

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ผู้มาประชุม

๑. นายสมชาย	ตันประเสริฐ	นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม
๒. นายเผด็จ	บุญทรง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายเกียรติกุล	บุญพิทักษ์	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายปรีดา	ล้อเหล็กเพชร	รองนายกเทศมนตรี
๕. นายเศรษฐ์สิริ	ลักขณาอุดมเลิศ	เลขาธิการนายกเทศมนตรี
๖. นายมาโนช	ตรัยรัตนยงค์	ปลัดเทศบาล
๗. นางรจนา	ชูสกุล	รองปลัดเทศบาล
๘. นางสาวดวงรัตน์	แก้วนิลกุล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๙. นางสุนีย์	รอดจากทุกข์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๐. นางดรุณี	เมธีวรเวช	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
๑๑. นายอนิรุทย์	ตันติภัทรักษ์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๒. นางสาวรจนา	แก้วภักดี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๓. นางสาวธันยรัตน์	ทองเอื้อ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ กองวิชาการและแผนงาน
๑๔. นายชาติรี	ธูปผุดผ่อง	หัวหน้าฝ่ายการโยธา รักษา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายคมกฤษ	ปานกัน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๒. นางสาวสรญา	เสื่อประดิษฐ์	เลขาธิการนายกเทศมนตรี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายณฐวรราช	บุญนิม	หัวหน้าฝ่ายอำนาจการ
๒. นางสาวปิยนุช	สุวรรณโชติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. นางสาวเมตตา	อินจงกล	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๔. นางบุญสม	อุทัยพัย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๕. นางสมใจ	พันพั	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๖. นางสุกัญญา	จรรยาศรี	หัวหน้าฝ่ายธุรการ
๗. นางสาวนงลักษณ์	ณ บางช้าง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๘. นางสาววิณา	ทิณเกิด	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาฯ
๙. นางกอบกุล	วรทัศน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๑๐. นายวัชรภณ	เผื่อนบุษบง	นิติกรชำนาญการ
๑๑. นายปรินทร์	พราหมสุภา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๒. นายชานนท์	ธนะเวท	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๓. นางศุภลักษณ์	ปานพันธ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว เรียนเชิญนายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม กล่าวเปิดประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๑

นายสมชาย ตันประเสริฐ
นายกเทศมนตรี

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ขอเปิดการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. เพื่อปรึกษาหารือและเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานของเทศบาลทุกเดือน และเพื่อความสะดวกในการทำงานเป็นทีมเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพจึงได้มีการจัดประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการในครั้งนี้

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายสมชาย ตันประเสริฐ
นายกเทศมนตรี

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ให้ทุกท่านตรวจสอบความถูกต้อง และจะแก้ไขส่วนใดหรือไม่ ถ้าต้องการแก้ไขให้แจ้งฝ่ายเลขานุการเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

ที่ประชุม

รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

นายณัฐวรราช บุญนิม
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง การปฏิบัติงานตามแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุม ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้จัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการงานตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ตามกรอบเวลาที่กำหนดไว้ นั้น

สำหรับในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ มีผลการปฏิบัติงานตามแผนดำเนินงาน สรุปได้ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ทั้งหมด จำนวน ๓๕ รายการ
 ๒. ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๔ รายการ
 ๓. อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๕ รายการ
 ๔. เป็นโครงการต่อเนื่อง จำนวน ๑๑ รายการ
 ๕. ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๑๕ รายการ
 ๖. ยกเลิกโครงการ ไม่มี
 ๗. คงเหลือที่ต้องดำเนินการทั้งหมด จำนวน ๓๑ รายการ
- จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่อง รายงานข้อมูลเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ยกเว้นศูนย์ดำรงธรรม)

นายณัฐวรราช บุญนิม
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม กำหนดนโยบายในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน โดยกำหนดให้ทุกหน่วยงานจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลสถิติ การรายงานและติดตามผลการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน และกำหนดให้มีการรายงานข้อมูลให้คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการทราบ เพื่อติดตามความคืบหน้าและการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินการ นั้น

สำหรับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ หน่วยงานต่าง ๆ ได้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากช่องทางต่าง ๆ สรุปได้ ดังนี้

๑. เรื่องที่รับมาทั้งหมด จำนวน ๔๓ เรื่อง
๒. ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน ๒๖ เรื่อง
๓. อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑๗ เรื่อง
๔. คงค้าง จำนวน ๑๗ เรื่อง

โดยเรื่องที่คงค้างจำนวน ๒๑ เรื่อง เป็นของกองช่าง จำนวน ๑๓ เรื่อง

๑. คำร้องขอตัดต้นไม้ จำนวน ๔ เรื่อง
๒. คำร้องขอให้ตรวจสอบระยะรั้วบ้าน
๓. คำร้องทูปทุบบาท
๔. ขอมอบที่ดินให้เป็นสาธารณะฯ
๕. คำร้องขอความอนุเคราะห์สำหรับตรวจตรงโค้งหน้าธนาคารไทยพาณิชย์
๖. คำร้องไฟฟ้าดับ จำนวน ๔ คำร้อง
๗. คำร้องขอหินคลุก (ป้อมแก้วซอย ๔)
๘. คำร้องขอหนังสือรับรอง

และกองวิชาการและแผนงาน คำร้องเสียงไร้สาย จำนวน ๔ เรื่อง

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง ติดตามระดับความสำเร็จในการจัดการเรื่องร้องเรียนจาก ศูนย์ดำรงธรรมฯ

นายวัชรภณ เพื่อนบุษบง
นิติกรชำนาญการ

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา เทศบาลได้รับเรื่องร้องเรียนที่ได้รับแจ้งจากศูนย์ดำรงธรรมฯ เพิ่มเติม จำนวน ๑ เรื่อง คือเรื่องร้องเรียนการก่อสร้างเขื่อนรูก้าลำกระโดงสาธารณประโยชน์ จากการตรวจสอบพบว่า บริเวณที่ถูกร้องเรียนอยู่ในชุมชนบางจะเกร็ง ๓ และได้มีการมอบหมายให้กองช่างดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบ และจากการตรวจสอบเบื้องต้นพบว่ายังไม่สามารถหาหลักหมุดที่ดินได้ จึงได้ดำเนินการแจ้งให้ผู้ถูกร้องเรียนดำเนินการวางวัดที่ดินเพื่อหาหลักหมุดที่ดิน และส่งเอกสารให้กองช่างเพื่อพิจารณาต่อไป

ส่วนเรื่องร้องเรียนที่ค้างการดำเนินการ มีการดำเนินการแล้วเสร็จเพิ่มเติม จำนวน ๕ เรื่อง และอยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน ๖ เรื่อง จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง ติดตามการดำเนินงานโครงการในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

นางสุนีย์ รอดจากทุกข์
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน การดำเนินงานโครงการในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขอรายงานความคืบหน้า ดังนี้

๑. โครงการที่ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓ โครงการ

๑.๑ ค่าปรับปรุงพื้นที่สนามฟุตบอล ภายในสวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ผู้รับจ้างแจ้งยืนยันการจ่ายค่าปรับและปฏิบัติตามสัญญา

๑.๒ ค่าปรับปรุงลานไถเก็ก ภายในสวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ผู้รับจ้างแจ้งยืนยันการจ่ายค่าปรับและปฏิบัติตามสัญญา

๑.๓ ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (ติดตั้งกล่องวงจรปิดภายในเขตเทศบาล)
จำนวน ๑๔ ชุด อยู่ระหว่างจัดทำฎีกาเบิกจ่าย

๒. โครงการที่ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
มาเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๒.๑ จ้างเหมาจัดทำตู้เอกสารแบบไม้ Built-in ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔x๔.๖๕x๐.๔๐ ม.
จำนวน ๑ ตู้ และจ้างเหมาจัดทำตู้เอกสารแบบไม้ Built-in ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘๐x๓.๗๐x๐.๕๐ ม.
จำนวน ๑ ตู้ กองคลังคืนเอกสารกองการศึกษาเพิ่มข้อมูลประมาณการและราคากลาง

๒.๒ จัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งทำด้วยเหล็กจำนวน ๑๙ ชุด อยู่ระหว่าง
งานพัสดุจัดหาพัสดุ

๒.๓ ก่อสร้างสะพาน ค.ส.ล. (แทนของเดิม) บริเวณซอยธรรมนิมิต ๒ ด้านหลัง
โรงเรียนเทศบาลธรรมนิมิต ส่งเอกสารคืนให้กองช่าง เพื่อดำเนินการตามหนังสือ ด่วนที่สุด
ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๘๘ ลงวันที่ ๑๘ ก.พ. ๒๕๖๔

นายสมชาย ต้นประเสริฐ
นายกเทศมนตรี

โครงการก่อสร้างสะพาน ค.ส.ล. ดำเนินการก่อสร้างบริเวณใด

นางสุนีย์ รอดจากทุกข์
ผู้อำนวยการกองคลัง

ขออนุญาตชี้แจง บริเวณที่ดำเนินการก่อสร้างอยู่บริเวณข้างโรงเรียนเทศบาล
วัดธรรมนิมิต ซึ่งที่ยังไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)
๐๔๐๕.๒/ว๘๘ ลงวันที่ ๑๘ ก.พ. ๒๕๖๔ แจ้งว่าในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องมีผู้รับจ้าง
ที่เป็น SME ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ด้วย

๓. โครงการที่ได้รับอนุมัติตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่
กำหนดระยะเวลาการจัดหาไว้ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – พฤษภาคม ๒๕๖๔ จำนวน
๘ โครงการ โดยที่โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการของกองการศึกษาส่วนใหญ่เนื่องจาก
กองการศึกษาไม่ได้ใส่รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ที่จะจัดซื้อไว้ตอนที่ดั่ง
งบประมาณ ทำให้ในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างกองคลังไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้
เพราะไม่มีรายละเอียดของครุภัณฑ์

นางรจนา ชูสกุล
รองปลัดเทศบาล

ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม จากการประชุมกับกองศึกษาในเรื่องของการจัดซื้อครุภัณฑ์
ที่กองคลังส่งคืนเอกสารให้กองการศึกษาเพิ่มเติมรายละเอียดและประมาณการราคากลางนั้น
ได้มีการกำหนดให้กองการศึกษาดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการในการกำหนดราคากลางและ
คุณลักษณะครุภัณฑ์แล้ว จึงขอให้กองการศึกษาได้รายงานความคืบหน้าให้ที่ประชุมทราบ
ต่อไป

นางสาวรจนา แก้วภักดี
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ขออนุญาตชี้แจงความคืบหน้า กองการศึกษาอยู่ระหว่างการดำเนินการกำหนด
ราคากลางและคุณลักษณะครุภัณฑ์ที่จะจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งจะดำเนินการแล้วเสร็จประมาณวันที่
๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

นายมานิช ตรัยรัตนยนต์
ปลัดเทศบาล

ขออนุญาตชี้แจงเพิ่ม ในเรื่องของการตั้งงบประมาณของกองการศึกษาโดยเฉพาะ
งบประมาณในส่วนของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล จะค่อนข้างมีปัญหา เนื่องจากไม่ได้มีการใส่
คุณลักษณะของครุภัณฑ์ที่จะจัดซื้อในการตั้งงบประมาณ ซึ่งจะทำให้ในการจัดซื้อจัดจ้างไม่
สามารถดำเนินการได้ ทำให้เพิ่มระยะเวลาในการดำเนินการมากขึ้น ดังนั้นวิธีแก้ปัญหาคือ
จะต้องให้โรงเรียนที่เป็นเจ้าของครุภัณฑ์และกองการศึกษา ร่วมกันกำหนดคุณลักษณะของ
ครุภัณฑ์ในการตั้งงบประมาณ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและรวดเร็ว

นางสุนีย์ รอดจากทุกข์
ผู้อำนวยการกองคลัง

ต่อไป ๓.๔ โครงการติดตั้งโคม LED พร้อมติดตั้งในซอยเทศบาล จำนวน ๑๐๐ ชุด
อยู่ระหว่างจัดทำฎีกา

๓.๕ โครงการก่อสร้างปรับปรุงท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ข้ามถนนราษฎร์ประสิทธิ์
แผนจัดทา ก.ค. ๖๔

๓.๖ โครงการทาสีอาคาร ๑ โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต ส่งเอกสารคืน
กองการศึกษาพิจารณาแก้ไขเอกสารและทบทวนราคากลาง

๓.๗ โครงการปรับปรุงพื้นที่และเวทีอาคารอเนกประสงค์โรงเรียนเทศบาลวัดประทุม
คณาวาส แผนการจัดทา ก.ค. ๖๔ ยังไม่ได้รับเอกสารการอนุมัติจัดซื้อจัดจ้างจาก
กองการศึกษา

๓.๘ โครงการเสริมปรับระดับผิวจราจรบริเวณคอสะพานและทางเชื่อมซอยถนน
ภายในเขตเทศบาล แจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ เมื่อวันที่ ๒๐ พ.ค. ๖๔ ผู้รับจ้างแจ้งรับทราบ
ค่าปรับ เมื่อวันที่ ๙ มิ.ย. ๖๔

ที่ประชุม

รับทราบ และให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบ ทบทวน และเร่งดำเนินการในโครงการที่ยัง
อยู่ระหว่างดำเนินการและที่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง พิจารณาทบทวนการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการ
ขอใช้สวัสดิการค่าเช่าบ้าน

นายณัฐวรราช บุญนิม
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามคำสั่งเทศบาลเมือง
สมุทรสงคราม ที่ ๗๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ
ตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายละเอียดกรณีเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านหรือกู้เงินเพื่อชำระค่าบ้าน
โดยแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ประกอบด้วยหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
และนิติกร นั้น

คณะกรรมการฯ ได้รายงานปัญหาผลการปฏิบัติงานและให้ทบทวนการแต่งตั้ง
คณะกรรมการใหม่ โดยในปัจจุบันการขอใช้สิทธิค่าเช่าบ้านของบุคลากรในสังกัดเทศบาล
มีจำนวนมาก และในการปฏิบัติหน้าที่นั้น มีระเบียบกฎหมาย ขั้นตอน ที่จะต้องตรวจสอบ
ลักษณะสภาพบ้าน บ้านที่ข้อเท็จจริงต่างๆ ให้ครบถ้วนถูกต้อง ตามแบบ และซึ่งคณะกรรมการฯ
ที่ได้รับการแต่งตั้งมีการทำหน้าที่ในความรับผิดชอบจำนวนมาก รวมทั้งในบางครั้งผู้ขอใช้
สิทธิไม่ให้ความร่วมมือในการจัดส่งเอกสารประกอบการขอใช้สิทธิที่ครบถ้วน ถูกต้อง มีการ
ปกปิดข้อมูล ทำให้การดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงเกิดความล่าช้า เกิดผลกระทบกับการ
ขอใช้สิทธิ และคณะกรรมการฯ ดังกล่าว ได้ขอให้พิจารณาทบทวนการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ
ตรวจสอบข้อเท็จจริงใหม่ โดยเมื่อแต่ละหน่วยงานมีผู้ยื่นขอใช้สิทธิฯ ให้เสนอรายชื่อบุคลากร
ภายในหน่วยงานต่อนายกเทศมนตรี เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการฯ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจ
แต่งตั้งบุคลากรภายในหน่วยงานได้ ให้แต่งตั้งผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป หรือบุคลากรอื่นได้
โดยต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าหน่วยงาน ที่ผู้นั้นสังกัดอยู่

และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับหลักเกณฑ์และวิธีการ
เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แจ้งตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ ข้อ ๔
กำหนดว่าเมื่อมีการรับรองใช้สิทธิขอรับค่าเช่าบ้านแล้ว ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกค่าเช่า
บ้านตามข้อ ๕ แต่งตั้งข้าราชการส่วนท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นคณะกรรมการ
เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายละเอียด โดยไม่ได้กำหนด ว่าคณะกรรมการฯ
ต้องประกอบด้วยบุคคลใดบ้าง และหากพิจารณาระเบียบฯ ดังกล่าว เป็นการกำหนด
รายละเอียดเกี่ยวกับสิทธิสวัสดิการฯ ของผู้มีสิทธิ ที่ทุกหน่วยงานสามารถดำเนินการได้เอง
เช่นเดียวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงไม่

จำเป็นต้องให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง และนิติกร ร่วมปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงทุกกรณี เว้นแต่ ในกรณีที่มีประเด็นปัญหาที่ต้องตีความหรือวินิจฉัยข้อกฎหมาย เป็นรายกรณี

เพื่อให้การดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายละเอียดกรณีเข้าบ้าน/เช่าซื้อบ้านหรือกู้เงินเพื่อชำระราคาบ้านของบุคลากรในสังกัดเทศบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้ขอใช้สิทธิให้ความร่วมมือในการจัดส่งเอกสาร การให้รายละเอียดข้อเท็จจริง และสามารถดำเนินการตรวจสอบได้แล้วรวดเร็วขึ้น

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาและกำหนดแนวทางการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง ต่อไป

นายมานิช ตรีรัตนยนต์
ปลัดเทศบาล

ขออนุญาตชี้แจงเพิ่ม ในเรื่องของการตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการขอใช้สวัสดิการค่าเช่าบ้าน ผมได้ปรึกษากับหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลและหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ พบว่าในปัจจุบันเทศบาลมีผู้ที่ขอใช้สิทธิสวัสดิการค่าเช่าบ้านเป็นจำนวนมาก และใช้คณะกรรมการชุดเดียวในการตรวจสอบ ทำให้การตรวจสอบไม่ครอบคลุมและไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้ขอใช้สิทธิเท่าที่ควร ซึ่งตามระเบียบฯ ไม่ได้กำหนดว่าผู้ที่ตรวจสอบจะต้องเป็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง และนิติกร จึงมีข้อสรุปว่าควรที่จะให้หน่วยงานต้นสังกัดของผู้ที่ขอใช้สิทธิแต่งตั้งคณะกรรมการฯ เป็นรายบุคคล แต่อาจจะให้มีนิติกรร่วมเป็นคณะกรรมการด้วย จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแนวทางในการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง ต่อไป

นายสมชาย ต้นประเสริฐ
นายกเทศมนตรี

ให้ดำเนินการตามที่ปลัดเทศบาลและหัวหน้าฝ่ายอำนวยการเสนอ

มติที่ประชุม

ในการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงการขอใช้สิทธิสวัสดิการค่าเช่าบ้าน ให้หน่วยงานต้นสังกัดแต่งตั้งบุคลากรในสังกัดเป็นคณะกรรมการฯ โดยให้มีนิติกรร่วมเป็นคณะกรรมการด้วย เป็นรายบุคคล

ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางและระยะเวลาการโอนเงินงบประมาณเหลือจ่ายเพื่อดำเนินการตามนโยบายของผู้บริหาร

นายณัฐวรราช บุญนิม
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่นายกเทศมนตรี ได้มีนโยบายในการขับเคลื่อนนโยบายในการบริหารจัดการเทศบาล โดยกำหนดให้มีโครงการก่อสร้างและจัดหาครุภัณฑ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม และกำหนดการจัดหา โดยโอนเงินงบประมาณเหลือจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หรือการตั้งในงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้มอบหมายให้ปลัดเทศบาล ดำเนินการตามนโยบายให้บรรลุวัตถุประสงค์ และได้มีการประชุมเพื่อพิจารณามอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้หน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องไป เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ แล้ว โดยกำหนดให้โอนเงินงบประมาณเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ นั้น

ปลัดเทศบาล ได้จัดการประชุมร่วมกับหัวหน้าส่วนราชการและมอบหมายให้ทุกหน่วยงาน ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำนโยบายสาธารณะของเทศบาลตามนโยบายผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๘ โครงการ

- ๑.๑ จัดซื้อเครื่องป้องกันมลภาวะทางเสียงนก กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๑.๒ โครงการจัดกิจกรรมฟรี ไวไฟภายในเขตเทศบาล กองวิชาการและแผนงาน
- ๑.๓ จัดซื้อป้ายสัญญาณไฟจราจรอัจฉริยะ บริเวณโรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว

๑.๔ การก่อสร้างซ่อมแซมอาคารสถานีดับเพลิงเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
สำนักปลัดเทศบาล

๑.๕ การจัดหารถยนต์ดับเพลิง สำนักปลัดเทศบาล

๑.๖ การก่อสร้างที่จอดรถยนต์บริเวณสำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
สำนักปลัดเทศบาล

๑.๗ การจัดหารถยนต์ดูโคลน กองช่าง

๑.๘ การจัดหารถยนต์ปิกอัพ ๔ ประตู กองช่าง

โดยให้หน่วยงานจัดทำรายละเอียดโครงการ ประมาณการงบประมาณ พร้อมแจ้ง
กองวิชาการและแผนงาน ดำเนินการบรรจุโครงการไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และให้เตรียม
รายละเอียดของกิจกรรม/โครงการไว้ให้พร้อมครบถ้วนเพื่อหากมีเงินงบประมาณเพียงพอ
จะได้เสนอต่อสภาเทศบาลพิจารณา ต่อไป

๒. ให้ทุกหน่วยงานสำรวจเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่เหลือจ่าย
(ใช้จ่ายตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว) หรือเงินงบประมาณที่คาดว่าจะเหลือจ่าย ทุกประเภท
งบประมาณ ได้แก่ เงินเดือนเหลือจ่ายจากตำแหน่งว่าง/โครงการที่ไม่ดำเนินการโครงการ/
โครงการที่จะยกเลิกโครงการ เพื่อรวบรวมข้อมูล ประกอบการตัดสินใจกำหนดนโยบายของ
ผู้บริหาร โดยหน่วยงานได้รายงานเงินที่คาดว่าจะเหลือจ่าย ดังนี้

๒.๑ สำนักปลัดเทศบาล	จำนวน ๒,๙๐๐,๐๐๐ บาท
๒.๒ กองคลัง	จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท
๒.๓ กองช่าง	จำนวน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒.๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๒.๕ กองวิชาการและแผนงาน	จำนวน ๗๑๐,๐๐๐ บาท
๒.๖ กองสวัสดิการสังคม	จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒.๗ แผนงานงบกลาง	จำนวน ๙๕๐,๐๐๐ บาท
รวม	จำนวน ๑๒,๙๖๐,๐๐๐ บาท

และในส่วนของการศึกษา ยังไม่ได้รับรายงาน โดยในเบื้องต้นตรวจสอบงบประมาณจาก
ที่ไม่มีการเบิกจ่ายเช่นเงินสำหรับตำแหน่งที่ว่างอยู่ โครงการ/กิจกรรม ที่เลยช่วงกำหนด
ระยะเวลา และรายการที่ไม่สามารถดำเนินการได้ จะมีเงินเหลือจ่าย จำนวน ๕,๙๐๐,๐๐๐ บาท
ตามรายการ ดังนี้

๑. เงินเดือนพนักงานเทศบาล	จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒. เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๓. โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท
๔. โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
๕. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท
๖. ค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	จำนวน ๔,๒๑๖,๐๐๐ บาท
ระดับมัธยมศึกษา	

ดังนั้น จึงมีเงินงบประมาณเหลือจ่าย จำนวน ๑๘,๘๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อให้การโอนเงินปลายปีงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรพิจารณา
คัดเลือกโครงการที่จะขอโอนเงินงบประมาณ ตามลำดับ ดังนี้

๑. จัดซื้อเครื่องป้องกันมลภาวะทางเสียง (เครื่องไล่นก) แบบเสียงอุลต้าโซนิก
จำนวน ๔ ชุด ชุดละ ๘๙,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๕๘,๐๐๐ บาท และสายไฟฟ้าติดตั้ง
๙๐,๐๐๐ บาท กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒. จัดซื้อป้ายสัญญาณไฟจราจรอัจฉริยะ บริเวณโรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว
จำนวน ๑ ชุด สำนักปลัดเทศบาล งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท

๓. การจัดหารถยนต์ปิกอัพ ๔ ประตู กองช่าง งบประมาณ ๑,๐๙๒,๐๐๐ บาท

๔. การก่อสร้างลิฟต์จอดรถยนต์อัตโนมัติ ขนาด ๑๕.๒๐ เมตร ขนาดกว้าง ๖.๒๐ เมตร จำนวน ๔ ชั้น บริเวณหน้าสำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม (จอดรถยนต์ได้ ๓๓ คัน) สำนักปลัดเทศบาล งบประมาณ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๕. การจัดหารถยนต์ดับเพลิง ขนาด ๖ ล้อ ขนาดความจุน้ำ ๔,๐๐๐ ลิตร สำนักปลัดเทศบาล งบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

รวมใช้งบประมาณ จำนวน ๑๖,๙๔๒,๐๐๐ บาท

โดยกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรให้ออนเงินงบประมาณ นำโครงการและรายละเอียดเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ตามที่กองวิชาการและแผนงานกำหนด

๒. ให้หน่วยงานจัดทำบัญชีขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และญัตตินายกเทศมนตรีเพื่อเสนอสภาเทศบาล ให้แล้วเสร็จภายในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

๓. ให้หน่วยงานรายงานขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย กรณีไม่ก่อหนี้ผูกพัน ของทุกโครงการที่สภาเทศบาลอนุมัติ จัดส่งกองคลัง เพื่อจัดทำญัตตินายกเทศมนตรีขอกันเงินงบประมาณ เสนอสภาเทศบาล ภายในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

๔. ให้สำนักปลัดเทศบาล รายงานจังหวัดสมุทรสงครามขอเปิดประชุมสภาเทศบาลสมัยวิสามัญ เพื่อกันเงินงบประมาณในช่วงวันที่ ๑๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๕. เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ ให้กองคลัง ตรวจสอบเงินรายรับและรายจ่ายของเทศบาล ว่ามีเงินรายรับเพียงพอต่อการดำเนินการตามที่สภาเทศบาลได้อนุมัติหรือไม่

๕.๑ กรณีที่มีงบประมาณเพียงพอครบทุกโครงการ ให้แจ้งหน่วยงานดำเนินการ

๕.๒ กรณีมีงบประมาณไม่เพียงพอทุกโครงการ ให้รายงานปลัดเทศบาลและนายกเทศมนตรี พิจารณาคัดเลือกโครงการที่มีความจำเป็นและมีเงินงบประมาณเพียงพอเพื่อดำเนินการส่วนโครงการที่เหลือให้ถือว่าโครงการดังกล่าวพับไป
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

นายสมชาย ตันประเสริฐ
นายกเทศมนตรี

กองคลังมีความเห็นอย่างไร

นางสุนีย์ รอดจากทุกซ์
ผู้อำนวยการกองคลัง

ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม กองคลังได้ดำเนินการรวบรวมรายรับและรายจ่ายของเทศบาลในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แต่เนื่องจากรายรับของเทศบาลยังไม่แน่นอน ประกอบกับปี ๒๕๖๔ เป็นปีแรกที่มีการนำระบบ GFMS มาใช้ในการปฏิบัติงาน ทำให้มีความล่าช้าในการปฏิบัติงานได้ เช่น มีเงินงบประมาณที่โอนมาจากสำนักงบประมาณ ประมาณ ๔๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ที่กองคลังยังไม่ทราบรายละเอียด จึงได้มีการประสานงานกองวิชาการและแผนงานในการตรวจสอบ ซึ่งหากเป็นการโอนเงินงบประมาณเข้า สำนักงบประมาณ น่าจะมีการเรียกเงินคืนจากเทศบาล ดังนั้นเงินในส่วนที่เกินนี้จึงไม่สามารถนำมาใช้ได้

นายสมชาย ตันประเสริฐ
นายกเทศมนตรี

ขอสอบถามเพิ่มเติม เงินงบประมาณที่มีการรายงานว่าจะเหลือจ่ายเงินงบประมาณประมาณ ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท นั้น จะเหลือตามนี้หรือไม่

นางสุนีย์ รอดจากทุกซ์
ผู้อำนวยการกองคลัง

ถ้ารายรับของเทศบาลมีการจัดเก็บและได้รับการจัดสรรตามที่ตั้งงบประมาณไว้ได้ ครบทั้งหมด เงินงบประมาณที่เหลือจ่ายก็จะเหลือตามที่ฝ่ายเลขานุการได้รายงานให้ที่ประชุมทราบ ซึ่งจะให้หัวหน้างานการเงินและบัญชีรายงานให้ที่ประชุมทราบต่อไป

- นางศุภลักษณ์ ปานพันธ์
เจ้าพนักงานการเงินและ
บัญชีชำนาญงาน
- ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม ประมาณการรายรับของเทศบาลในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๓๐๓,๖๗๐,๓๐๐ บาท รายรับจริง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๒๑๘,๔๐๕,๐๐๕.๒๘ บาท ยังขาดรายรับ จำนวน ๘๕,๒๖๕,๒๙๔.๗๒ บาท โดยมีเงินอุดหนุนที่โอนเข้ามาในระบบ GFMS จำนวน ๙๑,๑๘๐,๖๐๐ บาท กองคลังดำเนินการถอนออกมาแล้ว จำนวน ๔๗,๐๒๙,๔๐๐ บาท คงเหลืออีก ๒๕,๐๗๔,๒๐๐ บาท ซึ่งเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยที่กรมบัญชีกลางจะดำเนินการดิ่งเงินส่วนนี้จากเทศบาลไปดำเนินการจ่ายให้กับผู้สูงอายุเอง
- ส่วนเงินงบประมาณที่มีการโอนเกินมานั้น กองคลังได้ประสานงานไปยังกรมบัญชีกลางแล้ว แต่ยังไม่ได้รับการตอบกลับจากกรมบัญชีกลาง
- นางสุนีย์ รอดจากทุกข์
ผู้อำนวยการกองคลัง
- ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม กองคลังได้ดำเนินการสอบถามไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งในจังหวัดสมุทรสงครามมีหน่วยงานที่ใช้ระบบ GFMS อยู่ ๒ หน่วยงาน คือเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดยังไม่ได้ตอบกลับไปที่เทศบาลว่าจะต้องดำเนินการอย่างไรกับเงินงบประมาณที่มีการโอนมาเกินในส่วนนี้
- ส่วนเงินงบประมาณที่เหลือจ่ายของเทศบาลที่ประมาณการไว้ประมาณ ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท หากสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แล้วเงินงบประมาณที่ตั้งประมาณการไว้ได้รับการการจัดสรรเต็มจำนวน ก็จะเหลือเงินงบประมาณเหลือจ่ายตามที่รายงาน
- นายสมชาย ต้นประเสริฐ
นายกเทศมนตรี
- ขอสอบถามเพิ่มเติม โครงการที่จะดำเนินการจากเงินงบประมาณที่เหลือจ่ายในปี ๒๕๖๔ จะดำเนินการอย่างไร
- นายณฐวรราช บุญนิม
หัวหน้าฝ่ายอำนาจการ
- ขออนุญาตชี้แจง จะดำเนินการโดยให้เจ้าของโครงการโอนเงินงบประมาณภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ และในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ จะดำเนินการกันเงินงบประมาณในทุกโครงการ เพื่อไปดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยหลังจากที่กองคลังดำเนินการปิดบัญชีของเทศบาลในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ แล้ว จึงจะพิจารณาว่าเงินงบประมาณที่เหลือจ่ายจริงจำนวนเท่าใด และสามารถดำเนินการโครงการใดได้บ้าง จึงจะเริ่มดำเนินการโครงการที่กันเงินงบประมาณไว้ และจะขอสอบถามกองการศึกษาเพิ่มเติมว่าเงินงบประมาณที่ฝ่ายเลขานุการได้มีการรายงานว่าจะเป็นเงินงบประมาณเหลือจ่ายนั้น กองการศึกษามีความต้องการที่จะโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในโครงการของกองการศึกษาหรือไม่
- นางสาวรจนา แก้วภักดี
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
- ในส่วนของเงินงบประมาณที่เหลือจ่ายนั้น กองการศึกษาอาจจะมีการโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ของกองการศึกษา จึงขอไปดำเนินการตรวจสอบอีกครั้งและจะแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการทราบต่อไป
- นายณฐวรราช บุญนิม
หัวหน้าฝ่ายอำนาจการ
- ถ้าอย่างนั้นฝ่ายเลขานุการจะดำเนินการประสานงานกับกองการศึกษาต่อไป และหากได้ยอดเงินที่แน่นอนแล้ว ฝ่ายเลขานุการจะดำเนินการแจ้งยอดเงินงบประมาณกับกองคลังเพื่อกันเงินไม่ให้หน่วยงานต่างๆ นำเงินส่วนที่รายงานในที่ประชุมไปใช้ในการดำเนินงานอื่น
- นายสมชาย ต้นประเสริฐ
นายกเทศมนตรี
- โครงการทั้ง ๕ โครงการ ที่จะดำเนินการเพิ่มเติมเป็นโครงการจากนโยบายของคณะผู้บริหาร ซึ่งเป็นโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน มีท่านใดมีเรื่องสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
- นายเศรษฐ์สิริ ลักขณาอุดมเลิศ
เลขานุการนายกเทศมนตรี
- ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม ในส่วนโครงการที่ขอให้ดำเนินการเร่งด่วน คือ โครงการจัดซื้อเครื่องป้องกันมลภาวะทางเสียงของนก เนื่องจากมีสมาชิกสภาเทศบาลได้ซักถามในที่ประชุมสภาเทศบาลเรื่องการดำเนินการโครงการดังกล่าว จึงขอให้ดำเนินการโครงการดังกล่าวเป็นโครงการแรก

นายมาโนช ตรีรัตนยนต์
ปลัดเทศบาล

ขออนุญาตชี้แจงเพิ่ม ในเรื่องของการการจัดซื้อเครื่องป้องกันมลภาวะทางเสียงในการ
เล่นกอล์ฟในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ก่อนที่จะมีการจัดซื้อ ขอให้ในการดำเนินการ
ตรวจสอบด้วยว่าสามารถที่จะใช้งานในการเล่นได้จริง เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาในการที่จัดซื้อ
แล้วไม่สามารถใช้งานได้

นายสมชาย ตันประเสริฐ
นายกเทศมนตรี

จากการสอบถามการดำเนินการใน อปท. หลายๆ แห่ง ได้คำตอบว่าสามารถใช้เครื่อง
ป้องกันมลภาวะทางเสียงในการเล่นได้

มติที่ประชุม

ให้ฝ่ายเลขานุการประสานงานกองการศึกษาเพื่อตรวจสอบยอดเงินงบประมาณ
เหลือจ่าย และรายงานให้กองคลังทราบ เพื่อกันเงินงบประมาณส่วนนี้ไม่ให้หน่วยงานต่างๆ
นำไปใช้ในการดำเนินการอื่น และให้หน่วยงานเจ้าของโครงการที่จะดำเนินการจากเงิน
งบประมาณเหลือจ่าย จำนวน ๕ โครงการ ดำเนินการขอโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ เพื่อนำเข้าขออนุมัติจากสภาเทศบาล ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ และ
ดำเนินการกันเงินงบประมาณในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ เพื่อไปดำเนินการในปีงบประมาณ
๒๕๖๕ หลังจากกองคลังตรวจสอบเงินงบประมาณ ๒๕๖๔ แล้ว ว่าเหลือจ่ายจริงจำนวน
เท่าใด หากเพียงพอต่อการดำเนินการทุกโครงการให้หน่วยงานเจ้าของโครงการเริ่ม
ดำเนินการได้เลย แต่หากเงินงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินการทั้ง ๕ โครงการ
ให้พิจารณาลำดับความสำคัญในการดำเนินการโครงการอีกครั้ง โดยให้ดำเนินการจัดซื้อ
เครื่องป้องกันมลภาวะทางเสียง (นก) เป็นโครงการที่ ๑

ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่อง การมอบหมายงานในการจัดเตรียมเอกสารการประเมิน
ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

นายณัฐวรราช บุญนิม
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่กรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น กำหนดตัวชี้วัดการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๕ ด้าน
โดยคณะกรรมการประเมินระดับจังหวัด กำหนดวันเข้าตรวจประเมินในวันที่ ๔ สิงหาคม
๒๕๖๔ และเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้มอบหมายงานในการรับผิดชอบจัดทำแฟ้ม
เอกสาร และนำเสนอข้อมูลตามเกณฑ์การประเมินทั้ง ๕ ด้าน ให้แต่ละหน่วยงาน นั้น

หากหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ ขอให้ที่ประชุม
ทราบต่อไป

มติที่ประชุม

ทราบ และให้ทุกหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลและเอกสาร
ให้พร้อมสำหรับการประเมินต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๖ เรื่อง พิจารณาสัมครเป็นสมาชิกสมาคมเทศบาลนครและเมือง

นายณัฐวรราช บุญนิม
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่สมาคมเทศบาลนคร
และเมือง ขอเชิญชวนให้เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม สัมครเข้าเป็นสมาชิกสมาคมเทศบาล
นครและเมือง และขอให้ตั้งงบประมาณสำหรับจ่ายค่าบำรุงสมาคมให้แก่สมาคมเทศบาลนคร
และเมือง จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท นั้น

เนื่องจากในการสัมครเป็นสมาชิกสมาคมเทศบาลนครและเมือง มีค่าบำรุงสมาคมเป็น
รายปี ปีละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งจะผูกพันงบประมาณรายจ่ายประจำปีของเทศบาล และ
เทศบาลได้เป็นสมาชิกสมาคมสันนิบาตฯ แล้ว ซึ่งอำนาจหน้าที่ของทั้ง ๒ สมาคมมีความ
คล้ายกัน จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการสัมครเข้าเป็นสมาชิกสมาคมเทศบาลนครและเมือง
ต่อไป

นางสุนีย์ รอดจากทุกข์
ผู้อำนวยการกองคลัง

ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม เนื่องจากในปัจจุบันเทศบาลมีภาระค่าใช้จ่ายในการบำรุง
สมาคมต่างๆ ที่เทศบาลเป็นสมาชิกอยู่จำนวนมาก ประกอบกับสมาคมเทศบาลนครและเมือง
เพิ่งก่อตั้ง ทำให้อำนาจหน้าที่ยังไม่ชัดเจน จึงมีความเห็นว่ยังไม่ควรเข้าร่วมเป็นสมาชิก
สมาคมเทศบาลนครและเมือง

นายมาโนช ตรีรัตนยนต์
ปลัดเทศบาล

ในความคิดเห็นของผม ควรชะลอการเข้าร่วมสมาคมเทศบาลนครและเมืองไว้ก่อน
เนื่องจากสมาคมเพิ่งเริ่มก่อตั้งทำให้ยังไม่มีวามเข้มแข็งและเป้าหมายที่ชัดเจนในการ
ดำเนินการ

มติที่ประชุม

ชะลอการเข้าร่วมสมาคมเทศบาลนครและเมืองไว้ก่อน

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง ด้านงานผลประโยชน์

ขอรายงานการจัดเก็บภาษีป้าย และภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ดังนี้

นางสุนีย์ รอดจากทุกข์
ผู้อำนวยการกองคลัง

๑. ภาษีป้าย ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

ผู้ที่อยู่ในข่ายทั้งหมด	๘๔๙	ราย	จำนวนเงิน	๓,๕๓๒,๔๖๔.๐๐.-บาท
ชำระแล้ว	๘๔๗	ราย	จำนวนเงิน	๓,๔๗๗,๐๖๔.๐๐.-บาท
ค้างชำระ	๒	ราย	จำนวนเงิน	๕๕,๔๐๐.๐๐.-บาท
ยังค้างชำระ	๒	ราย	จำนวนเงิน	๕๕,๔๐๐.๐๐.-บาท

๒. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

ผู้ที่อยู่ในข่ายทั้งหมด	๒,๓๑๙	ราย	จำนวนเงิน	๑,๔๓๕,๘๘๑.๓๒.-บาท
ชำระแล้ว	๒,๐๑๘	ราย	จำนวนเงิน	๑,๓๔๐,๓๘๖.๐๖.-บาท
ค้างชำระ	๓๐๑	ราย	จำนวนเงิน	๙๕,๔๙๕.๒๖.-บาท
ชำระเงินภาษีค้างแล้ว	๒๙๘	ราย	จำนวนเงิน	๙๔,๗๘๐.๐๖.-บาท
ยังค้างชำระ	๓	ราย	จำนวนเงิน	๗๑๕.๒๐.-บาท

การจัดเก็บภาษีป้าย และภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ภาษีป้าย อยู่ระหว่างตรวจสอบข้อมูลผู้ค้างชำระภาษีและเตรียมส่งหนังสือ
แจ้งเตือนสำหรับผู้ที่ยังไม่ได้มายื่นแบบและชำระภาษีป้ายปี ๒๕๖๔

๒. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อยู่ระหว่างการตรวจสอบและรายงานรายชื่อผู้ค้าง
ชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อทำการตั้งลูกหนี้ และรับชำระภาษี โดยผู้ที่ชำระภาษีเกิน
กำหนดชำระจะต้องเสียเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม ดังนี้

เบี้ยปรับ แล้วแต่กรณี ดังนี้

๑. มาชำระภาษีก่อนจะได้รับหนังสือแจ้งเตือน คิดเบี้ยปรับ ร้อยละ ๑๐ ของ
จำนวนภาษีค้างชำระ

๒. มาชำระภาษีภายในกำหนดของหนังสือแจ้งเตือน คิดเบี้ยปรับ ร้อยละ ๒๐ ของ
จำนวนภาษีค้างชำระ

๓. ไม่ได้ชำระภาษีภายในกำหนดของหนังสือแจ้งเตือน คิดเบี้ยปรับ ร้อยละ ๔๐ ของ
จำนวนภาษีค้างชำระ

เงินเพิ่ม คิดเงินเพิ่มร้อยละ ๑ ต่อเดือนของจำนวนภาษีค้างชำระ เศษของเดือนให้
นับเป็นหนึ่งเดือน

จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสุนีย์ รอดจากทุกข์
ผู้อำนวยการกองคลัง

ระเบียบวาระที่ ๕.๒ เรื่อง ด้านงานการเงินและบัญชี

๑. ก่อนการจัดส่งฎีกาเบิกจ่ายเงินทุกครั้ง ขอให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบเอกสารด้านในฎีกาว่าใส่รายละเอียดครบถ้วนหรือไม่ เช่น รายละเอียดในใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (แบบ ๘๗๐๘) พร้อมวันที่ในเอกสารต่างๆ ที่ประกอบฎีกา และฎีกาค่าเช่าบ้าน ให้ใส่จำนวนเงินตามใบเสร็จรับเงินให้ถูกต้อง, ใส่เลขที่เอกสารในแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) พร้อมทั้งวันที่ให้ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นต้น

๒. กรณีการขอยืมเงินไปราชการ (ค่าลงทะเบียน และค่าเดินทางไปราชการ) หากได้รับเช็คไปแล้ว ลงทะเบียนไม่ทัน หรือไม่ได้ไปราชการ ให้รีบดำเนินการคืนเงินโดยด่วน จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

นางดรุณี เมธีรเวช
ผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม

ระเบียบวาระที่ ๕.๓ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน/ข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ทำให้เกิดผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในการจัดทำโครงการต่างๆ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒๔) ข้อ ๔ การห้ามจัดกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการแพร่โรค ห้ามจัดกิจกรรมซึ่งมีการรวมกลุ่มกันของบุคคล เว้นแต่กรณีได้รับอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการโดยพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือเป็นกิจกรรมในพื้นที่ที่กำหนดให้เป็นสถานที่กักกันโรค โดยกำหนดจำนวนบุคคลจำแนกตามเขตพื้นที่สถานการณ์ สำหรับจังหวัดสมุทรสงคราม จัดเป็นพื้นที่ควบคุม ห้ามจัดกิจกรรมซึ่งมีการรวมกลุ่มของบุคคลที่มีจำนวนรวมกันมากกว่าหนึ่งร้อยห้าสิบคน

ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงจัดกิจกรรมที่มีการรวมกลุ่ม และขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. โครงการอาหารสะอาด รสชาติอร่อย งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท การดำเนินการ

๑.๑ จัดการจัดอบรมและประชุมผู้ประกอบการร้านอาหาร แผงลอย

๑.๒ ตรวจตัวอย่างมีผู้สัมผัสอาหาร และภาชนะในร้านอาหาร/แผงลอย ถนนประสิทธิ์พัฒนาและถนนศรีจำปา จำนวน ๒๑๐ ตัวอย่าง

๒. โครงการสิ่งแวดล้อมดีเริ่มที่ตัวเรา งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท การดำเนินการ

๒.๑ จัดจัดอบรม ออกล., กรรมการชุมชน, นักเรียนชั้น ม.๒

๓. โครงการคืนน้ำใส่ให้คลองบ้านเรา งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท การดำเนินการ

๓.๑ จัดจัดประชุมประชาชนบริเวณริมคลอง

๓.๒ เก็บขยะ ตัดแต่งกิ่งไม้ริมคลอง

๔. โครงการอนามัยโรงเรียน งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ใช้จริง ๒,๓๑๕ บาท การดำเนินการ

๔.๑ ตรวจวัดการไต่ยีน, ตาบอดสี นักเรียนชั้น ป.๑

๔.๒ ชั่งน้ำหนัก-วัดส่วนสูง นักเรียนชั้นอนุบาล ๓ - ป.๖

๔.๓ ฉีดวัคซีนคอตีบ, บาดทะยัก, หัด, หัดเยอรมัน, คางทูม นักเรียนชั้น ป.๑

๔.๔ ฉีดวัคซีนป้องกันบาดทะยักนักเรียนชั้น ป.๖

๔.๕ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

๕. โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ และโรคติดต่ออุบัติใหม่ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ใช้จริง ๕๗,๙๖๔.๘๐ บาท การดำเนินการ

๕.๑ จัดซื้อสารเคมีกำจัดหนู

- ๕.๒ จัดซื้อแอลกอฮอล์เจล, ถุงมือยาง
- ๕.๓ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การป้องกันโรค
๖. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๔๓,๘๐๐ บาท ใช้จริง ๑๓๒,๙๘๐ บาท การดำเนินการ
- ๖.๑ จัดซื้ออาหารสัตว์
- ๖.๒ จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ สำหรับการฉีดวัคซีนและการทำหมัน
- ๖.๓ จัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
- ๖.๔ ออกหน่วยทำหมันสุนัขและแมวจรจัด เดือนเมษายน ๒๕๖๔ จำนวน ๓ วัน
- ๖.๕ ออกทำหมันสุนัขและแมวจรจัดเชิงรุกในพื้นที่
- ๖.๖ ออกหน่วยฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
๗. โครงการยกระดับมาตรฐานตลาดสดเทศบาลฯ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท การดำเนินการ
- ๗.๑ จัดประชุมผู้ประกอบการในตลาดสด
- ๗.๒ ล้างตลาด กำจัดหนู พ่นสารเคมีกำจัดยุงลาย
- ๗.๓ ตรวจสอบปนเปื้อน ๔ ชนิด ในอาหารบริเวณตลาดสดเทศบาล และตลาด
- ร่วมหุบ รวม ๓๑๘ ตัวอย่าง
- รับทราบ

ที่ประชุม

นางดรณี เมธีรเวช
ผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม

ระเบียบวาระที่ ๕.๔ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) กรณีพบผู้ติดเชื้อ

๑. มอบหมายทีมปฏิบัติงานสอบสวนโรค เพื่อปฏิบัติงานร่วมกับทีมสอบสวนโรคของโรงพยาบาลสมเด็จพระพุทธเลิศหล้า ดังนี้

๑) ทีมสอบสวนโรค ๑ ประกอบด้วย

๑.๑) นางสาวนุศรา ตันติภักดิ์

๑.๒) นางจิรภาภรณ์ ปัญญารัตนโชติ

๑.๓) นางสาวภาพ วงศ์อนันต์ศักดิ์

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

พยาบาลเทคนิคชำนาญการ

ปฏิบัติงานร่วมกับศูนย์แพทย์แม่กลอง และศูนย์สุขภาพชุมชนเทศบาลเจ้ากวนอ รับผิดชอบพื้นที่ ๑๑ ชุมชน ได้แก่ ชุมชนวัดใหญ่, ชุมชนซอยวัดหลังบ้าน, ชุมชนเอกชัย, ชุมชนซอยชุมสายโทรศัพท์, ชุมชนวัดป้อมแก้ว, ชุมชนตลาด, ชุมชนวัดเพนสมุทรฯ, ชุมชนวัดธรรมนิมิต, ชุมชนบางจะเกร็ง ๑, ชุมชนบางจะเกร็ง ๒, และชุมชนบางจะเกร็ง ๓,๔

๒) ทีมสอบสวนโรค ๒ ประกอบด้วย

๒.๑) นางฉวีวรรณ ทองแสงจันทร์

๒.๒) นางสาวเสาวณีย์ ช่อชูศรี

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ปฏิบัติงานร่วมกับศูนย์แพทย์พระครูอุดมสมุทรคุณ รับผิดชอบพื้นที่ ๓ ชุมชน ได้แก่ ชุมชนแหลมใหญ่, ชุมชนวัดประทุมคณาวาส, และชุมชนสะพาน ๔ - วัดพวงมาลัย

๒. จัดหาอาหารสำหรับผู้ถูกกักตัวที่บ้าน (Home Quarantine) เป็นเวลา ๑๔ วัน วันละไม่เกิน ๓ มื้อ มื้อละไม่เกิน ๕๐ บาทต่อคน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๖๐๕/ว๑๓๖๕ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยเบิกจากงบกลาง สรรองจ่ายของเทศบาล งบประมาณตั้งไว้ ๑,๒๗๐,๒๐๐ บาท

๑) จำนวนผู้ที่ถูกกักตัวที่ LQ (Local Quarantine)

- เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔

จำนวน ๑๓ ราย

- เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

จำนวน ๔๘ ราย

๒) จำนวนผู้ที่ถูกกักตัวที่ HQ (Home Quarantine)

- เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔

จำนวน ๕๖ ราย

- เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

จำนวน ๖๙ ราย

๓. การรับลงทะเบียนจองวัคซีนป้องกันโรคโควิด-๑๙

๑) ออกหน่วยรับลงทะเบียน ๑๔ ชุมชน เมื่อเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๓,๙๑๓ ราย

๒) ประชาชนในเขตเทศบาลลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชันไลน์ของจังหวัด (Line Official Account : Line OA) ตั้งแต่วันที่ ๖-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๘๖๓ ราย

๔. ทีมสอบสวนโรค ๒ ร่วมกับหน่วยงานสาธารณสุขดูแลสังเกตอาการผู้ถูกกักตัว

๑) กรณีโรงงานเอเชียติค ที่กิมเซ็งฮอลล์

๒) กรณีบริษัทซีดีฟาร์ม ที่บ้านสวนรีสอร์ท

จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

นางสุนีย์ รอดจากทุกซ์
ผู้อำนวยการกองคลัง

ขออนุญาตแจ้งยอดรายจ่ายของแต่ละหน่วยงาน ซึ่งกองคลังได้จัดทำเอกสารและแจกให้ทุกหน่วยงานแล้ว ซึ่งเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ซึ่งในช่วงเวลาอีก ๓ เดือนของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขอให้ทุกหน่วยงานวางแผนการดำเนินงานและรายจ่ายอื่นๆ ที่จะดำเนินการด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

นายมานโซ ตรีรัตน์ยนต์
ปลัดเทศบาล

ขออนุญาตชี้แจงเรื่องการยกที่ดินให้เทศบาลและการออกหนังสือรับรองให้ประชาชน เนื่องจากได้มีการปรึกษากับรองนายกเทศมนตรี ว่าในเรื่องการออกหนังสือรับรองที่ดินให้กับประชาชนนั้น เทศบาลจะมีการดำเนินการอย่างไร เพราะตอนที่ผมปฏิบัติราชการที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก ได้ส่งหนังสือสอบถามไปที่กระทรวงมหาดไทยว่าการออกหนังสือรับรองที่ดินให้กับประชาชนนั้น เป็นอำนาจหน้าที่ของ อบท. หรือไม่ ซึ่งมติในที่ประชุมมีข้อสรุปว่า ไม่ใช่อำนาจหน้าที่ของ อบท. แต่สามารถดำเนินการรับรองข้อเท็จจริงในส่วนที่เกี่ยวข้องได้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน ดังนั้นการออกหนังสือรับรองที่ดินให้กับประชาชนของเทศบาลจะต้องมีความถูกต้อง จึงขอให้กองช่างตรวจสอบอย่างเคร่งครัดก่อนที่จะดำเนินการออกหนังสือรับรอง ส่วนอีกประเด็นคือมีประชาชนจะยกที่ดินให้เป็นของเทศบาล ซึ่งถือว่าเป็นผลดีต่อทางเทศบาล

จึงขอเรียนให้ที่ประชุมทราบ

นางสุนีย์ รอดจากทุกซ์
ผู้อำนวยการกองคลัง

ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม ในกรณีที่ประชาชนจะยกที่ดินให้เป็นที่ดินสาธารณะกับเทศบาล หากยังไม่ได้ดำเนินการยกให้เป็นชื่อของเทศบาล จะยังถือว่าที่ดินแปลงนั้นเป็นของประชาชนรายนั้นอยู่ ซึ่งจะต้องดำเนินการเก็บภาษีเหมือนเดิม

ที่ประชุม

รับทราบ

นายสมชาย ต้นประเสริฐ
นายกเทศมนตรี

เรื่องต่อไปขอสอบถามรองนายกเทศมนตรี เรื่องการปิดตลาดเพื่อดำเนินการล้างทำความสะอาด มีการวางแผนการดำเนินการอย่างไร

นายเกียรติกุล บุญพิทักษ์
รองนายกเทศมนตรี

เรียนท่านนายกเทศมนตรี และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในการดำเนินการปิดล้างตลาด ในวันที่ ๑๓ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เบื้องต้นได้มีการดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการในตลาดและประชาชนบริเวณโดยรอบทราบแล้ว ทั้งการประกาศผ่านเสียงตามสาย เว็บไซต์และเพจเฟซบุ๊กของเทศบาล การแจกใบปลิว รวมทั้งมีการวิ่งรถประชาสัมพันธ์ไปตามชุมชนต่างๆของเทศบาล ซึ่งจากการประสานงานกับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมทราบว่า จะมีการดำเนินการล้างทำความสะอาดทุกวันในเวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และในวันที่ ๑๓ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จะเป็นการทำความสะอาดครั้งใหญ่ นอกจากนี้ยังได้มีการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ

จรรยาในการอำนวยความสะดวกในการปิดถนน ซึ่งพื้นที่ที่จะดำเนินการจะเน้นที่บริเวณ ตลาดสดแม่กลองเป็นหลัก และบริเวณตลาดเอกชนและพื้นที่โดยรอบ

นายสมชาย ตันประเสริฐ
นายกเทศมนตรี

ขอให้กำหนดแผนการดำเนินการให้ชัดเจนว่าวันที่เท่าไร เวลาใด จะดำเนินการใน บริเวณใด เพื่ออำนวยความสะดวกการดำเนินการและการอำนวยความสะดวกต่อเจ้าหน้าที่ใน การดำเนินการ และขอเชิญหัวหน้าส่วนราชการในการเข้าร่วมกิจกรรมด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๐.๔๕ น.

(ลงชื่อ)



(นายปรีนทร พรามสุภา)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายณฐวรราช บุญนิม)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม