



ประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

เรื่อง การแสดงเจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐกำหนดให้ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ และตอบสนองความต้องการ พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการรวมถึงยกระดับให้กับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ข้าพเจ้านายมานิช ตรีรัตนยนต์ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม ขอประพัติตนตามเจตจำนงของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี ในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ความโปร่งใส เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการสร้าง “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance & Ctean Thailand)” จึงขอประกาศเจตจำนงสุจริตด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติ และค่านิยมสำหรับบุคลากรของเทศบาลเมืองสมุทรสงครามให้ยึดถือ และปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ ได้กำหนดมาตรการด้านคุณธรรมจริยธรรม เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม โดยมุ่งมั่นที่จะนำพาเทศบาลเมืองสมุทรสงครามให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมปราศจากการทุจริต ดังนั้นเพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว จึงกำหนดแนวทางให้ส่วนราชการในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ถือปฏิบัติและดำเนินการดังนี้

๑. บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของประชาชน ด้วยการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม

๒. ปลูกฝังค่านิยม และทัศนคติ ให้บุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม มีความรู้ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต

๓. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ส่งเสริมการดำเนินการให้เกิดความโปร่งใส ในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน โดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ

๔. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน แจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต ข้อร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์ ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๕. กรณีพบการทุจริตจะดำเนินการสอบสวน และลงโทษขั้นสูงสุดตามฐานความผิดกับผู้ทุจริตอย่างจริงจัง

/เพื่อให้เจตจำนง...

เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ในการบริหารงานของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และใช้เป็นมาตรฐาน แนวปฏิบัติ รวมถึงเป็นค่านิยมสำหรับบุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม อันจะนำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดต่อเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประชาชน และประเทศชาติ ในการนี้ จึงได้ประกาศมาตรการเพื่อเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ดังนี้

๑. มาตรการต่อต้านการรับสินบน เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง ที่บัญญัติว่า ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออก โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์ และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด และตามประมวลจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรทุกระดับในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ให้ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นไปตามข้อกฎหมาย และวาระ “มหาดไทยใสสะอาด” เทศบาลเมืองสมุทรสงครามจึงกำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อให้บุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงครามปฏิบัติตามแนวทาง ดังนี้

๑. ไม่ถ่มน้ำถึงการให้ หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด
๒. ไม่ให้ หรือไม่รับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด
๓. ไม่ยินยอม หรือรู้เห็นเป็นใจ ให้บุคคลในครอบครัวให้ หรือรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

๔. กรณีจำเป็นต้องให้ หรือต้องรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา หรือตามปกติประเพณีนิยม หรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้ หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของ หรือของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดที่ให้ หรือรับแก่กันนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากเกิน ๓,๐๐๐ บาท ให้รายงานการรับของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ให้พึงระวังการตีมูลค่าของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริงด้วย

๒. มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

ตามที่มีการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้รับการผลักดันให้เป็นวาระแห่งชาติ โดยกำหนดทิศทาง แนวทางปฏิบัติ มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบ มุ่งเน้นการต่อต้านการทุจริต และสร้างการรับรู้ในทุกภาคส่วนที่ส่งผลกระทบต่อทิศทางการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐในอนาคต ซึ่งปัญหาการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ดังนั้น เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้นในหน่วยงาน เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้รับทราบ และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ต้องไม่มีการรับผลประโยชน์ต่างๆ เช่น การรับสินบน ของขวัญ หรือผลประโยชน์ในรูปแบบอื่นๆ ที่ไม่เหมาะสมและมีผลต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาล

๒. ห้ามมิให้...

๒. ห้ามมิให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ เพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเอง หรือบุคคลอื่น หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ หรือโดยทุจริต

๓. การจัดซื้อจัดจ้าง บุคลากรจะต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท หรือคู่สัญญา หรือการใช้งบประมาณของรัฐ เพื่อจัดซื้อจัดจ้างแล้วเจ้าหน้าที่ได้รับของแถม หรือผลประโยชน์อื่นตอบแทน

๔. การบริหารงานบุคคลในการโยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือรับสมัครบุคคลเข้าปฏิบัติงาน ให้มีการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติ และวิธีการของเจ้าหน้าที่ในการพิจารณาโยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือรับสมัครบุคคล และเผยแพร่ให้แก่บุคคลทั่วไปได้รับทราบ

๕. ห้ามมิให้บุคลากรนำทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือการอำนวยความสะดวกของทางราชการไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือผู้อื่น เช่น การนำเครื่องใช้สำนักงานต่างๆ กลับไปใช้ที่บ้าน การนำรถยนต์ในราชการไปใช้เพื่องานส่วนตัว หรือนำเวลาราชการไปปฏิบัติภารกิจส่วนตัว

๖. การจัดโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาต่างๆ บุคลากรต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียต่อพื้นที่ หรือสถานที่ที่ใช้จัดทำโครงการต่างๆ

๗. ในการปฏิบัติหน้าที่ ที่รับผิดชอบในหน่วยงาน บุคลากรต้องยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก ในกรณีที่มีความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ของทางราชการ หรือประโยชน์ส่วนรวม กับประโยชน์ส่วนตัว หรือส่วนกลุ่ม อันจำเป็นต้องวินิจฉัย หรือชี้ขาด ต้องยึดประโยชน์ของทางราชการ และประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ

๘. ห้ามมิให้บุคลากรนำข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน ไปใช้แสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเอง เช่น ข่าวสารสำคัญด้านความมั่นคง หรือข้อมูลเพื่อประโยชน์ของเจ้าหน้าที่ ไม่ว่าจะเป็นประโยชน์ทางด้านการเงิน หรือประโยชน์อื่นๆ

๙. เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะดำเนินการกำกับ ติดตาม และสอบทานมาตรการแนวทาง การดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย

๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ถือเป็นกระบวนการงานที่อาจเกิดการทุจริตได้ ทั้งโดยตั้งใจ และไม่ตั้งใจ ทว่านำมาซึ่งความเสียหายของหน่วยงานทั้งสิ้น ด้วยเหตุนี้การส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง จึงถูกบรรจุไว้เป็นตัวชี้วัดด้านมาตรการภายใน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต อาจเกิดขึ้น จากกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ดังนั้น เพื่อป้องกันการทุจริตและประทุพม์ชอบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภายในสังกัด เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้รับทราบ และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการบันทึกการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยดำเนินการในเครือข่ายระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e-GP ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด ดังนี้

- การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงาน

- การจัดทำร่างขอบเขตของงาน รายละเอียดของคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือแบบรูปรายงานก่อสร้าง

/- การจัดทำ...

- การจัดทำรายงานขอซื้อ หรือจ้าง ให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกครั้ง
- ประกาศผลผู้ชนะการซื้อหรือจ้างให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผย
- การทำสัญญา ต้องเป็นไปตามกฎหมาย ข้อนะเบียบฯ หรือแนวทางการปฏิบัติ

ที่เกี่ยวข้องกับสัญญานั้นๆ

- การบริหารสัญญา ต้องดำเนินการตามกฎหมาย ข้อนะเบียบฯ หรือแนวทางการปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับสัญญานั้นๆ

๒. ดำเนินการประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ในระบบสารสนเทศตามที่ระบุไว้ในตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และปฏิบัติตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

๓. การจัดหาพัสดุต้องกระทำโดยเปิดเผย เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และสมเหตุสมผล โดยให้คำนึงถึงคุณภาพคุณประโยชน์ และความคุ้มค่า และใช้จ่ายงบประมาณอย่างประหยัด และพอเพียงเป็นสำคัญ

๔. ผู้ปฏิบัติหน้าที่จัดหาพัสดุหรือได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อนะเบียบฯ หรือแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ และต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญา

๕. ห้ามมิให้ผู้บริหาร หรือปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างแสวงหาผลประโยชน์ หรือยินยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ของตนแสวงหาผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้าง

๖. เมื่อมีการร้องเรียนเรื่องความโปร่งใส หรือการทุจริตประพฤติมิชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องมีการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และหากผลการตรวจสอบพบว่า มีการดำเนินการทุจริตจริงตามข้อกล่าวหา ให้ดำเนินการลงโทษตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (หมวด ๑๕ บทลงโทษ)

๔. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นกฎหมายที่รองรับ “สิทธิรับรู้” (Right to Know) ของประชาชน หรือสิทธิที่จะรับรู้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐ ซึ่งเป็นสิ่งที่มีความสำคัญทั้งในด้านการบริหารบ้านเมือง และด้านการพิทักษ์สิทธิประโยชน์ของประชาชน เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เชื่อว่า การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการมีความสำคัญในการที่จะทำให้ประชาชนได้รู้ข้อมูลข่าวสารที่สมบูรณ์เพื่อใช้ประกอบในการตัดสินใจตามวาระต่างๆ และได้รับทราบการทำงานของรัฐบาล รวมทั้งมีโอกาสในการร่วมกำหนดนโยบายของรัฐ อีกทั้งยังเป็นการควบคุม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของรัฐด้วย ซึ่งถือเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ เป็นไปตามเจตจำนงของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จึงกำหนดมาตรการด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ ดังนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม โดยเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน อย่างน้อยตาม มาตรา ๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๔๔ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และไม่เผยแพร่ข้อมูลตาม มาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

/๒. ปรับปรุง...

- ปรับปรุง และพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์ ความพร้อมของบุคลากร และทรัพยากรในหน่วยงาน

- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางการประเมินคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (OIT)

- ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยบนเว็บไซต์

๒. แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

- ลักษณะและประเภทของข้อมูลที่หน่วยงานต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ ได้แก่ โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน, สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญ และวิธีการดำเนินงาน, สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับบริหารข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานรัฐ, กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน และนโยบาย, แผนงาน โครงการ ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณ ผลผลิต หรือผลลัพธ์ของโครงการ การประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน, แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑ ปี, แผนการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑ ปี, จำนวนผู้รับบริการ ข้อมูลความพึงพอใจจากการรับบริการ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑ ปี และข้อมูลอื่นๆ ตามความเหมาะสม

- ระบุวิธี ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินการ และผู้มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ ในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะอย่างชัดเจน

๓. กำหนดกลไกการกำกับติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูล โดยแต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการดูแลเว็บไซต์ เพื่อให้มีการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน รายงานผลการดำเนินงาน สรุปปัญหาและอุปสรรคต่อหัวหน้าส่วนราชการ เช่น จำนวนข่าวสารที่เผยแพร่ จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ของหน่วยงาน จำนวนผู้ขอข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์ เป็นต้น

๕. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับปัญหาการร้องเรียน ร้องทุกข์ ในเรื่องต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ตามยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ อันเป็นเครื่องมือในการสร้างธรรมาภิบาลในหน่วยงาน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม สามารถขับเคลื่อนพันธกิจงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ดังนี้

๑. รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ปัญหาอุปสรรค ความเดือดร้อนต่างๆ หรือปัญหาอื่นจากประชาชน หน่วยงาน องค์กรต่างๆ และทำการประเมินวิเคราะห์ ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น และบันทึกลงทะเบียนคุมเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน

๒. เรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ในเบื้องต้นให้ถือเป็นความลับของทางราชการ ในกรณีเป็นบัตรสนเท่ห์ ให้พิจารณาเฉพาะรายละเอียดหลักฐาน กรณีแวดล้อม ตลอดจนพยานบุคคลที่ชัดเจน

๓. ประสานให้หน่วยงานต่างๆ ภายในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ดำเนินการตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง และสามารถให้บุคคลในสังกัดนั้นให้ถ้อยคำ หรือข้อมูลข่าวสารใดๆ เพื่อประโยชน์สำหรับการสืบค้นความจริงตามข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้

๔. ยกเรื่อง หรือจัดส่งเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาดำเนินการแก้ไขปัญหาตามอำนาจหน้าที่

๕. กรณีที่อาจเกี่ยวข้องกับการพิจารณาคดีของศาล หรือหน่วยงานองค์กรจับข้อพิพาทต่างๆ หรืออาจก่อให้เกิดกรณีพิพาทเป็นคดีความกัน ให้แจ้งรายละเอียดเฉพาะที่ส่วนราชการเจ้าของเรื่องจะสามารถนำไปพิจารณาดำเนินการต่อไปได้ โดยอาจมีการปกปิดข้อความคำร้องบางส่วนได้

๖. ติดตามความคืบหน้าพร้อมเร่งรัดการดำเนินการ โดยการประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมข้อมูลและรายงานให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ และผู้บังคับบัญชาทราบ

๗. วิเคราะห์ผลการดำเนินการพร้อมรายงานปัญหาอุปสรรคให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการแก้ไข ป้องกัน หรือปรับปรุงให้มีความเหมาะสมต่อไป

๘. ให้ดำเนินการเป็นกรณีพิเศษในกรณีที่เกี่ยวข้องกับเรื่อง ดังนี้

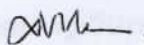
- กรณีที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของชาติ

- กรณีที่อาจมีผลกระทบต่อความปลอดภัยในชีวิตของผู้ร้อง

ให้ดำเนินการสรุปเฉพาะสาระสำคัญตามคำร้อง ซึ่งส่วนราชการเจ้าของเรื่องสามารถนำไปพิจารณาดำเนินการต่อไปได้ โดยอาจไม่ส่งเอกสารคำร้องต้นฉบับ ยกเว้นจะมีคำร้องขออย่างเป็นทางการ

จึงประกาศให้ทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายมานิช ตรีรัตนยนต์)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม