

- ☐ สำนักงานปลัด
☐ กองบริหารการทะเบียน
☐ กองทะเบียน
☐ กองช่าง
☐ กองยุทธศาสตร์
☐ กองสาธารณสุข
☐ กองสวัสดิการ
☐ สถานธนาภิบาล

☒ กองการเจ้าหน้าที่
 ที่ สส ๐๐๒๓.๒/ว ๑๕๕๖

๐๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖



เลขที่	๑๖๖
วันที่	๑๖/๒/๖๖
เวลา	

ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม

ถนนเอกชัย สส ๗๕๐๐๐

☐ เรื่อง	เรื่อง
☐ ขออนุมัติ	เรื่อง
☐ ขออนุมัติ	เรื่อง
☐ ขออนุมัติ	เรื่อง
☐ ขออนุมัติ	เรื่อง

๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เลขที่	๑๔๒
วันที่	๑๐ ก.พ. ๒๕๖๖
เวลา	

เรื่อง แจ่มมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
 เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม

สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม
 ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ได้ประชุมคณะกรรมการ
 พนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.
 ณ ห้องประชุมบางคนที ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
 ของเทศบาลในเขตจังหวัดสมุทรสงคราม โดยมีมติเห็นชอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล
 รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบลในเขตพื้นที่ทราบ
 และดำเนินการตามมติดังกล่าว เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วให้รายงานผลการดำเนินการให้ประธาน ก.ท.จ.
 สมุทรสงคราม ทราบภายใน ๗ วัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน นายกเทศมนตรี

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

- ๓๖๖๖ พล. ๕๖๖๖

ปลัดเทศบาล

ในนามของนายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมนึก พรหมเขียว)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม

- ๓๖๖๖ พล. ๕๖๖๖

๑๖/๒/๖๖

(นายมาโนช ศรีจันทร์)

ปลัดเทศบาล

- ๓๖

- ๓๖ ๓๖ ๓๖

๑๖ ก.พ. ๖๖

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
 กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
 โทรศัพท์ ๐-๓๔๗๑-๑๔๒๔
 โทรสาร ๐-๓๔๗๑-๕๓๔๒

รายงานการประชุม
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
วันศุกร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมบางคนที่ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม

ผู้มาประชุม

๑. นายศิริศักดิ์ ศิริมังคะลา	รักษาราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม	ประธานกรรมการ
๒. นายธนัสชัย พุ่มเจริญ	ปลัดจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๓. นายชินวัฒน์ อัครโนมนต์	รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๔. นายคำรน ศรีวงศ์ษา	(แทน) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๕. นางสาวภิรมย์ จันทรวงษ์	คลังจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๖. นายจิตติวัชร จันเกษมกุลนันท์	(แทน) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๗. พันจ่าเอกสมาน แก้วละเอียด	ประธานสภาเทศบาลตำบลอัมพวา	กรรมการ
๘. นายสำราญ กลิ่นอภัย	นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง	กรรมการ
๙. นายอำนาจ วีระสวัสดิ์	ปลัดเทศบาลตำบลบางกระบือ	กรรมการ
๑๐. นายวงเทพ เขมวิรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นายมานพ จันทรฤทธิ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒. นางยุพา ภิญโญภาวศุทธิ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๓. นายนิทรารัตน์ แพทย์วงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๔. นายอำพร ทองนุช	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๕. นายสุรัชย์ ลีสมบุญผล	ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์	เลขานุการ
	รักษาราชการแทน ห้องที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม	
๑๖. นางสาวนันทมน จิมมี	ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหาร	ผู้ช่วยเลขานุการ (๑)
	งานบุคคลส่วนท้องถิ่น	
๑๗. นางสาวกวิศรา ฉุยฉาย	(แทน) ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายระเบียบ	ผู้ช่วยเลขานุการ (๒)
	และเรื่องร้องทุกข์	

ผู้ไม่มาประชุม

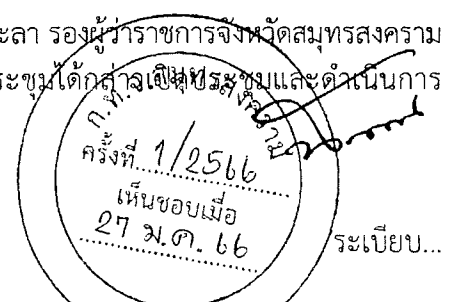
๑. นายธีรฉัตร ไทยเจริญ	ประธานสภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	กรรมการ
๒. นายชินดนัย รุจิรัตน์	นายกเทศมนตรีตำบลบางยี่รงค์	กรรมการ
๓. นายมานิช ตริยรัตนยนต์	ปลัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	กรรมการ
๔. นายทองธวัช มีกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสุรดา ฉัตรเมืองปัก	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ
๒. นางเอมอร ถิ่นกำเหนิด	เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญงาน
๓. นางสาวจันทนี ราชสิงห์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เริ่มประชุม : เวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายศิริศักดิ์ ศิริมังคะลา รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม
รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการ
ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้



ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธาน แนะนำนายอำนาจ วีระสวัสดิ์ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลบางกระบือ เป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการผู้แทนพนักงานเทศบาลในคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม แทนตำแหน่งที่ว่าง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ได้รับการคัดเลือก (วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖)

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม : รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
เลขานุการ รายงานผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ที่	วาระที่	เรื่อง	ผลการดำเนินการ
๑	๕.๑	ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ราย	- ทม.สมุทรสงคราม ได้ดำเนินการออกคำสั่งตามมติ ก.ท.จ. แล้ว
๒	๕.๒	ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ ราย	- เทศบาลที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการออกคำสั่งตามมติ ก.ท.จ. แล้ว
๓	๕.๓	ขอความเห็นชอบเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๑ ราย	- ทต.อัมพวา ได้ดำเนินการออกคำสั่งตามมติ ก.ท.จ. แล้ว
๔	๕.๔	ขอความเห็นชอบแต่งตั้งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน ๑ ราย	- ทม.สมุทรสงคราม ได้ดำเนินการออกคำสั่งตามมติ ก.ท.จ. แล้ว
๕	๕.๕	ขอความเห็นชอบการโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๖ ราย	- เทศบาลที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการออกคำสั่งตามมติ ก.ท.จ. แล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเพื่อทราบ

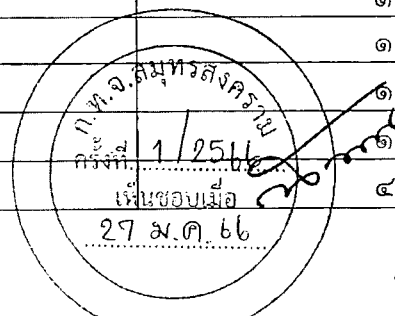
ระเบียบวาระที่ ๔.๑ : การรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างและวิธีการสรรหา

เลขานุการ ๑. เรื่องเดิม

ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ได้รายงานให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เป็นหน่วยดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างของเทศบาลในจังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน ๑๗ ตำแหน่ง ๓๗ อัตรา ดังนี้

๑.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่น จำนวน ๔ อัตรา

ลำดับ	เทศบาล	ปลัดเทศบาล
		(ระดับต้น)
๑	ทต.เมืองใหม่	๑
๒	ทต.สวนหลวง	๑
๓	ทต.บางนกแขวก	๑
๔	ทต.บางยี่รงค์	๑
รวมทั้งสิ้น		๔



/๑.๒ ประเภท...

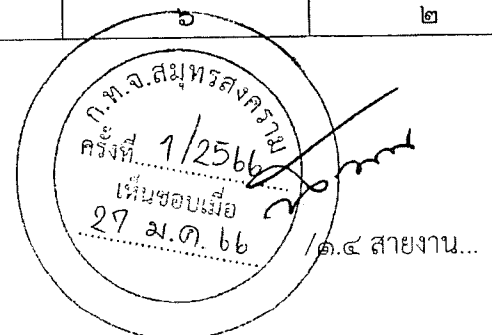
๑.๒ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ผู้อำนวยการกอง ระดับกลาง * ๓ อัตรา /ระดับต้น

๑๕ อัตรา) จำนวน ๑๘ อัตรา

ลำดับ	เทศบาล	คลัง	ช่าง	ศึกษา	สาธารณสุข	ยุทธศาสตร์	การเจ้าหน้าที่
๑	ทม.สมุทรสงคราม		๑ *			๑ *	๑ *
๒	ทต.บางจะเกร็ง			๑	๑		
๓	ทต.อัมพวา			๑			
๔	ทต.เหมืองใหม่	๑	๑		๑		
๕	ทต.สวนหลวง			๑	๑		
๖	ทต.กระดังงา			๑	๑		
๗	ทต.บางนกแขวก	๑		๑			
๘	ทต.บางกระปือ			๑	๑		
๙	ทต.บางยี่รงค์			๑			
	รวมทั้งสิ้น	๒	๒	๗	๕	๑	๑

๑.๓ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น (หัวหน้าฝ่าย ระดับต้น) จำนวน ๘ อัตรา

ลำดับ	ตำแหน่ง	ทม.สมุทรสงคราม	ทต.กระดังงา
	สำนักปลัดเทศบาล		
๑	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (นักบริหารงานทั่วไป)	๑	
	กองช่าง		
๒	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	๑	๑
๓	หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล (นักบริหารงานช่าง)	๑	
	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม		
๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)		๑
๕	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	๑	
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
๖	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๑	
	กองสวัสดิการสังคม		
๗	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	๑	
	รวมทั้งสิ้น	๖	๒



๑.๔ สายงานบริหารสถานศึกษา (จำนวน ๗ อัตรา)

ลำดับ	ตำแหน่ง	ท.ม.สมุทรสงคราม
๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑ (ร.ร.เทศบาลวัดใหญ่)
๒	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๖
	รวมทั้งสิ้น	๗

๒. ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง และเทศบาลตำบลอัมพวา รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างและวิธีการสรรหา จำนวน ๒ แห่ง ๒ อัตรา ดังนี้

ที่	ชื่อตำแหน่ง	วิธีการสรรหา	วัน/เดือน/ปี ที่ว่าง	ครบกำหนด ๖๐ วัน
๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ ทต.บางจะเกร็ง อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม	รับโอน	๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒๙ มกราคม ๒๕๖๖
๒	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ ทต.อัมพวา อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม	รับโอน	๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ข้อ ๑๓๙ เทศบาลที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างในทุกกรณี ให้รายงานตำแหน่งว่างต่อ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการให้รายงานล่วงหน้าได้ก่อน ๖๐ วันนับถึงวันเกษียณอายุราชการ แล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีเทศบาลใดได้มีหนังสือรายงานตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงครามแล้ว และประสงค์ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน การบรรจุกลับเข้ารับราชการ หรือการโอน ลดระดับตำแหน่ง โดยความสมัครใจให้ประกาศวิธีการสรรหาตามความประสงค์โดยวิธีใดวิธีหนึ่งเมื่อมีการรายงานตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงครามแล้ว และต้องเสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งในตำแหน่ง สายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวและเทศบาลนั้นไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เพื่อเสนอ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม พิจารณาให้เทศบาลแจ้งตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เพื่อให้มีการดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ แห่งประกาศ

ก.ท.จ.สมุทรสงคราม
ครั้งที่ 1/2566
เห็นชอบเมื่อ
27 ม.ค. 66
คณะกรรมการ...

คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ต่อไป และให้ถือว่าการดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอน ในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน การบรรจุกลับเข้ารับราชการ หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจในครั้งนั้นเป็นอันสิ้นสุด ในการนี้ เทศบาลและ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม แล้วแต่กรณี” พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้สงวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เท่านั้น

ฯลฯ

๔. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างและวิธีการสรรหา ของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง และเทศบาลตำบลอัมพวา เป็นไปตามข้อ ๑๓๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ : รายงานการให้พนักงานจ้างทั่วไปลาออกจากราชการ

เลขานุการ ๑. ต้นเรื่อง

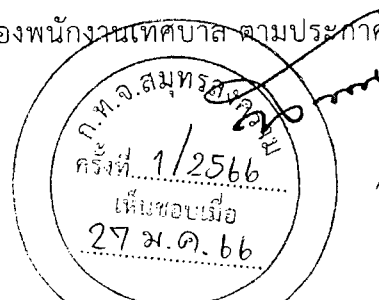
เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง รายงานการออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปลาออกจากราชการ จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	วันที่ยื่นหนังสือขอลาออก	วันที่ลาออก/เหตุผล	หมายเหตุ
๑	นางสาวสุวันดี พลายบัว ตำแหน่ง นักการภารโรง สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทต.บางจะเกร็ง อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม	๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑ มกราคม ๒๕๖๖ เนื่องจากสุขภาพไม่แข็งแรง ไม่สามารถปฏิบัติงานได้	- ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน - มิได้อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย - ไม่มีหนี้สินผูกพันกับทางราชการ

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗

ข้อ ๕๕ ในสัญญาจ้าง พนักงานจ้างผู้ใดประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงาน ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อนายกเทศมนตรี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ของพนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลโดยอนุโลม



/๒.๒ ประกาศ...

๒.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการให้ยื่นหนังสือ ขอลาออกต่อนายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญตามแบบ ลก.๑ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรี เป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออก ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ในกรณีผู้ประสงค์จะลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่าสามสิบวัน และนายกเทศมนตรีเห็นว่ามิเหตุผลและความจำเป็น จะอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้ลาออกตามวันที่ขอลาออกก็ได้

หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกเทศมนตรี หรือที่มีได้ระบุวันขอลาออก ให้ถือว่าวันถัดจาก วันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก

ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการจะยับยั้ง การอนุญาตให้ลาออกไว้เป็นเวลาไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันขอลาออกก็ได้ และต้องแจ้งการยับยั้งการอนุญาต ให้ลาออกพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกมีผล และให้การลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ถัดจาก วันครบกำหนดเวลาที่ยับยั้ง แต่จะอ้างการถูกแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนมาเป็นเหตุแห่งการยับยั้งมิได้

ข้อ ๒๕ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการของพนักงาน เทศบาลผู้ใดแล้ว ถ้าเป็นหนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน หรือที่มีได้ ระบุวันขอลาออก ให้นายกเทศมนตรีพิจารณาว่าควรอนุญาตให้ผู้ยื่นขอลาออกจากราชการ หรือจะสั่งยับยั้ง การอนุญาตให้ลาออกโดยให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ผู้ยื่นขอลาออกจากราชการ และให้ นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบ ลก.๓ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ แล้วแจ้งคำสั่ง ดังกล่าวให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย

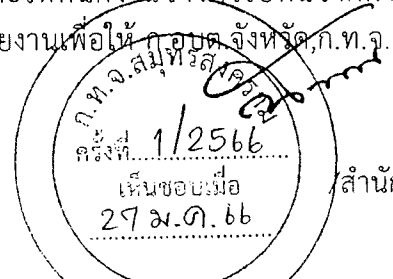
ฯลฯ

การขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกดังกล่าวแล้ว ให้มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออกว่า จะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวันตามที่ผู้ขอลาออกได้ยื่นไว้หรือไม่ แล้วแจ้งการสั่ง ดังกล่าวพร้อมเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันที่การขอลาออกมีผล ทั้งนี้ เพื่อจะได้ทราบว่าวันขอลาออก ในกรณีดังกล่าว คือวันที่ระบุไว้ในหนังสือขอลาออก หรือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่น หนังสือขอลาออก แล้วให้พิจารณาดำเนินการตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี

ฯลฯ

๒.๓ หนังสือสำนักงาน ก.อบต.,ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๐๕ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ทหารหรือการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

ด้วยสำนักงาน ก.อบต.,ก.ท. ได้รับเรื่องหรือจากจังหวัดสุพรรณบุรี กรณีการจ้าง และการให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง ว่า ก.อบต.จังหวัด,ก.ท.จ. จะพิจารณามอบอำนาจให้นายก องค์การบริหารส่วนตำบล,นายกเทศมนตรี ออกคำสั่งแต่งตั้งและให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบ ก.อบต.จังหวัด,ก.ท.จ. ก่อน แต่ให้รายงานเพื่อให้ ก.อบต.จังหวัด,ก.ท.จ. ทราบ ในภายหลังได้หรือไม่



สำนักงาน...

สำนักงาน ก.อบต.ก.ท. เห็นว่า เพื่อให้การสรรหาการคัดเลือก และการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างทั่วไป เป็นไปอย่างต่อเนื่องและเกิดประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงให้นำแนวทางปฏิบัติตามมติ ก.อบต. และ ก.ท. ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕ ในเรื่องดังกล่าว มาใช้กับพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล และเมืองพัทยา โดย ก.อบต.จังหวัด,ก.ท.จ. และ ก.เมืองพัทยา อาจพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นหลักการให้องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล และเมืองพัทยา ออกคำสั่งแต่งตั้งและพิจารณาให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้ง ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากสิ้นสุดระยะเวลาการจ้างตามสัญญาจ้าง

๒. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

๓. การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม (การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม) ซึ่งผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผู้บริหารเห็นชอบให้ต่อสัญญาจ้างได้

ฯลฯ

๒.๔ มติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๗

มีมติเห็นชอบมอบอำนาจให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งเฉพาะกรณี ดังนี้

๑. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากสิ้นสุดระยะเวลาการจ้างตามสัญญาจ้าง

๒. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

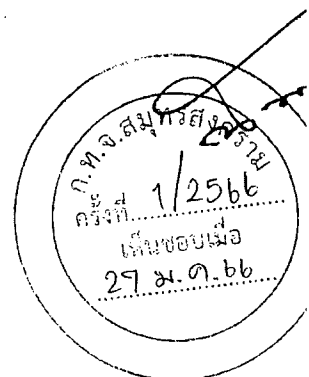
โดยให้เทศบาลออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งโดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้ง

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการให้พนักงานจ้างทั่วไปลาออกจากราชการของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง เป็นไปตามข้อ ๕๕ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๒๔ และข้อ ๒๕ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๗

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ



/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ : รายงานการให้พนักงานเทศบาลผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ผู้ช่วยเลขานุการ (๑) ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม รายงานการให้พนักงานเทศบาลผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง/สังกัด	วันที่บรรจุแต่งตั้ง	วันที่ผ่านทดลอง ปฏิบัติหน้าที่ราชการ	หมายเหตุ
๑	นายวชิรพันธ์ บุญแท้ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๒ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม	๑ มิถุนายน ๒๕๖๕	๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	- ทดลองปฏิบัติราชการ ครบ ๖ เดือน - ผ่านการประเมิน ๒ ครั้ง - ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ หรือมาตรฐานที่กำหนด (ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป) ครั้งที่ ๑ ร้อยละ ๘๒.๐๐ ครั้งที่ ๒ ร้อยละ ๘๗.๐๐

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

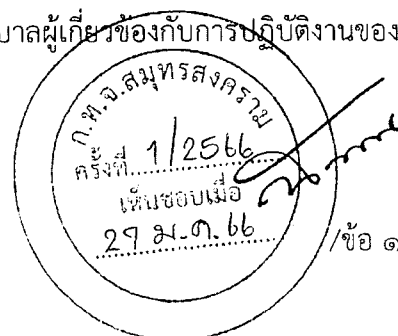
ข้อ ๑๒๔ ผู้ที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล ให้มีการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการพนักงานเทศบาล โดยให้มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๙ เดือน กรณีผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ให้ผู้นั้นได้รับการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มในตำแหน่งครูผู้ช่วยเป็นเวลาสองปี ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด ในการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มต้องดำเนินการในรูปคณะกรรมการ กรณีที่ไม่ผ่านการประเมินและไม่สมควรให้รับราชการต่อไป ก็ให้นายกเทศมนตรีสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการได้ โดยได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

ฯลฯ

ข้อ ๑๒๗ ให้เทศบาลกำหนดรายการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามความเหมาะสม แต่อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ปริมาณงาน คุณภาพของงาน ความอดุสาหะ ความรับผิดชอบ ความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ความสนใจที่จะพัฒนาตนเอง คุณธรรม การปฏิบัติตนตามกรอบของจรรยาบรรณและการรักษาวินัย ความประพฤติ การปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบแบบแผน และข้อบังคับของทางราชการ

วิธีการประเมินและมาตรฐานหรือเกณฑ์การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามที่เทศบาลกำหนด แล้วรายงานให้ ก.ท.จ. ทราบ

ข้อ ๑๓๐ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการประกอบด้วย ประธานกรรมการ และกรรมการอีกจำนวนสองคน ซึ่งอย่างน้อยต้องแต่งตั้งจากผู้มีหน้าที่ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการหนึ่งคน พนักงานเทศบาลผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอีกหนึ่งคน



/ข้อ ๑๓๑ ให้...

ข้อ ๑๓๑ ให้คณะกรรมการทำหน้าที่ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามรายการประเมิน วิธีการประเมิน และมาตรฐานหรือเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒๗ ทำการประเมินสองครั้ง โดยการประเมินครั้งแรกเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาสามเดือน และประเมินครั้งที่สอง เมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการครบหกเดือน เว้นแต่ คณะกรรมการไม่อาจประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในแต่ละครั้งได้อย่างชัดเจน เนื่องจากผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ลาคลอดบุตร ลาป่วย ซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานาน ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่ หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากปฏิบัติราชการตามหน้าที่ หรือลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล คณะกรรมการจะประเมินผลรวมเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการครบหกเดือนแล้วก็ได้

ฯลฯ

ข้อ ๑๓๒ ผลการประเมินของคณะกรรมการให้เป็นไปตามเสียงข้างมาก และในกรณีมีกรรมการที่ไม่เห็นด้วย อาจทำความเข้าใจร่วมกันได้

ข้อ ๑๓๓ เมื่อคณะกรรมการได้ดำเนินการตามข้อ ๑๓๑ แล้ว ให้ประธานกรรมการรายงานผลการประเมินต่อนายกเทศมนตรีตามแบบรายงานท้ายประกาศนี้

(๑) ในกรณีที่ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒๗ ให้รายงานเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการครบหกเดือนแล้ว หรือเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาที่ขยายตามข้อ ๑๓๕ (๒) แล้ว

ฯลฯ

ข้อ ๑๓๔ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับรายงานตามข้อ ๑๓๓ (๑) แล้วให้ประกาศว่าผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้น เป็นผู้ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการพร้อมแจ้งให้ผู้ขึ้นทราบบ และรายงานตามแบบรายงานท้ายประกาศนี้ ไปยัง ก.ท.จ. ภายในห้าวันทำการนับแต่วันประกาศ

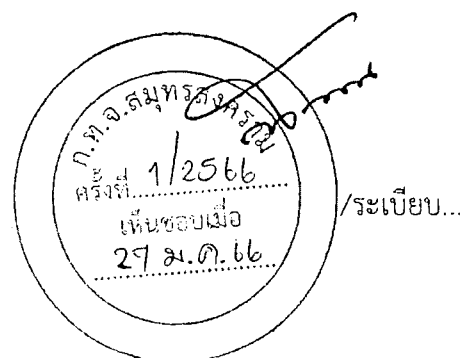
ข้อ ๑๓๖ การนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นเดือนตามประกาศนี้ ให้นับวันที่ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่ได้มาปฏิบัติงานรวมเป็นเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย และให้นับวันเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการวันแรกเป็นวันเริ่มต้น และนับวันก่อนหน้าจะถึงวันที่ตรงกับวันเริ่มต้นนั้นของเดือนสุดท้ายแห่งระยะเวลาเป็นวันสิ้นสุดระยะเวลา ถ้าไม่มีวันตรงกันในเดือนสุดท้าย ให้ถือเอาวันสุดท้ายของเดือนนั้นเป็นวันสิ้นสุดระยะเวลา

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว เทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้ดำเนินการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของนายวรพันธ์ บุญแท้ ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ให้เป็นผู้ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เป็นไปตามข้อ ๑๒๔ ข้อ ๑๒๗ ข้อ ๑๓๐ ข้อ ๑๓๑ ข้อ ๑๓๔ และข้อ ๑๓๖ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ



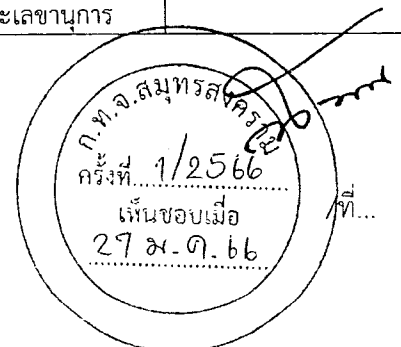
ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ : เรื่อง ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

ผู้ช่วยเลขานุการ (๑) ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปในตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) สังกัดกองการศึกษา จำนวน ๔ อัตรา บัดนี้ การดำเนินการสรรหาดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ราย ดังนี้

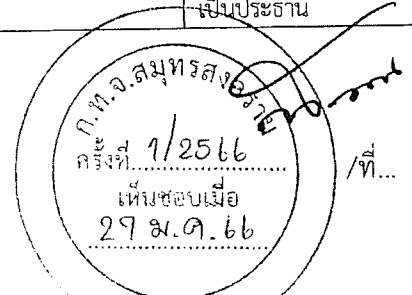
ร.น.	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๑	นายวัลลภ เปรณาวิน (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงคราม ลงวันที่ ๔ ม.ค. ๖๖)	ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด กองช่าง ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร ๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ ๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย ๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน ๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ ๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่ รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	☒ มีความสามารถเหมาะสมใน การปฏิบัติงานในหน้าที่ ☒ ครบตามประกาศ วันที่ ๖ - ๑๔ ธ.ค. ๖๕ (๖ วันทำการ) ☒ ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑๕ - ๒๓ ธ.ค. ๖๕ (๗ วันทำการ) ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๑.๐๐ ☒ ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๙๑) กรรมการคนที่ ๒ (๙๓) กรรมการคนที่ ๓ (๘๙) ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๗๔๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๑. นายสุโข อินทรเรือง รองปลัด ทม.สมุทรสงคราม เป็นประธาน ๒. ผอ.กองช่าง เป็นกรรมการ ๓. ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ



ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
			๖. เป็นตำแหน่งว่าง	☒ เป็นตำแหน่งว่าง
			๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	☒ ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๖.๘๕ %
			๘. ระยะเวลาการจัดจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี	☒ เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖

(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปิงงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในตำแหน่งคนงานทั่วไป สังกัดกองช่าง
มีจำนวน ๑๘ อัตรา มีคนครอง ๑๗ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา)

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๒	นายภูมิ เทียรรัตน์ (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงครามฯ ลงวันที่ ๔ ม.ค. ๖๖)	ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๘๐-๔ (พ) โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์) สังกัด กองการศึกษา ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๘,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความสามารถเหมาะสมในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ ทางช่างไม้ ช่างปูนที่จะซ่อมแซม ดูแลวัสดุครุภัณฑ์ได้ ๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร ๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ ๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย ๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน	☒ มีความสามารถเหมาะสมใน การปฏิบัติงานในหน้าที่ ☒ ครบตามประกาศ วันที่ ๖ - ๑๔ ธ.ค. ๖๕ (๖ วันทำการ) ☒ ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑๕ - ๒๓ ธ.ค. ๖๕ (๗ วันทำการ) ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๘ ☒ ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๘๔) กรรมการคนที่ ๒ (๘๐) กรรมการคนที่ ๓ (๘๕) กรรมการคนที่ ๔ (๗๗) กรรมการคนที่ ๕ (๘๗) กรรมการคนที่ ๖ (๘๐) ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๗๔๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๑. นายศุภโชค อินทรเรือง รองปลัด ทม.สมุทรสงคราม เป็นประธาน

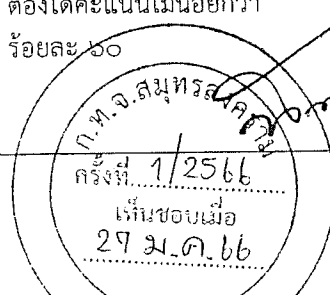


ร.ก.	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
			๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ ๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่ รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	๒. ผอ.กองการศึกษา เป็นกรรมการ ๓. ผอ.กองช่าง เป็นกรรมการ ๔. ผอ. รร.เทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ชนูปถัมภ์) ๕. ผอ. รร.เทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์) ๖. ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ
			๖. เป็นตำแหน่งว่าง	☒ เป็นตำแหน่งว่าง
			๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	☒ ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๖.๘๕ %
			๘. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี	☒ เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖

(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในตำแหน่งบุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง)

โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์) สังกัดกองการศึกษา มีจำนวน ๑ อัตรา มีคนครอง - อัตรา ตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา)

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๓	นางสาววรากรอง วะรักษ์เลิศ (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๒ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงคราม ลงวันที่ ๔ ม.ค. ๖๖)	ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๗๘-๔ (พ) โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ชนูปถัมภ์) สังกัด กองการศึกษา ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความสามารถเหมาะสมในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ ทางช่างไม้ ช่างปูนที่จะซ่อมแซม ดูแลวัสดุครุภัณฑ์ได้ ๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร ๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ ๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	☒ มีความสามารถเหมาะสมใน การปฏิบัติงานในหน้าที่ ☒ ครบตามประกาศ วันที่ ๖ - ๑๔ ธ.ค. ๖๕ (๖ วันทำการ) ☒ ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑๕ - ๒๓ ธ.ค. ๖๕ (๗ วันทำการ) ☒ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๗.๑๙ ☒ ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๙๑) กรรมการคนที่ ๒ (๘๙) กรรมการคนที่ ๓ (๙๕)



/ที่...

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
				กรรมการคนที่ ๔ (๗๒) กรรมการคนที่ ๕ (๘๙) กรรมการคนที่ ๖ (๘๗)
			๕ องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย	☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๗๔๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕
		๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน		๑. นายศุภโชค อินทรเรือง รองปลัด ทม.สมุทรสงคราม เป็นประธาน
		๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ		๒. ผอ.กองการศึกษา เป็นกรรมการ
		๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่ รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ		๓. ผอ.กองช่าง เป็นกรรมการ ๔. ผอ. รร.เทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ชนูปถัมภ์) ๕. ผอ. รร.เทศบาล วัดใหญ่ (ราชพงษ์) ๖. ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ
		๖. เป็นตำแหน่งว่าง		☒ เป็นตำแหน่งว่าง
		๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒		☒ ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๖.๘๕ %
		๘. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี		☒ เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖

(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในตำแหน่งบุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (การโรง)
โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ชนูปถัมภ์) สังกัดกองการศึกษา มีจำนวน ๔ อัตรา มีคนครอง ๑ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๓ อัตรา)

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

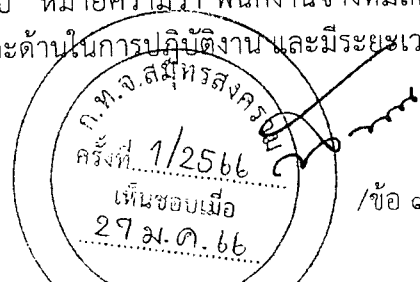
๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑ ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้

ฯลฯ

“พนักงานจ้างทั่วไป” หมายความว่า พนักงานจ้างที่มีลักษณะงาน
เป็นการใช้แรงงานทั่วไป ซึ่งไม่ต้องใช้ความรู้หรือทักษะเฉพาะด้านในการปฏิบัติงาน และมีระยะเวลาการจ้าง
ในช่วงสั้นๆ ไม่เกิน ๑ ปี

ฯลฯ



/ข้อ ๙ การจ้าง...

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน จึงทำสัญญาจ้างได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้ทำเป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละสี่ปี สำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี หรือตามโครงการที่มีกำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไว้ โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละเทศบาล

ฯลฯ

ข้อ ๑๙ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นชอบ ให้กำหนดตำแหน่งใดแล้ว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังนี้

(๑) ให้เทศบาลจัดทำประกาศรับสมัคร ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับประเภทของพนักงานจ้าง ลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร เกณฑ์การตัดสินและเงื่อนไขการจ้างอื่นๆ ตลอดจนกำหนดวันและเวลาของกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกาศให้ผู้มีสิทธิสมัครทราบ

ประกาศรับสมัครนั้น ให้ปิดไว้ในที่เปิดเผยเป็นการทั่วไป มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนกำหนดวันรับสมัคร

(๒) เทศบาลอาจกำหนดให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละไม่เกิน ๑๐๐ บาท ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๓) เทศบาลอาจกำหนดระยะเวลาในการรับสมัครได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

(๔) หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ

ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและ

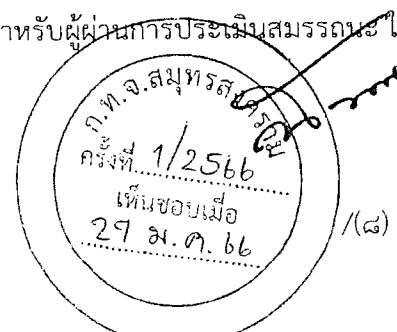
(ค) คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

(๕) ให้กำหนดคะแนนเต็มของสมรรถนะแต่ละเรื่องได้ตามความจำเป็นและความสอดคล้องกับตำแหน่งงาน ทั้งนี้ สมรรถนะที่จำเป็นมากที่สุดควรมีน้ำหนักของคะแนนเต็มมากที่สุด

(๖) วิธีการประเมินสมรรถนะแต่ละเรื่องให้เทศบาลเป็นผู้กำหนด โดยสมรรถนะเรื่องหนึ่งสามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินหลายวิธีการหรือสมรรถนะหลายๆ เรื่องสามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินวิธีเดียวกันตามที่เห็นว่าเหมาะสม และสอดคล้องกับการประเมินสมรรถนะดังกล่าว ได้แก่ การสอบข้อเขียน การทดสอบตัวอย่างงาน การสัมภาษณ์ การทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง การตรวจสอบกับบุคคลที่อ้างอิง หรืออื่นๆ

ฯลฯ

(๗) เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะให้เทศบาลกำหนดตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับตำแหน่งงาน



(๘) ภายหลัง...

(๘) ภายหลังการประกาศรับสมัครแล้ว ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

- (ก) ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน
- (ข) ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกอง เป็นกรรมการ ที่รับผิดชอบงานหรือโครงการของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร
- (ค) หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ เป็นกรรมการ การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และเลขานุการ

ข้อ ๒๐ เมื่อคณะกรรมการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินการต่อนายกเทศมนตรี เพื่อประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและดำเนินการจัดจ้าง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต่อไป

ให้เทศบาลประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยกำหนดให้บัญชีมีอายุตามที่เห็นสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกว่า ๑ ปี

ในกรณีที่มิได้มีผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถจ้างบุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายกเทศมนตรี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการจ้างพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เป็นไปตามข้อ ๙ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม มีค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

/ระเบียบ...



ระเบียบวาระที่ ๕.๒ : เรื่อง ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ
ผู้ช่วยเลขานุการ (๑) ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลตำบลเหมืองใหม่ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจในตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา บัดนี้
การดำเนินการสรรหาดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๑	นายญาณวุฒิ อัจฉรงค์ (ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทด.เหมืองใหม่ฯ ลงวันที่ ๒๘ ธ.ค. ๖๕)	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทด.เหมืองใหม่ อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความรู้ความสามารถและความชำนาญ งานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาต ขับรถยนต์ตามกฎหมาย	☒ ตรงตามประกาศ - มีความรู้ความชำนาญงานใน หน้าที่เป็นอย่างดี - มีใบอนุญาตขับรถยนต์ ส่วนบุคคล หมดอายุวันที่ ๑๙ มิ.ย. ๖๖ - มีทักษะ ๕ ปี ๗ เดือน (มีหนังสือรับรองจาก บริษัท พี.ซี. เทคนิคคอล คอนโทรล จำกัด ว่าปฏิบัติงาน ตำแหน่งขับรถ ผู้บริหาร ตั้งแต่วันที่ ๑ มิ.ย. ๕๙ - ๓๑ ธ.ค. ๖๕)
			๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผยไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการก่อนวันรับสมัคร	☒ ครบตามประกาศ วันที่ ๒ - ๙ ธ.ค. ๖๕ (๕ วันทำการ)
			๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	☒ ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑๓ - ๒๑ ธ.ค. ๖๕ (๗ วันทำการ)
			๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐	- ภาควิชาความรู้ความสามารถ ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ได้คะแนนร้อยละ ๙๐ - ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๘.๖๖
			๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย ๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน ๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ ๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	☒ ตรงตามประกาศ คำสั่ง ทด.เหมืองใหม่ ที่ ๒๐๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๑. ผอ.กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ เป็นประธาน ๒. ผอ.กองการศึกษา เป็นกรรมการ ๓. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการ ๔. นางจัญญ์ธสา พุ่มแดงอ่อน นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ก.ท.จ.สมุทรสงคราม
ครั้งที่ 1/2566
เห็นชอบเมื่อ
27 ธ.ค. 66
ที่...

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
			๖. เป็นตำแหน่งว่าง	☒ เป็นตำแหน่งว่าง
			๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐ % ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	☒ ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทต.เหมืองใหม่ ๓๖.๗๘ %
			๘. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี	☒ เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.พ.จ. สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖

(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล
มีจำนวน ๒ อัตรา มีคนครอง ๑ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา)

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑ ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้

ฯลฯ

“พนักงานจ้างตามภารกิจ” หมายความว่า พนักงานจ้างที่มีลักษณะงาน
เป็นการส่งเสริมหรือสนับสนุนการทำงานของพนักงานเทศบาล หรืองานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะบุคคล

ฯลฯ

“พนักงานจ้างทั่วไป” หมายความว่า พนักงานจ้างที่มีลักษณะงาน
เป็นการใช้แรงงานทั่วไป ซึ่งไม่ต้องใช้ความรู้หรือทักษะเฉพาะด้านในการปฏิบัติงาน และมีระยะเวลาการจ้าง
ในช่วงสั้นๆ ไม่เกิน ๑ ปี

ฯลฯ

ข้อ ๖ การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของ
พนักงานจ้างตามข้อ ๕ ให้เป็นไปดังนี้

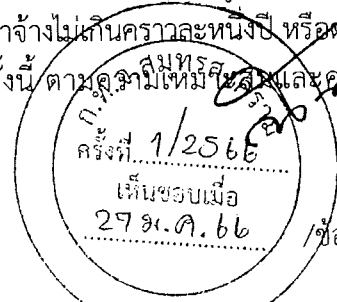
(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ ให้ใช้ลักษณะงานคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ
ตำแหน่งของพนักงานเทศบาล หรือข้าราชการพลเรือนโดยอนุโลม เว้นแต่พนักงานจ้างที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะ
เฉพาะของบุคคลซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ ผู้นั้นจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้
ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

ทักษะของบุคคลที่กำหนดในวรรคแรก จะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึง
ความมีทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงาน
ที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

ฯลฯ

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลก่อน จึงทำสัญญาจ้างได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้ทำ
เป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละสี่ปี สำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี หรือตามโครงการ
ที่มีกำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไว้ โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความในระเบียบและคำสั่ง
ของแต่ละเทศบาล

ฯลฯ



ข้อ ๑๙ การ...

ข้อ ๑๙ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นชอบ ให้กำหนดตำแหน่งใดแล้ว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

(๑) ให้เทศบาลจัดทำประกาศรับสมัคร ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับ ประเภทของพนักงานจ้าง ลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร เกณฑ์การตัดสิน และเงื่อนไขการจ้างอื่นๆ ตลอดจนกำหนดวันและเวลาของกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกาศให้ผู้มีสิทธิสมัครทราบ ประกาศรับสมัครนั้น ให้ปิดไว้ในที่เปิดเผยเป็นการทั่วไป มีระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนกำหนดวันรับสมัคร

(๒) เทศบาลอาจกำหนดให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละไม่เกิน ๑๐๐ บาท ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๓) เทศบาลอาจกำหนดระยะเวลาในการรับสมัครได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

(๔) หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็น

ต่อการปฏิบัติงานและ

(ค) คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อ

การปฏิบัติงาน

(๕) ให้กำหนดคะแนนเต็มของสมรรถนะแต่ละเรื่องได้ตามความจำเป็น และความสอดคล้องกับตำแหน่งงาน ทั้งนี้ สมรรถนะที่จำเป็นมากที่สุดควรมีน้ำหนักของคะแนนเต็มมากที่สุด

(๖) วิธีการประเมินสมรรถนะแต่ละเรื่องให้เทศบาลเป็นผู้กำหนด โดยสมรรถนะเรื่องหนึ่งสามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินหลายวิธีการหรือสมรรถนะหลายๆ เรื่อง สามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินวิธีเดียวกันตามที่เห็นว่าเหมาะสม และสอดคล้องกับการประเมิน สมรรถนะดังกล่าว ได้แก่ การสอบข้อเขียน การทดสอบตัวอย่างงาน การสัมภาษณ์ การทดสอบด้วย สถานการณ์จำลอง การตรวจสอบกับบุคคลที่อ้างอิง หรืออื่นๆ

ฯลฯ

(๗) เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ให้เทศบาล กำหนดตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับตำแหน่งงาน

(๘) ภายหลังจากประกาศรับสมัครแล้ว ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

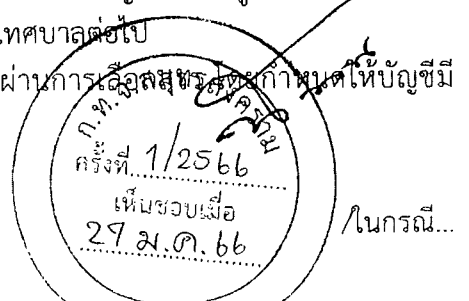
(ก) ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน

(ข) ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกอง เป็นกรรมการ ที่รับผิดชอบงานหรือโครงการของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร

(ค) หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ เป็นกรรมการ การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และเลขานุการ

ข้อ ๒๐ เมื่อคณะกรรมการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง เสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินการต่อนายกเทศมนตรี เพื่อประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และดำเนินการจัดจ้าง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต่อไป

ให้เทศบาลประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรให้ผู้สมัครทราบ ให้ผู้มีสิทธิสมัครยื่นใบสมัครภายในกำหนดให้บัญชีมี อายุตามที่เห็นสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกว่า ๑ ปี



ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายกเทศมนตรี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาลตำบลเหมืองใหม่ เป็นไปตามข้อ ๖ ข้อ ๙ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเทศบาลตำบลเหมืองใหม่ มีค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๓ : เรื่อง ขอความเห็นชอบให้ลูกจ้างประจำลาออกจากราชการ

ผู้ช่วยเลขานุการ (๑) ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม รายงานขอความเห็นชอบให้ลูกจ้างประจำลาออกจากราชการ จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	วันที่ยื่นหนังสือขอลาออก	วันที่ลาออก/เหตุผล	หมายเหตุ
๑	นายนิม ทองน้อย ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม	๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เนื่องจาก สุขภาพไม่แข็งแรง ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างเต็มที่	- ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน - มิได้อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย - ไม่มีหนี้สินผูกพันกับทางราชการ

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ข้อ ๓๙๑ ในหมวดนี้

“ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการที่เทศบาลประกาศจัดตั้งขึ้นตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของเทศบาล และให้รวมถึงโรงเรียนหรือหน่วยงานที่อยู่สังกัดในเทศบาลด้วย

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และลูกจ้างลักษณะผู้ชำนาญงานของเทศบาล โดยไม่รวมถึงลูกจ้างของสถานธนานุบาลของเทศบาล

“ลูกจ้างประจำ” หมายความว่า ลูกจ้างรายเดือน รายวัน และรายชั่วโมงที่จ้างไว้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะประจำโดยไม่มีกำหนดเวลาการจ้างตามอัตราและตำแหน่งที่กำหนดไว้และรับเงินค่าจ้างจากงบประมาณหมวดค่าจ้างประจำของเทศบาล หรือหมวดเงินเดือนของรัฐบาลด้วย

ฯลฯ

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
เห็นชอบเมื่อ
๒๗ พ.ค. ๖๖
/ข้อ ๔๒๑...

ข้อ ๔๒๑ ลูกจ้างออกจากราชการ เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) พ้นจากราชการตามระเบียบว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหาร

ราชการส่วนท้องถิ่น

(๓) ได้รับอนุญาตให้ลาออก

ฯลฯ

ข้อ ๔๒๒ การลาออกของลูกจ้าง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ

การให้ออกจากราชการของพนักงานเทศบาลโดยอนุโลม

ฯลฯ

๒.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลออกจากราชการเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) พ้นจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(๓) ลาออกจากราชการและได้รับอนุญาตให้ลาออก หรือการลาออกมีผลตามข้อ ๒๔

ฯลฯ

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการให้ยื่นหนังสือขอลาออก
ต่อนายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่ง
ให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออก
ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ในกรณีผู้ประสงค์จะลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่าสามสิบวัน
และนายกเทศมนตรีเห็นว่ามิได้เหตุผลและความจำเป็น จะอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้ลาออกตามวันที่
ขอลาออกก็ได้

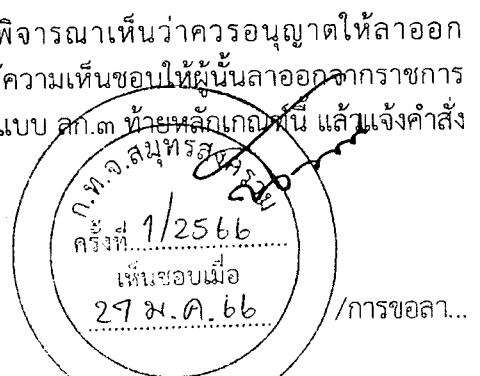
หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า
สามสิบวัน โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกเทศมนตรี หรือที่มีได้ระบุวันขอลาออก
ให้ถือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก

ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการ
จะยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกไว้เป็นเวลาไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันขอลาออกก็ได้ และต้องแจ้งการยับยั้ง
การอนุญาตให้ลาออกพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกมีผล และให้การลาออกมีผลตั้งแต่วันที่
ถัดจากวันครบกำหนดเวลาที่ยับยั้ง แต่จะอ้างการถูกแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนมาเป็นเหตุแห่ง
การยับยั้งมิได้

ข้อ ๒๕ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการของพนักงานเทศบาล
ผู้ใดแล้ว ถ้าเป็นหนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน หรือที่มีได้
ระบุวันขอลาออก ให้นายกเทศมนตรีพิจารณาว่าควรอนุญาตให้ผู้ยื่นขอลาออกจากราชการ หรือจะสั่งยับยั้ง
การอนุญาตให้ลาออกโดยให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรอนุญาตให้ลาออก
จากราชการได้ ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ผู้ยื่นขอลาออกจากราชการ
และให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบ ลก.๓ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ แล้วแจ้งคำสั่ง
ดังกล่าวให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย

ฯลฯ



การขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกดังกล่าวแล้ว ให้มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออกว่าจะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน ตามที่ผู้ขอลาออกได้ยื่นไว้หรือไม่ แล้วแจ้งการสั่งดังกล่าวพร้อมเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันที่การขอลาออกมีผล ทั้งนี้ เพื่อจะได้ทราบว่าวันขอลาออกในกรณีดังกล่าวคือวันที่ระบุไว้ในหนังสือขอลาออก หรือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นหนังสือขอลาออกแล้วให้พิจารณาดำเนินการตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี

ฯลฯ

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการให้ นายนิม ทองน้อย ลาออกจากราชการของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เป็นไปตามข้อ ๔๒๒ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๒๔ และข้อ ๒๕ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๔ : เรื่อง ขอความเห็นชอบการโอนพนักงานเทศบาล

ผู้ช่วยเลขานุการ (๑) ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เทศบาลตำบลอัมพวา และเทศบาลตำบลบางนกแขวก รายงานขอความเห็นชอบการโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๓ แห่ง รวมทั้งสิ้น ๔ ราย ดังนี้

๑.๑ กรณีรับโอน (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น) จำนวน ๒ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง/สังกัดที่ให้โอน	ตำแหน่ง/สังกัดที่รับโอน	หลักเกณฑ์
๑	นางสาวจันทิมา บัวทอง ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๑๐๔๕๔ เงินเดือน ๒๐,๕๗๐ บาท วุฒิ ป.ตรี พยาบาลศาสตรบัณฑิต จากมหาวิทยาลัยมหิดล มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่ง หมดอายุวันที่ ๑๙ มี.ค. ๗๐ สังกัด โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ศรีสุราษฎร์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก จ.ราชบุรี อายุ ๒๙ ปี ๓ เดือน อายุราชการ ๓ ปี ๔ เดือน	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๑ เงินเดือน ๒๐,๕๔๐ บาท สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทต.อัมพวา อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ - ได้รับ ป.ตรี ป.โท ป.เอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่น ที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือ ทางการพยาบาล และได้รับใบอนุญาตประกอบ วิชาชีพสาขาการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือสาขา การพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง หรือ ในสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ กอบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้ได้ - ตำแหน่งว่าง - เจ้าตัวสมัครใจ - ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง - หน่วยงานที่รับโอนยินยอม - รพ.สต.ตอนคลัง รับรองว่า ไม่ถูกดำเนินคดีอาญา หรือไม่ถูกดำเนินการทางวินัย แต่อย่างใด - ให้โอนและรับโอนวันที่ ๑ ก.พ. ๖๖

- เหตุผลและความจำเป็น เทศบาลตำบลอัมพวาแจ้งว่า เนื่องจากเทศบาลตำบลอัมพวาขาดแคลนบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข ในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานให้บริการรักษาพยาบาลในและนอกสถานที่ งานวางแผนและจัดการให้การรักษามูลนิธิผู้ป่วย งานวางแผนควบคุมการปฏิบัติงานและประเมินผลตามแผน งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ และงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลอัมพวา
- ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทำงานและความชำนาญงานของนางสาวจันทิมา บัวทอง
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตอนคลัง รับรองว่า เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ โดยปฏิบัติงานในหน้าที่ ได้แก่ งานบริการสุขภาพ งานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค งานเภสัชสาธารณสุข งานเวชปฏิบัติครอบครัวในชุมชน งานแพทย์แผนไทย และงานป้องกันควบคุมการติดเชื้อในคลินิก

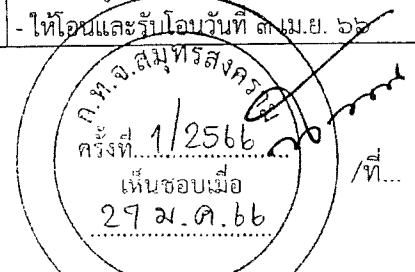
ก.พ.อ. ๑/๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
เห็นชอบเมื่อ ๒๔ มี.ค. ๖๖

ที่...

ที่	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง/สังกัดที่ให้โอน	ตำแหน่ง/สังกัดที่รับโอน	หลักเกณฑ์
๒	สิบเอกไตรรงค์ ศรีมิ่งวงศ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๕๐-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒ เงินเดือน ๑๖,๙๖๐ บาท วุฒิ ปวส. ประเภทวิชา ช่างอุตสาหกรรม สาขาวิชา อิเล็กทรอนิกส์ จากวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์ จำนวน ๘ หน่วยกิต สังกัด กองช่าง อบต.รางบัว อ.จอมบึง จ.ราชบุรี อายุ ๓๘ ปี ๑ เดือน อายุราชการ ๑๐ ปี ๓ เดือน	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๑ เงินเดือน ๑๖,๙๖๐ บาท สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทต.บางนกแขวก อ.บางคนที จ.สมุทรสงคราม	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ - ได้รับ ปวช. ปวท. ปวส. หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐ หรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการ หรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง - ตำแหน่งว่าง - เจ้าตัวสมัครใจ - ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง - หน่วยงานที่รับโอนยินยอม - อบต.รางบัว รับรองว่า ไม่ถูกดำเนินคดีอาญาหรือไม่ถูกดำเนินการทางวินัยแต่อย่างใด - ให้โอนและรับโอนวันที่ ๑ มี.ค. ๖๖

๑.๒ กรณีโอนนอกเขตจังหวัดและหน่วยงานอื่น จำนวน ๒ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง/สังกัดที่ให้โอน	ตำแหน่ง/สังกัดที่รับโอน	หลักเกณฑ์
๑	นางสาวมณีนวรัตน์ เดือนกลาง ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๘-๖๕๐๐-๑๒๘ เงินเดือน ๑๗,๘๗๐ บาท วุฒิ ปตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (คณิตศาสตร์) จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู เลขที่ ๖๓๑๐๔๐๐๐๑๖๑๑๓๑ หมดอายุวันที่ ๘ พ.ค. ๒๕๖๘ โรงเรียนเทศบาลแสงวนิชอุปถัมภ์ สังกัด กองการศึกษา ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม อายุ ๒๗ ปี ๙ เดือน อายุราชการ ๒ ปี ๑๐ เดือน	ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๖๑-๒-๐๘-๖๕๐๐-๑๐๘ เงินเดือน ๑๗,๘๗๐ บาท โรงเรียนเทศบาลบ้านมหาชัย (อนุเคราะห์) สังกัด กองการศึกษา ทม.สมุทรสาคร อ.เมืองสมุทรสาคร จ.สมุทรสาคร	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครู ๑. มีคุณวุฒิปริญญา สาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ๒. ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย เป็นเวลา ๒ ปี และผ่านการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตามมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด หรือเป็นผู้ที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เห็นชอบให้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูตามมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า ๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู - ตำแหน่งว่าง - เจ้าตัวสมัครใจ - ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง - หน่วยงานที่รับโอนยินยอม - ทม.สมุทรสงคราม รับรองว่า ไม่ถูกดำเนินคดีอาญาหรือไม่ถูกดำเนินการทางวินัยแต่อย่างใด - ให้โอนและรับโอนวันที่ ๓๑.๓.๖๖



ที่	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง/สังกัดที่ให้โอน	ตำแหน่ง/สังกัดที่รับโอน	หลักเกณฑ์
๒	นายณัฐกิตติ พิษณุกิตติกุล ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๒ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๘-๖๕๐๐-๑๑๑ เงินเดือน ๒๙,๓๕๐ บาท วุฒิ ป.ตรี ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ดนตรีคีตศิลป์ ไทยศึกษา) จากสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู เลขที่ ๖๑๒๐๓๐๖๐๐๙๓๒๐๒ หมดอายุวันที่ ๒ เม.ย. ๖๖ โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ขุมปัทมา) สังกัด กองการศึกษา ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม อายุ ๓๓ ปี ๔ เดือน อายุราชการ ๘ ปี ๑๑ เดือน	ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๒ เลขที่ตำแหน่ง ๕๒-๒-๐๘-๖๕๐๐-๐๖๕ เงินเดือน ๒๙,๓๕๐ บาท โรงเรียนเทศบาล ๓ (บุญทวงศ์อนุกุล) สังกัด สำนักงานการศึกษา ทน.ลำปาง อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครู ๑. มีคุณวุฒิปริญญา สาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ หรือคุณวุฒิต่อที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้ ๒. ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย เป็นเวลา ๒ ปี และ ผ่านการประเมินการเตรียมความพร้อมและ พัฒนาอย่างเข้มตามมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด หรือเป็นผู้ที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เห็นชอบให้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู ตามมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า ๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู - ตำแหน่งว่าง - เจ้าตัวสมัครใจ - ดันสังกัดไม่ขัดข้อง - หน่วยงานที่รับโอนยินยอม - ทม.สมุทรสงคราม รับรองว่า ไม่ถูกดำเนินคดีอาญา หรือไม่ถูกดำเนินการทางวินัยแต่อย่างใด - ให้โอนและรับโอนวันที่ ๓ เม.ย. ๖๖

๒.ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ข้อ ๑๕๒ การโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

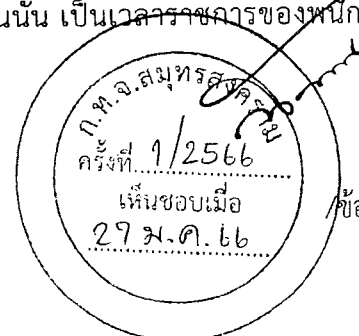
ฯลฯ

(๒) การโอนและรับโอนในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกัน
ในตำแหน่งที่ว่าง

ฯลฯ

การโอนและรับโอน ให้เทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง
ประสานกันโดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการ
บริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
(ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมา
ตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล



ข้อ ๑๕๙ การ...

ข้อ ๑๕๕ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๒) เมื่อเทศบาลได้เสนอเรื่องขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) อาจมีมติเห็นชอบให้รับโอนพนักงานเทศบาลจากเทศบาลอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง และประสงค์ขอโอนมาเป็นพนักงานเทศบาลของเทศบาลนั้น โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาลหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๗๒ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) การรับโอนต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(ก) ตำแหน่งที่จะนำมาใช้ในการรับโอน ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน

(ข) ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับใด ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้น

(ค) ข้าราชการประเภทอื่น หากไม่เคยได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้นขึ้นไปเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หรือไม่เคยได้รับแต่งตั้งโดยผลการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน ให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องใช้คุณวุฒิตั้งแต่ปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หากจะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทวิชาการ ผู้นั้นจะต้องเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง สายงานที่จะรับโอน และบัญชีสอบแข่งขันนั้นยังไม่ยกเลิก

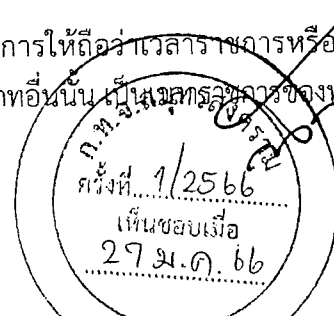
(ง) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องดำเนินการคัดเลือกหรือต้องประเมินบุคคลผู้ขอโอนจะต้องผ่านการคัดเลือกหรือผ่านการประเมินบุคคลก่อน

(จ) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานใด ของเทศบาลใด ต้องไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง สายงานนั้นขึ้นบัญชีรอการบรรจุอยู่ หรือไม่มีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งสายงานนั้นขึ้นบัญชีรอการแต่งตั้งอยู่

(๒) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตาม (๑) ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้
อาทิ

(ค) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นในตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามวรรคหนึ่ง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ให้เทศบาลและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันรับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้ส่วนราชการอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นข้าราชการประเภทอื่นนั้น เป็นผลราชการของพนักงานเทศบาล



ข้อ ๑๗๔ การ...

ข้อ ๑๗๔ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามข้อ ๑๗๒ (๒) (ค) กระทำได้ โดยนายกเทศมนตรีที่จะรับโอนและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนนั้นแล้ว ให้เทศบาล เสนอเรื่องขอความเห็นชอบการรับโอนต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) โดยให้ชี้แจงเหตุผล ความจำเป็น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน และความชำนาญการของผู้ที่จะขอโอน และประโยชน์ ที่ทางราชการจะได้รับ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอน สำหรับการจะบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน และระดับใด และให้ได้รับเงินเดือนเท่าใด ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) เป็นผู้กำหนด

ข้อ ๑๗๕ การได้รับเงินเดือนและการได้รับเงินประจำตำแหน่งให้เป็นไป ตามมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น”

ฯลฯ

๒.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน สำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู ของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล ใช้บัญชีการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน สำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู ของเทศบาล รายละเอียดตามบัญชีการเทียบตำแหน่ง และอันดับเงินเดือน ท้ายประกาศนี้

บัญชีการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน สำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู ของเทศบาล แแนบท้ายประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน สำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู ของเทศบาล ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

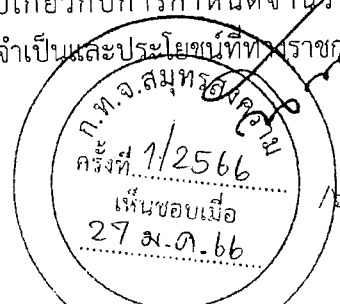
๑. การโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น สายงานการสอน สายงานบริหารสถานศึกษา และสายงาน นิเทศการศึกษา และข้าราชการประเภทอื่น ซึ่งดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้

ตำแหน่งก่อนโอน ย้าย		โอน ย้าย มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง	
๑.๑ สายงานการสอน			
ครู	รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑	ครู	รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑
ครู	วิทยฐานะครูชำนาญการ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒	ครู	วิทยฐานะครูชำนาญการ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒

ฯลฯ

๖. เงื่อนไขการโอน ย้าย ตามการเทียบตำแหน่งระหว่างข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู

๖.๑ เทศบาลที่จะรับโอน ย้าย ต้องมีตำแหน่งว่างและจำนวนตำแหน่งพนักงานครูเทศบาล สายงานการสอน ไม่เกินเกณฑ์การกำหนดจำนวนตำแหน่งตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่ง ที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด โดยให้คำนึงถึงความจำเป็นและประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ เป็นสำคัญ



/บ.๒ เป็นผู้...

๖.๒ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

๖.๓ เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาทางการศึกษา ศึกษาศาสตร หรือปริญญาอื่นที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานครูเทศบาล โดยมีสาขาวิชาเอกตรงตามความต้องการของสถานศึกษา

๖.๔ เป็นผู้ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูที่ยังไม่สิ้นสุดการอนุญาต

๖.๕ ต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่น ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิระดับปริญญา

๖.๖ ปัจจุบันต้องดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน หรือตำแหน่งในสายงานบริหารสถานศึกษา หรือตำแหน่งในสายงานนิเทศการศึกษา หรือตำแหน่งประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น หรือตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น หรือข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือข้าราชการทหาร ข้าราชการตำรวจชั้นยศไม่ต่ำกว่าสัญญาบัตร อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๖.๗ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์การสอนหรือการจัดประสบการณ์การจัดการเรียนรู้ หลังจากได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีภาระงานการสอนชั้นต่ำตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

๖.๘ เทศบาลที่รับโอน ย้าย ต้องสั่งให้ผู้นั้นได้รับเงินเดือนในอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม กรณีนอกเหนือจากนี้ ให้เสนอคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลพิจารณาเป็นการเฉพาะราย ทั้งนี้ กรณีผู้ที่โอน ย้าย มาดำรงตำแหน่งครูแล้วยังไม่ได้รับวิทยฐานะ การที่ผู้นั้นจะได้รับวิทยฐานะ ก็ต่อเมื่อผู้นั้นมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะครบถ้วนและผ่านการประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดก่อน

๖.๙ เป็นผู้ที่ไม่อยู่ระหว่างถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือไม่เคยกระทำผิดวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

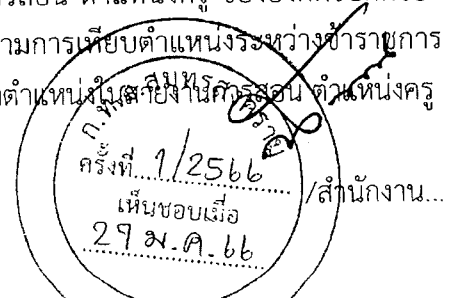
๖.๑๐ เป็นผู้ที่ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญาหรือไม่เคยถูกลงโทษทางอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๖.๑๑ เป็นผู้ที่ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๖.๑๒ ให้ดำเนินการพิจารณาปรับโอนตามเงื่อนไขโดยเคร่งครัด หากภายหลังตรวจสอบพบว่า มีการดำเนินการไม่เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปนี้ หรือมีการดำเนินการที่มีข้อบกพร่อง ให้แก้ไขหรือยกเลิกคำสั่งนั้น แล้วแต่กรณี และถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ดำเนินการและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๗ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน สำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอนตำแหน่งครู ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วยจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนมากได้สอบถามเกี่ยวกับการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน สำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีข้อ ๖.๖ และ ๖.๗ ในข้อ ๖. เงื่อนไขการโอน ย้าย ตามการเทียบตำแหน่งระหว่างข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู



สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เกิดความชัดเจน ในการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน สำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น จึงขอชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน สำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. กรณีตามข้อ ๖.๖ ปัจจุบันต้องดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน หรือตำแหน่งในสายงานบริหารสถานศึกษาหรือตำแหน่งในสายงานนิเทศการศึกษา หรือตำแหน่งประเภท วิชาการหรือตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น หรือตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น หรือข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา หรือข้าราชการทหาร ข้าราชการตำรวจชั้นยศไม่ต่ำกว่าสัญญาบัตร อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอนั้น เป็นการกำหนดเงื่อนไขที่มีเจตนารมณ์ที่มุ่งหวัง ในการคัดสรรบุคคลที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ การประพฤติปฏิบัติตนตามระเบียบแบบแผน ทางราชการและมีทัศนคติที่ดีต่อการเป็นข้าราชการในช่วงระยะเวลาเหมาะสมช่วงหนึ่ง (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) สำหรับการโอนย้ายมาดำรงตำแหน่งครูซึ่งถือเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ในฐานะวิชาชีพควบคุม วิชาชีพชั้นสูงที่ต้องมีการประพฤติ การปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากร ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ดังนั้น กรณีที่กำหนดว่าผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน จึงหมายถึง เฉพาะผู้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยเท่านั้น

๒. กรณีตามข้อ ๖.๗ เป็นผู้มีประสบการณ์การสอนหรือการจัด ประสบการณ์การจัดการเรียนรู้หลังจากได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการ ประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีภาระงานการสอน ขึ้นต่ำตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด ได้แก่

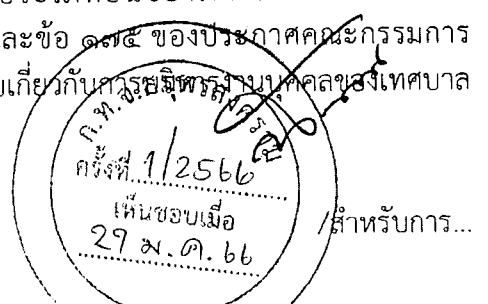
(๑) เป็นผู้มีประสบการณ์การจัดประสบการณ์การจัดการเรียนรู้ หมายถึง การเป็นบุคคลที่ได้ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(๒) มีภาระงานการสอนขึ้นต่ำตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด หมายถึง ชั่วโมงสอนตารางสอน สำหรับโรงเรียน หรือชั่วโมง การจัดประสบการณ์เรียนรู้ตามตารางการจัดประสบการณ์เรียนรู้ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งได้กำหนดไว้ ในแนบท้ายประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการ หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือ เลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ของเทศบาลตำบลบางนกแขวก (ราย สิบเอกไตรรงค์ ศรีมีวงค์) เป็นไปตามข้อ ๑๕๒ และข้อ ๑๕๙ ของประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

การดำเนินการรับโอนข้าราชการประเภทอื่นของเทศบาลตำบลอัมพวา (ราย นางสาวจันทิมา บัวทอง) เป็นไปตามข้อ ๑๗๒ ข้อ ๑๗๔ และข้อ ๑๗๕ ของประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับครูผู้สอนของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒



สำหรับการดำเนินการให้โอนพนักงานเทศบาลของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม (ราย นางสาวมณีวรรณ เดือนกลาง และราย นายณัฐกิตติ พิษณุกิตติกุล) เป็นไปตามข้อ ๑๕๒ และข้อ ๑๕๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือนสำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู ของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๗ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือนสำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอนตำแหน่งครู ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๕ : เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งพร้อมรับโอนพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

ผู้ช่วยเลขานุการ (๑) ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้รายงานขอความเห็นชอบแต่งตั้ง พร้อมรับโอนพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง ยกเลิกบัญชีรายชื่อพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารและขึ้นบัญชีรายชื่อพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย รายละเอียดปรากฏตามบัญชีขอความเห็นชอบฯ แนบท้าย

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๑๕๒ การโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดยความสมัครใจของผู้โอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) การโอนและรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

ฯลฯ

การโอนและรับโอน ให้เทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.อ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

๒.๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ. และ ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๘ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

ฯลฯ

/สำนักงาน...

สำนักงาน ก.จ. และ ก.ท. ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาเป็นไปตามประกาศ ก.จ. และ ก.ท. ที่กำหนด จึงขอจัดส่งบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาที่ประสงค์จะไปแต่งตั้งในตำแหน่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร้องขอให้ ก.จ. และ ก.ท. ดำเนินการสรรหาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เพื่อให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาดังกล่าว โดยคำสั่งแต่งตั้งให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยความเห็นชอบของ ก.จ.จ. หรือ ก.ท.จ. หรือ ก.เมืองพัทยาแล้วแต่กรณี มีคำสั่งให้โอนหรือรับโอนผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาที่ประสงค์จะไปแต่งตั้ง

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความรอบคอบและถูกต้องในการให้โอนและรับโอนเพื่อแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหา จึงขอให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.เมืองพัทยา ตลอดจนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะมีคำสั่งให้โอนและรับโอนตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่มีเครื่องหมาย “*” ก่อนเสนอขอความเห็นชอบให้โอนหรือรับโอนให้ถูกต้องตามประกาศรับสมัครสรรหา ซึ่งกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไว้ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๕๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ โดยผู้โอนจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วน ในวันปิดรับสมัคร (๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔) ด้วย หากไม่แนบชุดให้หารือสำนักงาน ก.จ. และ ก.ท. สำหรับในการแต่งตั้งในครั้งนี้ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดเดิมมีคำสั่งให้โอน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้ผ่านการสรรหาประสงค์แต่งตั้งมีคำสั่งรับโอนเป็นวันเดียวกัน ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ฯลฯ

๒.๓ แนวทางปฏิบัติในการแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.จ. และ ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

ฯลฯ

๒) เงื่อนไขการแต่งตั้ง

๒.๑ บัญชีผู้ผ่านการสรรหามีอายุไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี เว้นแต่กรณีที่ได้มีการเรียกรายงานตัวภายในอายุบัญชีเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการเสนอขอความเห็นชอบของ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.เมืองพัทยา เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง ให้ขยายอายุบัญชีผู้ผ่านการสรรหาสำหรับรายนั้นออกไปอีกไม่เกินหกสิบวัน หากพ้นกำหนดดังกล่าวเป็นอันยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหา

๒.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งและสายงานใด ให้ใช้แต่งตั้งในตำแหน่งและสายงานนั้น เว้นแต่ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งนั้นมีการกำหนดเงื่อนไขหรือคุณสมบัติการดำรงตำแหน่งเป็นการเฉพาะเพิ่มเติม

๒.๓ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผ่านการสรรหา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยความเห็นชอบของ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.เมืองพัทยา แต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหา ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะมีหนังสือแจ้งให้ทราบ โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือ และมีเงื่อนไขในการแต่งตั้ง ดังนี้

๑) เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานเมืองพัทยา แล้วแต่กรณี (ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทใดต้องเป็นผู้ผ่านการสรรหาของประเภทนั้น ไม่สามารถแต่งตั้งข้ามประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้)



๒) ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร และไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานเมืองพัทยา แล้วแต่กรณี ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

๓) ต้องได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของประเภทและระดับที่ได้รับการแต่งตั้งนับตั้งแต่วันสมัครเข้ารับการสรรหา เว้นแต่สายงานผู้บริหารสถานศึกษาไม่กำหนดอัตราเงินเดือนขั้นต่ำ

๔) ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้ ก.จ. ก.ท. ดำเนินการสรรหา หรือตำแหน่งว่างตามประกาศ ก.จ. ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือตำแหน่งว่างที่รายงานให้ ก.จ. ก.ท. เพื่อขอใช้บัญชีผู้ผ่านการสรรหา

๕) ตำแหน่งว่างนั้น ต้องจัดสรรเงินงบประมาณตั้งเป็นอัตราเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๖) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละสี่สิบตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๗) ผู้ผ่านการสรรหาที่จะได้รับการแต่งตั้ง ในครั้งปีที่แล้วมาจนถึงวันแต่งตั้งจะต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์

๒.๔ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๒๕ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การเทียบเท่าหลักสูตรการฝึกอบรมตามตำแหน่งและสายงานเดิมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นกับหลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในระบบแห่ง

ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้กำหนดให้ผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ก่อนการแต่งตั้ง หากผู้นั้นยังไม่ผ่านการฝึกอบรมก็ให้แต่งตั้งไปรักษาการในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้งไปพลางก่อน และต้องเข้ารับการฝึกอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรนั้น ทั้งนี้ ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ผ่านการฝึกอบรม

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ขอเรียนว่า ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบการเทียบเท่าหลักสูตรการฝึกอบรมตามตำแหน่งและสายงานเดิมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กับหลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบแห่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การเทียบเท่าหลักสูตรการฝึกอบรมประเภทอำนวยการท้องถิ่น

๑.๑ ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรตามตำแหน่งและสายงานนักบริหารงาน...
ระดับ ๖ - ๘ เดิม จำนวน ๙ หลักสูตร ได้แก่ นักบริหารงานทั่วไป นักบริหารงานการคลัง นักบริหารงานช่าง นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม นักบริหารงานสวัสดิการสังคม นักบริหารงานประปา นักบริหารงานการศึกษา นักบริหารงานช่างสุขาภิบาล และนักบริหารงานการเกษตร จากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นแล้ว ให้ถือว่าเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรประเภทอำนวยการท้องถิ่น ตามสายงานนักบริหารงาน...ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดในระดับต้นหรือระดับกลาง แล้วแต่กรณี

๑.๒ ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น...
จากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นแล้ว ให้ถือว่าเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรประเภทอำนวยการท้องถิ่นตามสายงานนักบริหารงาน...ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ในระดับสูง

๒. การเทียบเท่าหลักสูตรการฝึกอบรมประเภทบริหารท้องถิ่น

๒.๑ ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรตำแหน่งปลัดหรือรองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับ ๖ - ๘ เดิม จากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นแล้ว ให้ถือว่าเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรประเภทบริหารท้องถิ่นตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. กำหนด ในระดับต้นหรือระดับกลาง แล้วแต่กรณี

๒.๒ ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง จากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นแล้ว ให้ถือว่าเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรประเภทบริหารท้องถิ่นตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ในระดับสูง

๒.๕ ประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕

ฯลฯ

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ผ่านการสรรหา ทราบว่า

๑. บัญชีผู้ผ่านการสรรหาไม่ว่าจะขึ้นบัญชีแล้วหรือไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี เว้นแต่กรณีที่ได้มีการเรียกรายงานตัวภายในอายุบัญชีเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการเสนอขอความเห็นชอบ ก.ท.จ. เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง ให้ขยายอายุบัญชีผู้ผ่านการสรรหาสำหรับรายนั้นออกไปอีกไม่เกินหกสิบวัน หากพ้นกำหนดดังกล่าวเป็นอันยกเลิก

๒. บัญชีผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งและสายงานใด ให้ใช้แต่งตั้งในตำแหน่งและสายงานนั้น เว้นแต่ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งนั้นมีการกำหนดเงื่อนไขหรือคุณสมบัติการดำรงตำแหน่งเป็นการเฉพาะเพิ่มเติม

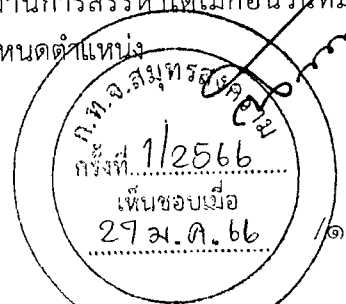
๓. การเรียกรายงานตัวจะเรียกตามลำดับที่ตามจำนวนอัตราตำแหน่งว่างภายในอายุบัญชีผู้ผ่านการสรรหา โดยให้ผู้ขึ้นบัญชีที่ได้ลำดับที่ก่อนมีสิทธิเลือกตำแหน่งว่างตามความประสงค์ เพื่อแต่งตั้งในตำแหน่งนั้นต่อไป

๔. เมื่อมีการเรียกรายงานตัว แต่ผู้ผ่านการสรรหาไม่มารายงานตัวในเวลาที่กำหนด หรือไม่ประสงค์ที่จะได้รับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหา ให้ถือว่าผู้นั้นถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาในการดำเนินการสรรหาครั้งนี้

๕. เมื่อมีการเรียกรายงานตัวเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ผู้นั้นจะต้องอยู่ในสถานะพร้อมปฏิบัติหน้าที่ หากผู้นั้นไม่อาจแต่งตั้งหรือปฏิบัติหน้าที่ด้วยเหตุใดก็ตาม ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาในครั้งนี้

๖. ผู้ผ่านการสรรหาต้องผ่านการอบรมหลักสูตรที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด หากผู้ใดยังไม่ผ่านการอบรมให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาเห็นชอบและให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งไปก่อน และบันทึกลงในบัตรประวัติพนักงานเทศบาลไว้เป็นหลักฐาน แล้วรายงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลทราบ โดยผู้นั้นต้องเข้ารับการอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตร หรือหลักสูตรอื่นที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดให้เทียบได้กับหลักสูตรนั้น เว้นแต่ตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษา ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งก่อนจึงจะแต่งตั้งได้ โดยให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งไปรักษาการในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งไปพลางก่อน และจะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาได้ไม่ก่อนวันที่มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ฯลฯ



๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารนี้ เป็นการขึ้นบัญชีตามผลคะแนนการสรรหาและตามคำรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครสรรหา ฉะนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสรรหาหรือตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕ /ว ๕๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ จึงไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ถึงแม้ว่าผู้สมัครเข้ารับการสรรหาหรือนั้นจะเป็นผู้ผ่านการสรรหาหรือหากผู้นั้นได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารแล้ว ขอสงวนสิทธิให้เทศบาลที่มีคำสั่งแต่งตั้งผู้นั้น ในการออกคำสั่งยกเลิกการแต่งตั้งพนักงานเทศบาลรายนั้นได้ในภายหลัง

๓. ข้อพิจารณา

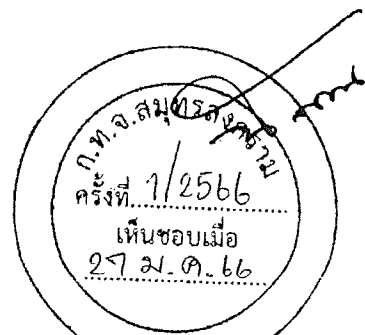
ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้ดำเนินการแต่งตั้ง พร้อมรับโอนพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๑๕๒ และแนวทางปฏิบัติ ในการแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.จ. และ ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ทั้งนี้ หากปรากฏภายหลังว่า ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสรรหาหรือตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕ /ว ๕๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ จึงไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ถึงแม้ว่าผู้นั้นจะเป็น ผู้ผ่านการสรรหาหรือหากผู้นั้นได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารแล้ว ขอสงวนสิทธิให้เทศบาล ที่มีคำสั่งแต่งตั้งผู้นั้น ในการออกคำสั่งยกเลิกการแต่งตั้งพนักงานเทศบาลรายนั้นได้ในภายหลัง ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕

กรณีผู้ได้รับการแต่งตั้งที่ยังไม่ผ่านการอบรมหลักสูตรที่ ก.ท. กำหนด ก.ท.จ.สมุทรสงคราม สามารถพิจารณาให้ความเห็นชอบและให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งไปก่อนได้ และบันทึกลงในบัตรประวัติพนักงานเทศบาลไว้เป็นหลักฐาน โดยผู้นั้นต้องเข้ารับการอบรมในโอกาสแรก ที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรหรือหลักสูตรอื่นที่ ก.ท. กำหนดให้เทียบได้กับหลักสูตรนั้น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

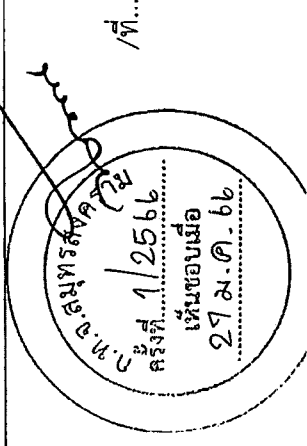
มติที่ประชุม : เห็นชอบ ทั้งนี้ ให้เทศบาลเมืองสมุทรสงครามตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษา ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต โปรแกรมวิชา เทคโนโลยีอุตสาหกรรม (เทคโนโลยีก่อสร้าง) จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ที่นายกัมธร เขียวงาม ได้รับว่าตรงตามประกาศรับสมัครสรรหาหรือตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งหรือไม่ อย่างไร โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๓/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การรับรองคุณวุฒิ หากผลการตรวจสอบเป็นประการใดขอให้รายงานสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ทราบด้วย



/บัญชีขอ...

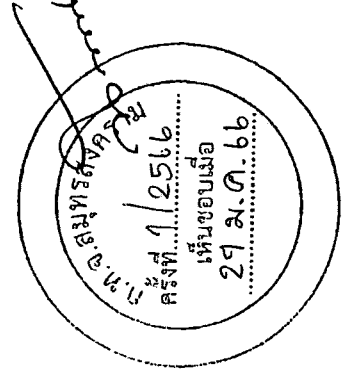
บัญชีขอความเห็นชอบแต่งตั้ง พร้อมรับโอนพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๑ ราย

ที่	ตำแหน่งและสังกัดที่ให้อโอน	ตำแหน่งและสังกัดใหม่	อัตราเงินเดือน	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของผู้ได้รับการแต่งตั้ง
๑	นายภูมิธร เขียวงาม ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๘๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ พต. บางเก่า อ. ชะอำ จ. เพชรบุรี	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ สังกัด กองช่าง ทม. สมุทรสงคราม อ. เมืองสมุทรสงคราม จ. สมุทรสงคราม	๔๐,๒๖๐ บาท	๑. เป็นพนักงานเทศบาล ๒. มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง - ได้รับ ป.ตรี ป.โท ป.เอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางวิชาการไม่โยธา วิศวกรรมชลประทาน วิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรมสำรวจ วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม วิศวกรรมก่อสร้าง สถาปัตยกรรมผังเมือง ก่อสร้าง ไฟฟ้า เครื่องกล การจัดการ งานก่อสร้าง วิศวกรรมศาสตร์ การจัดการงานวิศวกรรม หรือ ในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดไว้ใช้ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ ๓. ไม่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออก จากราชการไว้ก่อน และในครั้งปีที่แล้วมาจนถึงวัน แต่งตั้งจะต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าภาคทัณฑ์	☒ เป็นพนักงานเทศบาล ☒ ป.ตรี วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม (เทคโนโลยีก่อสร้าง) จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
				๔. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของ ประเภทอำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง (๒๒,๑๔๐ บาท) ๕. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง - ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ กอง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) หรือที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี (ปีได้รับสมัครวันที่ ๒๒ มี.ค. ๖๔)	☒ ทะเบียนประวัติไม่ปรากฏอยู่ในระหว่าง ถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ ไว้ก่อน และในครั้งปีที่แล้วมาไม่ถูกลงโทษ ทางวินัยแต่อย่างใด ☒ เงินเดือน ณ ๑ ต.ค. ๖๓ (๓๖,๓๑๐ บาท) เงินเดือน ณ ๑ ต.ค. ๖๔ (๔๐,๒๖๐ บาท) ☒ - ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ตั้งแต่วันที่ ๑ ม.ค. ๕๙ - ๒๒ มี.ค. ๖๔ (๕ ปี ๒ เดือน ๒๒ วัน)

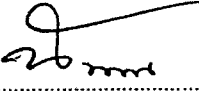
ที่...

 ๑/๒๕๖๖
 เห็นชอบเมื่อ
 ๒๗.๑.๖๖

ที่	ตำแหน่งและสังกัดที่ให้อोन	ตำแหน่งและสังกัดใหม่	อัตราเงินเดือบ	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของผู้ได้รับการแต่งตั้ง
				๖. เป็นตำแหน่งว่างที่เทศบาลรายงานให้ ก.ท.สรรหา	☒ เป็นตำแหน่งว่าง
				๗. ภาระค่าใช้จ่ายไม่เกินร้อยละ ๔๐ ตาม พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	☒ ภาระค่าใช้จ่าย ทม.สมุทรสงคราม ๒๖.๘๕%
				๘. ผ่านการอบรมหลักสูตรที่ ก.ท. กำหนด	☒ ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหารงานช่าง รุ่นที่ ๒๒ จากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๓๐ ม.ค. ๕๒
				๙. กำหนดวันที่ให้อोनและรับโอน	ตั้งแต่วันที่ ๑ ก.พ. ๖๖

/ระเบียบ...



ระเบียบวาระที่ ๖ : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
ที่ประชุม : - ไม่มี -
ปิดประชุม : เวลา ๑๔.๓๐ น.

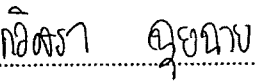
(ลงชื่อ).....

(นางสาวนัทธมน จิมี)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม (๑)

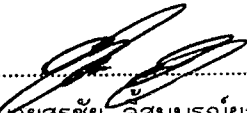
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกวิสรา ฤๅฉาย)

(แทน) ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม (๒)

(ลงชื่อ).....
(นายสุรัชย์ ลิสมบูรณ์ผล)

นิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม

เลขานุการ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

