



3858  
บ.ก.ค. น.

- สำนักปลัดฯ
- กองการคลัง
- กองช่าง
- กองการเจ้าหน้าที่
- กองบริหารงานบุคคล
- กองบริหารงานทั่วไป
- กองการช่าง
- กองการช่างโยธา

ที่ สส.๐๐๒๓.๒/ว.๕๐๘๖

ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม  
ถนนเอกชัย สส. ๗๕๐๐๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

กองการเจ้าหน้าที่  
๗๓๗  
ฉบับ  
- ๖ ก.ค. ๒๕๖๖  
เวลา

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม

- รายงานสรุปผล
- รายงานสรุปผล
- รายงานสรุปผล
- รายงานสรุปผล
- รายงานสรุปผล

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด
  ๒. สำเนาประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มพนักงานครูเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ
  ๓. สำเนาประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวนและการลงโทษทางวินัย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ
  ๔. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด
  ๕. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ได้ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมแม่กลอง ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลในเขตจังหวัดสมุทรสงคราม โดยมีมติเห็นชอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบลในเขตพื้นที่ทราบและดำเนินการตามมติดังกล่าว เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วให้รายงานผลการดำเนินการให้ประธาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ทราบภายใน ๗ วัน พร้อมกันนี้ ขอส่งสำเนาประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน ๒ ฉบับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องมาให้เทศบาลทุกแห่งถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒. - ๕.

เรียน ปลัดเทศบาล  
- เพื่อให้ไปติดตาม  
- ก.ท.จ.สมุทรสงคราม แจ้งมติที่ประชุม  
ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 5 ก.ค. 66  
- ตรวจแผนแม่ข่ายการจ้างงาน: ๓๐/๖

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน นายกเทศมนตรี  
- เพื่อให้ไปตรวจ  
ขอแสดงความนับถือ  
(นายศิริศักดิ์ ศิริมังคะลา)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

(นายณัฐวรราช บุญนิยม)

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ปลัดเทศบาล

หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รักษาการแทน  
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
โทรศัพท์ ๐-๓๔๗๑-๑๔๒๔  
โทรสาร ๐-๓๔๗๑-๕๓๙๒

(นายธนระโรจน์ พลพัฒนะภัสร์)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน  
นายกเทศมนตรี จังหวัดสมุทรสงคราม

๖ ก.ค. ๒๕๖๖

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม  
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖  
วันอังคารที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมแม่กลอง ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม

**ผู้มาประชุม**

๑. นายศิริศักดิ์ ศิริมังคะลา	รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม รักษาราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม	ประธานกรรมการ
๒. นายวิรัช ฉายศรี	(แทน) ปลัดจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๓. นางสาวประภารัตน์ นาคผจญ	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๔. นางสาวอนิตา ศิริสวัสดิ์	(แทน) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๕. นางสาวภิรมย์ จันทรวงษ์	คลังจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๖. นางสาววาสนา คงงาม	(แทน) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๗. นายธีรฉัตร ไทยเจริญ	ประธานสภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	กรรมการ
๘. พันจ่าเอกสมาน แก้วละเอียด	ประธานสภาเทศบาลตำบลอัมพวา	กรรมการ
๙. นายสำรวย กลิ่นอภัย	นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง	กรรมการ
๑๐. นายมาโนช ตริยรัตนยนต์	ปลัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	กรรมการ
๑๑. นายอำนาจ วีระสวัสดิ์	ปลัดเทศบาลตำบลบางกระบือ	กรรมการ
๑๒. นายวงเทพ เขมวิรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๓. นายทองชัช มีกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๔. นายมานพ จันทร์ฤทธิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๕. นางยุพา ภิญโญภาวศุทธิ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๖. นายนิทรารัตน์ แพทย์วงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๗. นายอำพร ทองนุช	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๘. นายนิวัฒน์ ลือนาม	(แทน) ท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม	เลขานุการ
๑๙. นางสาวนันทมน ฉิมมี	ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น	ผู้ช่วยเลขานุการ (๑)
๒๐. นางสาวกวิศรา ฉุยฉาย	(แทน) ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์	ผู้ช่วยเลขานุการ (๒)

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นายชินดนัย รุจิรัตน์	นายกเทศมนตรีตำบลบางยี่รงค์	กรรมการ
-------------------------	----------------------------	---------

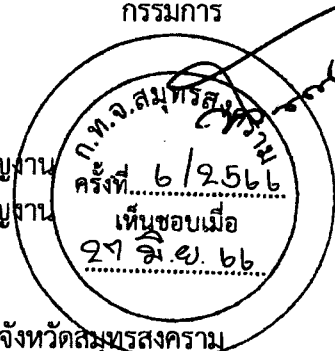
**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นางสาวพรรณสร สุคนธมาน	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ	
๒. นางสาวบุพผา ทรัพย์สมบูรณ์	เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญงาน	
๓. นางเอมอร ถิ่นกำเหนิด	เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญงาน	

เริ่มประชุม : เวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายศิริศักดิ์ ศิริมังคะลา รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม  
รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการ  
ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

/ระเบียบ...



ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ : รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม : รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

นางสาวบุปผา รายงานผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม  
ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ที่	วาระที่	เรื่อง	ผลการดำเนินการ
๑	๕.๑	ขอความเห็นชอบให้พนักงานจ้างตามภารกิจลาออกจากราชการ จำนวน ๑ ราย	- ทม.สมุทรสงคราม ได้ดำเนินการ ออกคำสั่งตามมติ ก.ท.จ. แล้ว
๒	๕.๒	ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ราย	- ทม.สมุทรสงคราม ได้ดำเนินการ ออกคำสั่งตามมติ ก.ท.จ. แล้ว
๓	๕.๓	ขอความเห็นชอบปรับปรุงตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงาน จ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ราย	- ทต.บางจะเกร็ง ได้ดำเนินการ ออกคำสั่งตามมติ ก.ท.จ. แล้ว
๔	๕.๔	ขอความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาลลาออกจากราชการ จำนวน ๑ ราย	- ทต.สวนหลวง ได้ดำเนินการ ออกคำสั่งตามมติ ก.ท.จ. แล้ว
๕	๕.๕	ขอความเห็นชอบการโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๓ ราย	- เทศบาลที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการ ออกคำสั่งตามมติ ก.ท.จ. แล้ว ยกเว้น ราย นางสาวใหม่ พ่วงศิริ ของ ทต.บางกระบือ ยังไม่รายงาน การดำเนินการแต่อย่างใด
๖	๕.๖	ขอความเห็นชอบร่างประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๔๐) พ.ศ. ๒๕๖๖	- ได้ส่งประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ให้เทศบาลและรายงาน ก.ท. ทราบแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ : การรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างและวิธีการสรรหา

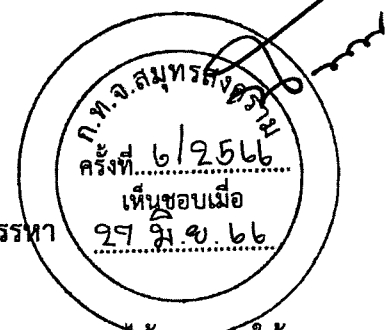
นางสาวบุปผา ๑. เรื่องเดิม

ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ได้รายงานให้  
คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เป็นหน่วยดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง  
ของเทศบาลในจังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน ๑๖ ตำแหน่ง ๓๖ อัตรา ดังนี้

๑.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่น จำนวน ๔ อัตรา

ลำดับ	เทศบาล	ปลัดเทศบาล
		(ระดับต้น)
๑	ทต.เหมืองใหม่	๑
๒	ทต.สวนหลวง	๑

/ลำดับ...



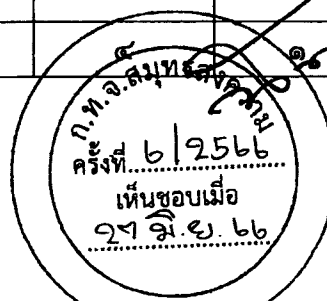
ลำดับ	เขต/เขต	มูลค่าผลงาน
		(ล้านบาท)
๓	ทต.บางนกแขวก	๑
๔	ทต.บางยี่รงค์	๑
	รวมทั้งสิ้น	๔

๑.๒ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ผู้อำนวยการกอง ระดับกลาง \* ๒ อัตรา /ระดับต้น ๑๖ อัตรา) จำนวน ๑๘ อัตรา

ลำดับ	เขต/เขต	สป.	กก.	กก.	ศึกษา	สาธารณสุข	มหาดไทย	เกษตร
๑	ทต.สมุทรสงคราม						๑ *	๑ *
๒	ทต.บางจะเกร็ง	๑			๑	๑		
๓	ทต.อัมพวา				๑			
๔	ทต.เมืองใหม่		๑	๑	๑	๑		
๕	ทต.สวนหลวง				๑	๑		
๖	ทต.กระดังงา					๑		
๗	ทต.บางนกแขวก		๑		๑			
๘	ทต.บางกระบือ				๑	๑		
๙	ทต.บางยี่รงค์				๑			
	รวมทั้งสิ้น	๑	๒	๑	๗	๕	๑	๑

๑.๓ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น (หัวหน้าฝ่าย ระดับต้น) จำนวน ๗ อัตรา

ลำดับ	ตำแหน่ง	ทต.สมุทรสงคราม	ทต.อัมพวา	ทต.กระดังงา
	สำนักปลัดเทศบาล			
๑	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)		๑	
	กองช่าง			
๒	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	๑		๑
๓	หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล (นักบริหารงานช่าง)	๑		
	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม			
๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)			๑
๕	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	๑		
	กองสวัสดิการสังคม			
๖	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	๑		
	รวมทั้งสิ้น			๒



/๑.๔ สายงาน...

๑.๔ สายงานบริหารสถานศึกษา (จำนวน ๗ อัตรา)

ลำดับ	ตำแหน่ง	หมายเหตุ/ถึงตาม
๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑ (ร.เทศบาลวัดใหญ่)
๒	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๖
	รวมทั้งสิ้น	๗

๒. ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลกระดังงา รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างและวิธีการสรรหา จำนวน ๑ อัตรา

ดังนี้

ที่	ชื่อตำแหน่ง	วิธีการสรรหา	วัน/เดือน/ปี ที่ว่าง	หมายเหตุ
๑	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๖-๒๑๐๑-๐๐๔ ทด.กระดังงา อ.บางคนที จ.สมุทรสงคราม	ก.ท.สรรหา	๓ เมษายน ๒๕๖๖	

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๓๙ เทศบาลที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างในทุกกรณี ให้รายงานตำแหน่งว่างต่อ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการให้รายงานล่วงหน้าได้ก่อน ๖๐ วันนับถึงวันเกษียณอายุราชการ แล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีเทศบาลใดได้มีหนังสือรายงานตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงครามแล้ว และประสงค์ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง ในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน การบรรจุกลับเข้ารับราชการ หรือการโอน ลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจให้ประกาศวิธีการสรรหาตามความประสงค์โดยวิธีใดวิธีหนึ่งเมื่อมีการรายงานตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงครามแล้ว และต้องเสนอชื่อผู้ที่แต่งตั้งในตำแหน่ง สายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวและเทศบาลนั้นไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เพื่อเสนอ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม พิจารณา ให้เทศบาลแจ้งตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เพื่อให้มีการดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ต่อไป และให้ถือว่า การดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอน ในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน การบรรจุกลับเข้ารับราชการ หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจในครั้งนั้นเป็นอันสิ้นสุด ในการนี้

เทศบาลและ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลัง

“อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม แล้วแต่กรณี” พร้อมทั้ง

ก.ท.จ.สมุทรสงคราม  
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖  
เห็นชอบเมื่อ  
๒๗ มิ.ย. ๖๖

/ให้นายก....

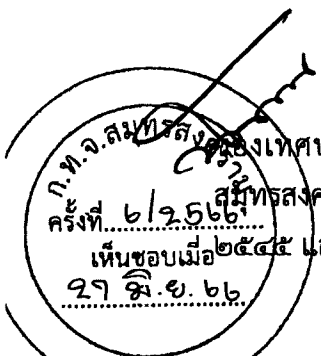
ให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้สงวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เท่านั้น

ภายใต้บังคับวรรคหนึ่ง กรณีเทศบาลแจ้งตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อให้มีการดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หาก ก.ท. หรือ ก.ท.จ. แล้วแต่กรณี ยังมิได้ดำเนินการประกาศรับสมัครสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร หรือสรรหาแล้วแต่ไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหา หรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว หากปรากฏว่าตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ระดับต้น ของเทศบาลใด มีปริมาณงานและความยุ่งยากซับซ้อนของงานเปลี่ยนแปลงไปถึงขนาดกำหนดตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ระดับกลาง ได้ ให้เทศบาลรายงานขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. พิจารณาปรับปรุงตำแหน่งให้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.ท. กำหนด เมื่อเทศบาลประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ระดับต้น เป็นระดับกลาง แล้ว ให้ถือว่าเป็นการยกเลิกการสงวนตำแหน่งที่ว่างดังกล่าวเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. แล้วแต่กรณี

(๒) กรณี ก.ท. ได้ดำเนินการสรรหาตาม (๑) แล้ว ปรากฏว่าไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว หรือ ก.ท. ยังไม่ได้ดำเนินการสรรหา แต่เทศบาลยังมีตำแหน่งว่างที่ได้รายงาน ก.ท. เพื่อให้ ก.ท. ดำเนินการสรรหา ให้เทศบาลดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับ และมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การรับโอนพนักงานเทศบาลมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างได้ จนกว่า ก.ท. จะมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ทั้งนี้ สำนักงาน ก.ท. จะแจ้งกำหนดวันสิ้นสุดการย้าย การโอน การรับโอนพนักงานเทศบาลให้เทศบาลทราบ หากเทศบาลได้ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.ท. กำหนดวันสิ้นสุดการย้าย การโอน การรับโอนดังกล่าวแล้ว ก.ท.จ. จะมีมติภายหลังระยะเวลาที่กำหนดก็ได้ ทั้งนี้ หากมีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง เนื่องจากการย้าย การโอน การรับโอน หรือเทศบาลใดไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.ท. กำหนดวันสิ้นสุดระยะเวลาการย้าย การโอน การรับโอน ให้ถือว่าการดำเนินการสรรหา เกี่ยวกับการย้าย การโอน การรับโอนนั้นเป็นอันสิ้นสุด และให้เทศบาลนั้นแจ้งตำแหน่งว่างต่อ ก.ท. เพื่อให้มีการดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ต่อไป ในกรณีนี้ เทศบาล และ ก.ท.จ. ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐาน และหมายเหตุในแผนอัตรากำลัง ให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท.” พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรี และเลขานุการ ก.ท.จ. ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้สงวนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. เท่านั้น

#### ๔. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างและวิธีการสรรหาของเทศบาลตำบลกระดังงา เป็นไปตามข้อ ๑๓๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



/จึงเสนอที่...

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ และให้รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารร่างดังกล่าวให้ ก.ท.  
ดำเนินการสรรหาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ : รายงานการให้พนักงานจ้างทั่วไปลาออกจากราชการ

นางสาวบุปผา ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม รายงานการออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปลาออก  
จากราชการ จำนวน ๒ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	วันที่ยื่นหนังสือ ขอลาออก	วันที่ลออก/เหตุผล	หมายเหตุ
๑	นางสาวรากรอง วะรัญ์เลิศ ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุน สถานศึกษา (ภารโรง) โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ชนูปถัมภ์) สังกัด กองการศึกษา ท.ม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม	๒๕ เมษายน ๒๕๖๖	๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เนื่องจากต้องไปดูแลบิดา ที่สุขภาพไม่แข็งแรง	- ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน - มิได้อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย - ไม่มีหนี้สินผูกพันกับทางราชการ
๒	นายพงศ์ศิริ กลิ่นทอง ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด กองการศึกษา ท.ม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม	๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อไปประกอบอาชีพส่วนตัว	- ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน - นายฯ อนุญาตให้ยื่นหนังสือขอลาออก ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วันได้ - มิได้อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย - ไม่มีหนี้สินผูกพันกับทางราชการ

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

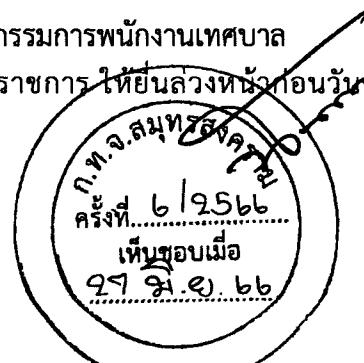
๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์  
และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗

ข้อ ๕๕ ในสัญญาจ้าง พนักงานจ้างผู้ใดประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงาน  
ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อนายกเทศมนตรี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย  
การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ของพนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการ  
พนักงานเทศบาลโดยอนุโลม

๒.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์  
และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการให้ยื่นหนังสือ  
ขอลาออกต่อนายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญตามแบบ ลก.๑ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรี  
เป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออก  
ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน



ในกรณี...

ในกรณีผู้ประสงค์จะลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และนายกเทศมนตรีเห็นว่ามิใช่เหตุผลและความจำเป็น จะอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้ลาออกตามวันที่ขอลาออกก็ได้ หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกเทศมนตรี หรือที่มีได้ระบุวันขอลาออก ให้ถือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก

ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการจะยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกไว้เป็นเวลาไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันขอลาออกก็ได้ และต้องแจ้งการยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกมีผล และให้การลาออกมีผลตั้งแต่วันถัดจากวันครบกำหนดเวลาที่ยับยั้ง แต่จะอ้างการถูกแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนมาเป็นเหตุแห่งการยับยั้งมิได้

ข้อ ๒๕ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการของพนักงานเทศบาลผู้ใดแล้ว ถ้าเป็นหนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน หรือที่มีได้ระบุวันขอลาออก ให้นายกเทศมนตรีพิจารณาว่าควรอนุญาตให้ผู้ยื่นขอลาออกจากราชการ หรือจะสั่งยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกโดยให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ผู้ยื่นขอลาออกจากราชการ และให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบ ลก.๓ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย

ฯลฯ

การขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกดังกล่าวแล้ว ให้มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออกว่าจะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวันตามที่ผู้ขอลาออกได้ยื่นไว้หรือไม่ แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวพร้อมเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันที่การขอลาออกมีผล ทั้งนี้ เพื่อจะได้ทราบว่าวันขอลาออกในกรณีดังกล่าว คือวันที่ระบุไว้ในหนังสือขอลาออก หรือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นหนังสือขอลาออก แล้วให้พิจารณาดำเนินการตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี

ฯลฯ

๒.๓ หนังสือสำนักงาน ก.อบต.,ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๐๕ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๔๗ เรื่อง ทหารหรือการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

ด้วยสำนักงาน ก.อบต.,ก.ท. ได้รับเรื่องหรือจากจังหวัดสุพรรณบุรี กรณีการจ้างและการให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง ว่า ก.อบต.จังหวัด,ก.ท.จ. จะพิจารณามอบอำนาจให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล,นายกเทศมนตรี ออกคำสั่งแต่งตั้งและให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบ ก.อบต.จังหวัด,ก.ท.จ. ก่อน แต่ให้รายงานเพื่อให้ ก.อบต.จังหวัด,ก.ท.จ. ทราบในภายหลังได้หรือไม่

สำนักงาน ก.อบต.,ก.ท. เห็นว่า เพื่อให้การสรรหาการคัดเลือก และการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างทั่วไป เป็นไปอย่างต่อเนื่องและเกิดประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงให้นำแนวทางปฏิบัติ ตามมติ ก.อบต. และ ก.ท. ครั้งที่ ๑๑/๒๕๔๕ ในเรื่องดังกล่าว มาใช้กับพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล และเมืองพัทยา โดย ก.อบต.จังหวัด,ก.ท.จ. และ ก.เมืองพัทยา อาจพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นหลักการให้องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล และเมืองพัทยา ออกคำสั่งแต่งตั้งและพิจารณาให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้ง ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากสิ้นสุดระยะเวลา



การจ้างตามสัญญาจ้าง

๒. การพ้น...



๒. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

๓. การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม (การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม) ซึ่งผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผู้บริหารเห็นชอบให้ต่อสัญญาจ้างได้  
ฯลฯ

๒.๔ มติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๗

มีมติเห็นชอบมอบอำนาจให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งเฉพาะกรณี ดังนี้

๑. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากลิ้นสุดระยะเวลาการจ้างตามสัญญาจ้าง

๒. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

โดยให้เทศบาลออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งโดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้ง

๓. ข้อพิจารณา

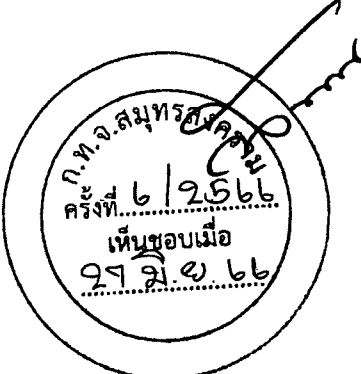
ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการให้พนักงานจ้างทั่วไปลาออกจากราชการของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เป็นไปตามข้อ ๕๕ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๒๔ และข้อ ๒๕ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๗

- มติที่ประชุม : รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องเพื่อพิจารณา
- ระเบียบวาระที่ ๕.๑ : เรื่อง ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างทั่วไป
- นางสาวบุปผา ๑. ต้นเรื่อง



๑.๑ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปในตำแหน่งคนงานทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งคนงานทั่วไป สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่งบุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) สังกัดกองการศึกษา จำนวน ๒ อัตรา บัดนี้ การดำเนินการสรรหาดังกล่าว เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ราย ดังนี้

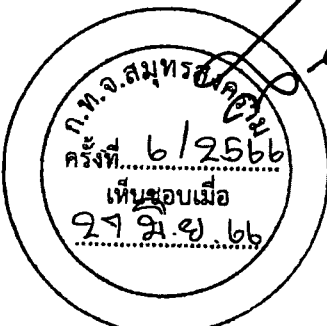
ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กักเกณฑ์	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๑	นางสาวสุพัตรา เนียมประเสริฐ (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงครามฯ ลงวันที่ ๓๑ พ.ค. ๖๖)	ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสมใน การปฏิบัติงานในหน้าที่

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับรางวัล	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
		จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร ๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ ๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย ๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน ๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ ๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่ รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๒๖ เม.ย. - ๓ พ.ค. ๖๖ (๖ วันทำการ) <input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๘ - ๑๘ พ.ค. ๖๖ (๘ วันทำการ) ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๙.๖๗ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๙๒) กรรมการคนที่ ๒ (๙๐) กรรมการคนที่ ๓ (๘๗)
			๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง
	๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒		<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๗.๐๑ %	
	๘. ระยะเวลาการจัดจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี		<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	

(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปิงงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในตำแหน่งคนงานทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

มีจำนวน ๑๑ อัตรา มีคนครอง ๘ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๓ อัตรา)

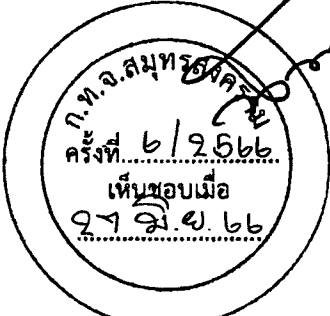
ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับรางวัล	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๒	นายณัฐพล กลิ่นจงกล (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงครามมา ลงวันที่ ๓๑ พ.ค. ๖๖)	ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด กองช่าง ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสมใน การปฏิบัติงานในหน้าที่

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้รับกรจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ กรที่ได้รับกรจ้าง
		จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร ๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ ๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย ๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน ๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ ๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่ รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครอบคลุมประกาศ วันที่ ๒๖ เม.ย. - ๓ พ.ค. ๖๖ (๖ วันทำการ) <input checked="" type="checkbox"/> ครอบคลุมตามที่กำหนด วันที่ ๘ - ๑๘ พ.ค. ๖๖ (๘ วันทำการ) ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๒ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๙๑) กรรมการคนที่ ๒ (๙๕) กรรมการคนที่ ๓ (๙๐) <input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๒๓๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๑. พันจ่าเอกศุภโชค อินทรเรือง รองปลัด ทม.สมุทรสงคราม เป็นประธาน ๒. ผอ.กองช่าง เป็นกรรมการ ๓. ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ
			๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง
	๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒		<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๗.๐๑ %	
	๘. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี		<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	

(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในตำแหน่งคนงานทั่วไป สังกัดกองช่าง  
มีจำนวน ๒๕ อัตรา มีคนครอง ๒๒ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๓ อัตรา)

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับกรจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ กรที่ได้รับกรจ้าง
๓	นายหิรัญ แซ่ลิ้ม (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงครามฯ ลงวันที่ ๓๑ พ.ค. ๖๖)	ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๘๓-๔ (พ) โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงษ์ชนูปถัมภ์)	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความสามารถเหมาะสมใน การปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ ทางช่างไม้ ช่างปูนที่จะซ่อมแซม ดูแลวัสดุครุภัณฑ์ได้	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสมใน การปฏิบัติงานในหน้าที่

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับผลกระทบ	ที่ตั้ง ในคดีแพ่ง/อาญา อัครราชทูตไทย/คณะกงสุลไทย	หลักเกณฑ์ที่กระทบ	คุณสมบัติของ กรณีได้รับผลกระทบ
		<p>สังกัด กองการศึกษา ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร</p> <p>๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ</p> <p>๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๒๖ เม.ย. - ๓ พ.ค. ๖๖ (๖ วันทำการ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๘ - ๑๘ พ.ค. ๖๖ (๘ วันทำการ)</p> <p>ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๐ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๙๐) กรรมการคนที่ ๒ (๙๕) กรรมการคนที่ ๓ (๙๕) กรรมการคนที่ ๔ (๘๑) กรรมการคนที่ ๕ (๘๙)</p>
			<p>๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย</p> <p>๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน</p> <p>๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ</p> <p>๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่ รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล หรือ ผู้ที่ได้รับ มอบ หมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๒๓๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๑. พันจ่าเอกศุภโชค อินทร์เรือง รองปลัด ทม.สมุทรสงคราม เป็นประธาน</p> <p>๒. ผอ.กองการศึกษา เป็นกรรมการ</p> <p>๓. ผอ.กองช่าง เป็นกรรมการ</p> <p>๔. ผอ.ร.ร.เทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงษ์ชนูปถัมภ์) เป็นกรรมการ</p> <p>๕. นายชานนท์ ธนุรเวท นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นกรรมการและเลขานุการ</p>
			<p>๖. เป็นตำแหน่งว่าง</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง</p>
			<p>๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๗.๐๑ %</p>
			<p>๘. ระยะเวลาการจัดจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖</p>



(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในตำแหน่งบุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงษ์ชนูปถัมภ์) สังกัดกองการศึกษา มีจำนวน ๔ อัตรา มีนครอง ๑ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๓ อัตรา)

๑.๒ เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปในตำแหน่ง ภารโรง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา บัดนี้ การดำเนินการสรรหาดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับบรรจุ	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ ผู้ได้รับบรรจุจัดจ้าง
๑	นางณัฐกฤตา พันธเสน (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทต.บางจะเกร็งฯ ลงวันที่ ๑๐ พ.ค. ๖๖)	ตำแหน่ง ภารโรง สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทต.บางจะเกร็ง อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความสามารถเหมาะสมใน การปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ ทางช่างไม้ ช่างปูนที่จะซ่อมแซม ดูแลวัสดุครุภัณฑ์ได้ ๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร ๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ ๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย ๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน ๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ ๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่ รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล หรือ ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ ๖. เป็นตำแหน่งว่าง ๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๘. ระยะเวลาการจัดจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสมใน การปฏิบัติงานในหน้าที่ <input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๔ - ๑๒ เม.ย. ๖๖ (๖ วันทำการ) <input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑๘ - ๒๘ เม.ย. ๖๖ (๙ วันทำการ) ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๕.๖๗ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๙๗) กรรมการคนที่ ๒ (๙๖) กรรมการคนที่ ๓ (๙๔) <input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทต.บางจะเกร็ง ที่ ๓๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ๑. ปลัด ทต.บางจะเกร็ง เป็นประธาน ๒. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการ ๓. นางสาวสมฤทัย รอดประจง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นกรรมการและเลขานุการ <input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง <input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทต.บางจะเกร็ง ๓๕.๘๐ % <input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖

(แผนอัตรากำสั่ง ๓ ปี ปังงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในตำแหน่งภารโรง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

มีจำนวน ๑ อัตรา มีคนครอง - อัตรา ตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา)

/๒. ระเบียบ...

## ๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑ ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้

ฯลฯ

“พนักงานจ้างทั่วไป” หมายความว่า พนักงานจ้างที่มีลักษณะงาน เป็นการใช้แรงงานทั่วไป ซึ่งไม่ต้องใช้ความรู้หรือทักษะเฉพาะด้านในการปฏิบัติงาน และมีระยะเวลาการจ้าง ในช่วงสั้นๆ ไม่เกิน ๑ ปี

ฯลฯ

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลก่อน จึงทำสัญญาจ้างได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้ทำ เป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละสี่ปี สำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี หรือตามโครงการ ที่มีกำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไว้ โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็น ของแต่ละเทศบาล

ฯลฯ

ข้อ ๑๙ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นชอบ ให้กำหนดตำแหน่งใดแล้ว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

(๑) ให้เทศบาลจัดทำประกาศรับสมัคร ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับ ประเภทของพนักงานจ้าง ลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร เกณฑ์การตัดสิน และเงื่อนไขการจ้างอื่นๆ ตลอดจนกำหนดวันและเวลาของกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกาศให้ผู้มีสิทธิ สมัครทราบ

ประกาศรับสมัครนั้น ให้ปิดไว้ในที่เปิดเผยเป็นการทั่วไป มีระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนกำหนดวันรับสมัคร

(๒) เทศบาลอาจกำหนดให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละไม่เกิน ๑๐๐ บาท ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๓) เทศบาลอาจกำหนดระยะเวลาในการรับสมัครได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

(๔) หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ

ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและ

(ค) คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อ

การปฏิบัติงาน

(๕) ให้กำหนดคะแนนเต็มของสมรรถนะแต่ละเรื่องได้ตามความจำเป็น

ในความสัมพันธ์กับตำแหน่งงาน ทั้งนี้ สมรรถนะที่จำเป็นมากที่สุดควรมีน้ำหนักของคะแนนเต็มมากที่สุด



/ (๖) วิธีการ...

(๖) วิธีการประเมินสมรรถนะแต่ละเรื่องให้เทศบาลเป็นผู้กำหนด โดยสมรรถนะเรื่องหนึ่งสามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินหลายวิธีการหรือสมรรถนะหลายๆ เรื่อง สามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินวิธีเดียวกันตามที่เห็นว่าเหมาะสม และสอดคล้องกับการประเมิน สมรรถนะดังกล่าว ได้แก่ การสอบข้อเขียน การทดสอบตัวอย่างงาน การสัมภาษณ์ การทดสอบด้วย สถานการณ์จำลอง การตรวจสอบกับบุคคลที่อ้างอิง หรืออื่นๆ

ฯลฯ

(๗) เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ให้เทศบาล กำหนดตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับตำแหน่งงาน

(๘) ภายหลังจากประกาศรับสมัครแล้ว ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| (ก) ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย   | เป็นประธาน                  |
| (ข) ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกอง<br>ที่รับผิดชอบงานหรือโครงการของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร | เป็นกรรมการ                 |
| (ค) หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ<br>การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย                       | เป็นกรรมการ<br>และเลขานุการ |

ข้อ ๒๐ เมื่อคณะกรรมการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินการต่อนายกเทศมนตรี เพื่อประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและดำเนินการจัดจ้าง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต่อไป

ให้เทศบาลประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยกำหนดให้บัญชีมีอายุตามที่เห็นสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกว่า ๑ ปี

ในกรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายกเทศมนตรี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

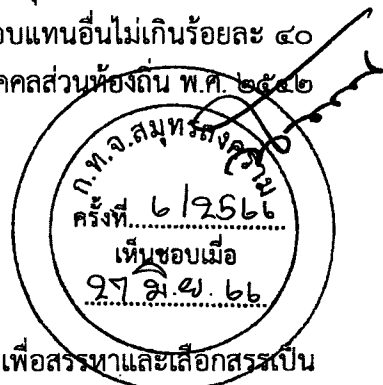
### ๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการจ้างพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง เป็นไปตามข้อ ๙ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง มีค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ  
ระเบียบวาระที่ ๕.๒ : เรื่อง ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ  
นางสาวบุปผา ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลตำบลเมืองใหม่ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจในตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา บัดนี้ การดำเนินการสรรหาดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ราย ดังนี้



1	ชื่อ - สกุล ผู้ให้ใบรับรอง	สังกัดหน่วยงาน/ระดับ หรือวงศาคณาญาติ/ระยะเวลากิจการงาน	หลักเกณฑ์ที่กี่ยวพัน	คุณสมบัติของ ผู้สมัครรับบรรจุราชการ
๑	นายณัฐพล ฉัตรทอง (ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทด.เหมืองใหม่ฯ ลงวันที่ ๒ มิ.ย. ๖๖)	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัด กองช่าง ทด.เหมืองใหม่ อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	<p>ได้รับ ปวช. ปวท. ปวส. หรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ใน สาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรม สำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิค การจัดการงานก่อสร้าง เทคนิค สถาปัตยกรรมโยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.กำหนดว่า ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้ได้</p> <p>๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผยไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการก่อนวันรับสมัคร</p> <p>๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ</p> <p>๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐</p> <p>๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย</p> <p>๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน</p> <p>๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ</p> <p>๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ</p> <p>๖. เป็นตำแหน่งว่าง</p> <p>๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐ % ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๘. ระยะเวลาการจัดจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. คุณวุฒิการศึกษา -วุฒิ ปตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขา วิทยาศาสตร์ สาขา เทคโนโลยีก่อสร้าง จากมหาวิทยาลัยราชภัฏ หมู่บ้านจอมบึง จ.ราชบุรี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. ครบตามประกาศ วันที่ ๒๗ เม.ย. - ๓ พ.ค. ๖๖ (๕ วันทำการ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๘ - ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๖ (๗ วันทำการ)</p> <p>- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ได้คะแนนร้อยละ ๗๔ - ภาคความรู้ความสามารถ ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ได้คะแนนร้อยละ ๘๒ - ภาคความเหมาะสมกับ ตำแหน่งได้คะแนนร้อยละ ๙๖.๖๖</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. ตรงตามประกาศ คำสั่ง ทด.เหมืองใหม่ ที่ ๗๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ พ.ค. ๒๕๖๖</p> <p>๑. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นประธาน</p> <p>๒. ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นกรรมการ</p> <p>๓. นางวรลักษณ์ ผึ้งแย้ม นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เป็นกรรมการและเลขานุการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕. เป็นตำแหน่งว่าง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๖. ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทด.เหมืองใหม่ ๓๖.๗๘ %</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๗. เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖</p>

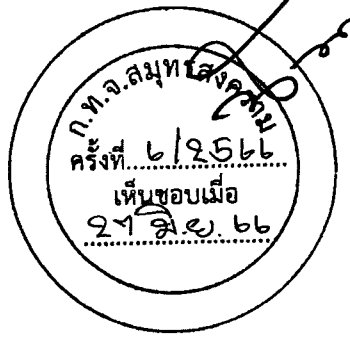


(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัดกองช่าง  
มีจำนวน ๑ อัตรา มีคนครอง - อัตรา ตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา)

/ที่...



ที่	ประเภท ผู้สมัคร	ตำแหน่ง/สมัคร สมัครสอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์การสมัคร	คุณสมบัติของ ผู้ได้รับบรรจุ
๒	นายกันตชัย แก้วแป้นผา (ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทต.เหมืองใหม่ฯ ลงวันที่ ๒ มิ.ย. ๖๖)	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัด กองช่าง ทต.เหมืองใหม่ อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	<p>ได้รับ ปวช. ปวท. ปวส. หรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ใน สาขาวิชา หรือ ทางเทคนิค วิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรม อิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็บและ ปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็บ และปรับอากาศ หรือในสาขาวิชาหรือ ทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้</p> <p>๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผยไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการก่อนวันรับสมัคร</p> <p>๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ</p> <p>๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐</p> <p>๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย</p> <p>๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน</p> <p>๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ</p> <p>๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ</p> <p>๖. เป็นตำแหน่งว่าง</p> <p>๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐ % ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๘. ระยะเวลาการจัดจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. คุณวุฒิการศึกษา -วุฒิ ปวช. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา ช่างไฟฟ้ากำลัง จากวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. ครบตามประกาศ วันที่ ๒๗ เม.ย. - ๓ พ.ค. ๖๖ (๕ วันทำการ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๘ - ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๖ (๗ วันทำการ)</p> <p>- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ได้คะแนนร้อยละ ๖๒ - ภาคความรู้ความสามารถ ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ได้คะแนนร้อยละ ๗๔ - ภาคความเหมาะสมกับ ตำแหน่งได้คะแนนร้อยละ ๙๒</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. ตรงตามประกาศ คำสั่ง ทต.เหมืองใหม่ ที่ ๗๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ พ.ค. ๒๕๖๖ ๑. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นประธาน ๒. ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นกรรมการ</p> <p>๓. นางวรลักษณ์ ผึ้งยิ้ม นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เป็นกรรมการและเลขานุการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕. เป็นตำแหน่งว่าง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๖. ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทต.เหมืองใหม่ ๓๖.๗๘ %</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๗. เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖</p>



(แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัดกองช่าง  
มีจำนวน ๑ อัตรา มีคนครอง - อัตรา ตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา)  
/๒. ระเบียบ...

## ๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑ ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้

ฯลฯ

“พนักงานจ้างตามภารกิจ” หมายความว่า พนักงานจ้างที่มีลักษณะงาน เป็นการส่งเสริมหรือสนับสนุนการทำงานของพนักงานเทศบาล หรืองานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะบุคคล

ฯลฯ

“พนักงานจ้างทั่วไป” หมายความว่า พนักงานจ้างที่มีลักษณะงาน เป็นการใช้แรงงานทั่วไป ซึ่งไม่ต้องใช้ความรู้หรือทักษะเฉพาะด้านในการปฏิบัติงาน และมีระยะเวลาการจ้าง ในช่วงสั้นๆ ไม่เกิน ๑ ปี

ฯลฯ

ข้อ ๖ การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของ พนักงานจ้างตามข้อ ๕ ให้เป็นไปดังนี้

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ ให้ใช้ลักษณะงานคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งของพนักงานเทศบาล หรือข้าราชการพลเรือนโดยอนุโลม เว้นแต่พนักงานจ้างที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะ เฉพาะของบุคคลซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ ผู้นั้นจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

ทักษะของบุคคลที่กำหนดในวรรคแรก จะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึง ความมีทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงาน ที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

ฯลฯ

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลก่อน จึงทำสัญญาจ้างได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้ทำ เป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละสี่ปี สำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี หรือตามโครงการ ที่มีกำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไว้ โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็น ของแต่ละเทศบาล

ฯลฯ

ข้อ ๑๙ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นชอบ ให้กำหนดตำแหน่งใดแล้ว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

(๑) ให้เทศบาลจัดทำประกาศรับสมัคร ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับ ประเภทของพนักงานจ้าง ลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร เกณฑ์การตัดสิน และเงื่อนไขการจ้างอื่นๆ ตลอดจนกำหนดวันและเวลาของกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกาศให้ผู้มีสิทธิสมัครทราบ ประกาศรับสมัครนั้น ให้ปิดไว้ในที่เปิดเผยเป็นการทั่วไป มีระยะเวลา

ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนกำหนดวันรับสมัคร



(๒) เทศบาลอาจกำหนดให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละไม่เกิน ๑๐๐ บาท ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๓) เทศบาลอาจกำหนดระยะเวลาในการรับสมัครได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

(๔) หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็น

ต่อการปฏิบัติงานและ

(ค) คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อ

การปฏิบัติงาน

(๕) ให้กำหนดคะแนนเต็มของสมรรถนะแต่ละเรื่องได้ตามความจำเป็น และความสอดคล้องกับตำแหน่งงาน ทั้งนี้ สมรรถนะที่จำเป็นมากที่สุดควรมีน้ำหนักของคะแนนเต็มมากที่สุด

(๖) วิธีการประเมินสมรรถนะแต่ละเรื่องให้เทศบาลเป็นผู้กำหนด โดยสมรรถนะเรื่องหนึ่งสามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินหลายวิธีการหรือสมรรถนะหลายๆ เรื่อง สามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินวิธีเดียวกันตามที่เห็นว่าเหมาะสม และสอดคล้องกับการประเมิน สมรรถนะดังกล่าว ได้แก่ การสอบข้อเขียน การทดสอบตัวอย่างงาน การสัมภาษณ์ การทดสอบด้วย สถานการณ์จำลอง การตรวจสอบกับบุคคลที่อ้างอิง หรืออื่นๆ

ฯลฯ

(๗) เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ให้เทศบาล กำหนดตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับตำแหน่งงาน

(๘) ภายหลังจากประกาศรับสมัครแล้ว ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

(ก) ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน

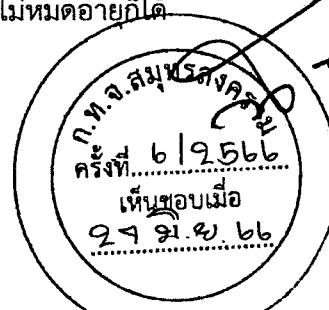
(ข) ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกอง เป็นกรรมการ ที่รับผิดชอบงานหรือโครงการของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร

(ค) หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ เป็นกรรมการ การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และเลขานุการ

ข้อ ๒๐ เมื่อคณะกรรมการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง เสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินการต่อนายกเทศมนตรี เพื่อประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และดำเนินการจัดจ้าง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต่อไป

ให้เทศบาลประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยกำหนดให้บัญชีมี อายุตามที่เห็นสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกว่า ๑ ปี

ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่าง ในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่อง เดียวกันได้ นายกเทศมนตรี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ก็อาจพิจารณาจัดจ้าง ผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้



/๓. ข้อพิจารณา...

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาลตำบลเหมืองใหม่ เป็นไปตามข้อ ๖ ข้อ ๙ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเทศบาลตำบลเหมืองใหม่ มีค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๓ : เรื่อง ขอความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาลลาออกจากราชการ

นางสาวบุปผา ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง รายงานขอความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาลลาออกจากราชการ จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	วันที่ยื่นหนังสือขอลาออก	วันที่ลาออก/เหตุผล	หมายเหตุ
๑	นางปารมี อ่ำไพวรรณ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑ สังกัด กองคลัง ทต.บางจะเกร็ง อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม อายุ ๕๔ ปี ๓ เดือน อายุราชการ ๑๘ ปี ๗ เดือน	๓ เมษายน ๒๕๖๖	๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อไปประกอบธุรกิจส่วนตัว	- ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน - มิได้อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย - ไม่มีหนี้สินผูกพันกับทางราชการ

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ลาออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลออกจากราชการเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) พ้นจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- (๓) ลาออกจากราชการและได้รับอนุญาตให้ลาออก หรือการลาออกมีผลตามข้อ ๒๔ ฯลฯ

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อนายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ในกรณีผู้ประสงค์จะลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และนายกเทศมนตรีเห็นว่าไม่เหมาะสมและความจำเป็น จะอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้ลาออกตามวันที่ขอลาออกก็ได้

/หนังสือ...



หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกเทศมนตรี หรือที่มีได้ระบุวันขอลาออกให้ถือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก

ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการ จะยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกไว้เป็นเวลาไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันขอลาออกก็ได้ และต้องแจ้งการยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกมีผล และให้การลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดเวลาที่ยับยั้ง แต่จะอ้างการถูกแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนมาเป็นเหตุแห่งการยับยั้งมิได้

ข้อ ๒๕ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการของพนักงานเทศบาลผู้ใดแล้ว ถ้าเป็นหนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน หรือที่มีได้ระบุวันขอลาออก ให้นายกเทศมนตรีพิจารณาว่าควรอนุญาตให้ผู้ยื่นขอลาออกจากราชการ หรือจะสั่งยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกโดยให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ผู้ยื่นขอลาออกจากราชการ และให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบ ลก.๓ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย

ฯลฯ

การขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกดังกล่าวแล้ว ให้มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออกว่าจะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน ตามที่ผู้ขอลาออกได้ยื่นไว้หรือไม่ แล้วแจ้งการสั่งดังกล่าวพร้อมเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันที่การขอลาออกมีผล ทั้งนี้ เพื่อจะได้ทราบว่าวันขอลาออกในกรณีดังกล่าวคือวันที่ระบุไว้ในหนังสือขอลาออก หรือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นหนังสือขอลาออกแล้วให้พิจารณาดำเนินการตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี

ฯลฯ

กรณีพนักงานเทศบาลผู้ใดขออนุญาตสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ แล้วแต่กรณี หากประสงค์จะลาออกจากราชการเพื่อเข้ารับการบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการต่อนายกเทศมนตรีอย่างช้าภายในวันที่ขอลาออก และให้การลาออกมีผลนับแต่วันขอลาออก

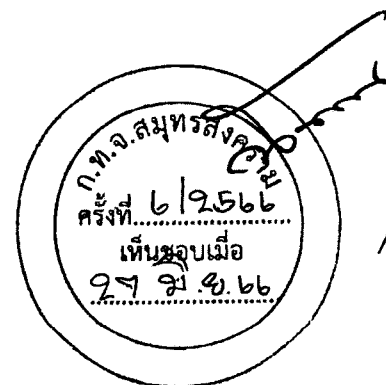
ฯลฯ

### ๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการให้ นางปารมี อ่ำไพวรรณ ลาออกจากราชการของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง เป็นไปตามข้อ ๒๔ และข้อ ๒๕ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ



/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๕.๔ : เรื่อง ขอบความเห็นชอบการย้ายพนักงานเทศบาล

นางสาวบุปผา

๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลตำบลอัมพวา รายงานขอบความเห็นชอบย้ายพนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ-ตำแหน่ง/สังกัดเดิม	ตำแหน่ง/สังกัดที่ย้าย	หลักเกณฑ์
๑	นางสาวพัชรา บัวอ่อน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๓ อัตราเงินเดือน ๑๑,๗๐๐ บาท วุฒิการศึกษา ปวส. ประเภทวิชา เกษตรกรรม สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ ผ่านการศึกษาระดับปริญญาตรี ๓๘ หน่วยกิต จากวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี สังกัด กองคลัง ทต.อัมพวา อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม - ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๑ ก.ค. ๒๕๖๕ - ๑๘ พ.ค. ๒๕๖๖ = ๑๐ เดือน ๑๘ วัน	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๑,๗๐๐ บาท สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทต.อัมพวา อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ - ได้รับ ปวช. ปวท. ปวส. หรือคุณวุฒิต่างอย่างอื่น ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชา การคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางการใช้ คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับ การรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงาน ของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง - ผ่านการประเมินการปฏิบัติงาน รอบ เม.ย. ๖๖ ร้อยละ ๘๙.๔๐ (ดีมาก) รอบ ต.ค. ๖๕ ร้อยละ ๘๐.๐๐ (ดีมาก) - ตำแหน่งว่าง - เจ้าตัวสมัครใจ - ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง - มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง - ไม่ก่อนวันที่ กทจ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ - ทต.อัมพวา ไม่ได้ร้องขอให้ กสส.สอบแข่งขัน ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ปง./ขง.

## ๒. ระเบียบ/กฎหมาย

### ๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม

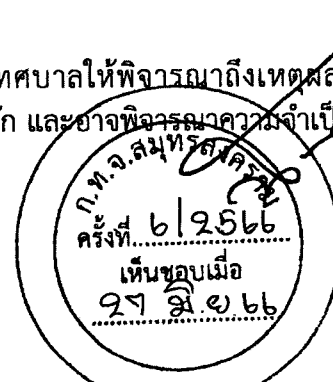
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๑๔๐ การย้ายพนักงานเทศบาล ผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกตำแหน่งหนึ่งให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับเดียวกัน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีการย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันที่ว่างในแผน อัตรากำลังสามปี ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

(๒) กรณีการย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งกันในประเภทและระดับเดียวกัน ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

ข้อ ๑๔๑ การย้ายพนักงานเทศบาลให้พิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็น เพื่อประโยชน์ของทางราชการ การพัฒนาพนักงานเทศบาลเป็นหลัก และอาจพิจารณาความจำเป็นอื่น ๆ ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานของราชการประกอบด้วย



/ข้อ ๑๔๒...

ข้อ ๑๔๒ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานและประเภทเดิม ให้ส่งย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับเดิมและให้ได้รับเงินเดือนในชั้นเดิม ทั้งนี้ ต้องเป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลังสามปี หรือเป็นการย้ายสับเปลี่ยนในตำแหน่งเดียวกัน

ข้อ ๑๔๓ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน ให้กระทำได้ในกรณีเป็นตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน ให้ส่งย้ายไปดำรงตำแหน่งสายงานอื่นนั้นในประเภทและระดับเดียวกัน โดยให้ได้รับเงินเดือนในชั้นเดิม ทั้งนี้ พนักงานเทศบาลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น แต่ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ได้ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานนั้นหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาก่อน และให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) พนักงานเทศบาลผู้จะขอรับการแต่งตั้งเสนอคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นนั้น ให้ใช้แบบตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด

(๒) ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้ขอรับการแต่งตั้ง ได้แก่ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ปลัดเทศบาล และนายกเทศมนตรี ประเมินบุคคลเพื่อความเหมาะสมกับตำแหน่งของสายงานที่จะแต่งตั้งใหม่ตามแบบประเมิน

(๓) ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นจะต้องได้คะแนนจากผลการประเมินของผู้บังคับบัญชาแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ สำหรับตำแหน่งที่ต้องใช้เทคนิคเฉพาะให้ทดสอบความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้วย

#### ฯลฯ

ข้อ ๑๔๕ การย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน หรือระดับอาวุโส และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ พนักงานเทศบาลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและตรงตามความรู้ ทักษะ สมรรถนะ รวมถึงระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในตำแหน่งนั้นด้วย โดยต้องผ่านการประเมินบุคคลและการปฏิบัติงานหรือผลงานตามประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งระดับที่สูงขึ้นด้วย ดังนี้

(๑) กรณีการย้ายมาดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกันต้องผ่านการประเมินบุคคลและการปฏิบัติงาน

(๒) กรณีการย้ายมาดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานที่ไม่เกี่ยวข้องเกี่ยวกันต้องผ่านการประเมินบุคคล การปฏิบัติงาน และผลงาน

ข้อ ๑๕๑ การย้ายสับเปลี่ยนพนักงานครูเทศบาลสายงานการสอนให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เป็นผู้ออกคำสั่งแต่งตั้ง โดยจะต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งและสาขาวิชาเอกเดียวกัน สำหรับเลขที่ตำแหน่งให้คงไว้ที่เดิม ส่วนระดับวิทยฐานะและอัตราเงินเดือนให้ติดตามตัวบุคคลไปกำหนดในตำแหน่งใหม่ที่จะแต่งตั้ง ซึ่งกรณีนี้ให้หมายรวมถึงการย้ายให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างด้วย

ในกรณีที่มีเหตุผลจำเป็นพิเศษที่ไม่อาจดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้นายกเทศมนตรี เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล พิจารณาให้ความเห็นชอบในการพิจารณาย้ายสับเปลี่ยนพนักงานครูเทศบาลสายงานการสอน โดยไม่จำเป็นต้องดำรงตำแหน่งหรือสาขาวิชาเอกเดียวกันได้เป็นการเฉพาะราย

๒.๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๐ ลงวันที่

๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง กำหนดแบบคำร้องและแบบประเมินเพื่อย้ายข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

ด้วย ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่

๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีมติกำหนดแบบคำร้องขอย้ายและแบบประเมินสำหรับประกอบการพิจารณาคัดเลือก

/เพื่อแต่งตั้ง...



เพื่อแต่งตั้งย้ายข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นไปดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น ตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการย้ายข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ เพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

### ๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการย้ายพนักงานเทศบาล ของเทศบาล ตำบลอัมพวา (ราย นางสาวพัชรา บัวอ่อน) เป็นไปตามข้อ ๑๔๐ และข้อ ๑๔๒ ของประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง กำหนดแบบคำร้องและแบบประเมินเพื่อย้าย ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๕ : เรื่อง ขอความเห็นชอบการโอนพนักงานเทศบาล

นางสาวบุปผา ๑. ต้นเรื่อง

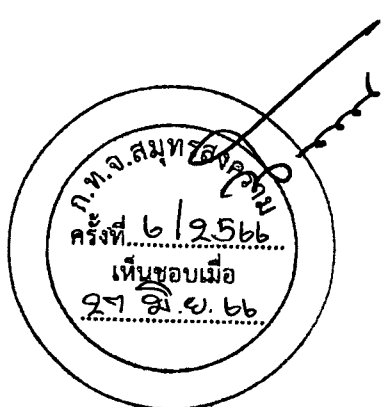
เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เทศบาลตำบลเหมืองใหม่ และเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง รายงานขอความเห็นชอบการโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๓ แห่ง รวมทั้งสิ้น ๕ ราย ดังนี้

#### ๑.๑ กรณีรับโอน (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น) จำนวน ๓ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง/สังกัดที่ให้ออน	ตำแหน่ง/สังกัดที่รับโอน	หลักเกณฑ์
๑	นางนาราภักดิ์ พรหมชัย ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ เงินเดือน ๓๔,๑๑๐ บาท วุฒิป.โท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์) จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สังกัด สำนักปลัด อบต. อบต.ดอนแร่ อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี อายุ ๔๕ ปี ๑๐ เดือน	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ เงินเดือน ๓๔,๑๑๐ บาท สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทต.เหมืองใหม่ อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป - ได้รับ ป.ตรี หรือคุณวุฒิต่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชาหรือทุกทางที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. รับรอง - ได้รับ ป.โท ป.เอก หรือคุณวุฒิต่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ วิจัย สถิติ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ - ตำแหน่งว่าง - เจ้าตัวสมัครใจ - ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง - หน่วยงานที่รับโอนยินยอม - อบต.ดอนแร่ รับรองว่า ไม่อยู่ระหว่างดำเนินการทางวินัยคดีอาญาหรือไม่อยู่ระหว่างดำเนินการทางวินัยแต่อย่างใด - ให้โอนและรับโอนวันที่ ๓ ก.ค. ๖๖



ที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/สังกัดที่ให้ออน	ตำแหน่ง/สังกัดที่รับโอน	หลักเกณฑ์
๒	<p>นายกันตภณ เกิดสวัสดิ์ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ เงินเดือน ๓๗,๕๑๐ บาท วุฒิ ป.ตรี รัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา รัฐศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง ทต.สวนผึ้ง อ.สวนผึ้ง จ.ราชบุรี อายุ ๔๗ ปี ๑๑ เดือน</p>	<p>ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ เงินเดือน ๓๗,๕๑๐ บาท ทต.บางจะเกร็ง อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม</p>	<p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับ ป.ตรี ป.โท ป.เอก หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางกฎหมาย การปกครอง รัฐศาสตร์ การบริหารรัฐกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้</li> <li>- ตำแหน่งว่าง</li> <li>- เจ้าตัวสมัครใจ</li> <li>- ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง</li> <li>- หน่วยงานที่รับโอนยินยอม</li> <li>- ทต.สวนผึ้ง รับรองว่า ไม่อยู่ระหว่างดำเนินคดีอาญาหรือไม่อยู่ระหว่างดำเนินการทางวินัยแต่อย่างใด</li> <li>- ให้ออนและรับโอนวันที่ ๓ ก.ค. ๖๖</li> </ul>
๓	<p>นางสาวพรพิสุทธิ์ สงวนสิน ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๓๘-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑ เงินเดือน ๑๘,๑๖๐ บาท วุฒิ ป.ตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว จากมหาวิทยาลัยศรีปทุม สังกัด สำนักปลัด อบต. อบต.หนองชุมพล อ.เขาย้อย จ.เพชรบุรี อายุ ๓๔ ปี ๖ เดือน อายุราชการ ๔ ปี ๒ เดือน</p>	<p>ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑ เงินเดือน ๑๘,๑๖๐ บาท สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทต.เหมืองใหม่ อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม</p>	<p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับ ป.ตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชาหรือทุกทางที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง</li> <li>- ได้รับ ป.โท ป.เอก หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางการพัฒนาชุมชน การบริหาร การปกครอง รัฐประศาสนศาสตร์ พัฒนาสังคม สหวิทยา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น สังคมวิทยา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้</li> <li>- ตำแหน่งว่าง</li> <li>- เจ้าตัวสมัครใจ</li> <li>- ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง</li> <li>- หน่วยงานที่รับโอนยินยอม</li> <li>- อบต.หนองชุมพล รับรองว่า ไม่อยู่ระหว่างดำเนินคดีอาญาหรือไม่อยู่ระหว่างดำเนินการทางวินัยแต่อย่างใด</li> <li>- ให้ออนและรับโอนวันที่ ๓ ก.ค. ๖๖</li> </ul>



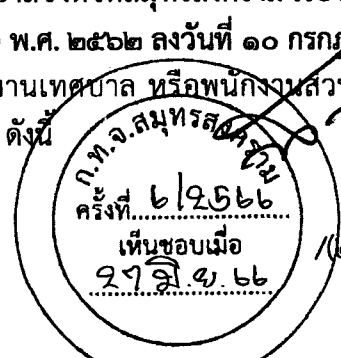
๑.๒ กรณีโอนออกนอกเขตจังหวัดและหน่วยงานอื่น จำนวน ๒ ราย

ที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/สังกัดที่ให้ออน	ชื่อตำแหน่ง/สังกัดที่รับโอน	หลักเกณฑ์
๑	นายันทยุทธ มีชนะ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเทคนิคปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๑-๔๘๐๔-๐๐๑ เงินเดือน ๑๔,๕๗๐ บาท วุฒิ ป.ตรี รัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา รัฐศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม อายุ ๔๑ ปี ๑ เดือน อายุราชการ ๔ ปี ๒ เดือน	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเทคนิคปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๒-๐๑-๔๘๐๔-๐๐๑ เงินเดือน ๑๔,๕๗๐ บาท สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทต.เวียงสระ อ.เวียงสระ จ.สุราษฎร์ธานี	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เจ้าพนักงานเทคนิค - ได้รับ ปวช. ปวท. ปวส. หรือคุณวุฒิต่างอย่างอื่น ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง - ตำแหน่งว่าง - เจ้าตัวสมัครใจ - ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง - หน่วยงานที่รับโอนยินยอม - ทม.สมุทรสงคราม รับรองว่า ไม่อยู่ระหว่าง ดำเนินคดีอาญาหรือไม่อยู่ระหว่างดำเนินการ ทางวินัยแต่อย่างใด - ให้ออนและรับโอนวันที่ ๑๗ ก.ค. ๖๖
๒	นางณัฏฐิญา พิภักษา ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓ เงินเดือน ๓๖,๘๖๐ บาท วุฒิ ป.โท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม อายุ ๔๑ ปี ๕ เดือน	ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ เงินเดือน ๓๖,๘๖๐ บาท ทต.กลางเวียง อ.เวียงสา จ.น่าน	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่น - ได้รับ ป.ตรี ป.โท ป.เอก หรือคุณวุฒิต่างอย่างอื่น ที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือ ทางกฎหมาย การปกครอง รัฐศาสตร์ การบริหารรัฐกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้ - ตำแหน่งว่าง - เจ้าตัวสมัครใจ - ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง - หน่วยงานที่รับโอนยินยอม - ทม.สมุทรสงคราม รับรองว่า ไม่อยู่ระหว่าง ดำเนินคดีอาญาหรือไม่อยู่ระหว่างดำเนินการ ทางวินัยแต่อย่างใด - ให้ออนและรับโอนวันที่ ๖ ก.ค. ๖๖

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์  
และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒  
ข้อ ๑๕๒ การโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น  
โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

ฯลฯ



(๒) การโอน...

(๒) การโอนและรับโอนในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกัน  
ในตำแหน่งที่ว่าง

ฯลฯ

การโอนและรับโอน ให้เทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้อง  
ประสานกันโดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการ  
บริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล  
(ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมา  
ตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๕๙ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๒) เมื่อเทศบาลได้เสนอ  
เรื่องขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง  
คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) อาจมีมติเห็นชอบให้รับโอนพนักงานเทศบาลจากเทศบาลอื่น  
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ  
และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่างและประสงค์ขอโอนมาเป็นพนักงานเทศบาลของเทศบาลนั้น  
โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว  
และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรี  
ออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง โดยให้ได้รับ  
อัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ  
เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

### ๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล  
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม (ราย นายนิรันดร์ มณีชนะ และนางณัฏฐิญา  
พิทักษ์) เทศบาลตำบลเมืองใหม่ (ราย นางนาราภัทร พรหมชัย และนางสาวพรพิศุทธิ์ สงวนสิน)  
และเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง (ราย นายกันตภณ เกิดสวัสดิ์) เป็นไปตามข้อ ๑๕๒ และข้อ ๑๕๙ ของประกาศ  
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน  
บุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๖ : เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีหรือ  
เลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ

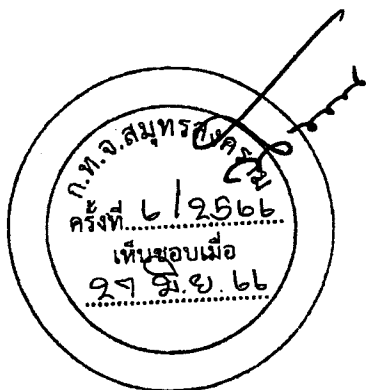
ผู้ช่วยเลขานุการ (๑) ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม รายงานขอความเห็นชอบแต่งตั้งพนักงานครู  
และบุคลากรทางการศึกษาให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - นามสกุล/สังกัด	หลักเกณฑ์ที่กักหนด	คุณสมบัติของผู้ขอเลื่อน
๑	นางศิริพร ตัมระยา ครู อันดับ คศ.๑ รับเงินเดือนขั้น ๒๖,๓๕๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๘-๖๖๐๐-๐๑๗	๑. คุณวุฒิการศึกษา ได้รับปริญญาตรี/โท/เอก ทางการศึกษา หรือ สาขาศึกษาศาสตร์	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง วุฒิ ป.ตรีศึกษาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชา การศึกษาปฐมวัย จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

/ที่...

ที่	ชื่อ นามสกุล/สังกัด	ผลคะแนนที่กำหนด	ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตชานเมือง สังกัด กองการศึกษา ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม	๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู  ๓. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามมาตรฐาน วิทยฐานะโดยดำรงตำแหน่งครุมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ดังนี้ - ปริญญาตรี ๖ ปี - ปริญญาโท ๔ ปี - ปริญญาเอก ๒ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ใบอนุญาตเลขที่ ๖๒๒๐๔๐๐๐๔๒๔๕๐๗ ใช้ได้จนถึงวันที่ ๖ ก.ค. ๖๗  <input checked="" type="checkbox"/> ครบตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง - ดำรงตำแหน่งครู อันดับ คศ. ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ม.ค. ๖๐ ถึงวันที่ ๑๑ เม.ย. ๖๖ - รวมดำรงตำแหน่งครุมาแล้ว ๖ ปี ๒ เดือน ๒๗ วัน
		๔. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.๒ ๑๖,๑๕๐ บาท	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามที่กำหนด โดยได้รับเงินเดือน ๒๖,๓๕๐ บาท
	๕. คณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพ การปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา/ผู้อำนวยการ กองการศึกษา/หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษา ของเทศบาล ๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นขอรับ การประเมิน ๓) พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะ ไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ		<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามที่กำหนด คณะกรรมการประเมินฯ ประกอบด้วย  ๑) ผู้อำนวยการกองการศึกษา เป็นประธาน  ๒) ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลวัด ธรรมนิมิต (พ่อคำอุทิศ) เป็นกรรมการ  ๓) นางสาวนงนุช ตั้งชู ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตชานเมือง เป็นกรรมการ
	๖. ผ่านการประเมิน ๓ ด้าน จากคณะกรรมการประเมิน ๓ คนโดยต้องได้ คะแนนแต่ละด้านจากกรรมการทั้ง ๓ คน เฉลี่ย ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ ดังนี้ ๖.๑ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการประเมิน คนที่ ๑ (๙๑.๓๓) คนที่ ๒ (๙๐.๕๐) คนที่ ๓ (๙๔.๕๐) เฉลี่ย ๙๒.๑๑%
	๖.๒ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการประเมิน คนที่ ๑ (๙๓.๕๐) คนที่ ๒ (๘๓.๐๐) คนที่ ๓ (๙๓.๕๐) เฉลี่ย ๙๐.๐๐%
	๖.๓ ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในการเรียน การสอน		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการประเมิน คนที่ ๑ (๘๖.๐๐) คนที่ ๒ (๘๓.๐๐) คนที่ ๓ (๙๕.๐๐) เฉลี่ย ๘๘.๐๐%
	๗. ยื่นคำขอประเมินวิทยฐานะในระหว่าง วันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖		<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖
	๘. วันที่ได้รับการเลื่อนระดับ		วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖



## ๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๐

### ๑. การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการ

#### ๑.๑ คุณสมบัติของผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

๑) ดำรงตำแหน่งครูมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี ๔ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโท และ ๒ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาเอก นับถึงวันที่ยื่นคำขอหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า

๒) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.๒

๓) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้นย้อนหลัง ๒ ปี ติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

#### ๑.๒ ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตาม

ทั้งระยะเวลา ดังนี้

๑) ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ของทุกปี

๒) ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ของทุกปี

#### ๑.๓ ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

๑.๓.๑ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

ฯลฯ

๑.๓.๒ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน

ฯลฯ

๑.๓.๓ ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการเรียน การสอน

ฯลฯ

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้พิจารณาจากการปฏิบัติจริง และเอกสารรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ที่ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอ

#### ๑.๔ เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้านจากกรรมการทั้ง ๓ คนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

#### ๑.๕ วิธีการดำเนินการ

๑) ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ ปีละ ๑ ครั้ง โดยส่งคำขอรับการประเมินตามแบบเสนอขอรับการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน หรือระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม

๒) ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน

ให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด

๓) ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม

จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ด้านวินัย คุณธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษา

ก.ท.จ.สมุทรสงคราม  
ครั้งที่ ๖/๒๕๕๐  
เห็นชอบเมื่อ  
๒๗ ธ.ค. ๕๕

/- ผู้อำนวยการ...

- ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นขอรับการประเมิน
  - พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ
- ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ  
กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้

ให้ ก.ท.จ. พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม

๔) ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน หรือวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของปีนั้นๆ แล้วแต่กรณี โดยให้ประเมินให้ครบทุกด้าน พร้อมบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐาน ในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

๕) เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้ว ให้เทศบาลนำผลการประเมินตามแบบรายงานสรุปผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ เสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอขอ และผลการพิจารณาของ ก.ท.จ. ถือเป็นอันสิ้นสุด ทั้งนี้ ก่อนเสนอขอความเห็นชอบ ก.ท.จ. ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน และการดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด

#### ๑.๖ การแต่งตั้ง

ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานครูเทศบาลที่ผ่านการประเมินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูชำนาญการ โดยกำหนดวันที่มีผล ดังนี้

- ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ให้มีผล นับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ของปีที่ยื่นขอ

- ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ให้มีผล นับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ของปีที่ยื่นขอ

- กรณีผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อไป ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนเมษายน จะยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไปและผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนตุลาคม จะยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

ฯลฯ

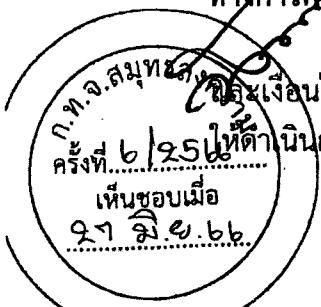
๒.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑

ข้อ ๑๒ การดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านระหว่างการมีผลบังคับใช้หลักเกณฑ์นี้กับหลักเกณฑ์ฉบับเดิม ให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติแนบท้ายประกาศนี้

แนวปฏิบัติการดำเนินการประเมินผลงานพนักงานครูเทศบาลตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน แนบท้ายประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ ก.ท.จ. กำหนดไว้เดิมก่อนวันที่หลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้ใช้บังคับ แต่ยังไม่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเดิมนั้นต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

/กรณีการขอ...



กรณีการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเดิมหรือตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในครั้งต่อไป

๑. ให้ผู้ประสงค์จะขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเดิมสามารถยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะได้ ๑ ครั้ง เพียงวิทยฐานะเดียว ดังนี้

๑.๑ กรณีคำขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิม ได้รับการอนุมัติ และในวันที่มีหนังสือแจ้งมติมีคุณสมบัติครบที่จะขอเลื่อนวิทยฐานะถัดไปได้อยู่แล้ว ให้ยื่นคำขอรับการประเมินภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มีหนังสือแจ้งมตินั้น แต่หากวันที่มีหนังสือแจ้งมติดังกล่าวยังมีคุณสมบัติไม่ครบที่จะขอเลื่อนวิทยฐานะถัดไป ให้ยื่นคำขอรับการประเมินภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มีคุณสมบัติครบ

๑.๒ กรณีคำขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิม ไม่ได้รับการอนุมัติ ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มีหนังสือแจ้งมติ

๒. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูอยู่ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้ใช้บังคับ หากมีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเดิม และตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้ด้วย ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขใดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขหนึ่ง เพียงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเดียว

กรณีที่ได้อื่นคำขอรับการประเมินมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเดิม ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้ใช้บังคับ แต่การดำเนินการพิจารณายังไม่แล้วเสร็จ หากผู้นั้นประสงค์จะยื่นคำขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ให้มีหนังสือแจ้งยกเลิกคำขอตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเดิม โดยยื่นต่อเทศบาลเพื่อรายงานสำนักงาน ก.ท.จ. ทราบ

๓. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเดิมอยู่ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้ใช้บังคับ หากประสงค์จะขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเดิม ให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่หลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้ใช้บังคับ

๔. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเดิมตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้ใช้บังคับเป็นต้นไป หากประสงค์จะขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเดิม ให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มีคุณสมบัติครบ

ฯลฯ

๒.๓ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๒ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมเกี่ยวกับการขอรับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครู พนักงานครูสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

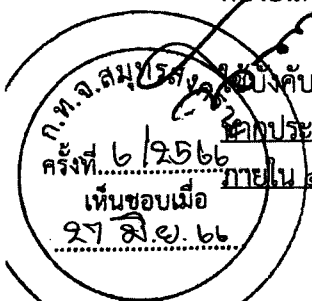
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ชักซ้อมเกี่ยวกับการดำเนินการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ดังนี้

๑. การยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิม

๑.๑ สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานวิทยฐานะอยู่ก่อนวันที่มาตรฐานทั่วไปใหม่ใช้บังคับ สามารถยื่นคำขอได้ในรอบ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นรอบสุดท้าย เนื่องจากบทเฉพาะกาล กำหนดให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มาตรฐานทั่วไปใหม่ใช้บังคับ เมื่อพ้นระยะเวลา ๑ ปี ต้องยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปใหม่

๑.๒ กรณีผู้ที่ดำรงตำแหน่งครู หรือมีวิทยฐานะอยู่ก่อนวันที่มาตรฐานทั่วไปใหม่ใช้บังคับ แต่ยังมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามมาตรฐานวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมินตามมาตรฐานทั่วไปเดิม หากประสงค์จะยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มีคุณสมบัติครบ

ฯลฯ



๒.๔ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง  
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา  
เทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒๒ การดำเนินการประเมินวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา  
เทศบาลในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ระหว่างการมีผลบังคับใช้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขกับหลักเกณฑ์  
และเงื่อนไขเดิม ให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติแนบท้ายประกาศนี้

แนวปฏิบัติการดำเนินการประเมินวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากร  
ทางการศึกษาเทศบาลในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านระหว่างการมีผลบังคับใช้มาตรฐานทั่วไปนี้  
กับมาตรฐานทั่วไปเดิมแนบท้ายประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป  
เกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๕

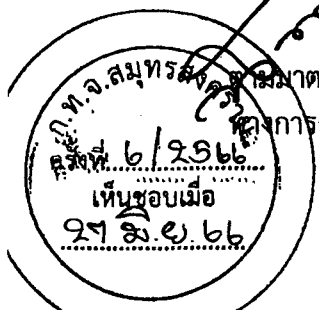
ข้อ ๑ แนวปฏิบัติการดำเนินการประเมินวิทยฐานะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครู  
ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านระหว่างการมีผลบังคับใช้มาตรฐานทั่วไปนี้กับมาตรฐานทั่วไปเดิม

เนื่องจากประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับประเมินตำแหน่ง  
และวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่  
๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้ผู้ดำรงตำแหน่งครู จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชา  
ในรอบการประเมินแรก (วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖) และสามารถยื่น  
คำขอมิวิทยฐานะหรือขอลื่อนวิทยฐานะตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานทั่วไปนี้ ข้อ ๖ ข้อ ๗ ได้ตั้งแต่วันที่  
๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ดังนั้น เพื่อให้มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการขอมิวิทยฐานะหรือขอลื่อนวิทยฐานะ  
ตามมาตรฐานทั่วไปเดิมและมาตรฐานทั่วไปนี้ จึงกำหนดแนวปฏิบัติการดำเนินการขอมิวิทยฐานะและขอลื่อน  
วิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ไว้ดังนี้

๑.๑ คำขอมิวิทยฐานะหรือขอลื่อนวิทยฐานะที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ยื่นไว้  
ตามมาตรฐานทั่วไปเดิม (ประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากร  
ทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือประกาศ ก.ท.  
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู  
เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑) แล้วแต่กรณี ก่อนวันที่  
๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นวันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับ แต่ยังไม่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการ  
ตามมาตรฐานทั่วไปเดิมนั้นต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ แต่หากผู้นั้นประสงค์จะยื่นคำขอมิวิทยฐานะ  
หรือขอลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปนี้ ให้มีหนังสือแจ้งยกเลิกคำขอมิวิทยฐานะหรือขอลื่อนวิทยฐานะ  
ตามมาตรฐานทั่วไปเดิมนั้นต่อเทศบาลและสำนักงาน ก.ท.จ. หรือสำนักงาน ก.ท. แล้วแต่กรณี ก่อน

๑.๒ ผู้ดำรงตำแหน่งครูที่ได้ยื่นคำขอมิวิทยฐานะหรือขอลื่อนวิทยฐานะ  
ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา  
เทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านไปแล้ว  
หรือมิได้ใช้สิทธิในการยื่นคำขอมิวิทยฐานะหรือขอลื่อนวิทยฐานะภายในระยะเวลาที่กำหนดในช่วงระยะเวลา  
เปลี่ยนผ่านดังกล่าวที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครู  
และบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่  
๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จะไม่สามารถยื่นคำขอมิวิทยฐานะหรือขอลื่อนวิทยฐานะตามประกาศ ก.ท.  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มี  
หรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้อีก

๑.๓ ผู้ดำรงตำแหน่งครูที่ประสงค์จะขอมิวิทยฐานะหรือขอลื่อนวิทยฐานะ  
ตามมาตรฐานทั่วไปเดิม (ประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากร  
ทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐ นอกเหนือจากกรณี ๑.๒





(กรณีมีสิทธิในการยื่นคำขอมิวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะแล้วยังไม่ได้ใช้สิทธิ และสิทธินั้นยังคงอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน) หรือประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วแต่กรณี) ให้สามารถยื่นคำขอได้ ๑ ครั้ง ตามมาตรฐานทั่วไปใด มาตรฐานทั่วไปหนึ่งเพียงมาตรฐานทั่วไปเดียว และในวิทยฐานะเดียวเท่านั้น โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๓.๑ การขอมิวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐

ผู้ดำรงตำแหน่งครูที่ประสงค์จะขอมิวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูอยู่ก่อนวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งยังมีได้ยื่นคำขอมิวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านของประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ มาก่อน และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ ก.ท. ดังกล่าว ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สามารถยื่นคำขอมิวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะพร้อมเอกสารหลักฐานถึงเทศบาลภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะสามารถขอมิวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะได้ตาม ๑.๔ หรือตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานทั่วไปนี้ ข้อ ๖ ข้อ ๗ แล้วแต่กรณี เมื่อมีคุณสมบัติครบ

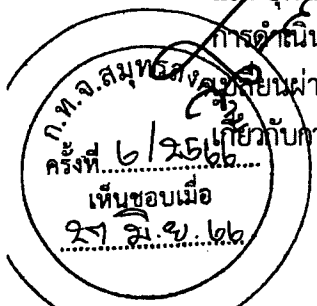
๑.๓.๒ การขอมิวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ดำรงตำแหน่งครูที่ประสงค์จะขอมิวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู อยู่ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นวันที่มาตรฐานนี้ใช้บังคับ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ ก.ท. ดังกล่าว ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สามารถยื่นคำขอมิวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะพร้อมเอกสารหลักฐานต่อเทศบาล ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จะสามารถขอมิวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะได้ตาม ๑.๔ หรือตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานทั่วไปนี้ ข้อ ๖ ข้อ ๗ แล้วแต่กรณี เมื่อมีคุณสมบัติครบ

ฯลฯ

### ๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว พนักงานครูเทศบาล ราย นางศิริพร ตุ่มระย้า ได้ผ่านการประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการ เป็นไปตามข้อ ๑ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๐, แนวปฏิบัติการดำเนินการประเมินผลงานพนักงานครูเทศบาลตำแหน่งครูเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน แนบท้ายประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น



/พ.ศ. ๒๕๖๑...

พ.ศ. ๒๕๖๑, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๒ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมเกี่ยวกับการขอรับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครู พนักงานครูสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวปฏิบัติการดำเนินการประเมินวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านระหว่างการมีผลบังคับใช้มาตรฐานทั่วไปกับมาตรฐานทั่วไปเพิ่มเติมแบบท้ายประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๕

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๗ : เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มพนักงานครูเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้ช่วยเลขาธิการ (๑) ๑. ต้นเรื่อง

ด้วยสำนักงาน ก.ท. แจ้งว่า คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มพนักงานครูเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู พ.ศ. ๒๕๖๖ และประธาน ก.ท. ได้ลงนามในประกาศดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ ก.ท.จ. ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลให้สอดคล้องกับประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มพนักงานครูเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. กรณี ก.ท.จ. ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าวมีเนื้อหาเช่นเดียวกับที่ ก.ท. กำหนด ถือว่า ก.ท. ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว มีผลให้ประกาศใช้บังคับได้

๓. กรณี ก.ท.จ. ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขแตกต่างจากที่ ก.ท. กำหนด ให้เสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน จึงประกาศใช้บังคับได้

๔. เพื่อให้การบริหารงานบุคคลพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลบังเกิดผลดี จึงขอให้ ก.ท.จ. ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือนี้

๒. ข้อเท็จจริง

ฝ่ายเลขาธิการฯ ได้ดำเนินการยกร่างประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มพนักงานครูเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมีเนื้อหาเช่นเดียวกับ ที่ ก.ท. กำหนดทุกประการ แตกต่างเฉพาะมาตราของกฎหมายที่เป็นฐานอำนาจในการออกกฎหมายเท่านั้น รายละเอียดปรากฏตามร่างประกาศฯ แนบท้าย

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๓ คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่

(๑) กำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามที่มีความจำเป็นเฉพาะสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้น

(๒) กำหนดจำนวนและอัตราตำแหน่ง อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

/๓) กำหนด...



(๓) กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจาก ราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์

(๔) กำหนดระเบียบเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๕) กำกับ ดูแล ตรวจสอบ แนะนำและชี้แจง ส่งเสริมและพัฒนา ความรู้แก่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

การดำเนินการตาม (๑) ถึง (๕) ต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

มาตรา ๒๓ วรรคหก ให้นำความในมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วยโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยให้การใช้อำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติดังกล่าวเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือนายกเทศมนตรี แล้วแต่กรณี

#### ๔. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว เห็นควรจัดทำประกาศคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม พนักงานครูเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อมีผลใช้บังคับต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

-ร่าง-



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มพนักงานครูเทศบาล  
ที่ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู พ.ศ. ๒๕๖๖

.....  
โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้พนักงานครูเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ได้รับการเตรียม ความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มเป็นเวลาสองปีก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู เพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย มีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติ และคุณลักษณะเหมาะสม ในอันที่จะส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๓) ประกอบมาตรา ๒๓ วรรคหก แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มพนักงานครูเทศบาลที่ดำรงตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และมติคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ จึงออก ประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

/ข้อ ๑...

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มพนักงานครูเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มพนักงานครูเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ข้อ ๔ ให้มีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มพนักงานครูเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาครูผู้ช่วย ให้มีความรู้ ความประพฤติ และคุณลักษณะเหมาะสม ในหน้าที่ความรับผิดชอบ ตามมาตรฐานตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเป็นครูที่ดี

ข้อ ๕ ให้เทศบาลและสถานศึกษาดำเนินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มสำหรับ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ ตำแหน่งครูผู้ช่วย เป็นเวลาสองปีในสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้ง นับแต่วันเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู

กรณีครูผู้ช่วย ผู้ใดได้ลาคลอดบุตร ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานาน ลาป่วย เพราะประสบอันตรายในขณะปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือขณะเดินทางไปหรือกลับจากปฏิบัติราชการ ตามหน้าที่ หรือลาเข้ารับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพล ให้นับวันลาดังกล่าวรวมเป็นระยะเวลา การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มได้ไม่เกินเก้าสิบวัน หากลาเกินเก้าสิบวัน ผู้นั้นต้องเตรียมความพร้อม และพัฒนาอย่างเข้มตามจำนวนวันลาที่เกินให้ครบสองปี

ข้อ ๖ ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม จำนวน ๓ คน โดยมีองค์ประกอบตามลำดับ ดังนี้

๖.๑ ผู้อำนวยการสถานศึกษา สำหรับโรงเรียน	
หรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี	ประธานกรรมการ

๖.๒ ผู้ดำรงตำแหน่งครูในสถานศึกษา กรรมการ

๖.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากภายนอกสถานศึกษา กรรมการ

กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๖.๑ หรือข้อ ๖.๒ ในสถานศึกษาที่ครูผู้ช่วย ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้ง แล้วแต่กรณี ให้แต่งตั้งจากสถานศึกษาอื่นที่อยู่ใกล้เคียงกัน เป็นกรรมการเตรียมความพร้อม และพัฒนาอย่างเข้มตามองค์ประกอบได้ตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษา โดยให้คำปรึกษา สอนงาน ช่วยเหลือ แนะนำ การปฏิบัติตนและการปฏิบัติงานให้มีคุณลักษณะในหน้าที่ ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มมีหน้าที่พัฒนาและประเมินผล ด้านการปฏิบัติตนและด้านการปฏิบัติงานควบคู่กันเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่องทุกหกเดือน รวมสี่ครั้งในเวลาสองปี ตามแบบประเมินที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด แบบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๘ ผู้ที่ผ่านการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มต้องมีผลการประเมิน

ครั้งที่ ๑ ต้องมีคะแนนในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ครั้งที่ ๒ ต้องมีคะแนนในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐



ครั้งที่ ๓ ต้องมีคะแนนในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

ครั้งที่ ๔ ต้องมีคะแนนในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

กรณีครูผู้ช่วย ผู้ใดมีผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มในแต่ละครั้งต่ำกว่าเกณฑ์การประเมินที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด หากนายกเทศมนตรีเห็นว่าควรทบทวนการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ก็อาจให้คณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มพิจารณาทบทวนอีกครั้งหนึ่ง และหากผลการประเมินยังต่ำกว่าเกณฑ์การประเมินที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด โดยไม่สมควรให้รับราชการต่อไปไม่ว่าจะครบกำหนดเวลาเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มหรือไม่ก็ตาม ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลสั่งให้ผู้นั้น ออกจากราชการต่อไป

ข้อ ๙ ให้เทศบาลจัดให้มีการปฐมนิเทศครูผู้ช่วย ภายในสามสิบวันนับแต่วันเข้าปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ดำเนินการ ดังนี้

(๑) วางแผนและดำเนินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มร่วมกับครูผู้ช่วย ด้วยรูปแบบและวิธีการที่หลากหลาย

(๒) ประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง และสรุปผลการประเมินทุกหกเดือน โดยมุ่งเน้นการประเมินเพื่อการพัฒนา รวมถึงในระยะเวลาสองปี ตามแบบประเมินที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด กรณีไม่สามารถประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มด้วยเหตุใด ๆ ให้ประธานกรรมการรายงานผลต่อนายกเทศมนตรีโดยเร็ว

(๓) แจ้งผลการประเมินโดยมีข้อเสนอแนะ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อสังเกต จากการประเมินในแต่ละครั้งให้ครูผู้ช่วย ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ครบรอบการประเมิน แล้วให้ประธานกรรมการรายงานผลต่อนายกเทศมนตรี

(๔) สรุปผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ภายในสามสิบวัน นับแต่ครบสองปี แล้วให้รายงานผลต่อนายกเทศมนตรี

ข้อ ๑๑ ให้นายกเทศมนตรีดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีครูผู้ช่วย ผู้ใดเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครบสองปีแล้ว ผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด และนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรให้ผู้นั้นรับราชการต่อไปให้นำเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งครูผู้ช่วย ผู้นั้นให้ดำรงตำแหน่งครูในวันถัดจากวันครบกำหนดการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม แล้วแจ้งให้ผู้นั้นทราบ

(๒) กรณีครูผู้ช่วย ผู้ใดมีผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มต่ำกว่าเกณฑ์การประเมินที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด และนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าไม่สมควรให้ผู้นั้นรับราชการต่อไป ให้แจ้งผลการประเมินและความเห็นให้ผู้นั้นทราบ และให้โอกาสได้แย้งแสดงพยานหลักฐานภายในห้าวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการประเมิน และหากพิจารณาแล้วยังเห็นว่าไม่สมควรให้ผู้นั้นรับราชการต่อไปก็ให้สั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล และแจ้งคำสั่งให้ผู้นั้นทราบ

ข้อ ๑๒ โครงสร้างหลักสูตรการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม แบ่งออกเป็น ๕ หมวด ดังนี้

หมวดที่ ๑ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

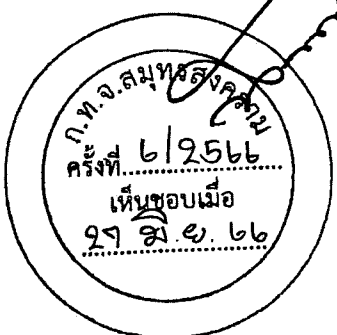
หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอน

หมวดที่ ๓ การบริหารจัดการชั้นเรียน

หมวดที่ ๔ การมีส่วนร่วมการพัฒนาในสถานศึกษาและชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

หมวดที่ ๕ ทักษะการใช้ภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัล

/ทั้งนี้...



ทั้งนี้ รายละเอียดหลักสูตรการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มให้เป็นไปตาม  
บัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๑๓ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการหรือดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเดิม  
ก่อนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ให้การนั้นดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่                      กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม

ระเบียบวาระที่ ๕.๘ : เรื่อง ขอความเห็นชอบบรรจุและแต่งตั้ง พร้อมขอรับโอนอายุราชการผู้สอบแข่งขันได้  
ผู้ช่วยเลขานุการ (๑) ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลตำบลอัมพวา รายงานขอความเห็นชอบบรรจุและแต่งตั้ง พร้อมขอรับโอน  
อายุราชการผู้สอบแข่งขันได้ตามประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง  
การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงาน  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุลผู้ได้รับการบรรจุ	บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่ง/สังกัด	ตั้งแต่วันที่
๑	นางสาวชนม์ชญญมณ ธนัชรปรัชญ์ เป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง นักจัดการงานเทคนิคปฏิบัติการ ลำดับที่ ๕ วุฒิมหาบัณฑิต ป.ตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต วิชาเอก รัฐศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง	นักจัดการงานเทคนิคปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๑-๓๘๐๔-๐๐๑ เงินเดือน ๑๕,๐๖๐ บาท สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทต.อัมพวา อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม	๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

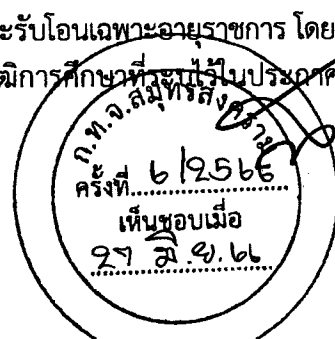
๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น  
เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการ  
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕

ฯลฯ

๕. สำหรับผู้สอบแข่งขันได้ที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  
หรือข้าราชการประเภทอื่นการใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ทุกกรณี จะรับโอนเฉพาะอายุราชการ โดยจะได้รับการบรรจุ  
และแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ในระดับและเงินเดือนตามคุณวุฒิการศึกษาที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครเท่านั้น

ฯลฯ



/๑๐. การขึ้น...

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ตามประกาศนี้เป็นการขึ้นบัญชีตามผลคะแนนการสอบและตามคำรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครสอบ ฉะนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ หรือคุณสมบัติการศึกษาที่ยื่นสมัครสอบ ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ก.พ. หรือ ก.ค.ศ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและเป็นสาขาวิชาหรือทางตรงตามประกาศรับสมัครสอบ ให้ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น จึงไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการ ถึงแม้ว่าผู้สมัครสอบแข่งขันรายนั้นจะเป็นผู้สอบแข่งขันได้ หรือหากผู้นั้นได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใดแล้ว ขอสงวนสิทธิ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้นั้น ในการออกคำสั่งยกเลิกการบรรจุและแต่งตั้งผู้นั้นได้ในภายหลัง

ฯลฯ

๑๒. การเรียกมารายงานตัวและการรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง

๑๒.๑ ให้ผู้สอบแข่งขันได้ของกลุ่มภาค/เขต ในแต่ละตำแหน่งและลำดับที่เพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ และเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง โดยผู้มารายงานตัว ให้แต่งกายสุภาพเรียบร้อย สวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลา และเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรค ความปลอดภัยด้านสุขภาพของผู้เข้ารับรายงานตัว ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับฝ่ายที่ต้องดำเนินการภายใต้มาตรการตามคำสั่งหรือประกาศของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดที่เป็นสถานที่รายงานตัวกำหนดที่อยู่ภายใต้บังคับประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักร ข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ มาตรการป้องกันโรคที่ทางราชการกำหนด รวมถึงคำแนะนำของทางราชการที่เกี่ยวข้องต้องปฏิบัติ จึงขอให้ผู้มารายงานตัวนำหลักฐานแสดงผลการตรวจที่ยืนยันว่าไม่มีเชื้อโควิด 19 ก่อนวันรายงานตัว ในระยะเวลาไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง ด้วยวิธี RT-PCR หรือการใช้ชุดตรวจ ATK ผลเป็นลบ ของสถานที่ตรวจฉบับจริง มาแสดง สำหรับวัน เวลา สถานที่ จำนวนและลำดับที่รายงานตัว ปรากฏตาม “บัญชีเรียกมารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑” ท้ายประกาศนี้

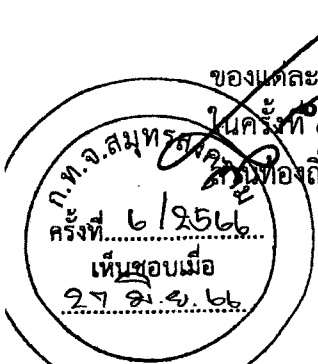
๑๒.๒ ผู้สอบแข่งขันได้นอกจากตามข้อ ๑๒.๑ เมื่อมีอัตราว่างที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอใช้บัญชี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะมีหนังสือเรียกผู้สอบแข่งขันได้ตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของกลุ่มภาค/เขต นั้น มารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ตามจำนวนอัตราว่าง

๑๒.๓ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะจัดส่งรายชื่อผู้มารายงานตัวไปให้จังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้สอบแข่งขันได้ประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้งสังกัดอยู่ เพื่อแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าวเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี) ในการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้

๒.๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้

ฯลฯ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้เรียกผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งต่าง ๆ ของแต่ละกลุ่มภาค/เขต มารายงานตัวและเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะไปบรรจุและแต่งตั้ง ในครั้งที่ ๑๕ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยผู้สอบแข่งขันได้ ได้มารายงานตัวและเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ดำเนินการสอบแข่งขัน



/เพื่อบรรจุ...

เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นแล้ว จึงขอจัดส่งบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้  
ที่ประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร้องขอให้ กสธ. ดำเนินการสอบแข่งขัน  
เพื่อให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งตามแนวทางปฏิบัติแนบท้ายหนังสือ  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๔๑ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยคำสั่งบรรจุ  
และแต่งตั้งให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๒.๓ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๔๑  
ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชี

ฯลฯ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชีกรณีต่างๆ  
และการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชีและการบรรจุ  
และแต่งตั้งต่อไป

แนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชีกรณีต่างๆ และการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้  
ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔  
(แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๔๑ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕)

ฯลฯ

๓. การเรียกมารายงานตัวและบรรจุแต่งตั้ง มีขั้นตอน ดังนี้

๓.๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะมีหนังสือเรียกผู้สอบแข่งขันได้ตามลำดับที่ในบัญชี  
ผู้สอบแข่งขันได้ของกลุ่มภาค/เขต มารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ตามจำนวนอัตราว่าง  
และเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่สอบแข่งขันได้  
สำหรับผู้สอบได้ที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และประสงค์จะโอนอายุราชการ ให้ดำเนินการ ดังนี้

ฯลฯ

๓.๒ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จัดส่งรายชื่อผู้มารายงานตัวให้จังหวัดที่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้สอบแข่งขันได้ประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้งตามข้อ ๓.๑ สังกัดอยู่

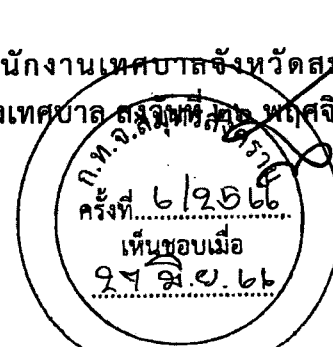
๓.๓ จังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้สอบแข่งขันได้ประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้ง  
แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว (ภายใน ๕ วันนับแต่ได้รับแจ้งจากกรมฯ ตามข้อ ๓.๒)

๓.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับแจ้งตามข้อ ๓.๓ เสนอขอความเห็นชอบในการบรรจุ  
และแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ (พร้อมขอรับโอนอายุราชการในตำแหน่งและสังกัดเดิมกรณีผู้สอบแข่งขันได้  
ประสงค์จะโอนอายุราชการ) ต่อ ก.จ.จ., ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี (ภายใน ๕ วันนับแต่ได้รับ  
แจ้งจากจังหวัด)

๓.๕ เลขานุการ ก.จ.จ., ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี เสนอขอความเห็นชอบ  
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งต่อ ก.จ.จ., ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด ในการประชุมครั้งแรกหลังจากได้รับหนังสือ  
ขอความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแจ้งมติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อมีคำสั่งบรรจุ  
และแต่งตั้ง (ภายใน ๕ วันทำการนับแต่มีมติ)

ฯลฯ

๒.๔ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล สมุทรสงคราม พุทธศักราช ๒๕๔๕  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม



/ชื่อ ๑๐๒...



ข้อ ๑๐๒ การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใดในเทศบาล ให้บรรจุและแต่งตั้งจากผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนั้น หรือตำแหน่งอื่นที่เกี่ยวข้อง และเกื้อกูลกัน ซึ่งกำหนดคุณสมบัติตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงกับกับคุณสมบัติที่ผู้นั้นนำมาสมัครสอบแข่งขัน

ฯลฯ

การร้องขอให้ดำเนินการสอบแข่งขัน การดำเนินการสอบแข่งขัน การขึ้นบัญชี การสอบแข่งขัน การใช้บัญชีการสอบแข่งขัน การขอใช้บัญชีและการบรรจุและแต่งตั้งจากผู้สอบแข่งขันได้ให้เป็นไปตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

ฯลฯ

๒.๕ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักจัดการงานเทคนิค ระดับปฏิบัติการ ได้รับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางรัฐศาสตร์ บริหารรัฐกิจ กฎหมาย รัฐประศาสนศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

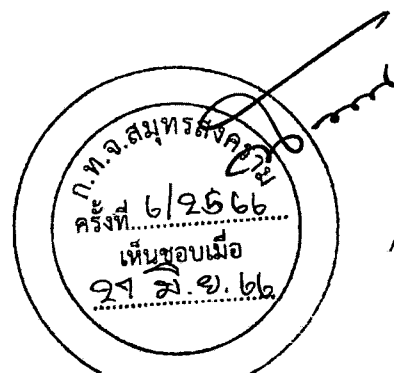
### ๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง พร้อมขอรับโอนอายุราชการผู้สอบแข่งขันได้ ของเทศบาลตำบลอัมพวา เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ และประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้งดังกล่าวเป็นตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่เทศบาลตำบลอัมพวา ร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขัน (กสอ.) ดำเนินการสอบแข่งขัน

ทั้งนี้ หากปรากฏภายหลังว่า ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง พร้อมขอรับโอนอายุราชการ มีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบหรือคุณวุฒิการศึกษาที่ยื่นสมัครสอบ ก.ท. ก.พ. หรือ ก.ค.ศ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณวุฒิตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและเป็นสาขาวิชาหรือทางตรงตามประกาศรับสมัครสอบ ถือว่าผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ขอสงวนสิทธิ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้นั้น ในการออกคำสั่งยกเลิกการบรรจุและแต่งตั้งผู้นั้นได้ในภายหลัง ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ



/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๕.๙ : เรื่อง ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

**ผู้ช่วยเลขาธิการ (๑) ๑. เรื่องเดิม**

๑.๑ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ได้มีคำสั่งที่ ๘๙๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล และคำสั่งที่ ๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล (เพิ่มเติม) ประกอบด้วย

- ๑) นายทองธวัช มีกุล ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ. เป็นประธาน
- ๒) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงคราม เป็นอนุกรรมการ
- ๓) นายสำราญ กลิ่นอภัย นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง เป็นอนุกรรมการ
- ๔) นายมาโนช ตรีรัตน์ยนต์ ปลัดเทศบาลเมืองสมุทรสงครามเป็นอนุกรรมการ
- ๕) ท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ
- ๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ช่วยเลขาธิการ
- ๗) เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เป็นผู้ช่วยเลขาธิการ

มีหน้าที่ตรวจสอบและกลั่นกรองแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาลให้เป็นไปด้วยความเหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจ งบประมาณ และอำนาจหน้าที่ แล้วเสนอความเห็นให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสมุทรสงครามพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๑.๒ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) เพื่อขอกำหนดตำแหน่งและยุบเลิกตำแหน่ง ให้สอดคล้องกับภารกิจในส่วนราชการต่างๆ ของเทศบาล

**๒. ข้อเท็จจริง**

คณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้พิจารณาตรวจสอบและกลั่นกรองแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

**๓. ข้อกฎหมาย**

๓.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล จัดทำแผนอัตรากำลัง โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพ ของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐ ในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายด้านบุคคลและการจัดสรรงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลัง ของเทศบาล ในระยะเวลา ๓ ปี และแผนอัตรากำลังดังกล่าวอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) บทศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบของเทศบาล ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี

(๒) บทศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดของเทศบาลในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ว่าต้องการกำลังคนประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงาน ตามภารกิจ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ก.ท.จ.สมุทรสงคราม  
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖  
เห็นชอบเมื่อ  
๒๗ มิ.ย. ๖๖  
/(๓) บทศึกษา...

(๓) บทศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคนที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่ม อัตราความต้องการกำลังคนเพิ่มขึ้น เนื่องจากการขยายงานหรือได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้น อัตราการสูญเสียกำลังคนในแต่ละปี

(๔) บทศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีอยู่ในเทศบาลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่ การพัฒนาหรือฝึกอบรมกำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคน

(๕) การจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงานภายในส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่างๆ โดยมีเกณฑ์เบื้องต้น ดังนี้

ก โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ เทศบาลใดจะจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใดบ้าง ให้เป็นไปตามกรอบของหลักเกณฑ์การกำหนดขนาดของเทศบาล

ข การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่ง เทศบาลใดจะมีตำแหน่งใดอยู่ในส่วนราชการใด มีระดับตำแหน่งใดให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่เทศบาลจัดทำขึ้น โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

(๖) การกำหนดตำแหน่งเพิ่ม

ก เกณฑ์เบื้องต้นสำหรับการกำหนดจำนวนตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ ให้เทศบาลคำนึงถึงอำนาจหน้าที่ปริมาณงานของตำแหน่งนั้นๆ ด้วย

ข การกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ให้เทศบาลขอกำหนดเท่าที่จำเป็นจริงๆ โดยจะต้องจัดสรรงบประมาณตั้งเป็นอัตราเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่เพิ่มขึ้นใหม่ด้วย

ค ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ เว้นแต่กรณีการกำหนดตำแหน่งในสายงานใหม่ที่ยังไม่ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งสายงานนั้น ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเสนอให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบและจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งก่อน

ง การขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ นอกจากจะพิจารณาเหตุผลด้านปริมาณงานและคุณภาพของงานแล้วให้คำนึงถึงจำนวนลูกจ้างทั้งประจำและชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในงานนั้นด้วย ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดปัญหาคนล้นงาน และเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายด้านบุคคลของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนด้วย

จ การขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ให้พิจารณาถึงความสำคัญ ความเหมาะสม และความถูกต้องของกรอบตำแหน่งในงานนั้นด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่งควรจะให้ตำแหน่งในงานนั้นสามารถรองรับความก้าวหน้าของบุคลากรในงานนั้นได้

ฉ ก่อนที่เทศบาลจะขออนุมัติกำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่ ให้เทศบาลพิจารณาดำเนินการกับตำแหน่งที่ว่างและมีความจำเป็นน้อยเสียก่อน โดยการตัดโอนหรือปรับปรุงและตัดโอน (เกลี้ยตำแหน่ง) ไปไว้ในงานที่มีความสำคัญและจำเป็นเร่งด่วนมากกว่า

ช การกำหนดตำแหน่งใหม่ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องทำการวิเคราะห์ตำแหน่งและจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนั้น จึงขอให้เทศบาลได้ให้ความสำคัญกับการเสนอข้อมูล โดยกรอกเอกสารตามแบบให้ถูกต้อง กล่าวคือ จะต้องเป็นข้อมูลที่ตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ ก.ท.จ.สมุทรสาคร ก.ท.จ. และเอกสารต้องครบถ้วนกล่าวคือจะต้องรายงานข้อมูลตามแบบ ๑ - ๕ อย่างครบถ้วน



(๗) กรณีเทศบาลมีความจำเป็นต้องปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในระหว่างที่ยังไม่ครบกำหนดระยะเวลาของแผนให้ทำได้ โดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ.

ข้อ ๒๐ ให้ ก.ท.จ.ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาลให้เหมาะสม ในกรณีที่ปรากฏว่าการกำหนดตำแหน่งใดไม่เหมาะสมก็ดี การใช้ตำแหน่งใดไม่เหมาะสมตามที่ ก.ท.จ.กำหนดก็ดี หรือลักษณะหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณและคุณภาพของงานของตำแหน่งใดที่ ก.ท.จ.กำหนดเปลี่ยนแปลงไปก็ดี ก.ท.จ.อาจพิจารณาปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งนั้นเสียใหม่ให้เหมาะสม ทั้งนี้ ก.ท.จ.จะมอบหมายให้เทศบาลดำเนินการแทนก็ได้

ในการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง ก.ท.จ. หรือเทศบาลที่ ก.ท.จ.มอบหมายมีอำนาจยุบเลิกตำแหน่งหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาล โดยให้เทศบาลดำเนินการให้เป็นไปตามมติหรือคำสั่งนั้น

ฯลฯ

ข้อ ๒๑ การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลตามข้อ ๒๐ ก.ท.จ. หรือเทศบาลผู้ได้รับมอบหมาย มีอำนาจเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาลได้

ข้อ ๒๒ การยุบเลิกตำแหน่งและการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งของพนักงานเทศบาลตามข้อ ๒๐ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑) การยุบเลิกตำแหน่ง หมายถึง การยุบเลิกตำแหน่งที่ว่างและไม่มีความเป็นต่อเทศบาล

๒) การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง จะต้องดำเนินการเฉพาะตำแหน่งว่างที่ไม่มีคนครองตำแหน่งเท่านั้นเว้นแต่ในประกาศนี้จะกำหนดเป็นอย่างอื่น ได้แก่

ฯลฯ

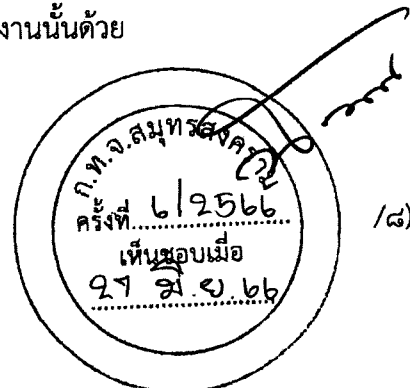
๓) ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบการยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งตามข้อเสนอของเทศบาล หากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นชอบตามข้อเสนอของเทศบาลถือว่าคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเห็นชอบแล้ว หากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลไม่เห็นด้วยกับข้อเสนอของเทศบาล และเทศบาลยืนยันข้อเสนอนั้นให้เสนอผ่านคณะกรรมการพนักงานเทศบาลให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเห็นชอบต่อไป

๔) การพิจารณาขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่ง และเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานประจำปี ให้ดำเนินการโดยยึดกรอบอัตรากำลังตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลเป็นเกณฑ์ หากมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะขออนุมัตินอกเหนือจากกรอบฯ ก็ให้ขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษ

๕) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งให้พิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นในด้านปริมาณงานและคุณภาพของงานเป็นสำคัญ

๖) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง นอกจากจะพิจารณาเหตุผลด้านปริมาณงานและคุณภาพของงานแล้ว ให้คำนึงถึงจำนวนลูกจ้างทั้งประจำและชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในงานนั้นด้วย ทั้งนี้ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาหางานล้มมือ หรือปัญหาอื่นตามมา

๗) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งให้พิจารณาถึงความสำคัญกับความเหมาะสมและถูกต้องของกรอบตำแหน่งในงานนั้นด้วย



/๘) การขอ...

๘) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง คณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องทำการวิเคราะห์ตำแหน่งและจำเป็นต้องใช้ข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังนั้น จึงขอให้เทศบาลได้ให้ความสำคัญกับการเสนอข้อมูล โดยกรอกเอกสารตามแบบให้ถูกต้อง กล่าวคือ จะต้องเป็นข้อมูลที่ตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ท.จ. และเอกสารต้องครบถ้วน กล่าวคือ จะต้องรายงานข้อมูลตามแบบ ๑-๖ อย่างครบถ้วน

ฯลฯ

๓.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๗ ให้เทศบาลจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานจ้างเป็นระยะเวลาสามปี โดยให้สอดคล้องกับเป้าหมายการปฏิบัติราชการของเทศบาลและงบประมาณ ทั้งนี้ตามแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานจ้างที่กำหนดใน หมวด ๓

ข้อ ๑๒ การกำหนดจำนวนและตำแหน่งพนักงานจ้างเทศบาลในส่วนราชการต่างๆ ของเทศบาลให้เทศบาลจัดทำเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานจ้างเทศบาล แล้วเสนอให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยให้จัดทำและกำหนดรวมไว้ในแผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๓ การจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานจ้างให้คำนึงถึงภารกิจอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงานตลอดทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลที่ต้องจ่ายในด้านบุคคล

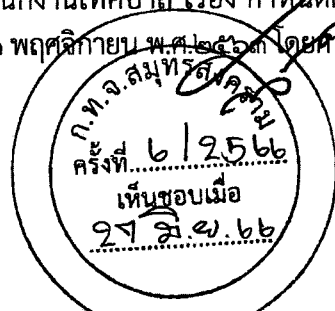
ข้อ ๑๔ การปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างให้กระทำได้เฉพาะการปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับตำแหน่งผู้มีทักษะที่เป็นไปตามมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล โดยจะต้องมีเหตุผลและความจำเป็นในการพิจารณาที่จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อนถึงจะปรับปรุงตำแหน่งได้ และถือว่าเป็นการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีในคราวเดียวกัน

๓.๓ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๖๕ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการวิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

แนวทางปฏิบัติตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓

ฯลฯ

๓. การกำหนดส่วนราชการในเทศบาลประเภทสามัญ ให้กำหนดส่วนราชการเป็น สำนัก/กอง ระดับต้น หรือระดับกลาง ระดับใดระดับหนึ่ง โดยให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓ โดยกำหนดสำนัก/กอง



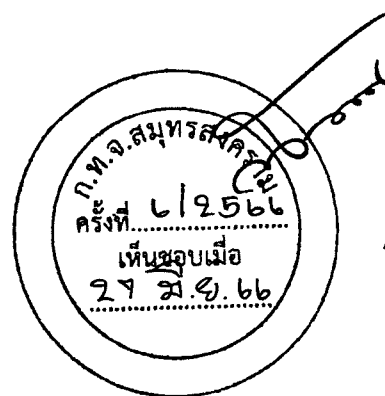
ให้กำหนด...

ให้กำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น เป็นหัวหน้าส่วนราชการ สำหรับส่วนราชการที่เป็นสำนัก/กอง ระดับต้น ให้กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลในสายงานผู้ปฏิบัติไม่น้อยกว่า จำนวน ๓ อัตรา โดยให้มี ตำแหน่งประเภทวิชาการอย่างน้อย ๑ อัตรา กรณีจะกำหนดฝ่าย/กลุ่มงาน ในเทศบาลประเภทสามัญให้สามารถ กำหนดฝ่าย/กลุ่มงาน ได้ตามความเหมาะสม สำหรับการกำหนดฝ่าย ให้กำหนดเป็นประเภทอำนวยการท้องถิ่นเป็น หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน... ระดับต้น) กรณีจะกำหนดเป็นกลุ่มงานจะต้องมีผู้ดำรงตำแหน่งประเภท วิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไปเป็นหัวหน้ากลุ่มงาน โดยตำแหน่งประเภทวิชาการที่จะกำหนดเป็น หัวหน้ากลุ่มงานนั้นต้องเป็นตำแหน่งที่สอดคล้องกับภารกิจของกลุ่มงานนั้นด้วย ทั้งนี้ ฝ่าย/กลุ่มงาน ให้กำหนด ตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติไม่น้อยกว่า จำนวน ๒ อัตรา โดยให้มีตำแหน่งประเภทวิชาการ อย่างน้อยจำนวน ๑ อัตรา

#### ๔. ข้อพิจารณา

คณะอนุกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วเห็นว่า การขอกำหนดตำแหน่งและยุบเลิก ตำแหน่งพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เอกสารประกอบการพิจารณา ตามเอกสารหมายเลข ๑ - ๖ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย (๑) เหตุผลความจำเป็นที่จะต้องกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม (๒) ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน หรือปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นจากเดิมถึงขนาด จำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ (๓) ชื่อตำแหน่ง สายงาน ระดับตำแหน่ง และจำนวนตำแหน่งที่ขอ กำหนดเพิ่มเติม (๔) หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งที่ขอกำหนดเพิ่มเติม (๕) ส่วนราชการที่กำหนด ตำแหน่งเพิ่มเติม โดยให้แสดงกรอบอัตรากำลังที่มีอยู่ตามแผนอัตรากำลังของเทศบาล และตำแหน่งที่ขอ กำหนด เพิ่มเติม และ (๖) เหตุผลความจำเป็นอื่น รวมถึงค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินประโยชน์ตอบแทน ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา



/เทศบาล...

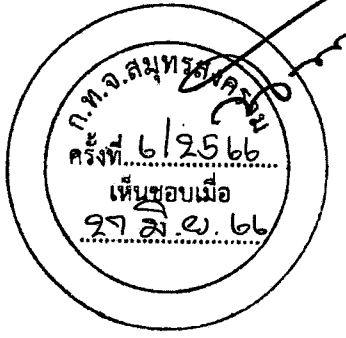
เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

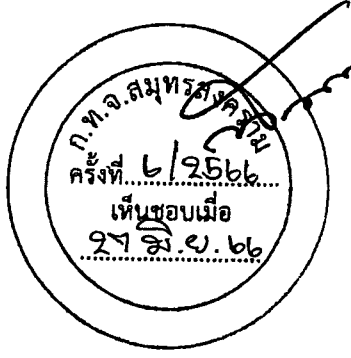
ข้อ อนุมัติ	สังกัด/ตำแหน่ง/ เลขที่ตำแหน่ง	เหตุผล	ค่าใช้จ่าย	ข้อมูลเพิ่มเติม
ในปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	<b>สำนักปลัดเทศบาล</b> <b>ฝ่ายป้องกันและบรรเทา</b> <b>สาธารณภัย</b> -งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๓ ประกอบ มาตรา ๕๐ (๑) (๕) กำหนดให้เทศบาลเมืองมี หน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน และจัดให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง และ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๒๔) กำหนดให้เทศบาลมีหน้าที่ในการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย และมาตรา ๑๖ (๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและ สนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน นั้น	<b>ก่อน</b> <b>ปรับปรุง</b> <b>ปี ๖๖</b>  ๒๗.๐๑ %	<b>สำนักปลัดเทศบาล</b> มีอัตรากำลัง ดังนี้ - หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
กำหนด เพิ่มเติม	<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b> -ตำแหน่งพนักงานวิทยุ จำนวน ๑ อัตรา	เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เป็นชุมชน เมืองขนาดใหญ่ มีประชากร ประชากรแฝง (แรงงานต่างด้าว) อาศัยอยู่อย่างหนาแน่น งานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล มีภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้าน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยแบ่ง ความรับผิดชอบ ออกเป็น ๓ สถานี ได้แก่ สถานีเพชรสมุทร สถานีวัดธรรมนิมิต สถานี ผิงตะวันตก โดยมีสถานีเพชรสมุทร เป็น ศูนย์กลางในการปฏิบัติงานในการรับแจ้งเหตุ ภัยต่างๆ ที่เกิดขึ้น โดยจะต้องติดต่อ ประสานงานผ่านวิทยุสื่อสาร โทรศัพท์ เพื่อ รับแจ้งเหตุ ส่งต่อการช่วยเหลือในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย กับเจ้าหน้าที่ป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย เจ้าหน้าที่ตำรวจ อาสาสมัครต่างๆ และในขณะที่เกิดเหตุต้อง ประสานรถยนต์ดับเพลิง เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบสถานการณ์ และสื่อสารเพื่อขอ สนับสนุนอัตรากำลัง อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ จากสถานีดับเพลิงใกล้เคียงหรือ หน่วยงานเอกชนต่างๆ โดยปฏิบัติงานตลอด ระยะเวลา ๒๔ ชั่วโมง แบ่งการปฏิบัติหน้าที่ ออกเป็น ๒ เวรผลัดเปลี่ยนกันคนละ ๒๔ ชั่วโมง โดยปัจจุบันเทศบาลกำหนดตำแหน่ง พนักงานวิทยุไว้เพียงตำแหน่งเดียว ทำให้ไม่ เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ดังนั้น จึงขอ กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ ตำแหน่งพนักงานวิทยุ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อรองรับงานดังกล่าวให้มี ประสิทธิภาพ ต่อไป	<b>หลัง</b> <b>ปรับปรุง</b> <b>ปี ๖๖</b>  ๒๗.๐๒ %	<b>ฝ่ายปกครอง</b> - หัวหน้าฝ่ายปกครอง <b>งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัว ประชาชน</b> - นักจัดการงานทะเบียนและบัตร ปก./ชก. ๑ อัตรา - เจ้าพนักงานทะเบียน ปง. ๑ อัตรา,ชง. ๕ อัตรา
				<b>ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b> - หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย <b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b> - นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชก. ๑ อัตรา - เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง. ๑ อัตรา,ชง. ๑ อัตรา - เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง./ชง. ๑ อัตรา - นายท้ายเรือยนต์ (ลปจ.) ๒ อัตรา - พนักงานขับรถยนต์ (ลปจ.) ๑ อัตรา - ผช.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ๒ อัตรา (กำหนดตำแหน่ง ใหม่) - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ๕ อัตรา - พนักงานขับรถยนต์ ๒ อัตรา (กำหนด ตำแหน่งใหม่) - พนักงานดับเพลิง ๖ อัตรา - พนักงานวิทยุ ๒ อัตรา (กำหนดเพิ่ม ๑ อัตรา) - คนงานทั่วไป ๖ อัตรา <b>งานรักษาความสงบ</b> - นักจัดการงานเทศกิจ ปก. ๑ อัตรา - เจ้าพนักงานเทศกิจ ปง. ๑ อัตรา - พนักงานขับรถยนต์ ๒ อัตรา - คนงานทั่วไป ๓ อัตรา (มีคนครอง ๒ อัตรา ว่าง ๑ อัตรา) <b>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</b> - หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป <b>งานกิจการคณะผู้บริหาร</b> - เจ้าพนักงานธุรการ ชง. ๑ อัตรา - ผช.เจ้าหน้าที่ธุรการ ๑ อัตรา - คนงานทั่วไป ๑ อัตรา (ว่าง) <b>งานบริหารงานทั่วไป</b> - นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก. ๑ อัตรา - เจ้าพนักงานธุรการ ชง. ๑ อัตรา

ก.พ.จ.สมุทรสงคราม  
ครุฑ ๖/๒๕๖๖  
เห็นชอบเมื่อ  
๒๗ มิ.ย. ๖๖

ขอ อนุมัติ	สังกัด/ตำแหน่ง/ เลขที่ตำแหน่ง	เหตุผล	ค่าใช้จ่าย	ข้อมูลเพิ่มเติม
กำหนด เพิ่มใหม่	พนักงานจ้างตามภารกิจ -ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๒ อัตรา	<p>ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๓ ประกอบ มาตรา ๕๐ (๑) (๕) กำหนดให้เทศบาลเมืองมีหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน และจัดให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๒๙) กำหนดให้เทศบาล มีหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และมาตรา ๑๖ (๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน นั้น</p> <p>เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เป็นชุมชนเมืองขนาดใหญ่ มีประชากร ประชากรแฝง (แรงงานต่างด้าว) อาศัยอยู่อย่างหนาแน่น งานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล มีภาระหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยแบ่งความรับผิดชอบ ออกเป็น ๓ สถานี ได้แก่ สถานีเพชรสมุทร สถานีวัดธรรมนิมิต สถานีฝั่งตะวันตก โดยมีสถานีเพชรสมุทร เป็นศูนย์กลางในการปฏิบัติงานในการรับแจ้งเหตุภัยต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งดำเนินการทางด้านวิชาการ ด้านข้อมูล ด้านพัสดุ และด้านบุคลากร ได้แก่การสำรวจข้อมูลพื้นที่เพื่อใช้วางแผนเฝ้าระวังและออกระงับเหตุ อาทิ เส้นทางจราจร แหล่งน้ำ จุดเสี่ยงภัยต่างๆ เป็นต้น โดยต้องมีการสำรวจตรวจสอบพื้นที่เทศบาลและเขตรอยต่อ เพื่อให้ทราบถึงการเปลี่ยนแปลงของเส้นทางจราจร สภาพชุมชน อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการเตรียมความพร้อมด้านเครื่องมือเครื่องใช้ ยานพาหนะต่างๆ ให้พร้อมออกปฏิบัติงาน และต้องวางแผนเพื่อพัฒนาบุคลากร และประชาชนให้มีความรู้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดขึ้น ผ่านการจัดกิจกรรมรณรงค์ลดอุบัติเหตุ กิจกรรมให้ความรู้ในสถานศึกษา สถานประกอบการ ส่วนราชการและชุมชน กิจกรรมการทบทวนพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากร และกิจกรรมเพิ่มสมรรถนะด้านร่างกายของเจ้าหน้าที่ รวมทั้งประสานความร่วมมือกับป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดในการวางแผนรับมือภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้นในรูปแบบต่างๆ การฝึกซ้อมเพื่อระงับภัยต่างๆ</p>		<ul style="list-style-type: none"><li>- พนักงานขับรถยนต์ (ลปจ.) ๒ อัตรา</li><li>- พนักงานขับรถยนต์ ๑ อัตรา</li><li>- ผ.ช.เจ้าพนักงานธุรการ ๓ อัตรา</li><li>- คนงานทั่วไป ๑ อัตรา</li></ul> <p><b>งานนิติกร</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- นิติกร ปก. ๒ อัตรา</li><li>- นิติกร ชก ๑ อัตรา</li></ul> 



ขอ อนุมัติ	สังกัด/ตำแหน่ง/ เลขที่ศก/แห่ง	เหตุผล	ค่าใช้จ่าย	ข้อมูลเพิ่มเติม
		<p>นอกจากนี้เมื่อมีการเกิดภัยบุคลากรจะต้องออกปฏิบัติงานและสนับสนุนในการระงับและบรรเทาเหตุสาธารณภัยต่างๆ เพื่อลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนรวมทั้งดำเนินการให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ได้รับผลกระทบให้ได้รับการบรรเทาความเสียหายที่เกิดขึ้นตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด ซึ่งมีความยุ่งยากซับซ้อนทั้งในการสำรวจข้อมูลความเสียหาย การจัดทำรายงาน การปรับกรณีเข้ากับระเบียบฯ และการเบิกจ่าย รวมถึงการสื่อสารทำความเข้าใจกับผู้ได้รับผลกระทบ</p> <p>และเนื่องจากในพื้นที่อำเภอเมืองสมุทรสงคราม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ยังไม่มีอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้รวมถึงบุคลากรในการออกระงับเหตุได้โดยเพียงหน่วยงานเดียว ทำให้เทศบาลจึงต้องเป็นหน่วยงานในการรับผิดชอบปฏิบัติงานระงับอัคคีภัย ตามแนวทางในพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จึงทำให้เทศบาลมีพื้นที่ความรับผิดชอบและปริมาณงานมากขึ้น</p> <p>ประกอบกับเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้มอบหมายให้งานป้องกันฯ ปฏิบัติงานในด้านการพัสดุและทรัพย์สินการเบิกจ่ายงบประมาณต่างๆ งานธุรการ และงานบริหารงานทั่วไปของแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งปัจจุบันมีปริมาณงานความยุ่งยาก ซับซ้อนของงาน และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก พนักงานเทศบาลที่มีอยู่จึงไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ มาช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติราชการของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในด้านข้อมูลเชิงวิชาการ ด้านพัสดุ ด้านเอกสาร ด้านการเตรียมความพร้อมระวางเหตุช่วงนอกเวลาราชการ และด้านการปฏิบัติการในพื้นที่เมื่อเกิดภัย ดังนั้น จึงขอ กำหนดตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๒ อัตรา เพื่อรองรับงานดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพ ต่อไป</p>		

ขอ อนุมัติ	สังกัด/ตำแหน่ง/ เลขที่ศก.แห่ง	เหตุผล	ค่าใช้จ่าย	ข้อมูลเพิ่มเติม
กำหนด เพิ่มใหม่	พนักงานจ้างตามภารกิจ -ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๒ อัตรา	<p>ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๓ ประกอบ มาตรา ๕๐ (๑) (๕) กำหนดให้เทศบาลเมืองมีหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน และจัดให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๒๙) กำหนดให้เทศบาลมีหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และมาตรา ๑๖ (๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน นั้น</p> <p>เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เป็นชุมชนเมืองขนาดใหญ่ มีประชากร ประชากรแฝง (แรงงานต่างด้าว) อาศัยอยู่อย่างหนาแน่น งานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล มีภาระหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยแบ่งความรับผิดชอบ ออกเป็น ๓ สถานี ได้แก่ สถานีเพชรสมุทร สถานีวัดธรรมนิมิต สถานีฝั่งตะวันตก โดยมีสถานีเพชรสมุทร เป็นศูนย์กลางในการปฏิบัติงาน ซึ่งปัจจุบัน สถานีเพชรสมุทรมีรถยนต์ดับเพลิงและรถยนต์บรรทุกน้ำในความรับผิดชอบ จำนวน ๓ คัน ได้แก่ คันหมายเลข ๘๐-๔๖๐๓, ๘๐-๕๕๓๗ บด ๖๒๗ สมุทรสงคราม โดยกำหนดตำแหน่งพนักงานขับเครื่องกลขนาดเบา จำนวนเวรละ ๒ คน สับเปลี่ยนในการขับรถยนต์ดับเพลิงและรถบรรทุกน้ำในวันที่รับผิดชอบสำหรับรถยนต์ตรวจการณ์ หมายเลขทะเบียน กข ๖๙๕๓ สมุทรสงคราม จำนวน ๑ คัน มีไว้สำหรับการสำรวจพื้นที่เบื้องต้นใช้บรรทุกเครื่องหาบหาม เพื่อใช้หาแหล่งน้ำสำรองต่างๆ หรือนำพนักงานเจ้าหน้าที่ ออกปฏิบัติงานในการสำรวจตรวจสอบสถานที่เกิดภัย หรือการช่วยเหลือในการจับสัตว์เลื้อยคลาน สัตว์มีพิษต่างๆ แต่ยังไม่ได้กำหนดตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ไว้ โดยใช้คนงานทั่วไปหรือพนักงานดับเพลิง เป็นผู้ขับรถยนต์คันดังกล่าวในการปฏิบัติงาน ทำให้ในกรณีที่เกิดเหตุอัคคีภัย มีเจ้าหน้าที่ในการดับเพลิงไม่เพียงพอ ดังนั้น จึงขอกำหนดตำแหน่ง</p>		

ขอ อนุมัติ	สังกัด/ตำแหน่ง/ เลขที่ตึก/แห่ง	เหตุผล	ค่าใช้จ่าย	ข้อมูลเพิ่มเติม
ยุบเลิก		พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๒ อัตรา (เวลระ ๑ อัตรา) เพื่อรองรับการขับรถยนต์คันดังกล่าว ในการปฏิบัติหน้าที่ตรวจตรา เฝ้าระวัง และ ระวังเหตุสาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดขึ้น ต่อไป		
	<p><b>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</b> <b>ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข</b> - งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม</p> <p><b>ลูกจ้างประจำ</b> - ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา</p>	<p>เนื่องจากปัจจุบันกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจงาน ได้แก่ งานควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันและควบคุมโรค และภารกิจภาคสนาม ได้แก่ งานดูแลรักษาความสะอาด เก็บขนกิ่งไม้และเศษวัสดุที่ประชาชนนำมา กองไว้ตามจุดตั้งถังขยะและที่สาธารณะอื่นๆ งานขุดลอกคลอง ลำประโดง งานบริหารจัดการขยะภายในเขตเทศบาลให้เป็นไปตามเป้าหมายและนโยบายระดับจังหวัด ระดับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และระดับประเทศ รวมถึงการปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจงาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงานและโรงเรียนในสังกัด ตลอดจนจังหวัดสมุทรสงคราม และหน่วยงานต่างๆ ที่ร้องขอ และอยู่ในอำนาจที่สามารถดำเนินการได้ ประกอบกับงานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม มีลูกจ้างประจำตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ลาออก ๑ ราย ทำให้ตำแหน่งว่างลง ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อ ๘๓ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ ที่กำหนดให้กรณีมีตำแหน่งลูกจ้างว่างลงให้ยุบเลิกตำแหน่งและกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทดแทนนั้น เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จึงขอยุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>เนื่องจากปัจจุบันกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจงาน ได้แก่ งานควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันและควบคุมโรค และภารกิจภาคสนาม ได้แก่ งานดูแลรักษาความสะอาด เก็บขนกิ่งไม้และเศษวัสดุที่ประชาชนนำมา กองไว้ตามจุดตั้งถังขยะและที่สาธารณะอื่นๆ</p>		<p><b>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</b> มีอัตราค่าถึง ดังนี้ - ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p><b>ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข</b> - หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข <b>งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม</b> - นักวิชาการสุขาภิบาล ปก/ชก. ๑ อัตรา - นักวิชาการสุขาภิบาล ปก. ๑ อัตรา - พนักงานขับรถยนต์ (ลปจ.) ๑ อัตรา (ยุบเลิก) - คนงานทั่วไป (ลปจ.) ๑ อัตรา - ผช.เจ้าหน้าที่ธุรการ ๑ อัตรา - พนักงานขับรถยนต์ ๑ อัตรา (กำหนดตำแหน่งใหม่) - คนงานทั่วไป ๑๑ อัตรา (มีคนครอง ๑๐ อัตรา ว่าง ๑ อัตรา)</p> <p><b>ฝ่ายบริการสาธารณสุข</b> - หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (ว่าง) <b>งานส่งเสริมสาธารณสุข</b> - พยาบาลวิชาชีพ ชฟ. ๑ อัตรา - พยาบาลวิชาชีพ ชก. ๒ อัตรา - นักวิชาการสาธารณสุข ปก. ๑ อัตรา - นักวิชาการสุขาภิบาล ปก. ๑ อัตรา - นักวิชาการสุขาภิบาล ปก/ชก. ๑ อัตรา - ผช.เจ้าหน้าที่ธุรการ ๑ อัตรา - คนงานทั่วไป ๑ อัตรา</p> <p><b>งานป้องกันและควบคุมโรค</b> - นักวิชาการสาธารณสุข ชก. ๑ อัตรา - นายสัตวแพทย์ ปก/ชก. ๑ อัตรา - สัตวแพทย์ ชง. ๑ อัตรา - ผช.เจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา - คนงานทั่วไป ๓ อัตรา</p> <p><b>งานบริหารงานทั่วไป</b> - นักจัดการงานทั่วไป ชก. ๑ อัตรา - เจ้าพนักงานธุรการ ชง. ๑ อัตรา - ผช.เจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา - พนักงานขับรถยนต์ ๑ อัตรา</p>
กำหนด เพิ่มใหม่	<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b> - ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา			

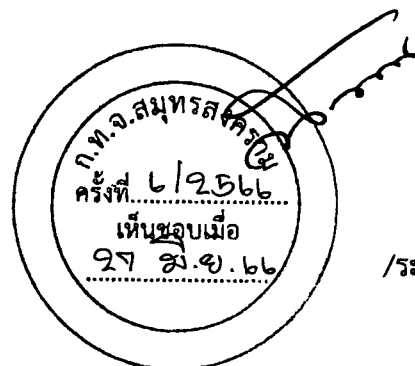
ก.ท.อ.สมุทรสงคราม  
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖  
เห็นชอบเมื่อ  
๒๗ มิ.ย.๖๖

/ขออนุมัติ...

ขอ อนุมัติ	สังกัด/ตำแหน่ง/ เลขที่ตำแหน่ง	เหตุผล	ค่าใช้จ่าย	ข้อมูลเพิ่มเติม
		<p>งานชุดลอกคลอง ลำประโดง งานบริหาร จัดการขยะภายในเขตเทศบาลให้เป็นไป ตามเป้าหมายและนโยบายระดับจังหวัด ระดับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และระดับประเทศ รวมถึงการปฏิบัติงาน สนับสนุนภารกิจงาน/โครงการ/กิจกรรม ต่างๆของหน่วยงานและโรงเรียนในสังกัด ตลอดจนจังหวัดสมุทรสงคราม และ หน่วยงานต่างๆ ที่ร้องขอ และอยู่ในอำนาจ ที่สามารถดำเนินการได้ ประกอบกับงาน ควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม มีลูกจ้างประจำตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ลาออก ๑ ราย ทำให้ตำแหน่งว่างลง และ ตามข้อ ๘๓ ของประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ ที่กำหนดให้ กรณีมีตำแหน่งลูกจ้างว่างลงให้ยุบเลิก ตำแหน่งและกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้าง ทดแทนนั้น เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จึงต้องยุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ แต่เนื่องจาก ภารกิจหน้าที่ และความรับผิดชอบเกี่ยวกับงาน ดังกล่าว ทำให้มีอัตรากำลังไม่เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงาน ดังนั้น จึงขออนุมัติกำหนด ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ เพื่อทดแทนอัตรากำลัง ที่ถูกยุบ จำนวน ๑ อัตรา</p>		

มติคณะอนุกรรมการฯ สมควรให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม ก.ท.จ. สมุทรสงคราม : เห็นชอบตามความเห็นของคณะอนุกรรมการตรวจสอบ  
และกลั่นกรองแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖



/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๖.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวนและการลงโทษ ทางวินัย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ต้นเรื่อง

ด้วยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้มีหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ แจ้งว่า คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบร่างประกาศ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดวันมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยในฐานะประธาน ก.ท. ได้ลงนามในประกาศฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ ก.ท.จ. ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์ฯ ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. กำหนด

๒. กรณี ก.ท.จ. ประกาศหลักเกณฑ์ฯ แตกต่างจากที่ ก.ท. กำหนด ให้เสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน จึงประกาศใช้บังคับได้

๓. เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นมาตรฐานเดียวกัน และไม่มีปัญหาในทางปฏิบัติ จึงขอให้ ก.ท.จ. จัดทำหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าว แล้วเสนอให้ประธาน ก.ท.จ. พิจารณาลงนามภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อใช้บังคับในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๒. ข้อเท็จจริง

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการยกร่างประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวนและการลงโทษทางวินัย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมีเนื้อหาเช่นเดียวกับที่ ก.ท. กำหนดทุกประการ แตกต่างเฉพาะมาตราของกฎหมายที่เป็นฐานอำนาจในการออกกฎหมายเท่านั้น รายละเอียดปรากฏตามร่างประกาศฯ แนบท้าย

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

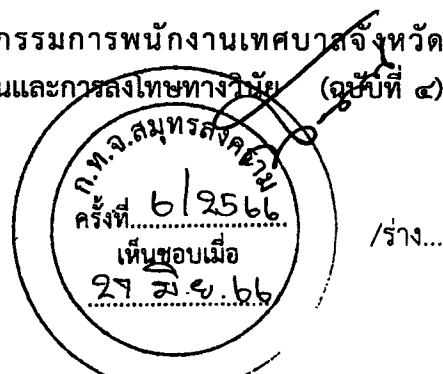
มาตรา ๑๓ คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้นในเรื่องดังต่อไปนี้

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์

ฯลฯ

มาตรา ๒๓ วรรคเจ็ด ให้นำความในมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วย โดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยให้การใช้อำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติดังกล่าวเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือนายกเทศมนตรี แล้วแต่กรณี

มติที่ประชุม ที่ ประชุมมีมติเห็นชอบร่างประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวนและการลงโทษทางวินัย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖





ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวนและการลงโทษทางวินัย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวนและการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เกี่ยวกับเนื้อหาของคำสั่งลงโทษทางวินัย และปรับปรุงแบบคำสั่งยุติเรื่องคำสั่งเกี่ยวกับการลงโทษทางวินัยพนักงานเทศบาลให้เกิดความชัดเจนและสอดคล้องทำนองเดียวกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ และกฎ.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๓) ประกอบมาตรา ๒๓ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวนและการลงโทษทางวินัย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวนและการลงโทษทางวินัย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖”

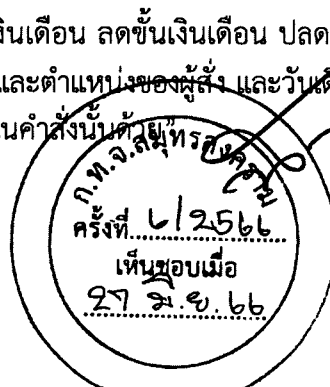
ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘๖ วรรคสอง และข้อ ๘๗ วรรคเจ็ด ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวนและการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๘๖/๑ ข้อ ๘๖/๒ ข้อ ๘๖/๓ ข้อ ๘๖/๔ ข้อ ๘๖/๕ ข้อ ๘๖/๖ ข้อ ๘๖/๗ ข้อ ๘๖/๘ ข้อ ๘๖/๙ และข้อ ๘๖/๑๐ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวนและการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

“ข้อ ๘๖/๑ การสั่งยุติเรื่องให้ทำเป็นคำสั่ง ระบุชื่อและตำแหน่งของผู้ถูกกล่าวหา เรื่องที่ ถูกกล่าวหาและผลการพิจารณา ตามแบบท้ายประกาศนี้ และให้ลงลายมือชื่อและตำแหน่งของผู้สั่ง และวันเดือนปีที่ออกคำสั่งไว้ด้วย”

“ข้อ ๘๖/๒ การสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน ลดขั้นเงินเดือน ปลดออก หรือไล่ออก ให้ทำเป็นคำสั่ง ตามแบบท้ายประกาศนี้ และให้ลงลายมือชื่อและตำแหน่งของผู้สั่ง และวันเดือนปีที่ออกคำสั่ง พร้อมทั้งสิทธิในการอุทธรณ์และระยะเวลาในการอุทธรณ์ไว้ในคำสั่งนั้นด้วย”



/ “ข้อ ๘๖/๓...

“ข้อ ๘๖/๓ การสั่งลงโทษ ให้สั่งให้มีผลตั้งแต่วันหรือระยะเวลาดังต่อไปนี้

(๑) การสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ให้มีผลตั้งแต่วันที่มิคำสั่ง

(๒) การสั่งลงโทษตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือน ให้มีผลตั้งแต่วันที่มิคำสั่ง ถ้าจำนวนเงินที่จะต้องตัด หรือเงินเดือนที่จะต้องลด มีเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปัดเศษทิ้ง

(๓) การสั่งลงโทษปลดออกหรือไล่ออก ให้มีผลตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวนและการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘”

“ข้อ ๘๖/๔ การสั่งงดโทษตามข้อ ๘๔ วรรคสอง ให้ทำเป็นคำสั่ง และให้ระบุไว้ในคำสั่งด้วยว่าให้ว่ากล่าวตักเตือน ตามแบบท้ายประกาศนี้”

“ข้อ ๘๖/๕ การสั่งงดโทษตามข้อ ๒๘ วรรคสี่ สำหรับกรณีที่พนักงานเทศบาลซึ่งออกจากราชการไปแล้วแต่มีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามข้อ ๒๘ และผลการสอบสวนพิจารณาปรากฏว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ให้นายกเทศมนตรีสั่งงดโทษ ตามแบบท้ายประกาศนี้”

“ข้อ ๘๖/๖ เมื่อได้มีคำสั่งยุติเรื่อง ลงโทษ หรืองดโทษแล้ว ให้ดำเนินการแจ้งคำสั่งให้ผู้ถูกลงโทษ หรือผู้ถูกกล่าวหาทราบโดยเร็ว และให้ผู้ถูกลงโทษหรือผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อและวันที่รับทราบไว้เป็นหลักฐาน และมอบสำเนาคำสั่งให้ผู้ถูกลงโทษหรือผู้ถูกกล่าวหาไว้หนึ่งฉบับด้วย ถ้าผู้ถูกลงโทษหรือผู้ถูกกล่าวหาไม่ยอมลงลายมือชื่อรับทราบคำสั่ง เมื่อได้ทำบันทึกลงวันที่และสถานที่ที่แจ้ง และลงลายมือชื่อผู้แจ้งพร้อมทั้งพยานรู้เห็นไว้เป็นหลักฐานแล้ว ให้ถือว่าวันที่แจ้งนั้นเป็นวันรับทราบ

ในกรณีที่ไม้อาจแจ้งให้ทราบตามวรรคหนึ่งได้หรือมีเหตุจำเป็นอื่น ให้ส่งสำเนาคำสั่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับไปให้ผู้ถูกลงโทษหรือผู้ถูกกล่าวหา ณ ที่อยู่ของผู้ถูกลงโทษหรือผู้ถูกกล่าวหา ซึ่งปรากฏตามหลักฐานของทางราชการ ในกรณีเช่นนี้ เมื่อล่วงพ้นสิบห้าวันนับแต่วันที่ส่งสำเนาคำสั่งดังกล่าวให้ถือว่าผู้ถูกกล่าวหาได้รับทราบคำสั่งแล้ว”

“ข้อ ๘๖/๗ ในกรณีที่มีการเพิ่มโทษ ลดโทษ งดโทษ หรือยกโทษ ให้นายกเทศมนตรีมีคำสั่งใหม่โดยให้สั่งยกเลิกคำสั่งลงโทษเดิมแล้วสั่งใหม่ให้เป็นไปตามนั้น

คำสั่งใหม่ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามแบบท้ายประกาศนี้ โดยอย่างน้อยให้มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

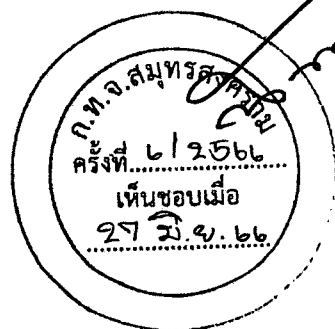
(๑) อ้างถึงคำสั่งลงโทษเดิมก่อนมีการเพิ่มโทษ ลดโทษ งดโทษ หรือยกโทษ

(๒) อ้างถึงมติของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือคำวินิจฉัยอุทธรณ์ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลหรือขององค์กรตามกฎหมายอื่น ที่ให้เพิ่มโทษ ลดโทษ งดโทษ หรือยกโทษ แล้วแต่กรณี โดยแสดงสาระสำคัญ โดยสรุปไว้ด้วย

(๓) สั่งให้ยกเลิกคำสั่งลงโทษเดิมตาม (๑) และมีคำสั่งใหม่ให้เป็นไปตาม (๒)

(๔) ระบุวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับโทษที่ได้รับไปแล้ว

“ข้อ ๘๖/๘ ในกรณีที่คำสั่งเดิมเป็นคำสั่งลงโทษไล่ออกหรือปลดออก ถ้ามีการลดโทษเป็นปลดออกหรือเพิ่มโทษเป็นไล่ออก จะสั่งให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันใด ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวนและการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘”



/“ข้อ ๘๖/๙...

“ข้อ ๘๖/๙ ในกรณีที่คำสั่งเดิมเป็นคำสั่งลงโทษไล่ออกหรือปลดออก ถ้ามีการลดโทษ เพื่อจะสั่งลงโทษใหม่ในความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง งดโทษ หรือยกโทษ ในคำสั่งใหม่ให้สั่งให้ผู้นั้น กลับเข้ารับราชการและสั่งลงโทษใหม่ในความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง งดโทษ หรือยกโทษ แล้วแต่กรณี

การสั่งให้กลับเข้ารับราชการ ให้สั่งให้ผู้นั้นดำรงตำแหน่งเดิมก่อน กรณีไม่สามารถ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้ ให้แต่งตั้งในตำแหน่งอื่นในประเภทและระดับเดียวกันที่ว่าง หากไม่มี ตำแหน่งในประเภทและระดับเดียวกันว่าง ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติกำหนดตำแหน่งอื่น ในประเภท และระดับเดียวกัน แล้วแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

ในกรณีที่ไม้อาจสั่งให้ผู้นั้นกลับเข้ารับราชการได้ เพราะเหตุก่อนที่จะมีคำสั่งใหม่นั้น ผู้นั้น พ้นจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตาย หรือออกจากราชการ เนื่องจากเหตุอื่น ให้สั่งงดโทษ หรือสั่งยุติเรื่อง แล้วแต่กรณี แล้วให้แสดงเหตุที่ไม่อาจสั่งให้กลับเข้า รับราชการไว้ในคำสั่งนั้นด้วย

ในคำสั่งใหม่ให้ระบุด้วยว่าเงินเดือนระหว่างที่ถูกไล่ออก หรือปลดออก ให้เบิกจ่ายให้ผู้นั้น ตามกฎหมายหรือระเบียบว่าด้วยการนั้น”

“ข้อ ๘๖/๑๐ ในกรณีที่คำสั่งลงโทษเดิมเป็นคำสั่งลงโทษในความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ถ้ามีการเพิ่มโทษ ลดโทษ งดโทษ หรือยกโทษ ในคำสั่งใหม่ให้ระบุงการดำเนินการเกี่ยวกับโทษที่ได้รับไปแล้ว ดังต่อไปนี้

(๑) ถ้าเป็นกรณียกโทษ ให้ถือว่าผู้นั้นไม่เคยได้รับโทษทางวินัยมาก่อน และให้ผู้นั้น กลับคืนสู่สถานะเดิมก่อนมีการลงโทษ ในกรณีที่ได้มีการตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือนผู้นั้นไปเท่าใด ให้คืนเงินที่ตัดหรือขั้นเงินเดือน หรือเงินเดือนที่ลดไปแล้วนั้นให้ผู้นั้น

(๒) ถ้าเป็นกรณีงดโทษ ในกรณีที่ได้มีการตัดเงินเดือนหรือลดขั้นเงินเดือนผู้นั้นไปเท่าใด ให้คืนเงินที่ตัด หรือขั้นเงินเดือน หรือเงินเดือนที่ลดไปแล้วนั้นให้ผู้นั้น

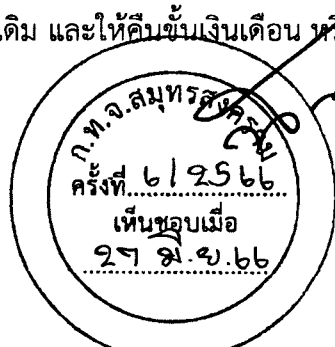
(๓) ถ้าเป็นกรณีที่มีผลให้ยังคงต้องลงโทษผู้นั้นอยู่ ไม่ว่าจะเป็นการเพิ่มโทษ หรือลดโทษก็ตาม ให้ดำเนินการดังนี้

(ก) ถ้าเป็นการเพิ่มโทษให้เป็นโทษตัดเงินเดือนหรือลดขั้นเงินเดือน ให้คิดคำนวณ จำนวนเงินเดือนที่จะตัด หรือขั้นเงินเดือน หรือเงินเดือนที่จะลดตามอัตราโทษใหม่จากเงินเดือนเดิมในขณะที่ มีคำสั่งลงโทษเดิม และให้คืนเงินที่ได้ตัดหรือลดไปแล้วนั้นให้ผู้นั้น

(ข) ถ้าเป็นการเพิ่มโทษจากโทษตัดเงินเดือนหรือลดขั้นเงินเดือน เป็นปลดออกหรือไล่ออก ให้คืนเงินที่ตัดหรือขั้นเงินเดือน หรือเงินเดือนที่ลดไปแล้วนั้น ให้ผู้นั้น

(ค) ถ้าเป็นการลดโทษให้เป็นโทษภาคทัณฑ์ ให้ลงโทษให้เป็นไปตามนั้น ในกรณีที่ได้มีการ ตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือนผู้นั้นไปเท่าใด ให้คืนเงินที่ตัด หรือขั้นเงินเดือน หรือเงินเดือนที่ลดไปแล้วนั้น ให้ผู้นั้น

(ง) ถ้าเป็นการลดโทษให้เป็นโทษตัดเงินเดือน ให้คิดคำนวณจำนวนเงินเดือนที่จะตัด ตามอัตราโทษใหม่จากเงินเดือนเดิมในขณะที่มีคำสั่งลงโทษเดิม และให้คืนขั้นเงินเดือน หรือเงินเดือนที่ลด ไปแล้วนั้นให้ผู้นั้น



/(จ) ถ้าเป็น...



(จ) ถ้าเป็นการเพิ่มหรือลดอัตราโทษของโทษตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือน ให้คิดคำนวณจำนวนเงินที่จะตัด หรือขั้นเงินเดือน หรือเงินเดือนที่จะลด ตามอัตราโทษใหม่จากขั้นเงินเดือนหรือเงินเดือนเดิมในขณะที่มีคำสั่งลงโทษเดิม ในกรณีจำนวนเงินที่จะต้องตัด หรือขั้นเงินเดือน หรือเงินเดือนที่จะลดตามคำสั่งลงโทษใหม่ต่ำกว่าจำนวนเงินที่ได้ถูกตัด หรือขั้นเงินเดือน หรือเงินเดือนที่ลดตามคำสั่งลงโทษเดิม ให้คืนเงินที่ตัด หรือขั้นเงินเดือน หรือเงินเดือนที่ลดไว้เกินนั้นให้ผู้นั้น”

ประกาศ ณ วันที่                      กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม



/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๖.๒ เรื่อง การปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวินัย และการให้ออกจากราชการและคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการอุทธรณ์และการร้องทุกข์

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ และคณะกรรมการพิจารณาการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ เพื่อดำเนินการพิจารณาเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ดังนี้

คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ

- |   |                  |
|---|------------------|
| ๑. ศึกษาธิการจังหวัดสมุทรสงคราม                         | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายอำเภออัมพวา                                       | อนุกรรมการ       |
| ๓. นายสมพร นิลแนบแก้ว นายกเทศมนตรีตำบลบางกระบือ         | อนุกรรมการ       |
| ๔. นายจิระพัฒน์ มีผล ปลัดเทศบาลตำบลบางนกแขวก            | อนุกรรมการ       |
| ๕. นายประวิทย์ วีระวัฒน์ ผู้ทรงคุณวุฒิ                  | อนุกรรมการ       |
| ๖. นายทวีศักดิ์ พัดศรีเรือง ผู้ทรงคุณวุฒิ               | อนุกรรมการ       |
| ๗. ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์ | เลขานุการ        |
| ๘. นายอดิเทพ พินธุทอง นิติกรปฏิบัติการ                  | ผู้ช่วยเลขานุการ |
- สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม

คณะกรรมการพิจารณาการอุทธรณ์และการร้องทุกข์

- |   |                  |
|---|------------------|
| ๑. นายกรกฎ วงษ์สุวรรณ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายอำเภอเมืองสมุทรสงคราม                             | อนุกรรมการ       |
| ๓. นายสุพรรณ ลิ้มสัจจาพาณิชย์ นายกเทศมนตรีตำบลกระดังงา  | อนุกรรมการ       |
| ๔. นางดวงใจ อูสายพันธ์ ปลัดเทศบาลตำบลอัมพวา             | อนุกรรมการ       |
| ๕. นายสุชีพ พันธุ์จันทร์ ผู้ทรงคุณวุฒิ                  | อนุกรรมการ       |
| ๖. นายอัมรินทร์ อรรถภัทร ผู้ทรงคุณวุฒิ                  | อนุกรรมการ       |
| ๗. ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์ | เลขานุการ        |
| ๘. นายอดิเทพ พินธุทอง นิติกรปฏิบัติการ                  | ผู้ช่วยเลขานุการ |
- สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม

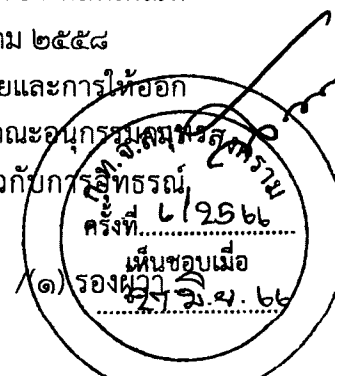
๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากการโยกย้ายข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ทำให้คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการฯ ทั้งสองชุดไม่เป็นปัจจุบัน

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวนและการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๘๕ วรรคสาม คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการตามวรรคหนึ่งต้องไม่เป็นกรรมการในคณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือคณะกรรมการพิจารณาการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ ตามข้อ ๘ วรรคสาม ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการร้องทุกข์ และให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลแต่งตั้งจากบุคคลดังต่อไปนี้



(๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัด หรือหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย เป็นประธาน

(๒) นายอำเภอหรือหัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดจำนวนหนึ่งคน

(๓) ผู้แทนเทศบาลในจังหวัด ซึ่งประกอบด้วยนายกเทศมนตรีจำนวนหนึ่งคน และพนักงานเทศบาลจำนวนหนึ่งคน

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีคุณสมบัติตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนสองคน ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ด้านการบริหารงานบุคคลหรือด้านการดำเนินการทางวินัย

(๕) ข้าราชการสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในจังหวัด จำนวนหนึ่งคน เป็นเลขานุการ การแต่งตั้งและการให้พ้นจากตำแหน่งให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาล  
ฯลฯ

๒.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๙ วรรคสาม การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ ตามวรรคหนึ่ง ให้นำข้อ ๘๕ วรรคสี่และวรรคห้า ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวน และการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

#### ๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

ฝ่ายเลขานุการ พิจารณาแล้วมีความเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ทั้งสองชุดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ทั้งสองชุด ดังนี้

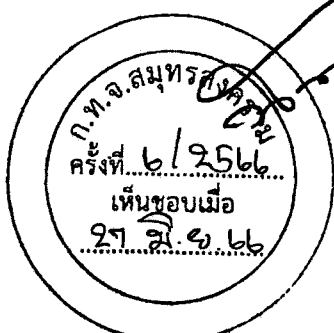
#### คณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ

- |  |                  |
|--|------------------|
| ๑. ศึกษาธิการจังหวัดสมุทรสงคราม  | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นายอำเภออัมพวา  | อนุกรรมการ       |
| ๓. นายสมพร นิลแนบแก้ว นายกเทศมนตรีตำบลบางกระบือ  | อนุกรรมการ       |
| ๔. นายวีระศักดิ์ ศรีสุวรรณ ปลัดเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง  | อนุกรรมการ       |
| ๕. นายประวิทย์ วีระวัฒน์ ผู้ทรงคุณวุฒิ   | อนุกรรมการ       |
| ๖. นายทวีศักดิ์ พัดศรีเรือง ผู้ทรงคุณวุฒิ  | อนุกรรมการ       |
| ๗. ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์<br>สังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม                             | เลขานุการ        |
| ๘. ข้าราชการกลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์<br>สังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม<br>ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๒ คน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

#### คณะกรรมการพิจารณาการอุทธรณ์และการร้องทุกข์

- |   |                  |
|---|------------------|
| ๑. นายกรกฎ วงษ์สุวรรณ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นายอำเภอเมืองสมุทรสงคราม                             | อนุกรรมการ       |
| ๓. นายสุพรรณ ลิ้มสังจายาณิษฐ์ นายกเทศมนตรีตำบลกระดังงา  | อนุกรรมการ       |

/๔. นางดวงใจ...

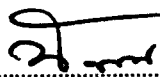


๔. นางดวงใจ อูสายพันธ์ ปลัดเทศบาลตำบลอัมพวา อนุกรรมการ  
๕. นายเกื้อกุล สถาพรวงษา ผู้ทรงคุณวุฒิ อนุกรรมการ  
๖. นายอัมรินทร์ อรรถภัทร ผู้ทรงคุณวุฒิ อนุกรรมการ  
๗. ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์ เลขานุการ  
สังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม  
๘. ข้าราชการกลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์ ผู้ช่วยเลขานุการ  
สังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม  
ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๒ คน

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

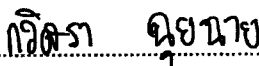
มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

- ระเบียบวาระที่ ๗ : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)  
ประธาน : ท่านใดมีเรื่องอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอขอบคุณทุกท่าน และขอปิดประชุม  
ที่ประชุม : - ไม่มี -  
ปิดประชุม : เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนัทธมน จิมมิ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม (๑)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุมระเบียบวาระที่ ๑ - ๕

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกวิสรา ฉวยฉาย)

(แทน) ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์  
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม (๒)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุมระเบียบวาระที่ ๖.๑ - ๖.๒

(ลงชื่อ).....

(นายนิวัฒน์ ลือนาม)

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ  
(แทน) ท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม  
เลขานุการ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

