

คู่มือการรับบริการ

งานที่ให้บริการ	งานทะเบียนราษฎร การแจ้งเกิด
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานทะเบียนราษฎรและบัตร ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม งานทะเบียนราษฎร ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล โทรศัพท์ ๐๓๔-๗๖๖๔๑๖ - ๑๙ ต่อ ๑๒๘ , ๑๒๙	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ยกเว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

เด็กทุกคนที่เกิดในราชอาณาจักรไทยไม่ว่าจะเป็นบุตรของคนสัญชาติไทย หรือเป็นบุตรของคนต่างด้าวที่เข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมาย หรือเป็นบุตรของผู้หลบหนีเข้าเมือง ผู้มีหน้าที่แจ้งการเกิดคือ บิดา มารดา ผู้ปกครองโดยชอบด้วยกฎหมาย หรือเจ้าบ้านที่เด็กเกิดต้องแจ้งการเกิดต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น ณ สำนักทะเบียนอำเภอ หรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่เด็กเกิด หรือจะแจ้งต่อนายทะเบียนอำเภอ หรือนายทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่อื่นที่บิดา มารดา หรือผู้ปกครองโดยชอบด้วยกฎหมายของเด็กที่เกิดนั้นมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านก็ได้ และนายทะเบียนต้องรับแจ้งการเกิด และออกสูติบัตรให้ผู้แจ้ง โดยมี ข้อเท็จจริงเท่าที่จะสามารถทราบได้

หน่วยงานรับผิดชอบ

งานทะเบียนราษฎรและบัตร ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- ผู้แจ้งแสดงหลักฐานต่อนายทะเบียน
- นายทะเบียนตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานของผู้แจ้ง
- ลงรายการในสูติบัตร
- อนุมัติและมอบสูติบัตรให้ผู้แจ้ง

ระยะเวลาในการให้บริการ

ดำเนินการครบทุกขั้นตอนภายใน ๑๐ นาที นับตั้งแต่ยื่นคำร้อง

เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้

- บัตรประจำตัวประชาชนของบิดา มารดา หรือผู้แจ้ง
- สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาทะเบียนประวัติของบิดา มารดา
- สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่จะเพิ่มชื่อเด็กที่เกิด
- หนังสือรับรองการเกิดตามแบบ ท.ร.๑/๑ ที่ออกให้โดยโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลที่เด็กเกิด (กรณีเด็กเกิดในสถานพยาบาล)
- หนังสือมอบหมาย (ถ้ามี)

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ระเบียบ / กฎหมาย

- พระราชบัญญัติ ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๘
- ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕๐