



คู่มือ

ตรวจสอบค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

กลุ่มงานสิทธิและสวัสดิการ



คำนำ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในองค์กร เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของ ข้าราชการในสังกัด ให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ และมีการเรียนรู้ร่วมกัน ประกอบกับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้ปรับเปลี่ยนการขอใช้สิทธิเบิกสวัสดิการค่าเช่าบ้าน จากเดิมมาให้กองการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ และในการขอใช้สิทธิสวัสดิการดังกล่าว มีรายละเอียดวิธีการที่แตกต่างกัน หากดำเนินการไม่ ถูกต้องครบถ้วนย่อมเกิดผลกระทบต่อผู้ใช้สิทธิ และผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ

ดังนั้น กองการเจ้าหน้าที่ จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติราชการ เกี่ยวกับการตรวจสอบค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติราชการของ นักทรัพยากรบุคคล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย โดยจัดทำเป็นขั้นตอนการปฏิบัติงาน ตัวอย่างแบบฟอร์มและเอกสารที่ใช้ ตลอดจนระเบียบเกี่ยวกับค่าเช่าบ้านที่แก้ไขจนถึงปัจจุบัน ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือปฏิบัติงานฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือที่ทำให้ผู้ศึกษานำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ณัฐวรรช บุญนิยม
หัวหน้าฝ่ายสรรหาและเลือกสรร
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

7 ขั้นตอนการตรวจสอบสิทธิค่าเช่าบ้าน

1. สั้รจวตขเองว่ามีสิทธิรับค่าเช่าบ้านหรือไม่



- เป็นข้าราชการที่ได้โอนบ้านมาประจำที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ต้องย้ายมาจากอำเภออื่นที่ไม่ใช่อำเภอเมืองสมุทรสงคราม
- ไม่มีเคหสถานเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองหรือคู่สมรสในอำเภอเมืองสมุทรสงคราม
- คู่สมรสต้องไม่ใช่สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านในอำเภอเมืองสมุทรสงคราม



2. จัดเตรียมเอกสารการขอใช้สิทธิตามประเภทของการเบิกค่าเช่าบ้าน

ทุกกรณี

1. คำสั่งบรรจุแต่งตั้ง
2. คำสั่งโอน บ้านมารับราชการที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
3. คำสั่งเลื่อนเงินเดือนครั้งสุดท้าย
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน
5. แบบรายงานข้อมูลประกอบการขอใช้สิทธิค่าเช่าบ้าน

กรณีเช่าบ้าน



1. แบบสัญญาเช่าบ้านพร้อมแบบรับรองของเจ้าของบ้าน
2. หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ในบ้านของเจ้าของบ้านเช่า เช่น โฉนดที่ดิน สัญญาซื้อขาย ใบอนุญาตก่อสร้าง เอกสารการเสียบภาษี เป็นต้น
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ให้เช่า

กรณีเช่าซื้อ แบบสัญญาเช่าซื้อบ้านและทะเบียนบ้านที่เช่าซื้อ

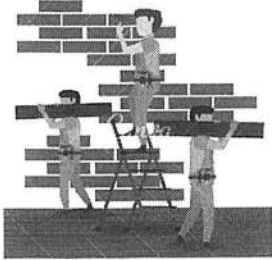
กรณีผ่อนชำระเงินกู้เมื่อชำระราคาบ้าน (ซื้อบ้าน) แบบ



1. สัญญาซื้อขายบ้านพร้อมที่ดิน
2. สัญญาเงินกู้
3. สัญญาจำนอง/หนังสือค้ำประกัน
4. โฉนดที่ดิน
5. สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ผ่อนชำระ
6. สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียบภาษีของผู้นายบ้าน
7. หนังสือรับรองอัตราการผ่อนชำระรายเดือน จากสถาบันการเงิน กรณีไม่สัญญาซื้อขายบ้าน ต่ำกว่าสัญญาเงินกู้

กรณียื่นขอชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน (ปลูกสร้างบ้าน) แบบ

- 1) สัญญาปลูกสร้างบ้าน
- 2) สัญญาซื้อขายที่ดิน
- 3) สัญญาจำนอง/ จำนงสื่อค้ำประกัน
- 4) โฉนดที่ดิน
- 5) สำเนาจำนองขออนุญาตปลูกสร้างบ้าน
- 6) หลักฐานการขอหมายเลขบ้าน
- 7) จำนองรับรองอัตราการผ่อนชำระรายเดือน จากสถาบันการเงิน
เฉพาะกรณีในสัญญาซื้อขายบ้าน ต่ำกว่าสัญญาเงินกู้



กรณีนำหลักฐานการชำระค่าบ้านในท้องที่เดิมมาเบิกต่อ

- 1) แบบ 6005 ในท้องที่เดิมที่ได้รับอนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้าน
- 2) เอกสารหลักฐานประกอบการขอเบิกค่าเช่าบ้านในท้องที่เดิม
- 3) ภาพถ่ายบ้านที่ผ่อนชำระ

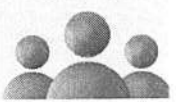
3. จัดทำแบบ 6005 และรับรองสิทธิ

รับรองตนเอง	ผู้บังคับบัญชารับรอง
ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส/ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ/ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง/ประเภทบริหารท้องถิ่น	ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน/ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ/ประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับต้น

4. รวบรวมเอกสารเสนอขอจำนองหน่วยงานจัดส่งเอกสารให้กองการเจ้าหน้าที่

5. กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบ

- 1) ผู้ขอมิสิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านหรือไม่
- 2) ข้อมูลตามแบบ 6005 ถูกต้องหรือไม่โดยตรวจกับทะเบียนประวัติพนักงาน
- 3) เอกสารประกอบการขอรับเงินค่าเช่าบ้านครบถ้วนถูกต้อง หรือไม่
- 4) เสนอขอยกเทศมนตรีแต่งตั้งพนักงานเทศบาล จำนวน 3 คน
เป็นกรรมการสอบข้อเท็จจริง
- 5) จัดส่งเอกสารหลักฐานให้คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง



6. คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง

1. ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
2. นัดหมายผู้ขอใช้สิทธิเมื่อตรวจสอบบ้านที่ขอเบิก
3. จัดทำรายงานการตรวจสอบ เสนอต่อหน่วยงานเกษตร

กรณีเช่าบ้าน

1. ได้เช่าบ้านและพักอาศัยอยู่จริง (ดูจากเครื่องใช้ในการตรวจบ้าน)
2. ระยะเวลาเริ่มต้นของการเช่าบ้านและการเข้าพักอาศัย (ดูตามสัญญา/สภาพการพักอาศัย)
3. ความเหมาะสมของอัตราค่าเช่าบ้านเมื่อเปรียบเทียบกับสภาพบ้าน
4. ผู้ให้เช่ามีตัวตนจริง

กรณีเช่าซื้อบ้าน / ปล่อยชำระเงินกู้

1. สัญญาเช่าซื้อบ้านหรือ สัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน
2. วงเงินเช่าซื้อหรือวงเงินกู้ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. วั้เริ่มต้นทางการเช่า พักอาศัยจริงในบ้าน

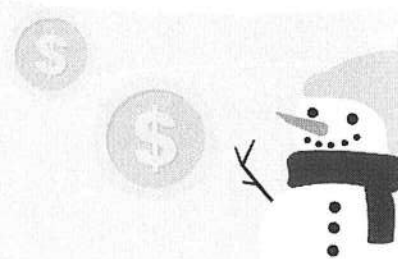
กรณีนำหลักฐานการปล่อยชำระเงินทองที่เดิมมาเบิกต่อทองที่ใหม่

1. ตรวจสอบว่าหลักฐานได้รับอนุมัติจากทองที่เดิมหรือไม่
2. วงเงินและระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติจำนวเท่าใด

7. หน่วยงานเกษตรหรืออนุมัติ ให้เบิกจ่ายเงิน

กองการเจ้าหน้าที่ จัดส่งเอกสารต่างๆ ให้หน่วยงานต้นสังกัด
เมื่อแจ้งให้ผู้ขอใช้สิทธิทราบ และดำเนินการเบิกจ่าย ๔ ประกอบด้วย

1. แบบ 6005
2. เอกสารประกอบการขอเบิก
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง
4. รายงานผลการตรวจสอบของคณะกรรมการ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____

ที่ _____

วันที่ _____

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้าน _____

เรียน ปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสถานศึกษา

๑. ต้นเรื่อง ตามคำสั่งเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ที่ xxx/xxxx ลงวันที่ xx เดือนพ.ศ.ได้รับโอนข้าพเจ้า มาดำรงตำแหน่งระดับ อัตราเงินเดือน บาท งาน ฝ่าย..... กอง..... ตั้งแต่ วันที่ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง ข้าพเจ้าฯ มีความประสงค์ขอเบิกเงิน จากเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เพื่อชำระ ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ตามสัญญา..... ลงวันที่ รายละเอียด ตามแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) และได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ตามบัญชีแนบท้าย

๓. ข้อระเบียบ

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา ข้าพเจ้าฯ ขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบฯ โดยได้ลงนามรับรองสิทธิตนเองในแบบ ๖๐๐๕ เรียบร้อยแล้ว เห็นควรแจ้งกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อนำเรียน นายกเทศมนตรี ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

ตำแหน่ง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้าน

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสถานศึกษา/หัวหน้าฝ่าย

๑๑. ต้นเรื่อง ตามคำสั่งเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ที่ xxx/xxxx ลงวันที่ xx เดือนพ.ศ.ได้รับโอนข้าพเจ้า มาดำรงตำแหน่ง ระดับ อัตราเงินเดือน บาท งาน ฝ่าย กอง ตั้งแต่วันที่ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง ข้าพเจ้าฯ มีความประสงค์ขอเบิกเงิน จากเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เพื่อชำระ ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ตามสัญญา..... ลงวันที่ รายละเอียด ตามแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) และได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ตามบัญชีแนบท้าย

๓. ขໍอระเบียบ

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา เห็นควรพิจารณาตรวจสอบและลงนามรับรองสิทธิฯ ในแบบ ๖๐๐๕ หรือ เห็นควรนำเรียนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกอง /ปลัดเทศบาล พิจารณาตรวจสอบและลงนามรับรองสิทธิฯ ในแบบ ๖๐๐๕ และแจ้งกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อนำเรียนนายกเทศมนตรี ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

ตำแหน่ง

เลขที่...../.....

แบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕)

ส่วนที่ ๑ การขอรับค่าเช่าบ้าน

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑. ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

ขอยื่นรับค่าเช่าบ้าน ต่อ นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม (ผู้อนุมัติ)

๒. ข้าพเจ้า เริ่มรับราชการและปฏิบัติงานครั้งแรก กลับเข้ารับราชการและปฏิบัติงาน

ในตำแหน่ง ที่อยู่ที่ ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด

เงินเดือน บาท (.....) เมื่อวันที่..... เดือน พ.ศ.

๓. บัดนี้ อปท. จังหวัด กรม กระทรวง ได้มีคำสั่งให้ข้าพเจ้ารับราชการประจำ

ในตำแหน่ง เงินเดือน บาท

ที่อยู่ที่ ตำบล/แขวง แม่กลอง อำเภอ/เขต เมืองสมุทรสงคราม จังหวัด สมุทรสงคราม

โดยได้รายงานตัวเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

๔. ข้าพเจ้าได้ เช่าบ้านพักเพื่ออยู่อาศัย เช่าซื้อบ้านเพื่อที่อยู่อาศัย

บ้านเลขที่ ซอย ถนน

ตำบล / แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ตามสัญญาเช่า/ สัญญาเช่าซื้อ ฉบับลงวันที่ เดือน พ.ศ.

ชื่อเจ้าของบ้าน / ผู้ให้เช่าช่วง / ผู้ให้เช่าซื้อ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร หรือเลขประจำตัวบัตรประชาชน

บ้านเลขที่ ซอย ถนน

ตำบล / แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โทรศัพท์ ในอัตราเดือนละ บาท

๕. ข้าพเจ้าได้ กู้ยืมเงินเพื่อซื้อบ้าน กู้ยืมเงินเพื่อปลูกสร้างบ้าน

บ้านเลขที่ ซอย ถนน

ตำบล / แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

๕.๑ ชื่อผู้ให้กู้ (สาขา)

อยู่ที่ ซอย ถนน ตำบล / แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด โทรศัพท์

จำนวน บาท (.....)

ชำระเงินกู้เดือนละ บาท (.....) ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. ตามสัญญากู้ยืมเงิน ฉบับลงวันที่ เดือน พ.ศ.

๕.๒ ชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้างปลูกสร้างบ้าน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร หรือ

เลขประจำตัวบัตรประชาชน

บ้านเลขที่ ซอย ถนน

ตำบล / แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

ตามสัญญาซื้อขาย / สัญญาจ้าง ฉบับลงวันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตเบิกค่าเช่าบ้านตามสิทธิที่พึงจะได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. เป็นต้นไป
และขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

ส่วนที่ ๒ การรับรอง

ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบเอกสารต่างๆ แล้วเห็นว่า ข้าราชการผู้นี้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ส่วนที่ ๓ การอนุมัติ

อนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านได้ตามสิทธิ

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบรับรองของเจ้าของบ้าน

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า ที่อยู่ หมู่ที่ ซอย
ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด ขอรับรองว่า ได้เช่าบ้านเลขที่
..... หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด เพื่อพักอาศัยระหว่างปฏิบัติราชการ
มีกำหนด ปี ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป โดยผู้เช่าต้องเสียค่าเช่าบ้านให้แก่
ผู้ให้เช่า ในอัตราเดือนละ บาท (.....) เป็นความจริงทุกประการ
และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) ผู้ให้เช่า

(.....)

(ลงชื่อ) พยาน

(.....)

(ลงชื่อ) พยาน

(.....)

แบบรายงานข้อมูลประกอบการขอใช้สิทธิค่าเช่าบ้าน

๑. ชื่อ-นามสกุล ผู้ขอใช้สิทธิค่าเช่าบ้าน

ตำแหน่ง สังกัด

เริ่มรับราชการและปฏิบัติงานครั้งแรก กลับเข้ารับราชการและปฏิบัติงาน

ในตำแหน่ง สังกัด

ตำบล อำเภอ จังหวัด

เมื่อวันที่ โดยได้ออน (ย้าย) จำนวน ครั้ง

โดยบัดนี้ได้โอนมารับราชการที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม อำเภอเมืองฯ จังหวัดสมุทรสงคราม

ในตำแหน่ง ระดับ

เมื่อวันที่ ตามคำสั่งเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ที่

ลงวันที่ รายละเอียดตามทะเบียนประวัติ

๒. บิดาข้าพเจ้าฯ ชื่อ ยังมีชีวิตอยู่ เสียชีวิต เมื่อวันที่

มารดาข้าพเจ้าฯ ชื่อ ยังมีชีวิตอยู่ เสียชีวิต เมื่อวันที่

ข้าพเจ้ามีสถานภาพ โสด สมรส

ชื่อคู่สมรส อาชีพ

สถานที่ทำงาน

โดย ไม่ได้รับสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ได้รับสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านเดือนละ บาท

หรือทางราชการ/หน่วยงาน จัดบ้านพักให้กับคู่สมรส ไม่จัดบ้านพักให้กับคู่สมรส

ในเขตอำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

บิดาของคู่สมรสข้าพเจ้าฯ ยังมีชีวิตอยู่ เสียชีวิต เมื่อวันที่

มารดาของคู่สมรสข้าพเจ้าฯ ยังมีชีวิตอยู่ เสียชีวิต เมื่อวันที่

๓. ข้าพเจ้าฯ และคู่สมรส ไม่มี มี เคหสถานในเขตอำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

จำนวน แห่ง ดังนี้

๓.๑ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ซอย

ตำบล อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

๓.๒ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ซอย

ตำบล อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

๔. บิดา มารดาของข้าพเจ้าฯ ไม่มี มี เคหสถานในเขตอำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัด

สมุทรสงคราม จำนวน แห่ง ดังนี้

๔.๑ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ซอย

ตำบล อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

๔.๒ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ซอย

ตำบล อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

๕. บิดา มารดาของคู่สมรสของข้าพเจ้าฯ ไม่มี มี เคหสถานในเขตอำเภอเมืองสมุทรสงคราม

จังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน แห่ง ดังนี้

๕.๑ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ซอย

ตำบล อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

๕.๒ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ซอย

ตำบล อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

๖. บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของข้าพเจ้าฯ ไม่มี มี เสด็จสถานในเขตอำเภอเมืองสมุทรสงคราม
จังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน.....แห่ง ดังนี้

๖.๑ บ้านเลขที่ หมู่ที่..... ถนน..... ซอย.....

ตำบล..... อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

๖.๒ บ้านเลขที่ หมู่ที่..... ถนน..... ซอย.....

ตำบล..... อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้น เป็นจริงทุกประการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

บัญชีตรวจสอบเอกสารประกอบการขอใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม
กรณี เช่าบ้าน

ที่	รายการ	จำนวน	มี	ไม่มี
๑	แบบขอรับเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕)	๑ ชุด		
๒	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอใช้สิทธิฯ	๑ ฉบับ		
๓	สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอใช้สิทธิฯ	๑ ฉบับ		
๔	สำเนาคำสั่งบรรจุแต่งตั้งหรือกลับเข้ารับราชการ	๑ ฉบับ		
๕	สำเนาคำสั่งรับโอนมารับราชการที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	๑ ฉบับ		
๖	สำเนาคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งสุดท้าย	๑ ชุด		
๗	แบบรายงานข้อมูลประกอบการขอใช้สิทธิค่าเช่าบ้าน (ตามแบบที่กำหนด)	๑ ชุด		
๘	หนังสือสัญญาเช่าบ้าน (ไม่เกิน ๓ ปี) ติดอากรแสตมป์ (พันธะ ๑ บาท) หากเกินจะต้องจดทะเบียนตามกฎหมาย	๑ ชุด		
๙	หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ในบ้านของเจ้าของบ้านเช่า เช่น โฉนดที่ดิน สัญญาซื้อขาย ใบอนุญาตก่อสร้าง เอกสารการเสียภาษี	๑ ชุด		
๑๐	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ให้เช่า	๑ ฉบับ		
๑๑	สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ให้เช่า	๑ ฉบับ		
๑๒	หนังสือรับรองของเจ้าบ้าน (ตามแบบที่กำหนด)	๑ ชุด		
๑๓	แผนที่และภาพถ่ายของบ้านเช่า	๑ ชุด		
๑๔	หลักฐานอื่นๆ ได้แก่			
			
			

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้ว มีหลักฐานประกอบการพิจารณาตามรายการดังกล่าวข้างต้น

(.....)
ตำแหน่ง

วันที่.....

บัญชีตรวจสอบเอกสารประกอบการขอใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม
กรณี เช่าซื้อบ้าน

ที่	รายการ	จำนวน	มี	ไม่มี
๑	แบบขอรับเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕)	๑ ชุด		
๒	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอใช้สิทธิฯ	๑ ฉบับ		
๓	สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอใช้สิทธิฯ	๑ ฉบับ		
๔	สำเนาคำสั่งบรรจุแต่งตั้งหรือกลับเข้ารับราชการ	๑ ฉบับ		
๕	สำเนาคำสั่งรับโอนมารับราชการที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	๑ ฉบับ		
๖	สำเนาคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งสุดท้าย	๑ ชุด		
๗	แบบรายงานข้อมูลประกอบการขอใช้สิทธิค่าเช่าบ้าน (ตามแบบที่กำหนด)	๑ ชุด		
๘	สัญญาเช่าซื้อบ้าน	๑ ชุด		
๙	สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่เช่าซื้อ	๑ ชุด		
๑๐	หลักฐานอื่นๆ ได้แก่			
			
			

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้ว มีหลักฐานประกอบการพิจารณาตามรายการดังกล่าวข้างต้นครบถ้วน

(.....)
ตำแหน่ง

วันที่.....

บัญชีตรวจสอบเอกสารประกอบการขอใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม
กรณี การผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน (กู้เพื่อชำระบ้าน)

ที่	รายการ	จำนวน	มี	ไม่มี
๑	แบบขอรับเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๒๐๐๕)	๑ ชุด		
๒	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอใช้สิทธิฯ	๑ ฉบับ		
๓	สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอใช้สิทธิฯ	๑ ฉบับ		
๔	สำเนาคำสั่งบรรจุแต่งตั้งหรือกลับเข้ารับราชการ	๑ ฉบับ		
๕	สำเนาคำสั่งรับโอนมารับราชการที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	๑ ฉบับ		
๖	สำเนาคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งสุดท้าย	๑ ชุด		
๗	แบบรายงานข้อมูลประกอบการขอใช้สิทธิค่าเช่าบ้าน (ตามแบบที่กำหนด)	๑ ชุด		
๘	สัญญาซื้อขายบ้านและที่ดิน (ที่ดินต้องจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่)	๑ ชุด		
๙	สัญญาเงินกู้	๑ ชุด		
๑๐	สัญญาจำนอง	๑ ชุด		
๑๑	สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ผ่อนชำระเงินกู้	๑ ชุด		
๑๒	สำเนาโฉนดที่ดิน (ให้จัดเตรียมฉบับจริงสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบ)	๑ ชุด		
๑๓	สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีของผู้ขายบ้าน	๑ ชุด		
๑๔	หลักฐานของสถาบันการเงินรับรองการผ่อนชำระรายเดือน (กรณีวงเงินกู้สูงกว่าวงเงินในสัญญาซื้อขายบ้าน หรือสัญญาซื้อขายบ้านพร้อมที่ดิน หรือสัญญาปลูกสร้างบ้าน)	๑ ชุด		
๑๕	หลักฐานอื่นๆ ได้แก่			
			
			

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้ว มีหลักฐานประกอบการพิจารณาตามรายการดังกล่าวข้างต้นครบถ้วน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....

บัญชีตรวจสอบเอกสารประกอบการขอใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม
กรณีการผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน (กู้เงินเพื่อปลูกสร้างบ้าน)

ที่	รายการ	จำนวน	มี	ไม่มี
๑	แบบขอรับเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕)	๑ ชุด		
๒	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอใช้สิทธิฯ	๑ ฉบับ		
๓	สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอใช้สิทธิฯ	๑ ฉบับ		
๔	สำเนาคำสั่งบรรจุแต่งตั้งหรือกลับเข้ารับราชการ	๑ ฉบับ		
๕	สำเนาคำสั่งรับโอนมารับราชการที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	๑ ฉบับ		
๖	สำเนาคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งสุดท้าย	๑ ชุด		
๗	แบบรายงานข้อมูลประกอบการขอใช้สิทธิค่าเช่าบ้าน (ตามแบบที่กำหนด)	๑ ชุด		
๘	สัญญาปลูกสร้างบ้าน	๑ ชุด		
๙	หนังสือขออนุญาตปลูกสร้างบ้าน	๑ ชุด		
๑๐	หลักฐานการขอยกเลขบ้าน	๑ ชุด		
๑๑	สัญญาซื้อขายที่ดินที่จดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ (กรณีซื้อที่ดินและปลูกสร้างบ้านในคราวเดียวกัน)	๑ ชุด		
๑๒	สำเนาโฉนดที่ดิน (ให้จัดเตรียมฉบับจริงสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบ)	๑ ชุด		
๑๓	สัญญาจำนองหรือหนังสือค้ำประกัน	๑ ชุด		
๑๔	หลักฐานของสถาบันการเงินรับรองการผ่อนชำระรายเดือน (กรณีวงเงินกู้สูงกว่าวงเงินในสัญญาซื้อขายบ้าน หรือสัญญาซื้อขายบ้านพร้อมที่ดิน หรือสัญญาปลูกสร้างบ้าน)	๑ ชุด		
๑๕	หลักฐานอื่นๆ ได้แก่			
			
			



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานสิทธิและสวัสดิการ โทร. ๒๐๒

ที่ สส ๕๒๐๐๙.๕/

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงการเช่าบ้านของ

เรียน ปลัดเทศบาล

๑. เรื่องเดิม ตามบันทึกข้อความ.....ที่ สส/..... ลงวันที่ เดือน พ.ศ. แจ้งว่า(ชื่อผู้ใช้สิทธิ) ตำแหน่ง ระดับ เลขที่ตำแหน่ง ได้ขอใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้าน เลขที่ หมู่ ตำบล อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม นั้น

๒. ข้อเท็จจริง งาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย ได้ตรวจสอบแล้วมีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ (ชื่อผู้ใช้สิทธิ) รับราชการครั้งแรกในตำแหน่ง..... ระดับ สังกัด..... อำเภอ..... จังหวัด..... เมื่อวันที่ และได้โอนมารับราชการต่างท้องที่ สังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ตั้งแต่วันที่..... และเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ไม่ได้จัดที่พักอาศัยให้ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และไม่มีเคหสถานอันเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองหรือคู่สมรสในเขตอำเภอเมืองสมุทรสงคราม ซึ่งเป็นท้องที่ที่ประจำสำนักงานใหม่ จึงมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖

๒.๒ (ชื่อผู้ใช้สิทธิ) ได้ยื่นคำขอรับค่าเช่าบ้านตามแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) ต่อ (หัวหน้าหน่วยงานของผู้ใช้สิทธิ) เมื่อวันที่ พร้อมด้วยสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านของธนาคาร..... ลงวันที่ และแบบรายงานรายละเอียดประกอบการพิจารณา ตามแนวทางข้อ ๒ ของหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว

๓. ข้อระเบียบ

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๔ เมื่อมีการรับรองสิทธิรับค่าเช่าบ้านแล้ว ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้านตามข้อ ๕ (นายกเทศมนตรีหรือผู้ที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย) แต่งตั้งข้าราชการส่วนท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายละเอียดฯ และข้อ ๑๐ วรรคสอง

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการขอใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านของ..... เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และครบถ้วนถูกต้องตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนดไว้ จึงเห็นควรพิจารณาแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง ประกอบด้วย

๔.๑ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง ประธานกรรมการ

๔.๒ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง กรรมการ

๔.๓ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง กรรมการและเลขานุการ

๕. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งที่เสนอ

มาพร้อมนี้

(.....)

ตำแหน่ง



คำสั่งเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ที่ xxx/xxxx

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงการขอเบิกค่าเช่าบ้านของxxxxxxxx

ด้วย(ชื่อผู้ขอใช้สิทธิ) ตำแหน่ง ระดับ เลขที่ตำแหน่ง ได้ขอใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้าน เลขที่ หมู่ ตำบล อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม โดยได้ยื่นแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) และ)ตนเอง/หัวหน้าหน่วยงานของผู้ขอ) ได้รับรองสิทธิเรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงการขอเบิกค่าเช่าบ้านของ ประกอบด้วย

๔.๑ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง ประธานกรรมการ

๔.๒ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง กรรมการ

๔.๓ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง กรรมการและเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ในการตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายละเอียดเกี่ยวกับการขอใช้สิทธิค่าเช่าบ้านของ..... และจัดทำรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้านตามแบบรายงานการตรวจสอบค่าเช่าบ้าน เสนอต่อนายกเทศมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกจ่าย ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน พ.ศ. xxxx

(xxxxxxxxxxxxxxxx)

นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม

..... ผู้ร่าง/พิมพ์

..... ผอ.กจ.

..... ปลัดเทศบาล

แบบรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้าน

๑. ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง
สังกัด

๒ ได้เช่าบ้าน เช่าซื้อบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต

จังหวัด..... ตามสัญญาลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านเดือนละ..... บาท (.....)

๓. การกู้ยืมเงินเพื่อชำระราคาบ้าน ซื้อ จ้างปลูกสร้างบ้าน
เลขที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
เมืองสมุทรสงคราม..... จังหวัด..... สมุทรสงคราม.....
 ทำสัญญาเงินกู้กับ.....
จำนวนเงิน..... บาท (.....)
ชำระเงินกู้เดือนละ..... บาท (.....) ตามสัญญาลงวันที่.....
เดือน..... พ.ศ.....

ทำสัญญาซื้อบ้าน สัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน
กับ.....
ราคา..... บาท (.....)
ตามสัญญาลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

บ้านตั้งอยู่บนที่ดิน โฉนดที่ดิน เอกสารสิทธิอื่น (ระบุ).....
เลขที่..... เลขที่ดิน..... ตำบล.....
อำเภอ..... เมืองสมุทรสงคราม..... จังหวัด..... สมุทรสงคราม.....
เป็นกรรมสิทธิ์ของ.....

การรับรองของคณะกรรมการ

ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว ขอรับรองว่า ได้นำเอกสารกู้เงิน กับ
ธนาคาร..... พร้อมสัญญาซื้อขายบ้าน เลขที่..... หมู่..... ถนน..... ซอย.....
ตำบล..... อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม มาประกอบการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน
เนื่องจากเป็นที่อยู่อาศัยและพักอาศัยจริง ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ได้ซื้อบ้าน..... เลขที่..... หมู่..... ถนน..... ซอย.....
ตำบล..... อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม จาก..... เลข
ประจำตัวประชาชน..... อยู่บ้านเลขที่ เลขที่..... หมู่..... ถนน..... ซอย.....
ตำบล..... อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม โดย..... เป็นบุคคลผู้มีตัวตน
จริง ในราคา x,xxx,xxx บาท (.....) และปลูกสร้างบนโฉนดที่ดินซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์
ของ..... จึงทำให้กรรมสิทธิ์ในบ้านหลังดังกล่าวเป็นของ.....

๒. สภาพบ้านเลขที่..... หมู่..... ถนน..... ซอย..... ตำบล.....
อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม เป็นบ้านพักอาศัย..... มีจำนวน ... ห้องนอน ห้องน้ำ
.... ห้องครัว และ..... การเดินทางสะดวก เหมาะสมกับราคาการปลูกสร้าง และมีขนาด
เหมาะสมกับจำนวนคนในครอบครัวของ.....

๓. ในการซื้อบ้านเลขที่ หมู่ถนน.....ซอย ตำบล.....
อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม ได้กู้ยืมเงินจากธนาคาร..... เลขที่
เงินกู้ ลงวันที่ จำนวนเงิน x,xxx,xxx บาท(.....) โดยได้จดทะเบียน
จำนองที่ดินพร้อมบ้านพักอาศัย เลขที่ หมู่ถนน.....ซอย ตำบล.....
อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม เพื่อเป็นประกันเงินกู้และต้องผ่อนชำระเงินกู้พร้อมด้วย
ดอกเบี้ยเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละ xx,xxx บาท(.....)

๔..... ได้พักอาศัยในบ้านเลขที่ หมู่ถนน.....ซอย
ตำบล.....อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นมา

๕..... มีสิทธิเข้าบ้าน เนื่องจากเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม มิได้จัด ที่
พักให้และ..... กับคู่สมรสไม่มีเคหสถานอันเป็นกรรมสิทธิ์ในท้องที่อำเภอเมืองสมุทรสงคราม
จังหวัดสมุทรสงคราม ซึ่งเป็นท้องที่ที่รับราชการ (เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม)

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

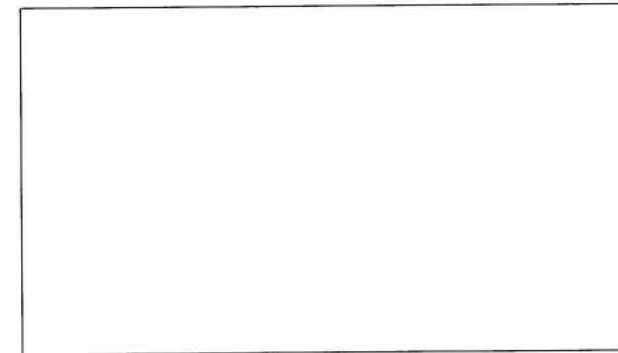
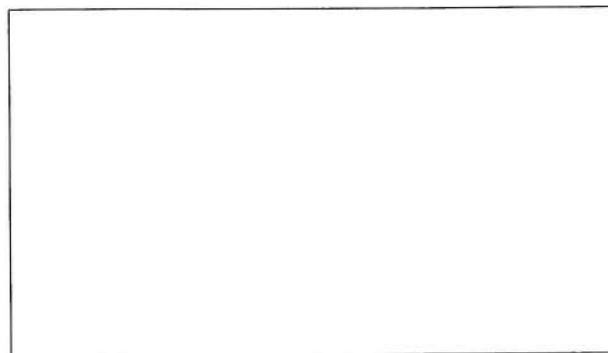
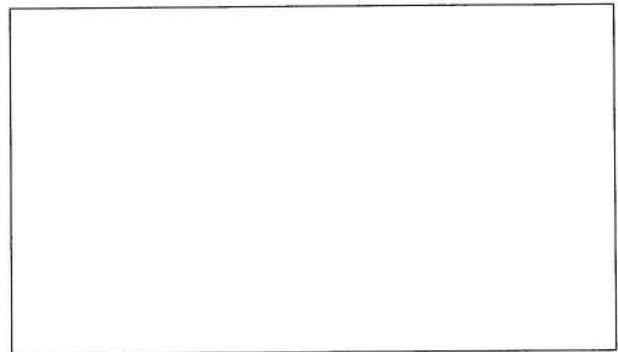
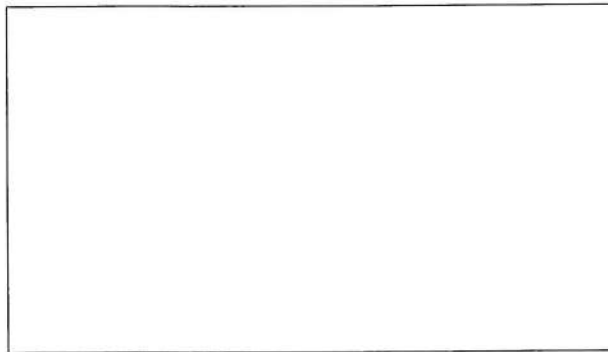
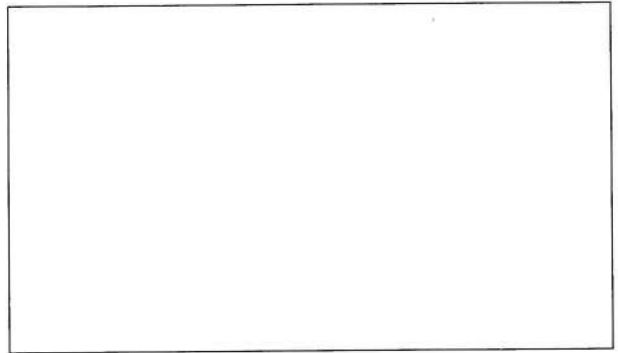
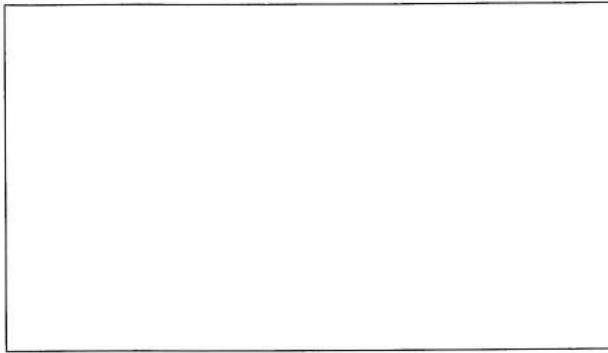
- หมายเหตุ คณะกรรมการควรตรวจสอบข้อเท็จจริงในแนวทางดังต่อไปนี้ เพื่อสรุปความเห็นต่อผู้อนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้าน
๑. บุคคลที่ทำนิติกรรมต่างๆมีตัวตนหรือไม่
 ๒. สำหรับกรณีบ้านเช่าต้องตรวจสอบให้ทราบว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของใครในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ใช่เจ้าของบ้าน
ต้องตรวจสอบสัญญาเช่าจากเจ้าของบ้าน หรือหลักฐานการมอบอำนาจจากเจ้าของบ้านด้วย
 ๓. สภาพของบ้านเหมาะสมกับราคาเช่า เช่าซื้อ หรือราคาซื้อขาย หรือไม่
 ๔. ขนาดบ้านเหมาะสมกับจำนวนคนในครอบครัวที่อาศัยร่วมกันอยู่จริง เพียงใด
 ๕. ในกรณีที่เช่าบ้าน จะต้องตรวจสอบว่ามีความจำเป็นต้องเช่าจริงหรือไม่
 ๖. ตรวจสอบการเข้าพักอาศัยอยู่จริงในบ้าน ตั้งแต่เมื่อใด
 ๗. อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

ภาพถ่ายประกอบการรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้าน

ของ.....

บ้านเลขที่ หมู่ ซอย..... ถนน

ตำบล.....อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานสิทธิและสวัสดิการ โทร. ๒๐๒

ที่ สส ๕๒๐๐๙.๕/

วันที่

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงการเข้าบ้านของxxxxxxxxxxxx

เรียน นายกเทศมนตรี ผ่านปลัดเทศบาล

๑. เรื่องเดิม ตามคำสั่งเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ที่ xxx /xxxxx ลงวันที่ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง การขอใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านของ..... ตำแหน่ง..... ระดับ เลขที่ตำแหน่งงาน/โรงเรียน..... ฝ่าย..... สำนัก/กอง นั้น

๒. ข้อเท็จจริง เมื่อวันที่ เวลา น. คณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันตรวจสอบข้อเท็จจริง และได้จัดทำรายงานผลการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้

๓. ข้อระเบียบ

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๔ เมื่อมีการรับรองสิทธิรับค่าเช่าบ้านแล้ว ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้านตามข้อ ๕ (นายกเทศมนตรีหรือผู้ที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย) แต่งตั้งข้าราชการส่วนท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายละเอียดฯ

๔. ข้อพิจารณา เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้ ตำแหน่ง....., ระดับ..... งาน/โรงเรียน..... ฝ่าย..... สำนัก/กอง รับเงินเดือนประเภท ชั้น อัตรา บาท มีสิทธิได้รับเงิน ค่าเช่าบ้านได้ในอัตราเดือนละ x,xxx บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของบุคลากรท้องถิ่น ฉบับที่ (พ.ศ.) ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

๕. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในแบบขอรับเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) ที่เสนอมาพร้อมนี้

(.....)

ตำแหน่ง

ประธานกรรมการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานสิทธิและสวัสดิการ โทร. ๒๐๒

ที่ สส ๕๒๐๐๙.๕/

วันที่

เรื่อง แจ้งผลการขอใช้สิทธิค่าเช่าบ้านของxxxxxxxxxxxx

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกอง.....

ตามบันทึกข้อความ..... ที่ สส..... ลงวันที่ แจ้งว่า.....

ตำแหน่ง..... ระดับ งาน/ โรงเรียน..... ฝ่าย.....

สำนัก/กอง ได้ขอใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้าน บ้านเลขที่ หมู่
.....ถนน.....ซอย ตำบล.....อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม
นั้น

กองการเจ้าหน้าที่ ขอเรียนว่าได้ดำเนินแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง และ
รายละเอียดการเบิกค่าเช่าบ้าน และคณะกรรมการฯ ได้รายงานผลเรียบร้อยแล้ว โดยนายกเทศมนตรีได้อนุมัติ
ให้..... เบิกค่าเช่าบ้านได้ในอัตราเดือนละ x,xxx บาท ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป จึงขอส่ง
เอกสารและรายละเอียดให้ท่านเพื่อแจ้งให้ผู้ขอใช้สิทธิทราบฯ และขออนุมัติเบิกจ่ายตามระเบียบฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(.....)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานสิทธิและสวัสดิการ โทร. ๒๐๒

ที่ สส ๕๒๐๐๙.๕/

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงการเช่าบ้านของxxxxxxxxxx

เรียน ปลัดเทศบาล

๑. เรื่องเดิม ตามบันทึกข้อความ.....ที่ สส/..... ลงวันที่ เดือน พ.ศ. แจ้งว่า(ชื่อผู้ขอใช้สิทธิ) ตำแหน่ง ระดับ เลขที่ตำแหน่ง ได้ขอใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน เช่าบ้าน/เช่าห้องพัก หมายเลขของ..... เลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล..... อำเภอ.....จังหวัด..... และมีความประสงค์ขอรับเงินค่าเช่าบ้าน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง งาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย ได้ตรวจสอบแล้วมีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ (ชื่อผู้ขอใช้สิทธิ) รับราชการครั้งแรกในตำแหน่ง..... ระดับ สังกัด..... อำเภอ..... จังหวัด..... เมื่อวันที่ และได้โอนมารับราชการต่างท้องที่ สังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ตั้งแต่วันที่..... และเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ไม่ได้จัดที่พักอาศัยให้ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และไม่มีเคหสถานอันเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองหรือคู่สมรสในเขตอำเภอเมืองสมุทรสงคราม ซึ่งเป็นท้องที่ที่ประจำสำนักงานใหม่ จึงมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖

๒.๒ (ชื่อผู้ขอใช้สิทธิ) ได้ยื่นคำขอรับค่าเช่าบ้านตามแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) ต่อ (หัวหน้าหน่วยงานของผู้ขอใช้สิทธิ) เมื่อวันที่ พร้อมด้วยสัญญาเช่าบ้านกับ..... ลงวันที่ และแบบรายงานรายละเอียดประกอบการพิจารณา ตามแนวทางข้อ ๒ ของหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว

๓. ข้อระเบียบ

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๔ เมื่อมีการรับรองสิทธิรับค่าเช่าบ้านแล้ว ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้านตามข้อ ๕ (นายกเทศมนตรีหรือผู้ที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย) แต่งตั้งข้าราชการส่วนท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายละเอียดฯ และข้อ ๑๐ วรรคสอง

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการขอใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านของ..... เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และครบถ้วนถูกต้องตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนดไว้ จึงเห็นควรพิจารณาแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง ประกอบด้วย

๔.๑ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง ประธานกรรมการ

๔.๒ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง กรรมการ

๔.๓ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง กรรมการและเลขานุการ

๕. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งที่เสนอ

มาพร้อมนี้

(.....)

ตำแหน่ง



คำสั่งเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ที่ xxx/xxxx

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงการขอเบิกค่าเช่าบ้านของxxxxcccc

ด้วย(ชื่อผู้ขอใช้สิทธิ) ตำแหน่ง ระดับ เลขที่ตำแหน่ง ได้ขอ
ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน เช่าบ้าน/ห้องพัก เลขที่ หมู่ถนน..... ซอย ตำบล
อำเภอ จังหวัด..... โดยได้ยื่นแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) และ(ตนเอง/
หัวหน้าหน่วยงานของผู้ขอ) ได้รับรองสิทธิเรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒
ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงการขอเบิกค่าเช่าบ้านของ
..... ประกอบด้วย

๔.๑ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง ประธานกรรมการ

๔.๒ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง กรรมการ

๔.๓ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง กรรมการและเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ในการตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายละเอียดเกี่ยวกับการขอใช้สิทธิค่าเช่าบ้าน
ของ..... และจัดทำรายงานตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้านตามแบบรายงานการตรวจสอบค่า
เช่าบ้าน เสนอต่อนายกเทศมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกจ่าย ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน พ.ศ. xxxx

(xxxxxxxxxxxxxxxx)

นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม

..... ผู้ร่าง/พิมพ์

..... ผอ.กจ.

..... ปลัดเทศบาล

แบบรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้าน

๑. ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง
สังกัด

๒ ได้เช่าบ้าน เช่าซื้อบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต

จังหวัด..... ตามสัญญาลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
ค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านเดือนละ..... บาท (.....)
๓. การกู้ยืมเงินเพื่อชำระราคาบ้าน ซื้อ จ้างปลูกสร้างบ้าน
เลขที่..... -..... ซอย..... -..... ถนน..... -..... ตำบล/แขวง..... -.....
อำเภอ/เขต..... -..... จังหวัด..... -.....
 ทำสัญญาเงินกู้กับ.....
จำนวนเงิน..... บาท (.....)
ชำระเงินกู้เดือนละ..... บาท (.....) ตามสัญญาลงวันที่.....
เดือน..... พ.ศ.....

ทำสัญญาซื้อบ้าน สัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน
กับ.....
ราคา..... บาท (-.....)
ตามสัญญาลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
บ้านตั้งอยู่บนที่ดิน โฉนดที่ดิน เอกสารสิทธิอื่น (ระบุ).....
เลขที่..... เลขที่ดิน..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด.....
เป็นกรรมสิทธิ์ของ.....

การรับรองของคณะกรรมการ

ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว ขอรับรองว่า ได้นำเอกสารกู้เงิน กับ
ธนาคาร..... พร้อมสัญญาเช่าบ้าน เลขที่ หมู่ ถนน..... ซอย.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... มาประกอบการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน เนื่องจากเป็นที่อยู่
อาศัยและพักอาศัยจริง ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ได้เช่าบ้าน..... เลขที่ หมู่ ถนน..... ซอย.....
..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... จาก..... เลขประจำตัว
ประชาชน..... อยู่บ้านเลขที่ เลขที่ หมู่ ถนน..... ซอย.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โดย..... เป็นบุคคลผู้มีตัวตนจริง ใน
อัตราเดือนละ x,xxx บาท (.....)

๒. สภาพบ้านเลขที่ หมู่ ถนน..... ซอย..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... เป็นบ้านพักอาศัย..... มีจำนวน ... ห้องนอน ห้องน้ำ ห้องครัว
และ..... การเดินทางสะดวก เหมาะสมกับราคาเช่า และมีขนาด เหมาะสมกับจำนวนคนใน
ครอบครัวของ.....

๓. ได้พักอาศัยในบ้านเลขที่ หมู่ ถนน.....ซอย ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด..... ตั้งแต่เมื่อวันที่ เป็นต้นมา
๕..... มีสิทธิเข้าบ้าน เนื่องจากเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม มิได้จัด ที่
พักให้และ..... กับคู่สมรสไม่มีเคหสถานอันเป็นกรรมสิทธิ์ในท้องที่อำเภอเมืองสมุทรสงคราม
จังหวัดสมุทรสงคราม ซึ่งเป็นท้องที่ที่รับราชการ (เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม)

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ คณะกรรมการควรตรวจสอบข้อเท็จจริงในแนวทางดังต่อไปนี้ เพื่อสรุปความเห็นต่อผู้อนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้าน
๑. บุคคลที่ทำนิติกรรมต่างๆมีตัวตนหรือไม่
 ๒. สำหรับกรณีบ้านเช่าต้องตรวจสอบให้ทราบว่า เป็นกรรมสิทธิ์ของใครในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ใช่เจ้าของบ้าน ต้องตรวจสอบสัญญาเช่าจากเจ้าของบ้าน หรือหลักฐานการมอบอำนาจจากเจ้าของบ้านด้วย
 ๓. สภาพของบ้านเหมาะสมกับราคาเช่า เช่าซื้อ หรือราคาซื้อขาย หรือไม่
 ๔. ขนาดบ้านเหมาะสมกับจำนวนคนในครอบครัวที่อาศัยร่วมกันอยู่จริง เพียงใด
 ๕. ในกรณีที่เช่าบ้าน จะต้องตรวจสอบว่ามีความจำเป็นต้องเช่าจริงหรือไม่
 ๖. ตรวจสอบการเข้าพักอาศัยอยู่จริงในบ้าน ตั้งแต่เมื่อใด
 ๗. อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

ภาพถ่ายประกอบการรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้าน

ของ.....

บ้านเลขที่ หมู่ ซอย..... ถนน

ตำบล.....อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานสิทธิและสวัสดิการ โทร. ๒๐๒

ที่ สส ๕๒๐๐๙.๕/

วันที่

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงการเข้าบ้านของxxxxxxxxxxxx

เรียน นายกเทศมนตรี ผ่านปลัดเทศบาล

๑. เรื่องเดิม ตามคำสั่งเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ที่ xxx /xxxxx ลงวันที่ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง การขอใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านของ..... ตำแหน่ง..... ระดับ เลขที่ตำแหน่งงาน/โรงเรียน..... ฝ่าย..... สำนัก/กอง นั้น

๒. ข้อเท็จจริง เมื่อวันที่ เวลา น. คณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันตรวจสอบข้อเท็จจริง และได้จัดทำรายงานผลการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้

๓. ข้อระเบียบ

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๔ เมื่อมีการรับรองสิทธิรับค่าเช่าบ้านแล้ว ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้านตามข้อ ๕ (นายกเทศมนตรี หรือผู้ที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย) แต่งตั้งข้าราชการส่วนท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายละเอียดฯ

๔. ข้อพิจารณา เห็นควรพิจารณานุมัติให้ ตำแหน่ง....., ระดับ งาน/โรงเรียน..... ฝ่าย..... สำนัก/กอง รับเงินเดือนประเภท ชั้น อัตรา บาท มีสิทธิได้รับเงิน ค่าเช่าบ้านได้ในอัตราเดือนละ x,xxx บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของบุคลากรท้องถิ่น ฉบับที่ (พ.ศ.) ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

๕. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในแบบขอรับเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) ที่เสนอมาพร้อมนี้

(.....)

ตำแหน่ง

ประธานกรรมการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานสิทธิและสวัสดิการ โทร. ๒๐๒

ที่ สส ๕๒๐๐๙.๕/

วันที่

เรื่อง แจ้งผลการขอใช้สิทธิค่าเช่าบ้านของxxxxxxxxxxxx

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกอง.....

ตามบันทึกข้อความ..... ที่ สส..... ลงวันที่ แจ้งว่า

..... ตำแหน่ง..... ระดับ งาน/ โรงเรียน.....

ฝ่าย..... สำนัก/กอง ได้ขอใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน บ้านเลขที่ หมู่

ถนน..... ซอย ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด..... นั้น

กองการเจ้าหน้าที่ ขอเรียนว่าได้ดำเนินแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง และ
รายละเอียดการเบิกค่าเช่าบ้าน และคณะกรรมการฯ ได้รายงานผลเรียบร้อยแล้ว โดยนายเทศมนตรีได้อนุมัติ
ให้..... เบิกค่าเช่าบ้านได้ในอัตราเดือนละ x,xxx บาท ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป จึงขอส่ง
เอกสารและรายละเอียดให้ท่านเพื่อแจ้งให้ผู้ขอใช้สิทธิทราบฯ และขออนุมัติเบิกจ่ายตามระเบียบฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(.....)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานสิทธิและสวัสดิการ โทร. ๒๐๒

ที่ สส ๕๒๐๐๙.๕/

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงการเช่าบ้านของ

เรียน ปลัดเทศบาล

๑. เรื่องเดิม ตามบันทึกข้อความ.....ที่ สส/..... ลงวันที่ Xcode เดือน พ.ศ. XXXX แจ้งว่า(ชื่อผู้ใช้สิทธิ) ตำแหน่ง ระดับ เลขที่ตำแหน่ง xxxxxxxxxxxxxxx ได้ขอใช้สิทธิเบิกค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้าน เลขที่ หมู่ ถนน..... ซอย ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด และมีความประสงค์ขออนำหลักฐานการชำระค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าเช่าบ้านในท้องที่เดิมมาเบิกค่าเช่าบ้าน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง งาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย ได้ตรวจสอบแล้วมีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ (ชื่อผู้ใช้สิทธิ) รับราชการครั้งแรกในตำแหน่ง..... ระดับ สังกัด..... อำเภอ..... จังหวัด..... เมื่อวันที่ และได้โอนมารับราชการต่างท้องที่ สังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ตั้งแต่วันที่..... และเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ไม่ได้จัดที่พักอาศัยให้ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และไม่มีเคสสถานอันเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองหรือคู่สมรสในเขตอำเภอเมืองสมุทรสงคราม ซึ่งเป็นท้องที่ที่ประจำสำนักงานใหม่ จึงมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖

๒.๒ (ชื่อผู้ใช้สิทธิ) ได้ยื่นคำขอรับค่าเช่าบ้านตามแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) ต่อปลัดเทศบาล เมื่อวันที่ โดยขอใช้สิทธินำหลักฐานการผ่อนชำระเงินกู้ เพื่อชำระค่าเช่าบ้านที่ค้างชำระ บ้านเลขที่ หมู่ ถนน ซอย ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ซึ่งเป็นท้องที่เดิมมาเบิกจ่ายกับเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ตามข้อ ๑๕ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยได้รับรองการมีสิทธิในแบบ ๖๐๐๕ ตามแนวทางข้อ ๓ ของหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว

๓. ข้อระเบียบ

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๔ เมื่อมีการรับรองสิทธิรับค่าเช่าบ้านแล้ว ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้านตามข้อ ๕ (นายกเทศมนตรีหรือผู้ที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย) แต่งตั้งข้าราชการส่วนท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายละเอียดฯ และข้อ ๑๐ วรรคสอง

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการขอใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านของ..... เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และครบถ้วนถูกต้องตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนดไว้ จึงเห็นควรพิจารณาแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง ประกอบด้วย

๔.๑ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง ประธานกรรมการ

๔.๒ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง กรรมการ

๔.๓ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง กรรมการและเลขานุการ

๕. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งที่เสนอมาพร้อมนี้

(.....)

ตำแหน่ง



คำสั่งเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
ที่ xxx/xxxx

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงการขอเบิกค่าเช่าบ้านของxxxxxxxx

ด้วย(ชื่อผู้ขอใช้สิทธิ) ตำแหน่ง ระดับ เลขที่ตำแหน่ง มีความประสงค์ขออนำหลักฐานการชำระค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าเช่าบ้าน บ้านเลขที่ เลขที่ หมู่ ถนน..... ซอย ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด ซึ่งเป็นท้องที่เดิมมา เบิกจากเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม โดยได้ยื่นแบบขอรับ ค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) พร้อมได้รับรองสิทธิฯ ตนเอง เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงการขอเบิกค่าเช่าบ้านของ ประกอบด้วย

๔.๑ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง ประธานกรรมการ

๔.๒ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง กรรมการ

๔.๓ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง กรรมการและเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ในการตรวจสอบหลักฐานที่นำมาเบิกค่าเช่าบ้านในช่วงเวลาที่รับราชการ ในท้องที่เดิม และระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของ..... และจัดทำรายงานการ ตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้านตามแบบรายงานการตรวจสอบ ค่าเช่าบ้าน เสนอต่อนายกเทศมนตรี เพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกจ่าย ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน พ.ศ. xxxx

(xxxxxxxxxxxxxx)

นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม

..... ผู้ร่าง/พิมพ์

..... ผอ.กจ.

..... ปลัดเทศบาล

แบบรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้าน

๑. ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง
สังกัด

๒ ได้เช่าบ้าน เช่าซื้อบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... ตามสัญญาลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
ค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านเดือนละ..... บาท (.....)

๓. การกู้ยืมเงินเพื่อชำระราคาบ้าน ซื้อ จ้างปลูกสร้างบ้าน
เลขที่..... -..... ซอย..... -..... ถนน..... -..... ตำบล/แขวง..... -.....
อำเภอ/เขต..... -..... จังหวัด..... -.....
 ทำสัญญาเงินกู้กับ.....
จำนวนเงิน..... บาท (.....)
ชำระเงินกู้เดือนละ..... บาท (.....) ตามสัญญาลงวันที่.....
เดือน..... พ.ศ.....

ทำสัญญาซื้อบ้าน สัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน
กับ.....
ราคา..... บาท (-.....)
ตามสัญญาลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

บ้านตั้งอยู่บนที่ดิน โฉนดที่ดิน เอกสารสิทธิอื่น (ระบุ).....
เลขที่..... เลขที่ดิน..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด.....
เป็นกรรมสิทธิ์ของ.....

การรับรองของคณะกรรมการ

ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว ขอรับรองว่า ได้กู้ยืมเงินเพื่อชำระ ราคาบ้าน
เลขที่..... หมู่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
..... กับธนาคาร..... เป็นที่อยู่อาศัยและพักอาศัยจริงตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ได้รับสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน เพื่อชำระราคาบ้าน เลขที่..... หมู่.....
ซอย..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ครั้งแรก
ที่..... อำเภอ..... จังหวัด..... ตั้งแต่..... เมื่อวันที่..... โดยมีวงเงิน
อนุมัติ จำนวน x,xxx,xxx บาท (.....) โดยมีระยะเวลาสิ้นสุดของสัญญาในวันที่.....

๒. ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งที่..... อำเภอ..... จังหวัด.....
และได้ขอใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าเช่าบ้าน บ้านเลขที่ หมู่..... ซอย.....
ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ซึ่งเป็นห้องที่เดิมมาเบิก
จาก..... โดยได้รับอนุมัติให้สิทธิ เมื่อวันที่..... โดยคณะกรรมการฯ เห็น
ว่า.....

๓. มีสิทธิเข้าบ้าน เนื่องจากเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม มิได้จัดที่พักให้ และ..... ไม่มีเคหสถานอันเป็นกรรมสิทธิ์ในท้องที่อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม ซึ่งเป็นท้องที่ที่รับราชการ (เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม) ดังนั้น จึงสามารถนำหลักฐานการชำระค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้าน (บ้านเลขที่ หมู่ ถนน ซอย ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....) ซึ่งเป็นท้องที่เดิมมาเบิกจากเทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๕

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ คณะกรรมการควรตรวจสอบข้อเท็จจริงในแนวทางดังต่อไปนี้ เพื่อสรุปความเห็นต่อผู้อนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้าน

๑. บุคคลที่ทำนิติกรรมต่างๆมีตัวตนหรือไม่
๒. สำหรับกรณีบ้านเช่าต้องตรวจสอบให้ทราบว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของใครในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ใช่เจ้าของบ้าน ต้องตรวจสอบสัญญาเช่าจากเจ้าของบ้าน หรือหลักฐานการมอบอำนาจจากเจ้าของบ้านด้วย
๓. สภาพของบ้านเหมาะสมกับราคาเช่า เช่าซื้อ หรือราคาซื้อขาย หรือไม่
๔. ขนาดบ้านเหมาะสมกับจำนวนคนในครอบครัวที่อาศัยร่วมกันอยู่จริง เพียงใด
๕. ในกรณีที่เช่าบ้าน จะต้องตรวจสอบว่ามีความจำเป็นต้องเช่าจริงหรือไม่
๖. ตรวจสอบการเข้าพักอาศัยอยู่จริงในบ้าน ตั้งแต่เมื่อใด
๗. อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

ภาพถ่ายประกอบการรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้าน

ของ.....

บ้านเลขที่ หมู่ ซอย..... ถนน

ตำบล.....อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานสิทธิและสวัสดิการ โทร. ๒๐๒

ที่ สส ๕๒๐๐๙.๕/

วันที่

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงการเข้าบ้านของxxxxxxxxxxxx

เรียน นายกเทศมนตรี ผ่านปลัดเทศบาล

๑. เรื่องเดิม ตามคำสั่งเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ที่ xxx /xxxxx ลงวันที่ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง การขอใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านของ.....ตำแหน่ง.....ระดับ..... เลขที่ตำแหน่ง.....งาน/โรงเรียน..... ฝ่าย..... สำนัก/กอง..... นั้น

๒. ข้อเท็จจริง เมื่อวันที่ เวลา น. คณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันตรวจสอบหลักฐานที่นำมาเบิกค่าเช่าบ้านในช่วงเวลาที่รับราชการในท้องที่เดิม (.....) โดยสรุปได้ว่า..... ได้รับสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน เพื่อชำระราคาบ้าน เลขที่ หมู่ ซอย ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด ครั้งแรกที่..... อำเภอ จังหวัด ตั้งแต่เมื่อวันที่ โดยมีวงเงินอนุมัติ จำนวน x,xxx,xxx บาท (.....) และมีระยะเวลาสิ้นสุดของสัญญาในวันที่ จึงสามารถนำหลักฐานการชำระค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้าน (เลขที่ หมู่ ซอย ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด ซึ่งเป็นท้องที่เดิมมาเบิกจากเทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๕

๓. ข้อระเบียบ

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๕ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งได้ใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้านมาเบิกค่าเช่าบ้านตามข้อ ๑๔ และต่อมาได้รับการแต่งตั้งให้ไปรับราชการในท้องที่อื่นซึ่งตนมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบนี้ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นมีสิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อบ้านหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้านในท้องที่เดิมมาเบิกจ่ายในท้องที่ใหม่ได้

๓.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๕๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๔ เมื่อมีการรับรองสิทธิรับค่าเช่าบ้านแล้ว ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้านตามข้อ ๕ (นายกเทศมนตรีหรือผู้ที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย) แต่งตั้งข้าราชการส่วนท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายละเอียดฯ

๔. ข้อพิจารณา เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้ ตำแหน่ง....., ระดับ..... งาน/โรงเรียน..... ฝ่าย..... สำนัก/กอง..... รับเงินเดือนประเภท ชั้น อัตรา บาท มีสิทธิได้รับเงิน ค่าเช่าบ้านได้ในอัตราเดือนละ x,xxx บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของบุคลากรท้องถิ่น ฉบับที่ (พ.ศ.) ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

๕. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในแบบขอรับเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) ที่เสนอมาพร้อมนี้

(.....)

ตำแหน่ง

ประธานกรรมการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานสิทธิและสวัสดิการ โทร. ๒๐๒

ที่ สส ๕๒๐๐๙.๕/

วันที่

เรื่อง แจ้งผลการขอใช้สิทธิค่าเช่าบ้านของxxxxxxxxxxxxx

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกอง.....

ตามบันทึกข้อความ..... ที่ สส..... ลงวันที่ แจ้งว่า.....
ตำแหน่ง..... ระดับ งาน/ โรงเรียน..... ฝ่าย..... สำนัก/
กอง ได้ขอใช้เบิกค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้าน บ้านเลขที่ หมู่ ถนน.....
ซอย ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด..... และมีความประสงค์ขออนำ
หลักฐานการชำระค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าเช่าบ้านในท้องที่เดิมมาเบิกค่าเช่าบ้าน นั้น

กองการเจ้าหน้าที่ ขอเรียนว่าได้ดำเนินแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบหลักฐานที่นำมาเบิก
ค่าเช่าบ้านในช่วงเวลาที่รับราชการในท้องที่เดิม (.....) และระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายค่า
เช่าบ้านของ..... โดยคณะกรรมการฯ ได้รายงานผลเรียบร้อยแล้ว นายกเทศมนตรีจึงอนุมัติ
ให้..... นำหลักฐานการชำระค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้าน ของ บ้านเลขที่ หมู่
ถนน.....ซอย ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด...../ ซึ่งเป็น
ท้องที่เดิมมาเบิกจากเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้ในอัตราเดือนละ x,xxx บาท ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่
เป็นต้นไป จึงขอส่งเอกสารและรายละเอียดให้ท่านเพื่อแจ้งให้ผู้ขอใช้สิทธิทราบฯ และขออนุมัติเบิกจ่ายตาม
ระเบียบฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(.....)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ภาคผนวก



ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕ และมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒^๑ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๘

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ.๒๕๓๒

(๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ.๒๕๓๓

(๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔)

พ.ศ.๒๕๓๖

(๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๕)

พ.ศ.๒๕๔๐

(๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๖)

พ.ศ.๒๕๔๑

(๗) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๗)

พ.ศ.๒๕๔๑

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล

“ข้าราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนตำบล

^๑ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๒ ตอนพิเศษ ๘๒ ง ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๔๘

“เงินเดือน” หมายความว่า เงินเดือนสุทธิที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นได้รับ ทั้งนี้ เมื่อหักเงิน เบิกลด เนื่องจากการปรับขึ้นเงินเดือนออกแล้ว และรวมกับเงินเพิ่มพิเศษรายเดือนสำหรับค่าวิชาหรือเงินเพิ่ม การเลื่อนฐานะ หรือสำหรับประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติหรือสำหรับการสู้รบ

“สถาบันการเงิน” หมายความว่า สถาบันการเงิน รัฐวิสาหกิจ หรือสหกรณ์ที่ดำเนินกิจการ เกี่ยวกับการเคหะ ทั้งนี้ ตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

“ท้องที่” หมายความว่า อำเภอ กิ่งอำเภอ หรือท้องที่ของอำเภอหรือกิ่งอำเภอที่ กระทรวงมหาดไทยประกาศกำหนดให้เป็นท้องที่เดียวกัน

“ท้องที่ที่เริ่มรับราชการครั้งแรก” หมายความว่า ท้องที่ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ปฏิบัติ ราชการ หรือมีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการ และได้มีการรายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการตามระเบียบนี้เป็นครั้งแรก

“ท้องที่ที่กลับเข้ารับราชการใหม่” หมายความว่า ท้องที่ที่กลับเข้ารับราชการเป็นข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นตามระเบียบนี้

“ภัยพิบัติ” หมายความว่า ภัยธรรมชาติหรือความเสียหายอย่างใดๆ ซึ่งเกิดขึ้นโดยที่ผู้ซึ่งได้รับความเสียหายนั้นไม่มีส่วนที่จะต้องร่วมรับผิดชอบด้วย

ข้อ ๕ การจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไป ตามหลักเกณฑ์และอัตราตามระเบียบนี้

การเบิกจ่ายให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ข้อ ๖ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใดได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานในต่างท้องที่ มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการเท่าที่ต้องจ่ายจริงตามที่สมควรแก่สภาพแห่งบ้าน แต่อย่างสูงไม่เกิน จำนวนเงินที่กำหนดไว้ตามบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการท้ายระเบียบนี้ ทั้งนี้ เว้นแต่ผู้นั้น

(๑) ^๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดที่พักอาศัยให้ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด

(๒) มีเคหสถานอันเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองหรือคู่สมรสในท้องที่ที่ไปประจำสำนักงานใหม่ โดยไม่มีหนี้ค้างชำระกับสถาบันการเงิน

ความในวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำ สำนักงานในต่างท้องที่ที่เป็นท้องที่ที่เริ่มรับราชการครั้งแรกหรือท้องที่ที่กลับเข้ารับราชการใหม่ด้วย

ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใดได้รับเงินเดือนไม่ตรงกับที่กำหนดในบัญชีอัตราค่าเช่าบ้าน ข้าราชการท้ายระเบียบนี้ ให้ได้รับค่าเช่าบ้านตามส่วนของเงินเดือนโดยคำนวณตามวิธีการที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด

ข้อ ๗ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใดได้รับคำสั่งให้ไปรับราชการในท้องที่ใดและไม่มีสิทธิได้รับ ค่าเช่าบ้านข้าราชการเพราะเหตุที่มีเคหสถานอันเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองหรือคู่สมรสตามข้อ ๖ (๒) แม้ว่า กรรมสิทธิ์ในเคหสถานได้โอนไปด้วยเหตุใด ก็ไม่ทำให้เกิดสิทธิที่จะได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการในระหว่างรับราชการ ในท้องที่นั้น เว้นแต่เคหสถานนั้นถูกทำลาย หรือเสียหายเนื่องจากภัยพิบัติจนไม่สามารถพักอาศัยอยู่ได้

ข้อ ๘ ถ้าข้าราชการส่วนท้องถิ่นและคู่สมรสรับราชการในท้องที่เดียวกันและต่างก็มีสิทธิได้รับ ค่าเช่าบ้านข้าราชการตามระเบียบนี้ ให้เบิกจ่ายได้เฉพาะคนใดคนหนึ่ง

^๒ ข้อ ๖ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

^๓ ข้อ ๖ (๑) แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการตามระเบียบนี้และมีคู่สมรส เป็นข้าราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หรือพนักงาน หรือเจ้าหน้าที่องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ หรือองค์การมหาชน ถ้าคู่สมรสของผู้นั้นได้ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน หรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นได้อยู่ในที่พักอาศัยที่ทางราชการจัดให้แก่คู่สมรสในท้องที่เดียวกัน ข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นผู้นั้นไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการตามระเบียบนี้

ข้อ ๙ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการอยู่แล้วภายหลังได้รับ เงินเดือนเพิ่มขึ้น ให้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านเท่าที่ต้องจ่ายจริงตามที่สมควรแก่สภาพแห่งบ้าน แต่อย่างสูงไม่เกิน จำนวนเงินที่กำหนดไว้ตามบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการท้ายระเบียบนี้ ถ้าเงินเดือนที่ได้รับเพิ่มขึ้นไม่ตรงกับที่กำหนดในบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านดังกล่าว ให้ได้รับค่าเช่าบ้านตามส่วนของเงินเดือนโดยคำนวณตามวิธีการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ข้อ ๑๐ การลดหรืองดเบิกจ่ายเงินเดือนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใด เนื่องจากการถูกตัด เงินเดือนหรือการลาโดยไม่มีสิทธิได้รับเงินเดือน ไม่กระทบต่อสิทธิของผู้นั้นที่ได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบนี้ และให้ผู้นั้นมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านเสมือนหนึ่งไม่มีการลดหรืองดเบิกจ่ายเงินเดือนเช่นว่านั้น เว้นแต่เป็นการลา ติดตามคู่สมรสซึ่งย้ายไปรับราชการในต่างประเทศ

ข้อ ๑๑ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใดซึ่งมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ ออกจากราชการไว้ก่อน หรือมีกรณีอื่นใดอันเป็นเหตุให้ถูกงดเบิกจ่ายเงินเดือนในงวดเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน ข้าราชการ เมื่อกรณีถึงที่สุด ถ้าปรากฏว่าผู้นั้นมีสิทธิได้รับเงินเดือนในระหว่างกรณีเช่นว่านั้นสำหรับเดือนใด ให้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านสำหรับเดือนนั้นตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๒ ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นมีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านตั้งแต่วันที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้นั้นได้เช่าอยู่จริง แต่ไม่ก่อนวันรายงานตัวเพื่อเข้ารับหน้าที่ และให้สิ้นสุดในวันที่ขาดจากอัตราเงินเดือน หรือวันที่อยู่ในข่ายหมดสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบนี้ ถ้าผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ไปรับราชการในท้องที่อื่น ไม่สามารถออกเดินทางไปได้ในวันที่ส่งมอบหน้าที่ ให้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการต่อไปอีกไม่เกินสิบวัน นับแต่วันส่งมอบหน้าที่ เว้นแต่มีความจำเป็นจะต้องอยู่ต่อไปอีกให้เบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการต่อไปได้เท่าที่ จำเป็นโดยได้รับการอนุมัติจากผู้ออกคำสั่งแต่งตั้ง

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งได้รับค่าเช่าบ้านอยู่แล้วในท้องที่หนึ่งและต่อมา ได้รับแต่งตั้งให้ไปรับราชการในท้องที่อื่นซึ่งตนมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบนี้ ให้ข้าราชการผู้นั้นมีสิทธิ นำหลักฐานการชำระค่าเช่าบ้านในท้องที่เดิมมาเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการในท้องที่ใหม่ได้ ถ้าคู่สมรสหรือบุตร ซึ่งอยู่ในอุปการะของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นไม่อาจติดตามข้าราชการผู้นั้นไปได้และมีความจำเป็นต้อง อาศัยอยู่ในบ้านในท้องที่เดิมต่อไป

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบนี้ ได้เช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านที่ค้างชำระอยู่ในท้องที่ที่ไปประจำสำนักงานใหม่ เพื่อใช้เป็นที่อยู่อาศัย และได้อาศัยอยู่จริงในบ้านนั้น ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นมีสิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อน ชำระเงินกู้อัตราค่าเช่าบ้านได้ไม่เกินจำนวนเงินที่กำหนดไว้ตามบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการ ท้ายระเบียบนี้ ตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ตนเอง หรือคู่สมรส ได้ทำการผ่อนชำระค่าเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ในท้องที่นั้น จะเบิกจ่ายได้เฉพาะบ้านหลังแรกเท่านั้น เว้นแต่บ้านหลังที่เคยใช้สิทธิถูกทำลายหรือเสียหาย เนื่องจากภัยพิบัติจนไม่สามารถพักอาศัยอยู่ได้

(๒) หากเช่าซื้อหรือกู้เงินเพื่อชำระราคาบ้านร่วมกับบุคคลอื่นซึ่งไม่ใช่คู่สมรสและมีกรรมสิทธิ์ร่วมกับบุคคลอื่นในบ้านนั้น จะเบิกจ่ายค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ได้ตามสัดส่วนแห่งกรรมสิทธิ์สำหรับบ้านหลังดังกล่าว

(๓) จะต้องเป็นการผ่อนชำระค่าเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านกับสถาบันการเงินและสัญญาเช่าซื้อหรือสัญญาเงินกู้จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

(๔) จะต้องไม่เคยใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้สำหรับบ้านหลังหนึ่งหลังใดในท้องที่นั้นมาแล้ว เว้นแต่เป็นกรณีที่ได้รับแต่งตั้งให้กลับไปรับราชการในท้องที่ที่เคยใช้สิทธินั้นอีก และเป็นการใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ตามที่เคยใช้สิทธิมาแล้ว หรือขณะที่ย้ายมารับราชการในท้องที่นั้นบ้านที่เคยใช้สิทธิได้โอนกรรมสิทธิ์ไปแล้ว

(๕) หากเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านสูงกว่าราคาบ้าน ให้นำค่าผ่อนชำระเงินกู้มาเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการได้ โดยให้คำนวณตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ให้นำความในข้อ ๗ ถึงข้อ ๑๒ มาใช้บังคับกับการเช่าซื้อหรือการผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านโดยอนุโลม

ข้อ ๑๕ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งได้ใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านมาเบิกค่าเช่าบ้านตามข้อ ๑๔ และต่อมาได้รับแต่งตั้งให้ไปรับราชการในท้องที่อื่นซึ่งตนมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบนี้ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นมีสิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านในท้องที่เดิมมาเบิกค่าเช่าบ้านในท้องที่ใหม่ได้

ข้อ ๑๖ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใดมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ แต่ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบนี้ ให้ยังคงมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านต่อไป ตามระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่มีอยู่เดิม จนกว่าจะหมดสิทธินั้น

ข้อ ๑๗ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนดตามวรรคแรก ให้ขอทำความเข้าใจกับปลัดกระทรวงมหาดไทยก่อนการปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๔๘

สมชาย สุนทรวัฒน์

รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑^๔

ข้อ ๕ สิทธิของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานในท้องที่ที่เริ่มรับราชการครั้งแรกหรือท้องที่ที่กลับเข้ารับราชการใหม่ ให้เริ่มมีสิทธิการได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการเมื่อได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานในต่างท้องที่ตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙^๕

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒^๖

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบัญญัติอัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น ท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้บัญญัติอัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น ท้ายระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกบัญญัติอัตราค่าเช่าบ้านสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้บัญญัติอัตราค่าเช่าบ้านสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ท้ายระเบียบนี้แทน

^๔ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๕ ตอนพิเศษ ๘๕ ง ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๑

^๕ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๑๗๘ ง ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๙

^๖ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๖ ตอนพิเศษ ๗๕ ง ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒

บัญชีอัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น^๑

ตำแหน่งประเภททั่วไป					
ระดับปฏิบัติงาน		ระดับชำนาญงาน		ระดับอาวุโส	
เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน เดือนละ/บาท	เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน เดือนละ/บาท	เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน เดือนละ/บาท
ขั้นที่ ๑ - ๑๕.๕	๒,๕๐๐	ขั้นที่ ๑ - ๒.๕	๒,๕๐๐	ขั้นที่ ๑ - ๑๑	๔,๐๐๐
ขั้นที่ ๑๖ ขึ้นไป	๓,๐๐๐	ขั้นที่ ๓ - ๘	๓,๐๐๐	ขั้นที่ ๑๑.๕ - ๑๗	๕,๐๐๐
		ขั้นที่ ๘.๕ ขึ้นไป	๔,๐๐๐	ขั้นที่ ๑๗.๕ ขึ้นไป	๖,๐๐๐

ตำแหน่งประเภทวิชาการ											
ระดับปฏิบัติการ			ระดับชำนาญการ			ระดับชำนาญการพิเศษ			ระดับเชี่ยวชาญ		
เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน เดือนละ/บาท	เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน เดือนละ/บาท	เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน เดือนละ/บาท	เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน เดือนละ/บาท	เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน เดือนละ/บาท	เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน เดือนละ/บาท
ขั้นที่ ๑ - ๙.๕	๒,๕๐๐	ขั้นที่ ๑ - ๔	๓,๐๐๐	ขั้นที่ ๑ - ๖.๕	๔,๐๐๐	ขั้นที่ ๑ - ๗.๕	๕,๐๐๐	ขั้นที่ ๑ - ๗.๕	๕,๐๐๐		
ขั้นที่ ๑๐ - ๑๔	๓,๐๐๐	ขั้นที่ ๔.๕ - ๑๒	๔,๐๐๐	ขั้นที่ ๗ - ๑๑.๕	๕,๐๐๐	ขั้นที่ ๘ ขึ้นไป	๖,๐๐๐	ขั้นที่ ๘ ขึ้นไป	๖,๐๐๐		
ขั้นที่ ๑๕ ขึ้นไป	๔,๐๐๐	ขั้นที่ ๑๒.๕ - ๒๐.๕	๕,๐๐๐	ขั้นที่ ๑๒ ขึ้นไป	๖,๐๐๐						
		ขั้นที่ ๒๑ ขึ้นไป	๖,๐๐๐								

^๑ แก้ไขเพิ่มเติมโดยกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอัตราค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

ตำแหน่งประเภทอำนาจการท้องถิ่น					
ระดับต้น		ระดับกลาง		ระดับสูง	
เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน เดือนละ/บาท	เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน เดือนละ/บาท	เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน เดือนละ/บาท
ขั้นที่ ๑ - ๕.๕	๓,๐๐๐	ขั้นที่ ๑ - ๕.๕	๔,๐๐๐	ขั้นที่ ๑ - ๗	๕,๐๐๐
ขั้นที่ ๖ - ๑๔	๔,๐๐๐	ขั้นที่ ๖ - ๑๑	๕,๐๐๐	ขั้นที่ ๗.๕ ขึ้นไป	๖,๐๐๐
ขั้นที่ ๑๔.๕ - ๒๐	๕,๐๐๐	ขั้นที่ ๑๑.๕ ขึ้นไป	๖,๐๐๐		
ขั้นที่ ๒๐.๕ ขึ้นไป	๖,๐๐๐				

ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น					
ระดับต้น		ระดับกลาง		ระดับสูง	
เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน เดือนละ/บาท	เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน เดือนละ/บาท	เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน เดือนละ/บาท
ขั้นที่ ๑ - ๑๐	๔,๐๐๐	ขั้นที่ ๑ - ๒	๔,๐๐๐	ขั้นที่ ๑ - ๖.๕	๕,๐๐๐
ขั้นที่ ๑๐.๕ - ๑๙.๕	๕,๐๐๐	ขั้นที่ ๒.๕ - ๑๐.๕	๕,๐๐๐	ขั้นที่ ๗ ขึ้นไป	๖,๐๐๐
ขั้นที่ ๒๐ ขึ้นไป	๖,๐๐๐	ขั้นที่ ๑๑ ขึ้นไป	๖,๐๐๐		

บัญชีอัตราค่าเช่าบ้านสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น^๒

อันดับ ครูผู้ช่วย		อันดับ คศ. ๑		อันดับ คศ. ๒	
เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน เดือนละ/บาท	เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน เดือนละ/บาท	เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน เดือนละ/บาท
ขั้นที่ ๑ - ๘.๕	๒,๕๐๐	ขั้นที่ ๑ - ๑๕	๒,๕๐๐	ขั้นที่ ๑ - ๑๑.๕	๔,๐๐๐
ขั้นที่ ๙ - ๑๒.๕	๓,๐๐๐	ขั้นที่ ๒ - ๖.๕	๓,๐๐๐	ขั้นที่ ๑๒ - ๑๖.๕	๕,๐๐๐
ขั้นที่ ๑๓	๔,๐๐๐	ขั้นที่ ๗ - ๒๑.๕	๔,๐๐๐	ขั้นที่ ๑๗ ขึ้นไป	๖,๐๐๐

อันดับ คศ. ๓		อันดับ คศ. ๔		อันดับ คศ. ๕	
เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน ละ/บาท	เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน เดือนละ/บาท	เงินเดือน	ค่าเช่าบ้านไม่เกิน เดือนละ/บาท
ขั้นที่ ๑ - ๕.๕	๔,๐๐๐	ขั้นที่ ๑ - ๖.๕	๕,๐๐๐	ขั้นที่ ๑๒ - ๑๖.๕	๖,๐๐๐
ขั้นที่ ๖ - ๑๑.๕	๕,๐๐๐	ขั้นที่ ๗ ขึ้นไป	๖,๐๐๐		
ขั้นที่ ๑๒ ขึ้นไป	๖,๐๐๐				

^๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕ และมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบัญญัติอัตราค่าเช่าบ้านสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้บัญญัติอัตราค่าเช่าบ้านสำหรับข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ท้ายระเบียบนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

บัญชีอัตราค่าเช่าบ้านสำหรับข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อันดับ	เงินเดือน/บาท	ค่าเช่าบ้านไม่เกินเดือนละ/บาท
ครูผู้ช่วย	ตั้งแต่ ๑๕,๐๕๐ ถึง ๒๐,๗๔๐	๒,๕๐๐
	ตั้งแต่ ๒๐,๗๔๑ ถึง ๒๔,๒๙๐	๓,๐๐๐
	ตั้งแต่ ๒๔,๒๙๑ ขึ้นไป	๔,๐๐๐
คศ. ๑	ตั้งแต่ ๑๕,๔๔๐ ถึง ๑๕,๘๔๐	๒,๕๐๐
	ตั้งแต่ ๑๕,๘๔๑ ถึง ๑๙,๙๒๐	๓,๐๐๐
	ตั้งแต่ ๑๙,๙๒๑ ขึ้นไป	๔,๐๐๐
คศ. ๒	ตั้งแต่ ๑๖,๑๙๐ ถึง ๒๘,๐๕๐	๔,๐๐๐
	ตั้งแต่ ๒๘,๐๕๑ ถึง ๓๓,๘๕๐	๕,๐๐๐
	ตั้งแต่ ๓๓,๘๕๑ ขึ้นไป	๖,๐๐๐
คศ. ๓	ตั้งแต่ ๑๙,๘๖๐ ถึง ๒๖,๙๗๐	๔,๐๐๐
	ตั้งแต่ ๒๖,๙๗๑ ถึง ๓๔,๔๗๐	๕,๐๐๐
	ตั้งแต่ ๓๔,๔๗๑ ขึ้นไป	๖,๐๐๐
คศ. ๔	ตั้งแต่ ๒๔,๔๐๐ ถึง ๓๔,๖๙๐	๕,๐๐๐
	ตั้งแต่ ๓๔,๖๙๑ ขึ้นไป	๖,๐๐๐
คศ. ๕	-	๖,๐๐๐

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๙๖๒



กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๖ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๐

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๙๔๑ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
จำนวน ๑๑ แผ่น

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้สอดคล้องกับประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่งของข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยระเบียบดังกล่าวได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าเช่าบ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเหมาะสมเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเป็นไปในแนวทางเดียวกับส่วนราชการ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๕ และข้อ ๑๗ ยกเลิกหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๖ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๐ และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นใหม่ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาชุมชนและส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๔๙

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๔๙

หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๙

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ กระทรวงมหาดไทยจึงกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ก. การยื่นขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน

๑. ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านยื่นคำขอรับค่าเช่าบ้านตามแบบขอรับ ค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) ตามเอกสารหมายเลข ๑ ณ สำนักงานที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นปฏิบัติราชการ

๒. การยื่นแบบ ๖๐๐๕ ให้ยื่นต่อผู้รับรองการใช้สิทธิตามข้อ ๓ พร้อมด้วยสัญญาเช่าบ้าน แบบคำรับรองของเจ้าของบ้าน ตามเอกสารหมายเลข ๔ สัญญาเช่าซื้อ หรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน และหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีการยื่นหลักฐานที่เป็นสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ต้องแนบสัญญาซื้อขายบ้าน สัญญาซื้อขายบ้านพร้อมที่ดิน หรือสัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน แล้วแต่กรณี เป็นหลักฐานประกอบด้วย และหาก วงเงินในสัญญาดังกล่าวต่ำกว่าสัญญาเงินกู้ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใช้สิทธิต้องยื่นหลักฐานที่สถาบันการเงิน รับรองว่า หากมีการกู้เงินตามวงเงินในสัญญาดังกล่าว จะต้องมีการผ่อนชำระรายเดือนเป็นจำนวนเท่าใด

ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใช้สิทธิจัดส่งรายงานข้อมูลในการขอรับค่าเช่าบ้านพร้อมการยื่น แบบ ๖๐๐๕ และให้ผู้มีอำนาจรับรองการมีสิทธิตามข้อ ๓ มีอำนาจพิจารณารายงานข้อมูลข้าราชการส่วน ท้องถิ่นในการขอรับค่าเช่าบ้านที่ยื่น โดยให้แจ้งรายละเอียดประกอบอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลประวัติการรับราชการตั้งแต่เริ่มรับราชการ และการโอนย้าย

(๒) ข้อมูลการมีเคหสถานของข้าราชการส่วนท้องถิ่นและคู่สมรสทุกแห่งในท้องที่ ที่รับราชการ

(๓) ข้อมูลด้านอาชีพและสถานที่ทำงานของคู่สมรสของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และให้แจ้ง ว่าหน่วยงานแห่งนั้นได้ให้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน หรือจัดบ้านพักให้กับคู่สมรสในท้องที่ที่รับราชการของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นหรือไม่

(๔) ข้อมูลการมีเคหสถานของบิดา มารดา ของคู่สมรสและของข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะทุกแห่งในท้องที่ที่รับราชการ

(๕) ข้อมูลสถานะการมีชีวิตร่วมของบิดา มารดา ของคู่สมรสและของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หากในภายหลังมีกรณีบุคคลดังกล่าวเสียชีวิตหรือสาบสูญ ให้แจ้งรายละเอียด วัน เดือน ปี ที่เสียชีวิตหรือ สาบสูญ

ข. การรับรองการใช้สิทธิ

๓. ให้บุคคลดังต่อไปนี้ เป็นผู้รับรองการมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นใน สังกัดในแบบ ๖๐๐๕

(๑) ให้หัวหน้าหน่วยงานซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภททั่วไประดับชำนาญการขึ้นไป ประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๖ หรือเทียบเท่า เป็นผู้รับรอง การมีสิทธิของข้าราชการส่วนท้องถิ่นในหน่วยงานนั้น

ให้ผู้บังคับบัญชา... 

ให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอย่างน้อยหนึ่งระดับ เป็นผู้รับรองการมีสิทธิของบุคคลตาม (๑) ซึ่งมีได้ดำรงตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ใน (๒)

(๒) ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นประเภททั่วไประดับอาวุโส ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับกลางขึ้นไป ประเภทบริหารท้องถิ่น หรือดำรงตำแหน่งระดับ ๘ ขึ้นไป หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า เป็นผู้รับรองการมีสิทธิของตนเอง

ค. การอนุมัติ

๔. เมื่อมีการรับรองสิทธิขอรับค่าเช่าบ้านแล้ว ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้าน ตามข้อ ๕ แต่งตั้งข้าราชการส่วนท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนเป็นคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง และรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) กรณีเช่าบ้าน ให้ตรวจสอบว่าได้เช่าบ้านและพักอาศัยอยู่จริง ระยะเวลาเริ่มต้นของการเช่าบ้านและการเข้าพักอาศัย ตลอดจนความเหมาะสมของอัตราค่าเช่าบ้านเมื่อเปรียบเทียบกับสภาพแห่งบ้าน

(๒) กรณีเช่าซื้อบ้านหรือกู้เงินเพื่อชำระราคาบ้าน ให้ตรวจสอบสัญญาเช่าซื้อบ้านหรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน วงเงินเช่าซื้อหรือวงเงินกู้ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง และวันเริ่มต้นการเข้าพักอาศัยอยู่จริงในบ้าน

เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายละเอียดครบถ้วนแล้ว ให้จัดทำรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้านตามแบบรายงานการตรวจสอบขอรับค่าเช่าบ้าน ตามเอกสารหมายเลข ๒ เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๕ เพื่อพิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายต่อไป

๕. ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย เป็นผู้อนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ง. การเบิกจ่ายเงิน

๖. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งได้รับอนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านตามสิทธิแล้ว ให้ยื่นขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านประจำเดือนตามแบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๖) ตามเอกสารหมายเลข ๓ พร้อมหลักฐานการชำระเงิน ณ สำนักงานที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นปฏิบัติราชการ

ให้บุคคลตามข้อ ๕ เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านตามวรรคหนึ่ง

๗. ค่าเช่าบ้านถือเป็นรายจ่ายที่เกิดขึ้นเมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับแบบ ๖๐๐๖ และให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ได้รับแบบดังกล่าว

๘. สัญญาเช่าบ้าน สัญญาเช่าซื้อ หรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ตามข้อ ๒ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ หรืออย่างน้อยต้องมีสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

(๑) สัญญาเช่าบ้าน ต้องระบุวัน เดือน ปี ที่ทำสัญญา ชื่อคู่สัญญา สถานที่เช่า วันเริ่มต้นแห่งสัญญาเช่า ระยะเวลาการเช่า วันสิ้นสุดสัญญาเช่า และอัตราค่าเช่าต่อเดือน

(๒) สัญญาเช่าซื้อหรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ให้ใช้ตามแบบสัญญาของสถาบันการเงินได้ โดยต้องระบุชื่อคู่สัญญา สถานที่เช่าซื้อหรือสถานที่กู้เงิน วันเริ่มต้นแห่งสัญญา ระยะเวลาการชำระค่าเช่าซื้อหรือการผ่อนชำระเงินกู้ วันสิ้นสุดสัญญา จำนวนวงเงินที่เช่าซื้อหรือวงเงินกู้ และจำนวนเงินที่ต้องผ่อนชำระรายเดือน

๘. การทำสัญญาเช่าซื้อหรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ต้องทำกับสถาบันการเงิน ดังต่อไปนี้

- (๑) ธนาคารพาณิชย์ตามกฎหมายว่าด้วยธนาคารพาณิชย์
- (๒) รัฐวิสาหกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินกิจการเกี่ยวกับการเคหะ หรือดำเนินธุรกิจ
- (๓) สหกรณ์ที่จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินกิจการเกี่ยวกับการเคหะ
- (๔) กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

- (๕) ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทยตามกฎหมายว่าด้วยธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
- (๖) บริษัทบริหารสินทรัพย์ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๔๑ ซึ่งดำเนินกิจการรับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์โดยคุณภาพของสถาบันการเงินตาม (๑)

(๗) นิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์และดำเนินกิจการเกี่ยวกับการเคหะ หรือการให้เช่าซื้อบ้านหรือให้กู้ยืมเพื่อชำระราคาบ้าน

๑๐. ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านยื่นแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) ฉบับใหม่ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) โอนย้ายไปประจำสำนักงานแห่งใหม่
 - (๒) เปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าบ้าน สัญญาเช่าซื้อบ้าน หรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน
- ในกรณีนำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ในท้องที่เดิมมาเบิกต่อเนื่องในท้องที่ใหม่ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๔ วรรคหนึ่ง ตรวจสอบหลักฐานที่นำมาเบิกค่าเช่าบ้านในช่วงเวลาที่รับราชการในท้องที่เดิม และระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน แล้วดำเนินการต่อไปตามข้อ ๔ วรรคสอง ข้อ ๕ และข้อ ๖

๑๑. การรับรองสิทธิและการอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๑๐ ให้ถือปฏิบัติดังนี้

- (๑) ให้บุคคลตามข้อ ๓ ประจำสำนักงานที่ใช้สิทธิไปปฏิบัติราชการเป็นผู้รับรองสิทธิ ในแบบ ๖๐๐๕
- (๒) ให้บุคคลตามข้อ ๕ ประจำสำนักงานที่เบิกเงินเดือนของผู้ใช้สิทธิเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติในแบบ ๖๐๐๕ และแบบ ๖๐๐๖

๑๒. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านในอัตราที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากได้รับเงินเดือนหรือเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น ให้ยื่นหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการเบิกจ่ายโดยไม่ต้องยื่น ๖๐๐๕ ใหม่ และหากการได้รับเงินเดือนหรือเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้นนั้นมีผลย้อนหลัง ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านในอัตราที่เพิ่มขึ้นย้อนหลังได้

๑๓. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านได้รับคำสั่งให้โอนย้ายไปรับราชการประจำสำนักงานใหม่ แต่ยังไม่ได้ยื่นขอรับค่าเช่าบ้านหรือยังไม่ได้ยื่นขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านในช่วงเวลาที่ตนมีสิทธิ ณ สำนักงานเดิม ให้ยื่นแบบ ๖๐๐๕ และแบบ ๖๐๐๖ ที่สำนักงานเดิม

๑๔. การยื่นขอรับค่าเช่าบ้านหรือขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ซึ่งถึงแก่กรรม หรือเกษียณอายุราชการ หรือลาออกจากราชการไปก่อนยื่นคำขอให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีถึงแก่กรรม ให้ทายาทของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นยื่นคำขอ ณ สำนักงานที่รับราชการครั้งสุดท้าย

(๒) กรณีเกษียณอายุราชการหรือลาออกจากราชการ ให้ข้าราชการผู้นั้น ยื่นคำขอ ณ สำนักงานที่รับราชการครั้งสุดท้าย

๑๕. ภายใต้บังคับข้อ ๘ และข้อ ๙ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน แต่คู่สมรสได้เช่าบ้าน เช่าซื้อบ้าน หรือกู้เงินเพื่อชำระราคาบ้านในระหว่างสมรสและปรากฏชื่อคู่สมรสแต่เพียงผู้เดียว ในสัญญาเช่าบ้าน สัญญาเช่าซื้อ สัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน สัญญาซื้อขายที่ดินหรือบ้านพร้อมที่ดิน สัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน โฉนดที่ดิน หรือหลักฐานการชำระเงิน ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นนำหลักฐานดังกล่าวมาประกอบการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านจากทางราชการได้ นับแต่วันที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน

๑๖. ในกรณีที่ศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นนำหลักฐานการชำระเงินและสำเนาคำพิพากษาดังกล่าวมาเป็นหลักฐานประกอบการยื่นแบบ ๖๐๐๕ และแบบ ๖๐๐๖ โดยไม่ต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงตามข้อ ๔

๑๗. ในกรณีที่มีการขยายวงเงินกู้หรือขยายระยะเวลาการผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านให้นำหลักฐานการผ่อนชำระมาเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามจำนวนเงินกู้และระยะเวลาการผ่อนชำระที่เหลืออยู่ของสัญญาเงินกู้ฉบับแรกเท่านั้น

ความในวรรคหนึ่งไม่ใช้บังคับกับการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดในสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ที่ค้างชำระอยู่เนื่องจากสถาบันการเงินเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย ทั้งนี้ ต้องมิใช่เหตุจากผู้กู้

๑๘. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใดต้องไปปฏิบัติราชการประจำสำนักงานในต่างท้องที่ เนื่องจากสำนักงานที่ปฏิบัติราชการประจำอยู่เดิมได้ย้ายสถานที่ทำการไปตั้งในท้องที่ใหม่ มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นเช่นเดียวกับข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานในต่างท้องที่ตามข้อ ๖ เว้นแต่ท้องที่ใหม่ที่สำนักงานได้ย้ายไปนั้นเป็นเขตท้องที่ติดต่อกับท้องที่ที่ตั้งสำนักงานเดิม และมีขนส่งสาธารณะประจำทางให้บริการ

๑๙. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ให้เบิกจ่ายค่าเช่าบ้านได้ตามอัตราเงินเดือนสุทธิ แต่ถ้าอัตราเงินเดือนสุทธิตั้งแต่ไม่ตรงกับอัตราเงินเดือนในบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้เบิกในอัตราที่ใกล้เคียงแต่ไม่เกินอัตราเงินเดือนสุทธิที่ได้รับ

๒๐. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ซึ่งมีเงินเพิ่มพิเศษรายเดือนสำหรับค่าวิชาหรือเงินเพิ่มการเลื่อนฐานะหรือสำหรับประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติหรือสำหรับการสู้รบให้นำเงินเพิ่มดังกล่าวมารวมกับเงินเดือนสุทธิที่ได้รับ แล้วเทียบกับอัตราเงินเดือนตามขั้นเงินเดือนในระดับที่ได้รับในปัจจุบันหรือขั้นเงินเดือนใกล้เคียงในระดับเดียวกันหรือระดับถัดไปตามลำดับแล้วให้ได้รับค่าเช่าบ้านตามขั้นเงินเดือนนั้น

๒๑. การเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์เดิมไปก่อนแล้วให้ดำเนินการไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ



๕.๒ ชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้างปลูกสร้างบ้าน.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร หรือ

เลขประจำตัวบัตรประชาชน

บ้านเลขที่..... ซอย..... ถนน.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ตามสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง ฉบับลงวันที่.....

เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตเบิกค่าเช่าบ้านตามสิทธิที่พึงจะได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เป็นต้นไป และขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ส่วนที่ ๒ การรับรอง

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ แล้ว เห็นว่า ข้าราชการผู้นี้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ ๓ การอนุมัติ

อนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านได้ตามสิทธิ

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้าน

๑. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....

๒. ได้เช่าบ้าน เช่าซื้อบ้าน เลขที่.....ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....ตามสัญญาลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านเดือนละ.....บาท (.....)

๓. การกู้ยืมเงินเพื่อชำระราคาบ้าน ซื้อ จ้างปลูกสร้างบ้าน
เลขที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ทำสัญญาเงินกู้กับ.....
จำนวนเงิน.....บาท (.....)
ชำระเงินกู้เดือนละ.....บาท (.....)
ตามสัญญาลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ทำสัญญาซื้อบ้าน สัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน
กับ.....
ราคา.....บาท (.....)
ตามสัญญาลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
บ้านตั้งอยู่บนที่ดิน โฉนดที่ดิน เอกสารสิทธิอื่น (ระบุ).....
เลขที่.....เลขที่ดิน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....
เป็นกรรมสิทธิ์ของ.....

การรับรองของคณะกรรมการ

ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว ขอรับรองว่า.....

.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)
วันที่.....

หมายเหตุ

คณะกรรมการควรตรวจสอบข้อเท็จจริงในแนวทางดังต่อไปนี้ เพื่อสรุปความเห็นต่อผู้อนุมัติ
การเบิกค่าเช่าบ้าน

๑. บุคคลที่ทำนิติกรรมต่าง ๆ มีตัวตนหรือไม่
๒. สำหรับกรณีบ้านเช่าต้องตรวจสอบให้ทราบว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของใคร ในกรณีที่ผู้ให้เช่า
ไม่ใช่เจ้าของบ้าน ต้องตรวจสอบสัญญาเช่าจากเจ้าของบ้าน หรือหลักฐานการมอบอำนาจ
จากเจ้าของบ้านด้วย
๓. สภาพของบ้านเหมาะสมกับราคาเช่า เช่าซื้อ หรือราคาซื้อขาย หรือไม่
๔. ขนาดบ้านเหมาะสมกับจำนวนคนในครอบครัวที่อาศัยร่วมกันอยู่จริง เพียงใด
๕. ในกรณีที่เช่าบ้าน จะต้องตรวจสอบว่ามีความจำเป็นต้องเช่าจริงหรือไม่
๖. ตรวจสอบการเข้าพักอาศัยอยู่จริงในบ้าน ตั้งแต่เมื่อใด
๗. อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร



แบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๖)	
๑. การขอเบิกและการรับรอง	
<p>ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....</p> <p>๑. ขอยื่นเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ดังนี้</p> <p>๑.๑ ข้าพเจ้าได้จ่ายเงิน <input type="checkbox"/> ค่าเช่าบ้าน <input type="checkbox"/> ค่าเช่าซื้อ <input type="checkbox"/> ค่าผ่อนชำระเงินกู้</p> <p>ให้แก่.....ประจำเดือน.....</p> <p>ตามใบเสร็จรับเงิน.....ฉบับ เป็นเงิน.....บาท (.....)</p> <p>๑.๒ ข้าพเจ้าได้รับเงินเดือน เดือนละ.....บาท (.....)</p> <p>มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามที่ได้รับอนุมัติในแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) เลขที่.....</p> <p>ไม่เกินเดือนละ.....บาท (.....)</p> <p>๑.๓ ข้าพเจ้าขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านประจำเดือน.....</p> <p>รวม.....เดือน เป็นเงิน.....บาท (.....)</p> <p>๑.๔ พร้อมทั้งข้าพเจ้าได้แนบใบเสร็จรับเงิน จำนวน.....ฉบับ มาด้วยแล้ว</p> <p>๒. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ให้ไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และได้ดำเนินการถูกต้องตามระเบียบทุกประการแล้ว</p>	
<p>(ลงชื่อ).....ผู้ขอเบิก</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	
๒. การอนุมัติ	
<p>อนุมัติให้เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านได้ตามสิทธิ</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p style="text-align: right;">(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ</p> <p style="text-align: right;">(.....)</p> <p style="text-align: right;">ตำแหน่ง.....</p> <p style="text-align: right;">วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	
๓. การรับเงิน	
<p>ได้รับเงินค่าเช่าบ้าน จำนวน.....บาท (.....) ไว้ถูกต้องแล้ว</p> <p style="text-align: right;">(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน</p> <p style="text-align: right;">(.....)</p> <p style="text-align: right;">วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p style="text-align: right;">(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน</p> <p style="text-align: right;">(.....)</p> <p style="text-align: right;">วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	



แบบคำรับรองของเจ้าของบ้าน

เขียนที่

วันที่ เดือน ปี

ข้าพเจ้า ที่อยู่

ขอรับรองว่า

ได้เช่าบ้านเลขที่

เพื่อพักอาศัยระหว่างปฏิบัติราชการ มีกำหนด ปี ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

โดยผู้เช่าต้องเสียค่าเช่าบ้านให้แก่ผู้ให้เช่าในอัตราเดือนละ บาท (.....)

เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) ผู้ให้เช่า
(.....)

(ลงชื่อ) พยาน
(.....)

(ลงชื่อ) พยาน
(.....)





ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว. ๕๘๖๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิก
ค่าเช่าบ้าน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๓๔ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑
ด้วยกระทรวงการคลังได้กำหนดให้ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านตามสิทธิ
ซึ่งชำระค่าเช่าบ้านโดยใช้ช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร สามารถนำใบเสร็จรับเงินจาก
ช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารมาเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการได้
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นมาตรฐานเดียวกับส่วนราชการ จึงขอความร่วมมือผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ได้รับอนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านตามสิทธิ ได้ชำระค่าเช่าบ้าน
โดยใช้ช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร และใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการ
ด้านอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารแสดงรายละเอียดได้ว่า ผู้ใดเป็นผู้จ่าย ผู้ใดเป็นผู้รับเงิน เป็นการจ่ายเงินค่าอะไร
ประจำเดือนใด และเป็นจำนวนเงินเท่าใด ย่อมถือได้ว่าใบเสร็จรับเงินดังกล่าว ใช้เป็นหลักฐานในการเบิก
จ่ายเงินค่าเช่าบ้านได้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๖

๒. การนำหลักฐานใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร
มายื่นเบิกค่าเช่าบ้านจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งใบเสร็จรับเงินดังกล่าวมีลักษณะเป็นกระดาษความร้อน
(Thermal Slip) เมื่อระยะเวลาผ่านไปข้อความจะเลือนหาย หากมีการตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังอาจเกิดปัญหา
ดังนั้น ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใช้สิทธิจะต้องถ่ายสำเนาใบเสร็จรับเงินดังกล่าวประกอบการยื่นขอเบิกจ่ายเงิน
ค่าเช่าบ้านจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุเทพพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๙, โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๙

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๕/๗ ๓๔



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๒ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๐ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิก
ค่าเช่าบ้านข้าราชการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ชัยนาท

ด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน
ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๑ กำหนดให้ข้าราชการซึ่งได้รับอนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านตามสิทธิ
ยื่นขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านพร้อมหลักฐานการชำระเงิน แต่เนื่องจากส่วนราชการและผู้มีสิทธิได้เกิดปัญหา
ในการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ กรณีผู้มีสิทธิชำระค่าเช่าบ้านโดยใช้ช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์
ของธนาคารและไม่สามารถนำใบเสร็จรับเงินจากช่องทางดังกล่าวมาใช้เป็นหลักฐานในการเบิกค่าเช่าบ้าน
จากทางราชการได้

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. กรณีใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร
แสดงรายละเอียดได้ว่า ผู้ใดเป็นผู้จ่าย ผู้ใดเป็นผู้รับเงิน เป็นการจ่ายเงินค่าอะไร ประจำเดือนใด และ
เป็นจำนวนเงินเท่าใด ย่อมถือได้ว่าใบเสร็จรับเงินดังกล่าว ใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน
ข้าราชการได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน
ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๑

๒. การนำหลักฐานใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร
มายื่นเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการ ซึ่งใบเสร็จรับเงินดังกล่าวมีลักษณะเป็นกระดาษความร้อน (Thermal Slip)
เมื่อระยะเวลาผ่านไปข้อความจะเลือนหาย หากมีการตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังอาจเกิดปัญหาได้ ดังนั้น
ข้าราชการผู้ใช้สิทธิจะต้องถ่ายสำเนาใบเสร็จรับเงินดังกล่าวประกอบการยื่นขอเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน
จากทางราชการด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายจุมพล ริมสวัสดิ์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง
กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล
กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๒๘

ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๓๔๐๓



กระทรวงมหาดไทย

ถนนรัชฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๓ ธันวาคม ๒๕๕๓

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านสำหรับกรณีเกิดภัยพิบัติน้ำท่วม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

ตามที่เกิดภัยพิบัติน้ำท่วมในพื้นที่หลายจังหวัด ซึ่งทำให้บ้านพักข้าราชการส่วนท้องถิ่นถูกน้ำท่วม จนไม่สามารถอยู่อาศัยได้ และเป็นเหตุให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นต้องออกมาเช่าบ้านหรือโรงแรมเพื่ออยู่อาศัยชั่วคราว และกรณีข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านได้ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านแล้ว แต่ปรากฏว่าบ้านที่เช่าหรือที่เช่าซื้อหรือบ้านที่ผ่อนชำระเงินกู้ที่ใช้สิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้านอยู่นั้นถูกน้ำท่วม จนไม่สามารถอยู่อาศัยได้ ทำให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นต้องเช่าบ้านหรือโรงแรมเพื่ออยู่อาศัยชั่วคราวเช่นกัน จึงทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางแห่งประสบปัญหาเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านที่ถูกต้องสำหรับกรณีดังกล่าว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๗ จึงข้อมความเข้าใจในการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านสำหรับกรณีเกิดภัยพิบัติน้ำท่วม ดังนี้

๑. กรณีบ้านพักที่ทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่นประสบปัญหาน้ำท่วมจนไม่สามารถอยู่อาศัยได้ ถือเป็นเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถเช่าอยู่อาศัยได้ หากข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านจำเป็นต้องเช่าบ้านและอาศัยอยู่จริง ให้เบิกค่าเช่าบ้านจากทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จนกว่าเหตุสุดวิสัยนั้นได้รับการแก้ไข หรือบรรเทาจนสามารถเช่าอยู่อาศัยได้ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นเข้าพักอาศัยต่อไป ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๕๕ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๐ ข้อ ๑ (๖) วรรคสอง

ตัวอย่าง ข้าราชการส่วนท้องถิ่นมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านเดือนละไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท ได้ทำสัญญาเช่าบ้านหรือโรงแรมในเดือนตุลาคม ๒๕๕๓ เป็นเวลา ๑๐ วัน คำนวณดังนี้ = อัตราค่าเช่าบ้าน x จำนวนวันหารด้วยจำนวนของเดือน (๔,๐๐๐ คูณ ๑๐ หารด้วย ๓๑ เท่ากับ ๑,๒๙๐.๓๒ บาท)

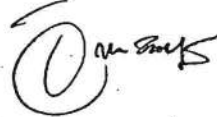
๒. กรณีที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน และใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าบ้านหรือหลักฐานการผ่อนชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านมาเบิกเงินค่าเช่าบ้านจากทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งการใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านจะต้องเป็นการเช่าจริงและอยู่อาศัยจริง จึงสามารถเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามข้อ ๑๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่ปรากฏว่าบ้านที่เช่าหรือบ้านที่เช่าซื้อหรือบ้านที่ผ่อนชำระเงินกู้ที่ใช้สิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้านเกิดถูกน้ำท่วมจนไม่สามารถอยู่อาศัยได้ ทำให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นจำเป็นต้องไปเช่าบ้าน

/หรือเช่าสถานที่...

หรือเช่าสถานที่อื่นอยู่อาศัยเป็นการชั่วคราว ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นสามารถใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านหลังเดิมที่ได้ใช้สิทธิเบิกอยู่มาเบิกเงินค่าเช่าบ้านจากทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ เนื่องจากเป็นพฤติกรรมพิเศษจากเหตุการณ์น้ำท่วม จึงถือว่าการที่ไม่สามารถอาศัยอยู่จริงในบ้านที่เช่าหรือบ้านที่ผ่อนชำระเงินกู้ที่ใช้สิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้านได้นั้น เป็นพฤติกรรมพิเศษที่สามารถใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิมลภ หวังพงษ์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร รักษาราชการแทน
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย รักษาราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ
โทร ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๔๙
โทรสาร ๐ - ๒๒๔๑ - ๘๙๗๒