจจุบัน จำนวนทั้งสิ้น ๑,๙๒๖ ราย

๒) รายงานผลการออกหน่วยทำหมันสุนัขและแมว ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

- วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ชุมชนแหลมใหญ่ มีจำนวนสุนัขและแมว ทั้งที่มีเจ้าของ และไม่มีเจ้าของ จำนวน ๑๘ ตัว

- วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ชุมชนแหลมใหญ่ มีจำนวนสุนัขและแมว ทั้งที่มีเจ้าของ และไม่มีเจ้าของ จำนวน ๒๒ ตัว

- วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ชุมชนบางจะเกร็ง ๒ มีจำนวนสุนัขและแมว ทั้งที่มีเจ้าของ และไม่มีเจ้าของ จำนวน ๓๙ ตัว

- วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ชุมชนบางจะเกร็ง ๒ มีจำนวนสุนัขและแมว ทั้งที่มีเจ้าของ และไม่มีเจ้าของ จำนวน ๕๐ ตัว

รวมจำนวนการออกหน่วยทำหมันสุนัขและแมวในเขตเทศบาลประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ ทั้งสิ้น ๑๒๙ ตัว

๓) รายงานผลการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าสุนัขและแมว (รอบที่ ๑)

- วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ชุมชนวัดใหญ่ มีจำนวนสุนัขและแมว เข้ารับการฉีดวัคซีน จำนวน ๗๘ ตัว

- วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ชุมชนซอยวัดหลังบ้าน มีจำนวนสุนัขและแมว เข้ารับการฉีดวัคซีน จำนวน ๘๒ ตัว

- วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ชุมชนตลาด และชุมชนวัดเพชรสมุทรวรวิหาร มีจำนวนสุนัขและแมว เข้ารับการฉีดวัคซีน จำนวน ๑๖ ตัว

- วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ชุมชนวัดป้อมแก้ว มีจำนวนสุนัขและแมว เข้ารับการฉีดวัคซีน จำนวน ๕๐ ตัว

- วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ชุมชนวัดธรรมนิมิต มีจำนวนสุนัขและแมว เข้ารับการฉีดวัคซีน จำนวน ๑๐๙ ตัว

- วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ชุมชนเอกชัย มีจำนวนสุนัขและแมว เข้ารับการฉีดวัคซีน จำนวน ๙๒ ตัว

- วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ชุมชนซอยชุมสายโทรศัพท์ มีจำนวนสุนัขและแมว เข้ารับการฉีดวัคซีน จำนวน ๑๑๒ ตัว

รวมจำนวนการออกฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าสุนัขและแมว (รอบที่ ๑) ทั้งสิ้น ๕๔๓ ตัว

๔) รายงานผลการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าสุนัขและแมว (รอบที่ ๒)

- วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ชุมชนบางจะเกร็ง ๒ มีจำนวนสุนัขและแมว เข้ารับการฉีดวัคซีน จำนวน ๕๗ ตัว

- วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ชุมชนบางจะเกร็ง ๓,๔ มีจำนวนสุนัขและแมว เข้ารับการฉีดวัคซีน จำนวน ๘๑ ตัว

- วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ชุมชนวัดประทุมคณาวาส มีจำนวนสุนัขและแมว เข้ารับการฉีดวัคซีน จำนวน ๘๙ ตัว

- วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ชุมชนสะพาน ๔-วัดพวงมาลัย มีจำนวนสุนัขและแมว เข้ารับการฉีดวัคซีน จำนวน ๗๙ ตัว

- วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ชุมชนแหลมใหญ่ มีจำนวนสุนัขและแมว เข้ารับการฉีดวัคซีน จำนวน ๑๕ ตัว

รวมจำนวนการออกฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าสุนัขและแมว (รอบที่ ๒) ทั้งสิ้น ๓๒๑ ตัว

๕) รายงานการเกิดโรคมือเท้าปากในสถานศึกษาสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้รับรายงานจากนักเรียนชั้นอนุบาล ๓/๒ โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส เป็นผู้ป่วยโรคมือเท้าปาก จึงได้ร่วมกับโรงพยาบาลสมเด็จพระพุทธเลิศหล้า และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงคราม ตรวจสอบคัดกรองในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ พบผู้ป่วยสงสัย จำนวน ๕๒ ราย ประกอบด้วย

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตชานเมือง จำนวน ๓ ราย
- โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส จำนวน ๔๙ ราย

และเมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้รับการยืนยันจากโรงพยาบาลสมเด็จพระพุทธเลิศหล้า ว่าพบผู้ป่วยโรคมือเท้าปาก จำนวน ๒๓ รายแล้ว จึงได้ให้คำแนะนำแก่ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตชานเมือง และผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ปิดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ และปิดห้องเรียน ชั้นอนุบาล ๑ - ๓, ป.๑ - ๓ โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส จำนวน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

- ทำความสะอาดเครื่องใช้และของเล่นเด็ก รวมถึงอาคารสถานที่ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค

- ตรวจสอบคัดกรองเด็กนักเรียนก่อนเข้าห้องเรียนทุกวัน เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดในชั้นเรียน

- ในกลุ่มเด็กนักเรียนที่สงสัย ให้ผู้ปกครองเฝ้าดูอาการ หากพบ มีไข้ มีตุ่มแดงบริเวณมือ เท้า ปากให้ไปพบแพทย์ในโรงพยาบาลทันที

และได้จัดทำหนังสือแจ้งไปยังสถานศึกษา/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงครามทุกแห่งและโรงเรียนกทลิจัยนหมิน ให้เฝ้าระวังโรคมือ เท้า ปาก โดยถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเมื่อมีเด็กป่วยเป็นโรคมือ เท้า ปากในสถานศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเรียบร้อยแล้ว

จึงขอรายงานที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

๓.๒.๒ กองสวัสดิการสังคม

นายอนิรุทธิ์ ตันติภักดิ์
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองสวัสดิการสังคม ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) การรับลงทะเบียนสวัสดิการสังคม ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕

- การรับลงทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๒๒ ราย
- การรับลงทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน ๔ ราย
- การลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด จำนวน ๗ ราย

รวมมีผู้มารับบริการประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวนทั้งสิ้น ๓๓ ราย

๒) การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุตามมติคณะรัฐมนตรี

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้อนุมัติการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุที่ได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จะได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ๑๐๐ - ๒๕๐ บาท/คน เป็นเวลา ๖ เดือน (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๕) กำหนดการจ่ายเงิน ดังนี้

- ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๔ เดือน (เมษายน-กรกฎาคม ๒๕๖๕)
- ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
- ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕

ซึ่งได้รับอัตราเงินช่วยเหลือ ดังนี้

อายุ ๖๐ - ๖๙ ปี อัตราเงินช่วยเหลือ ๑๐๐ บาท/คน/เดือน

อายุ ๗๐ - ๗๙ ปี อัตราเงินช่วยเหลือ ๑๕๐ บาท/คน/เดือน

อายุ ๘๐ - ๘๙ ปี อัตราเงินช่วยเหลือ ๒๐๐ บาท/คน/เดือน

อายุ ๙๐ ปี ขึ้นไป อัตราเงินช่วยเหลือ ๒๕๐ บาท/คน/เดือน

๓) กองสวัสดิการสังคม จะดำเนินการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการที่ปรึกษา และผู้ช่วยคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ในวันที่ ๒๓ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

๔) การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ในระบบ ThaiQM และ TPMap

จึงขอรายงานที่ประชุมทราบ

รับทราบ

ที่ประชุม

นางปาริชาติ เต็มยงค์
ผ.กองคลัง

๓.๒.๓ กองคลัง

เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองคลังขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) ข้อมูลลูกหนี้ภาษีค้างชำระ จำนวน ๒ ราย ดังนี้

- บริษัท วี ดิจิตอล จำกัด ค้างชำระปี ๒๕๖๒-๒๕๖๔ รวมเป็นเงิน ๘๐,๓๑๘ บาท

- บริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด มหาชน ค้างชำระปี ๒๕๖๔ เป็นเงิน

๔๕,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินภาษีป้ายค้างชำระปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ทั้งสิ้น ๑๒๕,๓๑๘ บาท

๒) การจัดเก็บภาษีป้ายและภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ปี พ.ศ.๒๕๖๕

- ภาษีป้าย มีผู้ค้างชำระภาษี จำนวน ๓ ราย ซึ่งอยู่ในระหว่างดำเนินการติดตามให้มาชำระภาษี

- ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ขยายกำหนดเวลาดำเนินการของผู้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกำหนดเวลาในพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ เฉพาะการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

งวดที่หนึ่ง จากเดิมภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๕ เป็นภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

งวดที่สอง จากเดิมภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

งวดที่สาม จากเดิมภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ เป็นภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕

- ขยายกำหนดเวลาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการมีหนังสือแจ้งเตือนผู้เสียภาษีที่มีภาษีค้างชำระ จากเดิมภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

- ขยายกำหนดเวลาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการแจ้งรายการภาษีค้างชำระให้สำนักงานที่ดินหรือสำนักงานที่ดินสาขา จากเดิมภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ เป็นภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕

จึงขอรายงานที่ประชุมทราบ

รับทราบ

ที่ประชุม

นายณัฐวรราช บุญนิม
หัวหน้าฝ่ายสรรหา
และบรรจุแต่งตั้ง

๓.๒.๔ กองการเจ้าหน้าที่

เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองการเจ้าหน้าที่ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) แต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น จำนวน ๒ ราย คือ นายชานนท์ ธนุรเวท และนายปรินทร์ พรามสุภา นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ให้ดำรงตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒) รับโอนพนักงานครูเทศบาล จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวธิดาภรณ์ เรืองราย ครู คศ.๑ โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ชนูปถัมภ์)

๓) จัดจ้างพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ราย คือนางสาวสุธีรรา พานิช ผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหาร

๔) การปรับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ครั้งที่ ๓ อยู่ระหว่างการดำเนินการของฝ่ายเลขานุการฯ คาดว่าจะสามารถเสนอ ก.ท.จ. ในคราวประชุมเดือนกันยายน ๒๕๖๕

จึงขอรายงานที่ประชุมทราบ

รับทราบ

ที่ประชุม

นางปาริชาติ เต็มยงค์
ผอ.กองคลัง

ระเบียบวาระที่ ๓.๓ เรื่อง เรื่อง รายงานสถานะการเงินการคลัง ประจำเดือน

เนื่องจากในแต่ละปีงบประมาณ จะมีการเงินงบประมาณที่เหลือจ่ายและตกเป็นเงินสะสมของเทศบาลจำนวนมาก และเมื่อมีความจำเป็นเร่งด่วนในการขอใช้เงินสะสมของเทศบาลสภาเทศบาลจะพิจารณาอนุมัติให้ค่อนข้างยาก รวมถึงต้องมีเหตุผลความจำเป็นและเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวนมาก

ดังนั้น เพื่อให้การแก้ไขปัญหาความจำเป็นของประชาชนในเขตเทศบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเร่งด่วน จึงขอให้ทุกส่วนราชการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณกรณีมีงบประมาณในหมวดหรือรายการใดไม่จำเป็นต้องใช้จ่าย ขอให้รายงานให้ผู้บริหารทราบเพื่อโอนไปดำเนินการบริการสาธารณะที่มีความจำเป็นต่อไป กองคลัง จึงขอรายงานสรุปสถานะการเงินการคลัง ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	๒๙๘,๗๓๑,๘๐๐.๐๐	บาท
รวมรายจ่ายจริงตามงบประมาณ	๒๔๐,๙๗๒,๔๐๓.๗๐	บาท
ยกมาเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕		
รวมรายจ่ายจริงตามงบประมาณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕	๑๘,๓๙๘,๔๔๐.๗๑	บาท
รวมรายจ่ายจากเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ	๓,๔๔๗,๙๙๔.๐๐	บาท
ยอดรวมรายจ่ายทั้งปี	๒๖๒,๘๑๘,๘๓๘.๔๑	บาท
ประมาณการรายรับ	๒๙๘,๗๓๑,๘๐๐.๐๐	บาท
รวมรายรับจริงยกมาเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕	๒๗๐,๓๘๑,๙๕๕.๔๓	บาท
รวมรายรับจริงตามเงินงบประมาณ	๑๖,๖๔๕,๑๐๙.๕๖	บาท
เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕		
รวมรายรับจริงจากเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ	-	บาท
ยอดรวมรายรับทั้งปี	๒๘๗,๐๒๗,๐๖๔.๙๙	บาท
รายรับสูงกว่ารายจ่าย	๒๔,๒๐๘,๒๒๖.๕๘	บาท

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุม

รับทราบ และให้กองคลังติดตามสถานะการเงินอย่างใกล้ชิดหากพบว่ามีเงินขาดหรือเกินอย่างมีนัยสำคัญ ขอให้รายงานผู้บริหารทราบ เพื่อวางแผนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔

นายวัชรภณ เพื่อนบุษบง
นิตินรชำนานุกา

เรื่อง เพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง ติดตามการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนจากศูนย์ดำรงธรรมฯ

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา เทศบาลได้รับเรื่องร้องเรียนที่ได้รับแจ้งจากศูนย์ดำรงธรรมฯ เพิ่มเติม จำนวน ๓ เรื่อง อยู่ในระหว่างดำเนินการ ๑ เรื่อง คือ

๑) ขอให้ตรวจสอบการตั้งร้านค้ารुक้าบาทวิถีและถนนสาธารณะ

ส่วนเรื่องร้องเรียนที่ค้างการดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน ๑๓ เรื่อง ดังนี้

๑) เรื่องร้องเรียนกรณีแก้ไขปัญหาล้างปฏิภูมและสิ่งก่อสร้างรुक้าบาทประโดงสาธารณะประโยชน์

๒) เรื่องขอให้ตรวจสอบการก่อสร้างต่อเติมอาคารโรงเรียนกวดวิชา บริเวณในซอยหัดถเวซ

๓) เรื่องสรุปผลการลงพื้นที่แสวงหาข้อเท็จจริงและประชุมเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับตลาดร่มหุบ

๔) เรื่องขอความเป็นธรรมให้ตรวจสอบกรณีการต่อเติมอาคารไม้ได้รับอนุญาตของเจ้าของอาคารรายอื่น

๕) เรื่องขอความช่วยเหลือขุดลอกคลองตันเงิน

๖) เรื่องร้องเรียนการสร้างเขื่อนรुक้าบาทประโดงสาธารณะประโยชน์

๗) เรื่องร้องเรียนการถมลำประโดงสาธารณะประโยชน์

๘) เรื่องขอความอนุเคราะห์ปรับปรุงซ่อมแซม ถนนเอกชัยซอย ๕

๙) การแก้ไขปัญหาน้ำท่วมสูงภายในพื้นที่รอบตลาดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๑๐) การแก้ไขปัญหาคารบูกูกที่สาธารณะบริเวณปากคลองแม่กลอง

๑๑) ได้รับความเดือดร้อนจากการขนถ่ายสินค้าประเภทประมงส่งกลิ่นเหม็น

๑๒) ขอความช่วยเหลือให้ติดตามบุตรสาว

๑๓) ได้รับความเดือดร้อนจากควันของร้านไก่อ่าง บริเวณธนาคารที่เอ็มบีธนชาตสมุทรสงคราม

จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ มอบกองช่าง และกองสาธารณสุข ร่วมกันตรวจสอบหลังคาตลาดสด ที่ริ้ว และให้กองช่างดำเนินการแก้ไขปัญหาล้างปฏิภูม โดยอาจใช้การจัดซื้อกวาดล้างมะตอยสำหรับเมทัลชีท โดยใช้งบประมาณค่าวัสดุของกองช่างในการจัดหา และมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ไปดำเนินการ สำหรับในระยะต่อไปให้สำรวจหลังคาในตลาดสดทั้งหมด และนำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป สำหรับกรณีที่กองสาธารณสุข ได้จัดส่งเรื่องให้กองคลังหาผู้รับจ้างซ่อมในจุดร้านของชำ เสง เสง ให้ส่งเรื่องคืนกองสาธารณสุข

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง รายงานการติดตามแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนผ่านเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ยกเว้นศูนย์ดำรงธรรมฯ)

นายณัฐวรราช บุญนิม
หัวหน้าฝ่ายสรรหา
และบรรจุแต่งตั้ง

เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงครามกำหนดนโยบายในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน โดยกำหนดให้ทุกหน่วยงานจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลสถิติ การรายงานและติดตามผลการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน และกำหนดให้มีการรายงานข้อมูลให้คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการทราบเพื่อติดตามความคืบหน้าและการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินการ นั้น

สำหรับเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ หน่วยงานต่าง ๆ ได้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากช่องทางต่าง ๆ สรุปได้ ดังนี้

๑. เรื่องที่รับมาทั้งหมด จำนวน ๓๒ เรื่อง

๒. ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน ๒๖ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๒๕

๓. อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๖ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๗๕

๔. คงค้าง จำนวน ๖ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๗๕

โดยมีเรื่องที่ยังคงค้างเป็นของกองช่าง จำนวน ๖ เรื่อง

- คำร้องขอความอนุเคราะห์ทำถนนทางเข้า-ออก และติดตั้งไฟฟ้าทางเดินในพื้นที่
ชุมสายสุดทางเข้าสวน

- คำร้องขอให้ขุดลอกร่องน้ำหลังบ้านคุณบุษกร บุญเฉลิมรัตน์

- คำร้องขอให้ขุดลอกลำประโดงใส่ไถในชุมชนวัดประทุมฯ

- คำร้องให้เทศบาลทำการขุดลอกท่อระบายน้ำที่มีขยะ เศษดิน หิน ทราย ทับถมกันกันท่อ
ทำให้เกิดการอุดตัน

- คำร้องให้เทศบาลขุดลอกท่อระบายน้ำซอย ๔ (ป้อมแก้ว)

- คำร้องให้ตัดต้นไม้ซอย ๓ (ชุมสาย) ต้นมะขามเทศ

และเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการตั้งแต่เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ เรื่อง ดังนี้

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ เรื่อง

- คำร้องหลังคารั่วบริเวณร้านของชำ เฮง เฮง

ที่ประชุม

รับทราบ ขอให้ทุกหน่วยงานเร่งดำเนินการเรื่องที่ยังคงค้างอยู่ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง เรื่อง ติดตามเร่งรัดการจัดหาครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

นางบุญสม ฤกษ์ทรัพย์
หัวหน้าฝ่ายบริหาร
งานคลัง

เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่เทศบาลเมือง
สมุทรสงครามได้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
มาเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และ ขออนุมัติการเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มาเบิกจ่ายใน พ.ศ.๒๕๖๕ และโอนเงินงบประมาณรายจ่าย (ไปตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง นั้น

เนื่องจาก ปัจจุบันใกล้สิ้นสุดปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งหากไม่สามารถ
ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จะทำให้บางโครงการต้องยกเลิก
และงบประมาณตกเป็นเงินสะสมของเทศบาล และบางโครงการจะต้องขออนุมัติจากสภา
เทศบาลเพื่อขยายเวลาเบิกจ่ายหรือขอกันงบประมาณรายจ่ายไปเบิกจ่ายในปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนั้น เพื่อให้คณะผู้บริหาร ได้ทราบข้อมูลปัญหา อุปสรรค ตลอดจนระยะเวลาที่
คาดว่าจะดำเนินการได้ ปลัดเทศบาล จึงได้ให้สำนักปลัดเทศบาล กองช่าง และกองการศึกษา
ได้รายงานข้อมูล ซึ่งหน่วยงานรายงานข้อมูล ดังนี้

งบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ขยายเวลาเบิกจ่ายมาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
(ไม่ก่อนนี้ได้ตกเป็นเงินสะสม)

กองช่าง

๑. ค่าก่อสร้างสะพาน ค.ส.ล. แทนของเดิมบริเวณซอยธรรมนิมิต ๒ ด้านหลังโรงเรียน
เทศบาลวัดธรรมนิมิต งบประมาณ ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างส่งเรื่องให้กองคลังจัดหา
เมื่อวันที่ ๒๕ พ.ค.๖๕ (ครั้งที่ ๓) ซึ่งได้ดำเนินการจัดหาโดย E-bidding จำนวน ๒ ครั้ง
แต่ไม่ได้ผลดี จึงจะดำเนินการโดยใช้วิธีการคัดเลือกต่อไป ปัญหา อุปสรรคที่พบ คือ ไม่สามารถ
หาผู้รับจ้างได้

งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ขยายเวลาเบิกจ่ายมาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
(ก่อนนี้ผูกพันไม่ทัน ต้องเสนอสภาเทศบาลพิจารณาขยายเวลาเบิกจ่ายไปในปี ๒๕๖๖)

สำนักปลัดเทศบาล

๑. ชุดสัญญาณไฟจราจรคนข้ามถนนพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ
๓๕๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างส่งเรื่องให้กองคลังจัดหา เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕
กองคลังตรวจสอบเอกสารและดำเนินการจัดหาตกลงราคา

๒. รถยนต์ดับเพลิงขนาด ๖ ล้อ ขนาดความจุน้ำ ๔,๐๐๐ ลิตร บรรจุโฟมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ลิตร จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างส่งเรื่องให้กองคลังจัดหา เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ กองคลังตรวจสอบเอกสารและดำเนินการจัดหาโดย E-bidding ปัญหา อุปสรรคที่พบ คือ เนื่องจากการดำเนินการ E-Bidding ต้องใช้ระยะเวลาประมาณ ๖๐ วัน จึงอาจทำให้ไม่สามารถลงนามในสัญญาได้ทันงบประมาณ

กองการศึกษา

๓. ค่าจัดซื้อเครื่องดนตรีวงโยธวาทิต จำนวน ๑๑ รายการ ของโรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ชนูปถัมภ์) งบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างส่งเรื่องให้กองคลังดำเนินการ เมื่อ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และกองคลัง อยู่ระหว่างดำเนินการประกาศ E-Bidding ประกาศวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ปัญหา อุปสรรคที่พบ คือ ยังไม่ทราบว่า จะมีผู้เสนอราคาหรือไม่

๔. ค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายวงโยธวาทิต จำนวน ๕๐ ชุด ของโรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือณสุต) งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างส่งเรื่องให้กองคลังดำเนินการ เมื่อ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ กองคลัง อยู่ระหว่างดำเนินการประกาศ E-Bidding ประกาศวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (รวมกับรายการข้อ ๓) ปัญหา อุปสรรคที่พบ คือ ยังไม่ทราบว่า จะมีผู้เสนอราคาหรือไม่

๕. โครงการปรับปรุงพื้นที่และเวทีอาคารอเนกประสงค์โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือณสุต) งบประมาณ ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท ได้รับแบบแปลนและประมาณการราคาจากกองช่างเมื่อ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และอยู่ระหว่างการปรับแผนกองคลัง อยู่ระหว่างการปรับแผนการจัดหาตามความต้องการของกองการศึกษา ในช่วงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

๖. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมบริเวณชั้น ๑ อาคารเรียน (อาคาร ๓) เป็นห้องนาฏศิลป์ โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือณสุต) งบประมาณ ๔๑๐,๓๐๐ บาท อยู่ระหว่างแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนและจะเสนอสภา และอยู่ระหว่างที่ผู้รับจ้าง จะดำเนินการตามสัญญาจ้าง

กองช่าง

๗. โครงการก่อสร้าง ถนนพร้อม ลานจอดรถบริเวณชุมชนวัดใหญ่ งบประมาณ ๗๐๐,๐๐๐ บาท ส่งเรื่องให้กองคลังจัดหา เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒) อยู่ระหว่างการดำเนินงานของผู้รับจ้าง

๘. โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์บริเวณที่ว่างใต้สะพานสมเด็จพระพุทธเลิศหล้า งบประมาณ ๙๖๐,๐๐๐ บาท ส่งเรื่องให้กองคลังจัดหา เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ กองคลังประกาศ E-bidding และอยู่ระหว่างพิจารณาเอกสารของผู้เสนอราคา

งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ (ก่อนนี้ผูกพันไม่ทัน ต้องเสนอสภาเทศบาลพิจารณา ขอกันเงินงบประมาณไปเบิกจ่ายในปี ๒๕๖๖)

กองช่าง

๑. ค่าจัดซื้อเครื่อง สูบน้ำไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ส่งเรื่องให้กองคลังจัดหา เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ กองคลัง จะเสนอนายกเทศมนตรีลงนามในสัญญา ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒. โครงการก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว งบประมาณ ๔๙๐,๐๐๐ บาท ส่งเรื่องให้กองคลังจัดหา เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ อยู่ระหว่างการดำเนินการของผู้รับจ้าง

๓. โครงการจัดซื้อเสากลมเรียวกิ่งคูโคมแอลอีดี ๒ ชุด งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท ส่งเรื่องให้กองคลังจัดหา เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ กองคลัง เสนอนายกเทศมนตรีลงนามในสัญญา ในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๔. โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะชอยข้างโรงเก็บพัสดุเทศบาล งบประมาณ ๑๗๔,๐๐๐ บาท ส่งเรื่องให้กองคลังจัดหา เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ กองคลัง จะเสนอนายกเทศมนตรีลงนามในสัญญา ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

๕. ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุกดีเซล ขนาด ๑ ตัน จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๕๗๕,๐๐๐ บาท จะจัดส่งเรื่องให้กองคลังในเดือนสิงหาคม แต่กองคลัง ยังไม่ได้รับแจ้งจากกองช่าง ปัญหา อุปสรรคที่พบ คือ เนื่องจากการดำเนินการ E-Bidding ต้องใช้ระยะเวลาประมาณ ๖๐ วัน จึงอาจทำให้ไม่สามารถลงนามในสัญญาได้ทัน งบประมาณ

๖. ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์อื่น ฝาปิดท่อระบายน้ำพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๒๓๐,๐๐๐ บาท จะจัดส่งเรื่องให้กองคลังในเดือนสิงหาคม แต่กองคลังยังไม่ได้รับแจ้ง จากกองช่าง

กองการศึกษา

๗. โครงการจัดทำป้ายชื่อโรงเรียน วัดใหญ่ (ราชพงษ์) งบประมาณ ๓๒๘,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในแผนพัฒนาท้องถิ่น และจะเสนอสภาเทศบาล แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ต่อไป กองคลังยังไม่ได้รับแจ้งจากกองการศึกษา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุม

ให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบ ทบทวน และเร่งดำเนินการในโครงการที่ยังอยู่ระหว่าง ดำเนินการและที่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ และขอคำชี้แจงให้แต่ละหน่วยงานตรวจสอบ ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารให้กองคลังดำเนินการจัดหาโดยขอให้เมื่อระยะเวลา ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติงานให้รอบคอบและเรียบร้อย

ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่อง ขอรับความเห็นชอบประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการการจ่ายเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มี ลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ.....

นายณัฐวรราช บุญนิ่ม
หัวหน้าฝ่ายสรรหา
และบรรจุแต่งตั้ง

เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วยคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ได้มีประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้กำหนดให้พนักงานจ้างซึ่งปฏิบัติงานที่มี ลักษณะเสี่ยงภัยต่อสุขภาพได้แก่ งานคูต ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล งานขุดลอกท่อระบายน้ำ งานเก็บ กวาด ขน คัดแยกและกำจัดขยะมูลฝอย รวมถึงขยะติดเชื้อ ได้รับเงินเพิ่มพิเศษ เป็นรายเดือนตามแต่ลักษณะงาน อัตราเดือนละ ๑,๕๐๐ - ๒,๕๐๐ บาท ซึ่งให้เบิกจ่าย จากงบประมาณรายจ่ายของเทศบาล โดยให้เทศบาลประกาศกำหนดอัตราค่าตอบแทน โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน การคลัง และภาระค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคล

กองการเจ้าหน้าที่ ได้ตรวจสอบแล้วมีพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลที่มีคุณสมบัติ ครบถ้วน ตามประกาศ รวมทั้งมีบางงานที่มีลักษณะงานตามประกาศ แต่ไม่มีการ ปฏิบัติงานเป็นประจำ และตามประกาศ ก.ท.จ. ไม่ได้กำหนดขั้นตอน วิธีการในการขอรับ เงินเพิ่มดังกล่าวไว้เป็นการเฉพาะ ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินเพิ่มฯ เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วน และมีแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน จึงขอรับความเห็นชอบ ประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการการจ่ายเงินเพิ่ม สำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยง ภัยต่อสุขภาพของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“เงินเพิ่ม” หมายความว่า ค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพตามประกาศนี้

“ลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ” หมายความว่า การปฏิบัติงานที่มีสภาพแวดล้อมไม่เอื้ออำนวยหรือมีสภาพการทำงานที่เสี่ยงอันตราย หรืออาจได้รับผลกระทบจากการปฏิบัติงานทั้งต่อชีวิตและสุขภาพดังต่อไปนี้

- (๑) งานสูบ ดูด ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล
- (๒) งานขุดลอกท่อระบายน้ำ
- (๓) งานเก็บ กวาด ขน คัดแยกและกำจัดขยะมูลฝอยรวมทั้งขยะติดเชื้อ
- (๔) ลักษณะงานอื่นตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

“พนักงานจ้าง” หมายความว่า พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจที่ได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้เป็นผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ หรือได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกันและได้รับค่าตอบแทนจากงบประมาณของเทศบาล

ข้อ ๔ ผู้มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ เป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่ม

(๑) เป็นพนักงานจ้าง

(๒) ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างตามที่กำหนด

ข้อ ๕ ให้พนักงานจ้างได้รับเงินเพิ่มตามอัตราที่กำหนด ดังต่อไปนี้

(๑) งานขับรถบรรทุกขุดลอกหรือดูดท่อระบายน้ำ งานขุดลอกหรือดูดท่อระบายน้ำ งานขับรถบรรทุก สูบ ดูดหรือขนถ่ายสิ่งปฏิกูล งานประจำรถสิ่งปฏิกูล และงานเก็บ กวาด ขน คัดแยก กำจัดขยะติดเชื้อ อัตราเดือนละ ๒,๕๐๐ บาท

(๒) งานขับรถบรรทุกเก็บขยะมูลฝอย เรือบรรทุกเก็บขยะมูลฝอย หรือรถตักขยะมูลฝอย และงานประจำรถ หรือเรือบรรทุกเก็บขยะมูลฝอย อัตราเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

(๓) งานจัดเก็บ และกวาดขยะมูลฝอย รวมถึงผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์หรือหน่วยกำจัดขยะมูลฝอย อัตราเดือนละ ๑,๕๐๐ บาท

อัตราเงินเพิ่มตามวรรคหนึ่ง ให้เทศบาลทบทวนใหม่ ในเดือนมิถุนายนของทุกปี โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน การคลัง และภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

ข้อ ๖ ให้พนักงานจ้างที่ต้องปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพได้รับเงินเพิ่มเป็นรายเดือนตามอัตราที่กำหนด โดยแต่ละเดือนต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานจริงเป็นไปตามสัญญาจ้างกำหนด

กรณีพนักงานจ้างผู้ได้ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามวรรคหนึ่ง ให้พนักงานจ้างผู้นั้นได้รับเงินเพิ่มสำหรับเดือนนั้นตามสัดส่วนของจำนวนวันที่ได้ปฏิบัติงาน

กรณีที่พนักงานจ้างผู้ใดมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มหลายอัตรา ให้พนักงานจ้างผู้นั้นได้รับเงินเพิ่มในอัตราสูงสุดเพียงอัตราเดียว

ข้อ ๗ วิธีการในการขอรับและการจ่ายเงินเพิ่ม ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้ส่วนราชการ ที่มีพนักงานจ้างที่มีคุณสมบัติ ยื่นแบบคำขอตามแบบ กพ. ๑ ต่อนายกเทศมนตรี พร้อมแนบสำเนาคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ที่ระบุถึงลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ

(๒) ให้นายกเทศมนตรี แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจ่ายเงินเพิ่มคณะหนึ่ง ประกอบด้วย ปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการ และให้แต่งตั้งบุคลากรในกองการเจ้าหน้าที่คนหนึ่งเป็นเลขานุการ ทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลและรายงานผลตามแบบ กพ. ๒ เสนอนายกเทศมนตรี

(๓) นายกรัฐมนตรีอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินเพิ่ม โดยต้องไม่ก่อนวันที่ปฏิบัติงานจริงและไม่ก่อนปีงบประมาณที่ยื่นขอ โดยให้จัดทำเป็นคำสั่งจ่ายเงินเพิ่ม ตามแบบ งพ. ๓ เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินเพิ่ม

(๔) เมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน ให้หัวหน้าส่วนราชการที่มีพนักงานจ้างได้รับเงินเพิ่ม จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแบบ งพ. ๔ พร้อมแนบสำเนาคำสั่งให้รับเงินเพิ่มและคำสั่งมอบหมายหน้าที่ เสนอนายกรัฐมนตรีอนุมัติจ่ายเป็นรายเดือน โดยให้เบิกจ่ายจากงบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายการเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงหน้าที่ความรับผิดชอบ เป็นเหตุให้พนักงานจ้าง รายใดไม่เข้าลักษณะที่จะได้รับเงินเพิ่ม ให้หัวหน้าส่วนราชการของพนักงานจ้างรายนั้น รายงานนายกรัฐมนตรีทราบ ภายใน ๓ วันนับแต่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อยกเลิกคำสั่งจ่ายเงินเพิ่ม

ข้อ ๘ การเบิกจ่ายเงิน และหลักฐานการจ่ายเงินเพิ่ม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุม

เห็นชอบให้ประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๕ และมอบกองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่อง **หารือแนวทางการเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ**

นายณัฐวรราช บุญนิมิต
หัวหน้าฝ่ายสรรหา
และบรรจุแต่งตั้ง

ตามที่สำนักปลัดเทศบาล จะดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์ ตามงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ที่ขออนุมัติกันเงินงบประมาณเวลาเบิกจ่ายมาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๒ รายการ ได้แก่

๑. ชุดสัญญาณไฟจราจรคนข้ามถนนพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท

๒. รถยนต์ดับเพลิงขนาด ๖ ล้อ ขนาดความจุน้ำ ๔,๐๐๐ ลิตร บรรจุโฟมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ลิตร จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

โดยในการดำเนินงานจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เช่นคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรือจ้าง เป็นต้น และมีความประสงค์จะขอเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่ผู้ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าว

ซึ่งเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้มีประกาศ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ได้กำหนดเงื่อนไขไว้สรุปได้ ดังนี้

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จึงประกาศการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖. และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐. ตามความจำเป็น ประหยัด และเหมาะสมกับงบประมาณรายจ่ายประจำปีของเทศบาลเมืองสมุทรสงครามโดยถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบด้วย

๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

๑.๓ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

๒. คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศ คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการ กำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

๓. บุคคล หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๑. - ๒. ยกเว้นผู้ควบคุมงาน ก่อสร้างให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

๓.๑ บุคคลในอัตราไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่องาน

๓.๒ คณะกรรมการในอัตรา ประธานกรรมการไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อครั้งที่มา ประชุม และกรรมการไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่อครั้งที่มาประชุม

๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับ ค่าตอบแทนกรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างหรือที่ตกลงให้ ทำงานจ้าง ดังนี้

๔.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ในอัตรา ๓๕๐ บาทต่อคนต่อวัน

๔.๒ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ในอัตราไม่เกิน ๓๕๐ บาทต่อวันต่องาน

(๒) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ) ในอัตราไม่เกิน ๓๕๐ บาทต่อวันต่องาน

ฯลฯ

สำหรับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ให้เบิกจ่ายได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นวันที่ประกาศคณะกรรมการ ราคากลางมีผลใช้บังคับ เป็นต้นไป อัตราค่าตอบแทนกำหนดตามวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ดังต่อไปนี้

๑. งานจัดซื้อจัดจ้าง วงเงิน ๑๐๐,๐๐๐ -๕๐๐,๐๐๐ บาท

- ประธานกรรมการ คนละ ๕๐๐ บาทต่องาน

- กรรมการคนละ ๓๐๐ บาทต่องาน

- หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ในอัตรารวันละ ๑๐๐ บาทต่องานและไม่เกิน ๖๐ วัน ต่อสัญญา

- ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ) ในอัตราไม่เกิน ๘๐ บาทต่องานและไม่เกิน ๖๐ วันต่อสัญญา

- คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการจ้างก่อสร้าง คนละ ๓๕๐ บาท ต่อคน ต่อวันที่ออกตรวจงานจ้าง

๒. งานจัดซื้อจัดจ้าง วงเงิน ๕๐๐,๐๐๑ - ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- ประธานกรรมการ คนละ ๘๐๐ บาทต่องาน

- กรรมการคนละ ๕๐๐ บาทต่องาน

- หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ในอัตรารวันละ ๑๒๐ บาทต่องานและไม่เกิน ๖๐ วัน ต่อสัญญา

- ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ) ในอัตราไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่องานและไม่เกิน ๖๐ วันต่อสัญญา

- คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการจ้างก่อสร้าง คนละ ๓๕๐ บาท ต่อคนต่อวัน ที่ออกตรวจงานจ้าง

๓. งานจัดซื้อจัดจ้าง วงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๑ -๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- ประธานกรรมการ คนละ ๑,๐๐๐ บาทต่องาน
- กรรมการคนละ ๘๐๐ บาทต่องาน
- หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ในอัตราวันละ ๑๕๐ บาทต่องาน และไม่เกิน ๖๐ วัน

ต่อสัญญา

- ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ) ในอัตราไม่เกิน ๑๒๐ บาทต่องานและไม่เกิน ๖๐ วันต่อสัญญา

- คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการจ้างก่อสร้าง คนละ ๓๕๐ บาท ต่อคนต่อวัน

ที่ออกตรวจงานจ้าง

งานจัดซื้อจัดจ้าง วงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป

- ประธานกรรมการ คนละ ๑,๕๐๐ บาทต่องาน
- กรรมการคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่องาน
- หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ในอัตราวันละ ๓๕๐ บาทต่องาน และไม่เกิน ๖๐ วัน

ต่อสัญญา

- ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ) ในอัตราไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่องาน ไม่เกิน ๖๐ วันต่อสัญญา

- คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการจ้างก่อสร้าง คนละ ๓๕๐ บาท ต่อคนต่อวัน

ที่ออกตรวจงานจ้าง

ข้อระเบียบ

๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑

ข้อ ๕.๒ หน่วยงานของรัฐอื่น

ในการจ่ายเงินให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการฯ ให้ถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับที่หน่วยงานของรัฐนั้นๆ กำหนด

ข้อ ๖ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตรา การจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการเพื่อเป็นการควบคุมการเบิกจ่ายและการ บริหารงบประมาณได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๐๑ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ประกอบกับหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/๔๘๘๕๖ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

ข้อ ๓ แจ้งว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานของรัฐอื่น ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑

จึงขอหารือแนวทางการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และอัตรา การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารงานพัสดุภาครัฐ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ มีสถานะเป็นกฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับ ที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม กำหนดหรือไม่

๒. การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนสามารถเบิกจ่ายกับการจัดซื้อจัดจ้างตามประกาศ ดังกล่าว สามารถเบิกจ่ายกับการจัดหาพัสดุประเภทใดบ้าง

๓. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ คณะใดบ้าง ที่สามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนได้

๔. อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนจะถือปฏิบัติตามอัตราในข้อ ๓-๔ หรือตามวงเงิน ในการจัดซื้อจัดจ้าง

๕. หากเบิกค่าตอบแทนตามวงเงินที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง จะใช้วงเงินในการตั้งงบประมาณรายจ่าย หรือวงเงินที่เป็นราคากลางในการจัดหา หรือวงเงินที่ใช้ในการจัดทำสัญญาจ้าง

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา และกำหนดเป็นแนวทางในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อให้ทุกส่วนราชการ ถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ต่อไป

ที่ประชุม

เห็นชอบ มอบสำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการยกร่างประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และนำเสนอในที่ประชุมคราวต่อไป สำหรับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ใช้ตามประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง

ระเบียบวาระที่ ๔.๖ เรื่อง การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

นายณัฐวรราช บุญนิม
หัวหน้าฝ่ายสรรหา
และบรรจุแต่งตั้ง

ตามที่สภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ในคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจะจัดซื้อรถยนต์ ของกองช่าง โดยที่ประชุมได้มีข้อเสนอแนะให้เทศบาลดำเนินการจัดทำประกันภัยรถยนต์

สำนักปลัดเทศบาล จะดำเนินการจัดทำประกันภัยรถภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ สำหรับรถราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล และจะพิจารณาจัดทำประกันภัยภาคสมัครใจ รถยนต์ดับเพลิง และรถยนต์ตู้โดยสาร แต่ไม่ทราบแนวทางการปฏิบัติว่าจะต้องมีขั้นตอนในการดำเนินงานและพิจารณาอย่างไร

ข้อระเบียบ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๖/๑ กำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดให้มีประกันภัยรถราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ

ข้อ ๗ การทำประกันภัยรถราชการภาคสมัครใจ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ต้องเป็นรถยนต์ส่วนกลางที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ลักษณะการใช้รถยนต์มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ และ

(๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีงบประมาณเพียงพอที่จะจัดทำประกันภัย โดยไม่กระทบต่อการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่

ข้อ ๘ นอกจากหลักเกณฑ์ตามข้อ ๗ ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขด้วย

(๒) รถยนต์ส่วนกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีลักษณะการใช้งานที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุได้มากกว่ารถยนต์ส่วนกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามปกติหรือเมื่อเกิดอุบัติเหตุแล้วมีโอกาสจะก่อให้เกิดความเสียหายส่งผลกระทบต่อชีวิต และทรัพย์สินของบุคคลอื่นในวงกว้างหรือจำนวนมาก เช่นรถยนต์ฉุกเฉิน รถยนต์บรรเทาสาธารณภัย รถยนต์ดับเพลิง รถยนต์โดยสารหรือรถยนต์บัสโดยสารจำนวนตั้งแต่ ๒๐ ที่นั่งขึ้นไป เป็นต้น

ข้อ ๙ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้พิจารณาประเภทของการจัดทำประกันภัยตาม ข้อ ๘ ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

ในกรณีที่ต้องกรบกรครอง ส่วนท้องถิ่นใดประสงค์จะจัดทำประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล นอกจากกรณีตามข้อ ๘ ให้จัดทำประกันภัยถ้าความภาคภูมิใจในความคุ้มครอง ประเภทที่ ๓ ในวงเงินความคุ้มครองขั้นต่ำตามที่คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยกำหนด

เพื่อให้การจัดทำประกันภัยรถราชการของเทศบาลเมืองสมุทรสงครามเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ จึงเห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางและผู้รับผิดชอบ ในการจัดทำและควบคุมการจัดให้มีประกันภัย รถภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๖/๑ ของรถราชการ ทุกคัน ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕

๒. ให้ทุกส่วนราชการสำรวจรถราชการในความรับผิดชอบ ที่ประสงค์จะดำเนินการ จัดทำประกันภัยภาคสมัครใจและจัดทำรายงานข้อมูลดังกล่าวพร้อมเหตุผล เสนอในคราว ประชุมครั้งต่อไป

๓. พิจารณากำหนดแนวทางการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของเทศบาลเมือง สมุทรสงคราม เพื่อตรวจสอบความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด และความคุ้มค่า ก่อนเสนอ ให้นายกเทศมนตรีพิจารณาอนุมัติ และแนวทางการจัดทำประกันภัยรถภาคสมัครใจ ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุม

เห็นชอบ ให้ทุกส่วนราชการดำเนินการจัดทำประกันภัยภาคบังคับให้กับรถราชการ ทุกคันที่อยู่ในความรับผิดชอบ โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ และให้ทุกส่วนราชการสำรวจรถราชการในความรับผิดชอบ ที่ประสงค์จะดำเนินการจัดทำ ประกันภัยภาคสมัครใจ และจัดทำรายงานข้อมูลพร้อมเหตุผล เสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๗ เรื่อง ทหารเรือแนวทางปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ จะจัดซื้อจัดจ้างพัสดุในการดำเนินการจัดการฝึกอบรม ซึ่งเป็นไปตามรายการในตาราง ๑ เช่น จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าเช่าห้องประชุม เป็นต้น และมีวงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง แต่ละรายการไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นไปตาม เงื่อนไขที่ได้รับยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ วรรคหนึ่ง แต่ไม่ทราบแนวทางการปฏิบัติ ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ว่าจะต้องดำเนินการอย่างไร

ข้อระเบียบ

หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ ก.ค.(กวจ) ๐๔๐๕.๒ /ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ แจ้งว่า เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ กรณีที่ เป็นการจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินเล็กน้อยเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอน ในการดำเนินการ และมีแนวทางปฏิบัติเดียวกัน จึงควรยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ วรรคหนึ่ง และกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรณีการซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ ซึ่งเป็นรายการค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับ หน่วยงานของรัฐ ในรายการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ตามตาราง ๑ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

นายณัฐวรราช บุญนิมิต
หัวหน้าฝ่ายสรรหา
และบรรจุแต่งตั้ง

๑. ใช้กับกรณีที่จัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่ง ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุไปก่อน แล้วรับรายงานขอรับความเห็นชอบ พร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใน ๕ วันทำการถัดไป

๓. เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่ารายงานขอความเห็นชอบดังกล่าวเป็นรายงานตรวจรับโดยอนุโลม นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการบริหารงานของหน่วยงานในสังกัดเทศบาลตามแนวทางตาราง ๑ ดังกล่าว เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอหารือวิธีการปฏิบัติ ดังนี้

๑. ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างตามรายการในตาราง ๑ ที่มีวงเงินจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท จะให้หน่วยงานไปจัดซื้อจัดจ้างก่อน หรือให้ส่งเรื่องให้กองคลังในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. หากให้หน่วยงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินที่ใช้ในจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท จะพิจารณาจากวงเงินงบประมาณรวมทุกรายการ หรือพิจารณาจากแต่ละรายการ

๓. ในกรณีที่หน่วยงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไปก่อน การรายงานขอรับความเห็นชอบจะต้องกำหนดรูปแบบของการรายงาน เพื่อใช้ปฏิบัติหรือไม่

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุม

เห็นชอบ ให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ ก.ค.(กวจ) ๐๔๐๕๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ กรณีเข้าหลักเกณฑ์ตามตาราง ๑ และมีวงเงินจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ให้หน่วยงานมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างก่อน แล้วรับรายงานขอรับความเห็นชอบ พร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างนั้น เสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใน ๕ วันทำการถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง อื่นๆ

นายปรีดา ล้อเหล็กเพชร
รองนายกเทศมนตรี

มีท่านใดมีเรื่องชี้แจงเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ

นางดรุณี เมธีวรเวช
ผอ.กองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม

ขออนุญาตหรือเรื่องการทำ TOR การกำจัดขยะ เนื่องจากทราบว่ากองช่างจะมีการพิจารณาปรับเปลี่ยนรายละเอียด TOR บางรายการซึ่งจะทำให้มีผลกระทบต่อราคากลาง และการตั้งงบประมาณของกองสาธารณสุขฯ ในเรื่องของการเก็บขน

นายอนุสรณ์ สุขแล้ว
ผอ.กองช่าง

เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขออนุญาตชี้แจงในเรื่องของ TOR การกำจัดขยะ เดิมได้กำหนดว่าผู้รับจ้างจะต้องมีสถานีขนถ่ายขยะมูลฝอยในระยะที่ตั้งอยู่ในเขตและนอกเขตเทศบาลในรัศมีไม่เกิน ๒๐ กิโลเมตร ซึ่งจะเกิดคำถามว่าในรัศมี ๒๐ กิโลเมตร มีผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตาม TOR เดิมหรือไม่ เมื่อประกาศ e-bidding ไป เกรงว่าถ้ามีผู้ยื่นเสนอราคาเพียงแค่ว่ารายเดียวจะต้องยกเลิกหรือไม่ จึงต้องพิจารณาทบทวนว่าถ้าปลดล็อกระยะ ๒๐ กิโลเมตร แต่ใช้คำว่าต้องมีพื้นที่พักขยะมูลฝอยในพื้นที่จังหวัดสมุทรสงคราม หรืออำเภอของจังหวัดใกล้เคียงที่ติดกับอำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสงคราม ทำให้ระยะทางอาจจะเพิ่มมากขึ้นเกินกว่า ๒๐ กิโลเมตร ซึ่งจะไปกระทบกับงานเก็บขนขยะของกองสาธารณสุขฯ แต่ว่า TOR ของกองช่างจะเปิดกว้างมากขึ้น

น.ส.นงลักษณ์ ณ บางช้าง เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน จากการสืบค้นข้อมูลทาง
 หัวหน้าฝ่ายบริหาร อินเทอร์เน็ตพบว่ามีบ่อขยะอยู่ในเขตติดต่อจังหวัดสมุทรสงครามอีก ๑ แห่ง อยู่ที่ตำบลบางโหนด
 งานสาธารณสุข อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร ซึ่งอยู่ในระยะ ๒๐ กิโลเมตร

นายมาโนช ตรีรัตนยนต์ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไปสำรวจว่าบ่อขยะอยู่ที่ตำบลบางโหนดระยะทางอยู่ในรัศมี
 ปลัดเทศบาล ๒๐ กิโลเมตรหรือไม่ ถ้าอยู่ในระยะ ๒๐ กิโลเมตรก็ต้องมาพิจารณาอีกว่าจะใช้วิธี e-bidding
 หรือวิธี Repeat Order ในส่วนของกองสาธารณสุขฯ ถ้า TOR ไม่มีการเปลี่ยนแปลงก็สามารถ
 ใช้ระยะทางเดิมในการคำนวณ คือ ๒๐ กิโลเมตร จะทำให้ไม่มีผลกระทบต่องบประมาณ
 ให้ดำเนินการส่งเรื่องให้กองคลัง ซึ่งกองคลังจะสามารถดำเนินการได้หลังจากที่สภาเทศบาล
 มีมติเห็นชอบ

ที่ประชุม รับทราบ มอบกองช่าง และกองสาธารณสุขฯ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

นายปรีดา ล้อเหล็กเพชร มีท่านใดมีเรื่องชี้แจงเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
 รองนายกเทศมนตรี (ไม่มี)

หากไม่มีท่านใดมีเรื่องชี้แจงเพิ่มเติม ผมขอปิดการประชุมในครั้งนี้

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางสาวจันทน์ ราชสิงห์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายณัฐวรราช บุญนิ่ม)

หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่