



ประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือนักเรียนซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือด้อยโอกาส
ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้กำหนดจัดทำโครงการให้ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและ
การให้ความช่วยเหลือนักเรียน เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชนในเขตเทศบาลเมือง
สมุทรสงคราม ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่ดีขึ้น ตามอำนาจหน้าที่ในการสังคมสงเคราะห์ และส่งเสริมพัฒนา
คุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับ
นักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ เทศบาลเมือง
สมุทรสงคราม จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส
มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ความ
ช่วยเหลือนักเรียนซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือด้อยโอกาสของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

หมวดที่ ๑
ข้อความทั่วไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“นักเรียน” หมายถึง ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับอนุบาล ประถมศึกษา และ
มัธยมศึกษา

“ผู้ยากจน” ผู้ที่อยู่ในครอบครัวที่มีฐานะยากจน มีรายได้ไม่เพียงพอต่อการเลี้ยงชีพมีชีวิตอยู่
อย่างยากลำบาก และขาดแคลนปัจจัยพื้นฐาน

“ผู้ด้อยโอกาส” หมายถึง ผู้ประสบปัญหาความเดือดร้อนไม่สามารถดำรงชีวิตได้เท่าเทียมกับผู้อื่น

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์รปกครองส่วน
ท้องถิ่น

“ผู้รับรอง” หมายถึง เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำบลที่ขอรับทุนมีภูมิลำเนาอยู่ เช่น
ข้าราชการ (ดำรงตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการหรือระดับชำนาญการ หรือเทียบเท่า), ผู้บริหารท้องถิ่น,
สมาชิกสภาท้องถิ่น, กำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน หรือประธานชุมชน

“ผู้ปกครอง” หมายถึง บิดามารดา อนุบาล ผู้รับบุตรบุญธรรม และผู้ปกครอง ตามประมวล
กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และให้หมายความรวมถึงพ่อเลี้ยง แม่เลี้ยง ผู้ปกครองสวัสดิภาพ นายจ้าง ตลอดจน
บุคคลอื่นซึ่งรับเด็กไว้ในความอุปการะเลี้ยงดูหรือซึ่งเด็กอาศัยอยู่ด้วย

หมวดที่ ๒
คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับทุนการศึกษา

ข้อ ๔ ผู้ที่มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษาของเทศบาลเมือง
สมุทรสงคราม ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔.๑ เป็นผู้ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ตำบลแม่กลอง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม โดยมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตเทศบาล เป็นระยะเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่าหนึ่งปี ณ วันที่ยื่นใบสมัครต่อเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๔.๒ เป็นผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส โดยครอบครัว ซึ่งหมายถึงบิดามารดาารวมกัน หรือ บิดามารดาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งในกรณีหย่าร้างหรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเสียชีวิต หรือผู้ปกครองโดยชอบธรรม (ไม่นับรวมญาติพี่น้อง) ต้องมีรายได้ทั้งครอบครัวไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี

๔.๓ เป็นผู้ที่มีสัญชาติไทย และเป็นผู้มีความประพฤติดี

๔.๔ ผู้มีสิทธิขอรับความช่วยเหลือจากเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาในลักษณะเดียวกันนี้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

หมวดที่ ๓

เงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือนักเรียนและจำนวนการให้ความช่วยเหลือ

ข้อ ๕ เงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษาของนักเรียน มีดังนี้

๕.๑ ครอบครัวของนักเรียน ต้องนำเงินช่วยเหลือที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ให้ความช่วยเหลือนักเรียน ไว้ใช้สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษาของนักเรียนเท่านั้น

๕.๒ นักเรียนต้องมีความประพฤติดี ตั้งใจศึกษาหาความรู้ เคารพและรักษากฎระเบียบของโรงเรียน และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนตามความเหมาะสม หากมีกรณีเกิดความเสียหายในด้านความประพฤติของนักเรียน จะหมดสิทธิการได้รับความช่วยเหลือต่อไป

๕.๓ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นที่คณะกรรมการจะต้องดำเนินการใด ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาในการพิจารณาให้ทุนการศึกษาของผู้ขอรับทุน ซึ่งกรณีนั้นมิได้กำหนดไว้ในประกาศฯ นี้ ให้เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม โดยไม่ขัดกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๖ การให้ความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษาของนักเรียน แยกเป็นระดับการศึกษา ดังนี้

๖.๑ ระดับอนุบาล และระดับประถมศึกษา ทุนละ ๑,๐๐๐ บาท	จำนวน ๒๐ ทุน
๖.๒ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ทุนละ ๒,๐๐๐ บาท	จำนวน ๑๐ ทุน
๖.๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า ทุนละ ๓,๐๐๐ บาท	จำนวน ๑๐ ทุน

หมวดที่ ๔

เอกสารประกอบการสมัครขอรับความช่วยเหลือนักเรียน

ข้อ ๗ เอกสารประกอบการสมัครขอรับความช่วยเหลือ มีดังนี้

๗.๑ ใบสมัครขอรับความช่วยเหลือ	จำนวน ๑ ฉบับ
๗.๒ สำเนาสูติบัตรหรือสำเนาบัตรประชาชนของนักเรียน	จำนวน ๑ ฉบับ
๗.๓ สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน	จำนวน ๑ ฉบับ
๗.๔ สำเนาบัตรประชาชนของบิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครอง	จำนวน ๑ ฉบับ
๗.๕ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครอง	จำนวน ๑ ฉบับ
๗.๖ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน	จำนวน ๑ รูป
๗.๗ ใบรายงานผลการเรียนภาคการศึกษาล่าสุด (ยกเว้นระดับอนุบาล)	จำนวน ๑ ฉบับ
๗.๘ หนังสือรับรองเงินเดือน (กรณีมีเงินเดือนและรายได้แน่นอน)	จำนวน ๑ ฉบับ
๗.๙ ภาพถ่ายที่อยู่อาศัย รับรองโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ	อย่างน้อย ๒ ภาพ

หมวดที่ ๕

การดำเนินการรับรองข้อมูลนักเรียนผู้ขอรับความช่วยเหลือ

ข้อ ๘ การดำเนินการรับรองข้อมูลนักเรียนผู้ขอรับความช่วยเหลือ มีดังนี้

๘.๑ สถานศึกษาของนักเรียนผู้ขอรับความช่วยเหลือ เป็นผู้รับรองว่านักเรียนมีความประพฤติดี ตั้งใจเรียน รักษากฎและระเบียบของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด รวมถึงรับรองลายมือชื่อผู้ปกครองที่มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือแทนนักเรียน กรณีนักเรียนไม่สามารถมารับเงินช่วยเหลือได้ด้วยตนเอง

๘.๒ เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำบลที่ผู้ขอรับการช่วยเหลือมีภูมิลำเนาอยู่ เป็นผู้รับรองที่อยู่อาศัยและรายได้ของครอบครัวนักเรียน

หมวดที่ ๖

การรับสมัคร / การยื่นใบสมัคร

ข้อ ๙ ผู้ประสงค์ (นักเรียนหรือผู้ปกครอง) ขอรับการช่วยเหลือ โปรดติดต่อสำนักงานคณะกรรมการ (กองการเจ้าหน้าที่) ภายในวันและเวลาราชการ โดยดำเนินการดังนี้

๙.๑ ติดต่อขอรับแบบฟอร์มใบสมัครขอรับทุนการศึกษาได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม หรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้ที่เว็บไซต์เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๙.๒ ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบขอรับทุนการศึกษาได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสาร ในวันที่ ๑๖-๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

หมวดที่ ๗

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกฯ/การประกาศรายชื่อนักเรียนผู้ได้รับความช่วยเหลือ

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการ จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับความช่วยเหลือ จากผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อ ๔ โดยใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาจาก สถานภาพของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง จำนวนบุตรหลานที่อยู่ในความอุปการะของบิดา มารดาหรือผู้ปกครอง สภาพที่อยู่อาศัย อาชีพและรายได้ของครอบครัว และองค์ประกอบอื่นๆ การพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นขั้นสุดท้าย

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการ รายงานผลให้เทศบาลเมืองสมุทรสงครามทราบและประกาศรายชื่อ ชื่อผู้ที่มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือ ภายในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เว็บไซต์เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม พร้อมแจ้งประกาศรายชื่อผู้ที่มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือไปปิดประกาศ ณ ที่ทำการชุมชนภายในเขตเทศบาล ในวันที่ ๙-๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ สำหรับขั้นตอน วัน เวลา และหลักฐาน การรับเงินช่วยเหลือ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะแจ้งให้ทราบพร้อมการประกาศรายชื่อดังกล่าว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอานนท์ ตันติดำรงกุล)

นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม

ระดับชั้นรับสมัครวันที่...../...../.....

เอกสารครบ
 เอกสารไม่ครบ ขาด.....
 ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....
ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)
ตำแหน่ง.....



ติดรูปถ่ายขนาด
๑ นิ้ว ถ่ายไว้
ไม่เกิน ๖ เดือน

**ใบสมัครขอรับทุนการศึกษา สำหรับนักเรียนซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส
ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม**

คำชี้แจง ใบสมัครนี้มีจำนวน ๔ หน้า โปรดกรอกข้อมูลด้วยตัวบรรจงให้ครบถ้วน หากข้อมูลหรือเอกสารไม่ครบถ้วน และไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดอาจมีผลทำให้เสียสิทธิในการรับทุน พร้อมแนบเอกสารประกอบใบสมัคร ดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๑. ใบสมัครขอรับความช่วยเหลือ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาสูติบัตรหรือสำเนาบัตรประชาชนของนักเรียน (ที่ยังไม่หมดอายุ) รับรองสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน (ที่อยู่ในตำบลแม่กลอง ไม่น้อยกว่า ๑ ปี) รับรองสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประชาชนของบิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครอง รับรองสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครอง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๑ รูป |
| ๗. ใบรายงานผลการศึกษา ภาคการศึกษาล่าสุด (ยกเว้นระดับอนุบาล) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. ใบรับรองเงินเดือนหรือสลิปเงินเดือนของผู้ปกครอง (กรณีมีเงินเดือนและรายได้แน่นอน) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๙. ภาพถ่ายที่อยู่อาศัย (รับรองโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ) | จำนวน ๒ ภาพ |

*** ส่งใบสมัครพร้อมเอกสาร/หลักฐาน ได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ภายในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์สอบข้อมูลเพิ่มเติม โทร ๐๓๔-๗๖๖๔๑๖ ต่อ ๒๐๑,๒๐๒**

๑. ข้อมูลของนักเรียนผู้ขอรับความช่วยเหลือ

(ด.ช./ด.ญ/นาย/นางสาว)..... สกุล..... วัน/เดือน/ปีเกิด.....
อายุ..... ปี เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ เหมือนที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน (กรณีไม่เหมือน โปรดระบุ)
เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้..... LINE ID.....

๒. ข้อมูลสถาบันการศึกษา

ในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นนักเรียนระดับชั้น

โรงเรียน ตำบล

อำเภอ..... จังหวัด..... ผลการเรียนในภาคการศึกษาล่าสุด

๓. ข้อมูลครอบครัว (คณะกรรมการจะพิจารณาผู้สมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง ตามจริงเท่านั้น)

สถานภาพทางครอบครัว บิดา-มารดา อยู่ร่วมกัน ไม่อยู่ร่วมกัน หย่าร้าง

บิดา (ชื่อ-สกุล)..... อายุ..... ปี ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม

อาชีพ..... ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน..... รายได้ต่อปี..... บาท (ระบุจำนวนเงิน)

โทรศัพท์(ที่ทำงาน)..... โทรศัพท์(มือถือ).....

มารดา (ชื่อ-สกุล)..... อายุ..... ปี ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม

อาชีพ..... ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน..... รายได้ต่อปี..... บาท (ระบุจำนวนเงิน)

โทรศัพท์(ที่ทำงาน)..... โทรศัพท์(มือถือ).....

มีพี่น้องบิดามารดาเดียวกัน (รวมตนเอง)..... คน ตนเองเป็นบุตรคนที่..... กำลังศึกษา..... คน

ประกอบอาชีพแล้ว..... คน

นักเรียนอาศัยอยู่กับ บิดา มารดา บิดาและมารดา

ผู้ปกครอง โพรตระบุ..... อื่น ๆ โพรตระบุ.....

กรณีอาศัยอยู่กับผู้ปกครองที่ไม่ใช่บิดามารดา โปรดกรอกข้อมูลนี้

(ชื่อ-สกุล ผู้ปกครอง)..... เกี่ยวข้องเป็น..... อายุ..... ปี

อาชีพ..... ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน..... รายได้ต่อปี..... บาท (ระบุจำนวนเงิน)

โทรศัพท์(ที่ทำงาน)..... โทรศัพท์(มือถือ).....

สมาชิกในครอบครัวที่อาศัยอยู่ในปัจจุบัน(รวมนักเรียน) มีทั้งหมด.....คน ประกอบด้วยสมาชิก ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ	เกี่ยวข้องกับนักเรียน	หมายเหตุ

ที่อยู่อาศัยของครอบครัว บ้านไม้ บ้านไม้กึ่งปูน บ้านปูน ทาวน์เฮ้าส์ ตึกแถว/อาคารพาณิชย์

บ้านเอื้ออาทร ห้องเช่า หอพัก อื่นๆ ระบุ

ลักษณะที่อยู่อาศัย ชั้นเดียว สองชั้น สามชั้น อื่นๆ ระบุ.....

กรรมสิทธิ์ในที่อยู่อาศัย เป็นบ้านของครอบครัว เช่าอยู่

อาศัยผู้อื่นอยู่ (ระบุให้ชัดเจน).....

อื่นๆ (ระบุให้ชัดเจน).....

อธิบายลักษณะ/สภาพที่อยู่ เพิ่มเติมพอสังเขป.....

๔. เหตุผลความจำเป็นในการขอรับทุนของนักศึกษา (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ยากจน/ด้อยโอกาส
- กำพร้า (ระบุบิดาและหรือมารดา) เนื่องจาก
- บิดา มารดา ไม่ได้ให้ความช่วยเหลือค่าใช้จ่าย เนื่องจาก
- พิการ (ระบุลักษณะความพิการและแนบบัตรประจำตัวคนพิการของตนเองหรือผู้ปกครอง

- นักเรียนหารายได้ช่วยเหลือครอบครัวโดย..... รายได้..... บาทต่อวัน/เดือน)
- เหตุผลอื่นๆ

๕. การรับรองข้อมูลของนักเรียนและผู้ปกครอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าไม่เป็นผู้ได้รับความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษา ในลักษณะเดียวกันนี้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หากปรากฏว่าข้อมูลในใบสมัครหรือเอกสารที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ตัดสิทธิ์การขอรับความช่วยเหลือดังกล่าว โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ลงชื่อ นักเรียนผู้ขอรับความช่วยเหลือ
(.....)

บิดา/มารดาหรือผู้ปกครองของนักเรียนผู้ขอรับความช่วยเหลือ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... เกี่ยวข้องเป็น..... ของนักเรียน
ขอรับรองว่าข้อมูลของนักเรียนในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ปกครอง
(.....)

๖. การระบุชื่อผู้ปกครองของนักเรียนที่มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือ

กรณีคณะกรรมการได้พิจารณาคัดเลือกให้นักเรียนเป็นผู้สมควรได้รับการช่วยเหลือ หากแต่นักเรียนไม่สามารถมารับเงินด้วยตนเองได้ จะให้(นาย/นาง/นางสาว).....
เกี่ยวข้องเป็น..... เบอร์โทรศัพท์..... เป็นผู้มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือ
ดังกล่าวแทน

๗. การรับรองของสถานศึกษา โดยครูประจำชั้นและผู้บริหารสถานศึกษา

ขอรับรองว่า (ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว).....
นักเรียนระดับชั้น.....โรงเรียน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....

เป็นนักเรียนยกจน/ด้อยโอกาส รวมทั้งมีความประพฤติดี ตั้งใจศึกษาหาความรู้และปฏิบัติตามกฎระเบียบ
ของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด และผู้ปกครองตั้งมีรายชื่อข้างต้น เป็นผู้ปกครองของนักเรียนจริง

ลงชื่อ.....ครูประจำชั้น
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้บริหารสถานศึกษา
(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

๘. การรับรองที่อยู่อาศัยและรายได้ครอบครัวโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ (โปรดแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่
ของรัฐผู้รับรอง)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....สถานที่ทำงาน.....เบอร์โทร.....

ขอรับรองว่าภาพที่แสดงนี้ เป็นที่อยู่อาศัยของ (นาย/นาง/นางสาว).....

ซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือด้อยโอกาสจริง ครอบครัวมีรายได้ตามที่ระบุไว้ในใบสมัครจริงและไม่เป็นผู้รับเงิน
ช่วยเหลือในลักษณะเดียวกันนี้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

ภาพที่อยู่อาศัย ภายนอก (เห็นทั้งหลัง)

ภาพที่อยู่อาศัย ภายในบ้าน

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ผู้รับรองต้องเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำบลซึ่งขอรับทุนมีภูมิลำเนาอยู่ เช่น
ข้าราชการ (ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงานหรือระดับชำนาญการหรือเทียบเท่า) /
ผู้บริหารท้องถิ่น / สมาชิกสภาท้องถิ่น / กำนัน / ผู้ใหญ่บ้านหรือประธานชุมชน