

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ผู้มาประชุม

๑. นายสมชาย	ต้นประเสริฐ	นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม
๒. นายเผด็จ	บุญทรง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายเกียรติกุล	บุญพิทักษ์	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายเศรษฐ์สิริ	ลักขณาอุดมเลิศ	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นายมานิช	ตรัยรัตน์ยนต์	ปลัดเทศบาล
๖. นางรจนา	ชูสกุล	รองปลัดเทศบาล
๗. นางสาวดวงรัตน์	แก้วนิลกุล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๘. นางตรุณี	เมธีรเวช	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๙. นายอนิรุทย์	ตันติภักดิ์ทรัพย์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๐. นายธนพนธ์	แสงสว่าง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๑. นางสมใจ	พันพิ้ว	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๒. นางสาวธันยรัตน์	ทองเอื้อ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาการแทน ผู้อำนวยการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๓. นายชาติรี	ธูปผุดผ่อง	หัวหน้าฝ่ายการโยธา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายปรีดา	ล้อเหล็กเพชร	รองนายกเทศมนตรี
๒. นายคมกฤษ	ปานกัน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๓. นางสาวสรญา	เสื่อประดิษฐ์	เลขานุการนายกเทศมนตรี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายณัฐวรราช	บุญนิ่ม	หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่
๒. นางสาวปิยนุช	สุวรรณโชติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
๓. นางบุญสม	ถุทรัพย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๔. นางสุกัญญา	จรรยาศรี	หัวหน้าบริหารงานทั่วไป กองช่าง
๕. นางสาวนงลักษณ์	ณ บางช้าง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๖. นางกอบกุล	วรทัศน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๗. นายวัชรภณ	เพื่อนบุษบง	นิติกรชำนาญการ
๘. นายปรินทร์	พราหมสุภา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๙. นายชานนท์	ธนุเวท	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๐. นางสาวจันทน์	ราชสิงห์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว เรียนเชิญนายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม กล่าวเปิดประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสมชาย ตันประเสริฐ
นายกเทศมนตรี

ขอเปิดการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ซึ่งจัดขึ้นเป็นประจำทุกเดือน เพื่อปรึกษาหารือและเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานของเทศบาล ส่งเสริมให้เกิดความสามัคคี การทำงานเป็นทีม และเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จึงได้มีการจัดประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ในครั้งนี้ และเนื่องจากผมติดภารกิจจึงขอมอบหมายให้นายเผด็จ บุญทรง รองนายกเทศมนตรี เป็นผู้ดำเนินการประชุมในครั้งนี้

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

นายเผด็จ บุญทรง
รองนายกเทศมนตรี

ตามที่ทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีท่านใดจะขอแก้ไขในส่วนใด หน้าใดหรือไม่ ขอเชิญครับ

(ไม่มี)

หากท่านใดจะขอแก้ไขในส่วนใด หน้าใด สามารถแจ้งฝ่ายเลขานุการได้ในภายหลัง

ที่ประชุม

รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อทราบ

นางดรุณี เมธีรเวช
ผู้อำนวยการกอง

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมครั้งที่ผ่านมา เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุม ตามมติที่ประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีมติให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักปลัดเทศบาล และกองคลัง ลงสำรวจพื้นที่และร่วมกันหาแนวทางในการดำเนินการแก้ไข นั้น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการส่งเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ร่วมกับกองคลัง งานรักษาความสงบ (สำนักปลัดเทศบาล) และนายเกียรติกุล บุญพิทักษ์ รองนายกเทศมนตรี เบื้องต้นจะมีการกำหนดขอบเขตพื้นที่ในการตั้งหรือต่อเติมร้านค้า บริเวณทางเดินเท้าระหว่างตลาดผลไม้และอาคารพาณิชย์หลังป้อมตำรวจให้สามารถยื่นออกมาได้ข้างละไม่เกิน ๔๐ เซนติเมตร และจะมีการเรียกประชุมซักซ้อมความเข้าใจกับผู้ค้าขายบริเวณนั้นอีกครั้ง

จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสาวนงลักษณ์ ณ บางช้าง
หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน
สาธารณสุข

เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุม ตามมติที่ประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีมติให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมดำเนินการในเรื่องของงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ นั้น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองสมุทรสงครามเพื่อจัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียนที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ดังนี้

- โรงเรียนอนุบาลเมืองสมุทรสงคราม จำนวน ๕๕,๒๔๐ บาท
- โรงเรียนเมืองสมุทรสงคราม จำนวน ๕๗,๕๒๐ บาท
- โรงเรียนถาวรานุกุล จำนวน ๙๙,๕๖๐ บาท
- โรงเรียนกงหลี่เจียนหมิน จำนวน ๑๒,๘๔๐ บาท
- โรงเรียนตรุณานุกุล จำนวน ๕๐,๒๐๐ บาท
- โรงเรียนประกอบวิทยา จำนวน ๘,๑๒๐ บาท
- สถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

จำนวน ๑๑๘,๗๒๐ บาท

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๘,๔๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่สนับสนุนทั้งหมด ๔๑๐,๖๐๐ บาท ซึ่งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพได้สนับสนุนงบประมาณให้ในราคาชุดละ ๔๐ บาท ซึ่งเบื้องต้นพบว่ามีปัญหาในการจัดซื้อ ไม่สามารถซื้อชุดตรวจ ATK ได้ในราคา ๔๐ บาท บางโรงเรียนมีความจำเป็นต้องใช้เป็นการเร่งด่วนจึงจำเป็นต้องซื้อในราคาที่สูงกว่าและสมทบเงินงบประมาณเพิ่มเติมในส่วนต่าง แต่บางโรงเรียนไม่สามารถสมทบเงินเพิ่มเติมในส่วนต่างได้ จึงได้ประสานไปยังสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๕ ราชบุรีว่าจะสามารถสมทบเพิ่มเติมได้หรือไม่สำหรับบางโรงเรียนที่ดำเนินการซื้อไปแล้ว

นายมาโนช ตรีรัตนยนต์ เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุม ตามความเห็นของผมคิดว่า ปลัดเทศบาล ในโรงเรียนที่ดำเนินการซื้อไปแล้วโดยสมทบเงินเองนั้นไม่สามารถสมทบเพิ่มเติมในส่วนต่างได้ ยกเว้นในบางโรงเรียนที่ยังไม่สามารถจัดซื้อได้ ให้โรงเรียนนั้นทำโครงการเข้ามาขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนใหม่ เสนอเข้าคณะกรรมการพิจารณาว่าจะเพิ่มเติมให้หรือไม่อย่างไร

นางสาวนงลักษณ์ ณ บางช้าง งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนไปแล้วต้องคืนมาก่อนแล้วจึงขอรับการ หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน สนับสนุนงบประมาณมาใหม่หรือไม่
สาธารณสุข

นายมาโนช ตรีรัตนยนต์ ตามความเห็นของผมคิดว่าควรคืนมาก่อนแล้วเขียนโครงการเสนอขึ้นมาใหม่ ปลัดเทศบาล ในราคาปัจจุบันที่สามารถจะจัดซื้อได้

นายเผด็จ บุญทรง ขอสอบถามไปยังกองการศึกษาสถานการณ์ตอนนี้เป็นอย่างไบ้าง
รองนายกเทศมนตรี

นายธนพนธ์ แสงสว่าง เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุม เดิมได้กำหนดเปิดเรียนในวันที่ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ กองการศึกษาอยู่ระหว่างดำเนินการส่งหนังสือไปยังสำนักงาน ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม เพื่อส่งเรื่องไปยังคณะกรรมการ ควบคุมโรคจังหวัดเพื่อประชุมพิจารณาในการเปิดการเรียนการสอนแบบ On-Site แต่ขณะนี้ยังติดปัญหาในเรื่องของชุดตรวจ ATK ถ้ายังไม่สามารถจัดซื้อได้ก็จะไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ อาจจะต้องเลื่อนการเปิดเรียนแบบ On-Site

ออกไปก่อน จึงอยากให้ทางกองคลังประสานไปยังองค์กรเภสัชกรรมในเรื่องของชุดตรวจ ATK ว่าจะได้เมื่อไหร่ ราคาเท่าใด กองการศึกษาจะได้จัดทำโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเสนอไปยังคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพใหม่ แต่ถ้าหากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนก็คงต้องใช้งบประมาณจากกองการศึกษาในกรณีจำเป็นเร่งด่วน

นางรจนา ชูสกุล
รองปลัดเทศบาล

เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุม ดิฉันมองว่าตอนนี้เป็นปัญหาในเรื่องของการจัดซื้อ มิใช่ปัญหาในเรื่องของงบประมาณที่จะใช้งบประมาณจากส่วนไหน อย่างที่ท่านผู้อำนวยการกองการศึกษานำเรียนที่ประชุมว่า ณ ตอนนี้องค์กรเภสัชกรรมก่อนจะสามารถซื้อที่องค์กรเภสัชกรรมได้หรือไม่ ซึ่งในเบื้องต้นองค์กรเภสัชกรรมได้แจ้งมาแล้วว่าขณะนี้ยังไม่มีความจำเป็นที่จะต้องซื้อก็สามารถซื้อจากราคาท้องตลาดร้านอื่นๆ ได้ ในส่วนเรื่องของการเปิดการเรียนการสอนถ้าทางคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดพิจารณาอนุญาตให้เปิดการเรียนการสอนในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ ได้ แต่ถ้าทางกองการศึกษารวมถึงโรงเรียนในสังกัดยังไม่พร้อมน่าจะไม่สามารถเลื่อนออกไปก่อนได้ จนกว่าจะเตรียมความพร้อมเรียบร้อย

ที่ประชุม

มอบกองคลัง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองการศึกษา ประสานหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

นายชาติ ฐูปุดผ่อง
หัวหน้าฝ่ายการโยธา

เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุม ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ มอบกองช่างให้ดำเนินการจัดการในเรื่องของ บ่อขยะที่ลาดใหญ่ นั้น ขณะนี้กองช่างได้ดำเนินการแจ้งผู้รับจ้างเข้าดำเนินการแล้ว อยู่ระหว่างผู้รับจ้างเข้าดำเนินการ

นายมานิช ตรีรัตน์ยนต์
ปลัดเทศบาล

ขอสอบถามความคืบหน้ารถดับเพลิงด้านหลัง ดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว ดำเนินการไปถึงไหนแล้ว สามารถนำมาเกลี่ยขยะในบ่อได้หรือไม่ จะได้ไม่ต้องปล่อยให้สุ่มเป็นกองใหญ่ สามารถผลักดันให้เข้าไปได้เลยก็น่าจะง่ายขึ้น

นายชาติ ฐูปุดผ่อง
หัวหน้าฝ่ายการโยธา

รถดับเพลิงด้านหลังดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว อยู่ในขั้นตอนการตรวจรับของคณะกรรมการ

นางสมใจ พันพัว
หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน
ทั่วไป กองคลัง

เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุม รถดับเพลิงด้านหลังผู้รับจ้างได้ส่งรถมาตั้งแต่วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ แล้วแต่ทางคณะกรรมการตรวจรับอยากให้ช่างของผู้รับจ้างมาร่วมในการตรวจรับด้วยซึ่งนัดไว้ในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ ก็จะพร้อมตรวจรับรถและสามารถใช้งานได้

นางตรุณี เมธีรเวช
ผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ตอนนี้พื้นที่ที่เทศบาลสามารถใช้งานได้อยู่จะเป็นบริเวณด้านหน้า และเป็นถนนเข้าไปบริเวณหลังอาคาร จะมีแค่พื้นที่ตรงนี้ที่สามารถทิ้งได้ หลังจากถนนเส้นหลังอาคารเข้าไปแล้วไม่สามารถเข้าไปด้านในได้เนื่องจากมีสภาพคล้ายป่า แล้วการทิ้งขยะกิ่งไม้ ที่นอน แก้ว ฝา ฝา ฝา ที่จำเป็นต้องเก็บจากประชาชนนำมาทิ้งที่บ่อขยะ ซึ่งตอนนี้มันล้นออกมา และเมื่อ ๒-๓ วันที่ผ่านมา มีผู้นำที่นอน และกิ่งไม้มาทิ้งบริเวณหน้าประตูรั้วที่บ่อขยะ เมื่อมีคนนำมาทิ้งบริเวณนอกรั้วประชาชนทั่วไป จึงมองเห็นว่าจุดนี้เป็นจุดทิ้งขยะ เนื่องจากประตูรั้วไม่มีประตูเข้า-ออก นี่คือนิยามที่พบอยู่ขณะนี้

นายมานิช ตรีรัตนยนต์ ผมเสนอให้ซ่อมประตูรั้วให้ดี และให้มีการลื้อคกัญแจอย่าให้บุคคลภายนอก
ปลัดเทศบาล สามารถเปิดเข้ามาได้เอง และสำหรับด้านในให้จ้างเหมารถแบคโฮเข้ามาตัดดินให้เป็นบ่อ
และใช้ดินที่ตักออกมานั้นมาทำเป็นถนนเข้าไปด้านใน จะได้มีพื้นที่สำหรับใช้
ประโยชน์เพิ่มมากขึ้น

ที่ประชุม

มอบกองช่าง และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมประสานงานร่วมมือกัน
ดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
นางตรุณี เมธีวรเวช เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ผู้อำนวยการกอง ขอรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๓.๒.๑ รายงานผลการตรวจหาเชื้อโควิด - 19 เชิงรุก บริเวณตลาดแม่กลอง
ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีผู้เข้ารับการตรวจทั้งหมด ๕๕ คน ไม่พบผู้ติดเชื้อ

วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ผู้เข้ารับการตรวจทั้งหมด ๔๕ คน พบผู้ติดเชื้อ ๑ ราย

๓.๒.๒ รายงานผู้ป่วยติดเชื้อโควิด - 19 ในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
ประจำเดือนตุลาคมถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

๑. วัดใหญ่ มีผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ตั้งแต่เดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม ๒๕๖๔
รวมทั้งสิ้นจำนวน ๔๐ ราย

๒. ซอยวัดหลังบ้าน มีผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ตั้งแต่เดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม
๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๘ ราย

๓. เอกชัย มีผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ตั้งแต่เดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม ๒๕๖๔
รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๒ ราย

๔. ซอยชุมสายโทรศัพท์ มีผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ตั้งแต่เดือนตุลาคม -
เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑ ราย

๕. วัดบ่อมแก้ว มีผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ตั้งแต่เดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม
๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๔ ราย

๖. วัดเพชรสมุทรวรวิหาร มีผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ตั้งแต่เดือนตุลาคม -
เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๓ ราย

๗. ตลาด มีผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ตั้งแต่เดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม ๒๕๖๔
รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑ ราย

๘. วัดธรรมนิมิต มีผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ตั้งแต่เดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม
๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๕ ราย

๙. บางจะเกร็ง ๑ มีผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ตั้งแต่เดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม
๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๖ ราย

๑๐. บางจะเกร็ง ๒ มีผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ตั้งแต่เดือนตุลาคม -
เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๐ ราย

๑๑. บางจะเกร็ง ๓, ๔ มีผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ตั้งแต่เดือนตุลาคม -
เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๗ ราย

๑๒. แหลมใหญ่ มีผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ตั้งแต่เดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม
๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑ ราย

๑๓. วัดประทุมคณาวาส มีผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ตั้งแต่เดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒ ราย

๑๔. สะพาน๔ - วัดพวงมาลัย มีผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ตั้งแต่เดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๔ ราย

รวมจำนวนผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ตั้งแต่เดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๕๔ ราย

จึงรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๓ เรื่อง รายงานการติดตามแก้ไขปัญหาคาความเดือดร้อนของประชาชน ผ่านเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ยกเว้นศูนย์ดำรงธรรมฯ)

นายณัฐวรราช บุญนิม
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงครามกำหนดนโยบายในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน โดยกำหนดให้ทุกหน่วยงานจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลสถิติ การรายงานและติดตามผลการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน และกำหนดให้มีการรายงานข้อมูลให้คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการทราบ เพื่อติดตามความคืบหน้าและการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินการ นั้น

สำหรับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ หน่วยงานต่าง ๆ ได้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากช่องทางต่าง ๆ สรุปได้ ดังนี้

๑. เรื่องที่รับมาทั้งหมด จำนวน ๓๗ เรื่อง
๒. ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน ๒๗ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๙๗
๓. อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๐๓
๔. คงค้าง จำนวน ๑๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๐๓

โดยมีเรื่องที่ยังคงค้างจำนวน ๑๐ เรื่อง เป็นของกองช่าง จำนวน ๖ เรื่อง

๑. คำร้องถนนชำรุด ซอยแก้วมงคล ๑
๒. คำร้องต่อเติมหลังคาบ้าน ซอยเอกชัย
๓. คำร้องตัดต้นไม้ ต้นสะเดา ซอยกรุงศรี
๔. คำร้องท่อระบายน้ำตัน (ร้านเคียง)
๕. คำร้องไฟฟ้าดับ ห้องสมุดประชาชน
๖. คำร้องขอเจาะพุดบาท ถนนไกรชนะ

และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ คำร้องเกี่ยวกับเรื่องเสียงไร้สาย จำนวน ๔ คำร้อง

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๔ เรื่อง รายงานการดำเนินงานด้านงานผลประโยชน์

นางสมใจ พันพัว
หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน
ทั่วไป กองคลัง

เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอรายงานการจัดเก็บภาษีป้าย และภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ดังนี้

๓.๔.๑ ภาษีป้าย ปี พ.ศ.๒๕๖๒ และ พ.ศ.๒๕๖๓ มีลูกหนี้ค้างชำระ จำนวน ๑ ราย คือ บริษัท วี ดิจิตอล จำกัด รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๘,๑๙๐ บาท

๓.๔.๒ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ปัจจุบันไม่มีลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างค้างชำระปี ๒๕๖๓ แล้ว

๓.๔.๓ การจัดเก็บภาษีป้ายและภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ปี พ.ศ.๒๕๖๔

๓.๔.๓.๑ ภาษีป้าย มีผู้ค้างชำระภาษีป้าย จำนวน ๓ ราย รวมเป็นเงิน ๑๕๖,๕๒๘ บาท

๓.๔.๓.๒ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง คงเหลือลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ค้างชำระ จำนวน ๒ ราย รวมเป็นเงิน ๕,๐๘๑.๑๐ บาท ข้อมูล ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยผู้ที่ชำระภาษีเกินกำหนดชำระจะต้องเสียเบี้ยปรับ และเงินเพิ่ม ดังนี้

- เบี้ยปรับ กรณีไม่ได้ชำระภาษีภายในกำหนดของหนังสือแจ้งเตือน คิดเบี้ยปรับ ร้อยละ ๔๐ ของจำนวนภาษีค้างชำระ

- คิดเงินเพิ่มร้อยละ ๑ ต่อเดือนของจำนวนภาษีค้างชำระ เศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน

งานผลประโยชน์ได้ดำเนินการส่งหนังสือแจ้งยกเลิกการระงับการดำเนินการสำหรับผู้ที่ได้มาชำระภาษีที่ค้างเรียกเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๕ ราย ๗ โฉนด ให้แก่สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสงคราม ในส่วนของภาษีป้ายค้างชำระของบริษัท วิ ดิจิตอล จำกัด เจ้าหน้าที่ได้เดินทางไปยังบริษัทฯ จังหวัดนครปฐม เพื่อติดตามทางบริษัทให้ทราบข้อมูลหนี้ค้างชำระ และหาแนวทางการชำระหนี้ ต่อไป

๓.๔.๔ การจัดเก็บภาษีป้าย และภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ปี พ.ศ.๒๕๖๕

๓.๔.๔.๑ ภาษีป้าย ได้มีการประชาสัมพันธ์ และส่งหนังสือให้เจ้าของป้ายมายื่นแบบแสดงรายการ (ภป.๑) ในเดือนมกราคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ (ไม่เสียเบี้ยปรับ)

๓.๔.๔.๒ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อยู่ในระหว่างการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบ LTAX ๓๐๐๐

จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๕ การดำเนินงานขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จังหวัดสมุทรสงคราม

นายอนิรุทธิ์ ตันติภักดิ์กริช เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามหนังสือที่ผู้อำนวยการกอง สส ๐๐๒๓.๓/ว ๑๐๙๓ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดสมุทรสงคราม ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญและประสานทีมปฏิบัติการของแต่ละตำบลในการออกเยี่ยมบ้าน โดยใช้ระบบ TP MAP และข้อมูลที่ตกเกณฑ์ จปฐ. ปี ๒๕๖๔ ลงพื้นที่แก้ไขปัญหาคความยากจนในกลุ่มเป้าหมาย จำนวนเป้าหมาย ๕๑ ราย ได้แก่ ผู้ที่มีปัญหาด้านสุขภาพ จำนวน ๔๔ ราย และผู้ที่มีปัญหาด้านความเป็นอยู่ จำนวน ๗ ราย

ทั้งนี้ จังหวัดฯ ได้แนบ คำสั่งจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ ๘๑๓/๒๕๖๔ เรื่อง จัดตั้งศูนย์อำนวยการปฏิบัติการขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม (ศจพ.อ.) และ คำสั่งจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ ๘๑๔/๒๕๖๔ เรื่อง จัดตั้งทีมปฏิบัติการขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระดับพื้นที่ อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม โดยมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วางแผนการจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยในระดับพื้นที่ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ส่งเสริม เผยแพร่ การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระดับพื้นที่

๓. ตรวจสอบการจำแนกสถานะครัวเรือนเป้าหมายตามศักยภาพในการพัฒนา ดำเนินการแก้ไขปัญหาที่สามารถดำเนินการได้เองและร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่โดยใช้ข้อมูลจากระบบการพัฒนาคนแบบชี้เป้า (Thai People Map and Analytics Platform : TPMAP)

๔. ติดตาม ประเมินผลการแก้ไขปัญหาความยากจนและลดความเหลื่อมล้ำในระดับพื้นที่

๕. รวบรวมรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขให้ คณะกรรมการบริหารศูนย์ปฏิบัติการจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่าง ยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอำเภอ (ศจพ.อ.) ทราบเป็นระยะ

๖. ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ ในการแก้ไขปัญหา ความยากจนและลดความเหลื่อมล้ำอย่างยั่งยืน

๗. สรรหา คัดเลือกบุคคลร่วมทีมพี่เลี้ยง เพื่อเสนอให้ศูนย์อำนวยการจัด ความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงจังหวัด (ศจพ.จ.) แต่งตั้ง

๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ศูนย์อำนวยการจัดความยากจนและพัฒนาคน ทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศจพ.) ศูนย์อำนวยการ จัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงจังหวัด (ศจพ.จ.) และศูนย์อำนวยการปฏิบัติการจัดความยากจนและ พัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอำเภอ (ศจพ.อ.) มอบหมาย

จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๖ ขอความร่วมมือในการดำเนินการสำรวจเด็กและครอบครัว ที่สมควรได้รับความช่วยเหลือเป็นเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน

นายอนิรุทธิ์ ตันติภักดิ์ธวัช ด้วยสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสมุทรสงครามแจ้งว่า
ผู้อำนวยการกอง ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมกิจการเด็กและเยาวชน กระทรวงพัฒนาสังคม
สวัสดิการสังคม และความมั่นคงของมนุษย์ เพื่อดำเนินการช่วยเหลือเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน
จึงขอความร่วมมือเทศบาลเมืองสมุทรสงครามในการดำเนินการสำรวจเด็กและ
ครอบครัวที่สมควรได้รับความช่วยเหลือเป็นเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน
ซึ่งมีข้อมูล ดังนี้

๑. โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์) ส่งข้อมูลมาจำนวน ๒ ราย
๒. โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ชนูปถัมภ์) ส่งข้อมูลมาจำนวน ๒ ราย
๓. โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต (พ่อคำอุทิศ) ส่งข้อมูลมาจำนวน ๒ ราย
๔. โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรินสูตร) ส่งข้อมูลมาจำนวน ๓ ราย
๕. โรงเรียนเทศบาลแสงวงนิชอุปถัมภ์ ส่งข้อมูลมาจำนวน ๒ ราย

รวมทั้งสิ้น ๑๑ ราย ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการส่งเรื่องให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสมุทรสงครามพิจารณาให้ความช่วยเหลือต่อไป

จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๗ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมคณะกรรมการองค์กรพัฒนาสตรีเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

นายอนิรุทย์ ตันติภณทรัพย์ กองสวัสดิการสังคม กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมคณะกรรมการองค์กรพัฒนาสตรีเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม กิจกรรมที่ ๑ “การฝึกอบรมเรื่องบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาสตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการพัฒนาสตรี พ.ศ.๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕” ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ และการจัดทำแผนชุมชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 สายพันธุ์โอมิครอน จึงอาจมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบ จำนวนผู้เข้าอบรม หรืออาจจะต้องเลื่อนกำหนดการออกไปก่อน

จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ และขอให้กองสวัสดิการสังคมพิจารณาตามความเหมาะสมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง ติดตามการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนจากศูนย์ดำรงธรรมฯ

นายวัชรภณ เพื่อนบุษง เรียนท่านรองนายกเทศมนตรีและผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมฯ ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา เทศบาลได้รับเรื่องร้องเรียนที่ได้รับแจ้งจากศูนย์ดำรงธรรมฯ เพิ่มเติมจำนวน ๓ เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการ คือ

๑. เรื่องได้รับความเดือดร้อนจากกลุ่มสุนัขจรจัดบริเวณแฟลตพักอาศัยข้าราชการ ผู้ร้องเรียนคือ นางสาวสิริรัฐประภา กระแสร์ลาภ ซึ่งเดิมเคยมีการร้องเรียนมาแล้วและทางกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยงานสัตวแพทย์ได้ลงไปตรวจสอบแล้ว และได้มีการแก้ไขปัญหาคือมีการนำสุนัขมาทำหมัน และได้สอบถามไปยังข้าราชการที่พักอาศัยในแฟลต ซึ่งส่วนใหญ่แจ้งว่าไม่ได้รับความเดือดร้อน จึงได้มีการรายงานข้อมูลไปยังศูนย์ดำรงธรรมแล้ว แต่ในครั้งนี้ มีข้อมูลที่ปรากฏเพิ่มเติมจึงได้มีการรายงานข้อมูลขึ้นมาใหม่ ซึ่งทางกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมกำลังดำเนินการประสานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อร่วมกันลงพื้นที่ตรวจสอบ และทางงานนิติการได้มีการรายงานข้อมูลให้ทางศูนย์ดำรงธรรมฯ ทราบแล้วในเบื้องต้นเพื่อขอขยายระยะเวลา

๒. เรื่องขอใช้น้ำประปาส่วนภูมิภาค เพื่อให้ทางเทศบาลขยายเขต ทางกองช่างได้ลงไปตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นแล้ว อยู่ระหว่างงานนิติการรวบรวมข้อมูลข้อเท็จจริงรายงานให้กับทางศูนย์ดำรงธรรมฯ ทราบต่อไป

๓. เรื่องได้รับความเดือดร้อนจากการลักลอบปล่อยน้ำมันลงในแม่น้ำแม่กลอง มีหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องจำนวนหลายหน่วยงาน ทางกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมอยู่ในระหว่างประสานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อนัดวัน เวลาร่วมกันลงตรวจสอบ ซึ่งทางงานนิติการจะได้ติดตามข้อมูลจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเพื่อรวบรวมและรายงานให้ทางศูนย์ดำรงธรรมฯ ทราบต่อไป

ส่วนเรื่องร้องเรียนที่ค้างการดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน ๗ เรื่อง ในช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ยังไม่ได้รับข้อมูลเพิ่มเติมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งส่วนใหญ่เป็นของกองช่าง จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ ขอให้ทุกหน่วยงานเร่งรัด ดำเนินการไขปัญหาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง ขอรับความเห็นชอบกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญ

นายณัฐวรราช บุญนิ่ม

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้แจ้งคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วโดยการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) กำหนดให้มีนโยบายการไม่รับของขวัญ

ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้ยกร่างประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ ดังนี้

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และบุคลากรของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่จากบุคคลภายนอก ผู้มาติดต่อสำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๒. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และบุคลากรของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด แก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อสำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๓. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และบุคลากรของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ต้องไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย

๔. การแสดงความยินดี แสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดง ความเสียใจในโอกาสต่างๆ ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยวิธีอื่น แทนการให้สิ่งของ

๕. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และบุคลากรของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม มีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และประกาศเป็นนโยบายฯ ต่อไป

ที่ประชุม

เห็นชอบ มอบฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลดำเนินการประกาศเป็นนโยบายฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ ขอรื้อ เรื่อง การจัดประชุมหรือทำแบบสอบถามเกี่ยวกับ การก่อสร้างทางเท้าและพื้นผิวจราจรในชุมชนซอยวัดหลังบ้าน

นายอนิรุทธิ์ ตันติภักดิ์

ผู้อำนวยการกอง

สวัสดิการสังคม

ตามที่ได้รับนโยบายจากท่านนายกเทศมนตรีให้กองสวัสดิการสังคมดำเนินการ จัดประชุมเพื่อฟังความเห็นของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับการก่อสร้างทางเท้าและพื้นผิวจราจรในชุมชนซอยวัดหลังบ้าน ซึ่งเคยมีการประชุมและนำบรรจุเข้าสู่แผนพัฒนา และเทศบัญญัติเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่าเมื่อถึงเวลาก่อสร้างก็มีการร้องเรียนปัญหา เกรงว่าน้ำจะท่วมเข้าบ้านเรือนจึงได้มีการชะลอการก่อสร้างไว้ก่อนตามมติที่ประชุม ประชุมในครั้งนั้น แต่ก็มีประชาชนในพื้นที่บางส่วนต้องการให้การก่อสร้างดังกล่าว ดำเนินต่อไป ดังนั้น กองสวัสดิการสังคมจึงขอหารือว่าควรจัดประชุมพิจารณา รับฟังความเห็นของประชาชนหรือไม่ หรือถ้าหากจะทำเป็นแบบสอบถามความคิดเห็น หรือแบบสำรวจความคิดเห็นจะเหมาะสมหรือไม่

ที่ประชุม

ให้กองสวัสดิการสังคมพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป และให้
กองช่าง และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ให้ความร่วมมือในเรื่องของข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง เพื่อทราบโดยเอกสาร

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง รายงานการดำเนินงานด้านพัสดุและทรัพย์สิน

๑. รายงานการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

นางบุญสม ฤทธิพิชัย

หัวหน้าฝ่ายบริหาร

งานคลัง

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน การดำเนินงานโครงการใน
หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขอรายงานความคืบหน้า ดังนี้

๑. โครงการที่ได้รับขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มาเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	จำนวน โครงการ	สถานะ			หมายเหตุ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ	
๑	กองการศึกษา	๒	✓			
๒	- ค่าจ้างเหมาจัดทำตู้เอกสารแบบ ไม้ Built-in ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘๐x๓.๗๐x๐.๕๐ เมตร จำนวน ๑ ตู้		✓			
๓	กองช่าง	๒			✓	
๔	- ค่าจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย กลางแจ้งทำด้วยเหล็ก จำนวน ๑๙ ชุด ติดตั้งบริเวณพื้นที่ใต้สะพานสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย และภายใน สวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา (แทนของเดิม) บริเวณซอยธรรม นิมิต ๒ ด้านหลังโรงเรียนเทศบาล วัดธรรมนิมิต			✓		
รวม		๔	๒	๑	๑	

๒. โครงการที่ได้รับอนุมัติกักเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๔ มาเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	จำนวน โครงการ	สถานะ			หมายเหตุ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ	
๑	สำนักปลัดเทศบาล	๕			✓	
	- เครื่องรับส่ง-วิทยุ ชนิดติดรถยนต์ ๒๕ วัตต์ จำนวน ๓ เครื่อง					

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	จำนวน โครงการ	สถานะ			หมายเหตุ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ	
๒	- เครื่องรับส่งวิทยุ(ชนิดมือถือ)				✓	
๓	๕ วัดต์ จำนวน ๒๐ เครื่อง		✓			
	- ชุดสัญญาณไฟจราจรคนข้ามถนน					
๔	พลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๑ ชุด				✓	
	(๒ ต้น)					
	- เคา์นเตอร์สำหรับเจ้าหน้าที่ใน					
๕	การปฏิบัติงานจัดทำบัตร					
	ประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ตัว		✓			
	- รถยนต์ดับเพลิง ขนาด ๖ ล้อ					
	ขนาดความจุน้ำ ๔,๐๐๐ ลิตร					
	บรรจุโฟมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ลิตร					
	จำนวน ๑ คัน					
๖	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๓	✓			
	- กล้องวิดีโอ Conference		✓			
๗	พร้อมอุปกรณ์จำนวน ๑ ชุด		✓			
	- เครื่องเล่น DVD-MP๓ จำนวน		✓			
๘	๑ เครื่อง					
	- เครื่องรับ UHF/FM ชุดลูกข่าย					
	ชนิดเครื่องขยายเสียงเดี่ยว					
	ใช้กับลำโพง ๒ ดอก จำนวน ๗ ชุด					
๙	กองการศึกษา	๑๒	✓			
	- ค่าจัดซื้อเครื่องดนตรีวงโยธวาทิต		✓			
๑๐	จำนวน ๑๑ รายการ ของโรงเรียน		✓			
	เทศบาล วัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์					
	ชนูปถัมภ์)					
๑๑	- ค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายวงโยธวาทิต		✓			
	จำนวน ๕๐ ชุด ของโรงเรียนเทศบาล					
	วัดประทุมคณาวาส(นิพัทธ์หรือสุตร)					
๑๒	- โครงการปรับปรุงพื้นที่และเวทีอาคาร		✓			
	เอนกประสงค์โรงเรียนเทศบาล					
	วัดประทุมคณาวาส(นิพัทธ์หรือสุตร)					
๑๓	- โครงการปรับปรุงซ่อมแซมบริเวณ		✓			
	ชั้น ๑ อาคารเรียน (อาคาร ๓)					
	เป็นห้องนาฏศิลป์ โรงเรียนเทศบาล					
	วัดประทุมคณาวาส(นิพัทธ์หรือสุตร)					
	- โครงการก่อสร้างปรับปรุงท่อระบาย			✓		
	น้ำ ค.ส.ล.ข้ามถนนราษฎร์ประสิทธิ์					
	บริเวณบ้านเลขที่ ๑๔๑/๑๕					

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	จำนวน โครงการ	สถานะ			หมายเหตุ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ	
๑๔	- โครงการปรับปรุงผิวจราจร แอสฟัลติกคอนกรีตเสริมเหล็ก ทั้ง ๒ ข้าง บริเวณถนนแหลมใหญ่ ต.แม่กลอง อ.สมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม			✓		
๑๕	- รถบรรทุก(ดีเซล)ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิ้ลแคม จำนวน ๑ คัน				✓	
๑๖	- ค่าซ่อมแซมรถตักหน้า-ขุดหลัง หมายเลขทะเบียน ตค. ๑๑ สส ยี่ห้อ JCB				✓	
๑๗	- โครงการติดตั้งโคม LED ขนาด ๑x๑๒๐ วัตต์ ถนนราษฎร์ประสิทธิ์ (ช่วงทางโค้ง-เชิงสะพานข้ามคลอง บางจะเกร็งไปวัดศรีทธาธรรม)				✓	
๑๘	- โครงการติดตั้งเสาพร้อมโคม LED ขนาด ๑x๖๐ วัตต์ ขอยเชิงสะพานข้าม คลองบางจะเกร็งไปวัดศรีทธาธรรม				✓	
๑๙	- โครงการก่อสร้างถนนพร้อม ลานจอดรถบริเวณชุมชนวัดใหญ่		✓			
๒๐	- โครงการก่อสร้างลานเอนกประสงค์ บริเวณที่ว่างใต้สะพานสมเด็จพระ พุทธเลิศหล้าฯ		✓			
รวม		๒๐	๑๑	๒	๗	

๓. โครงการที่ได้รับขออนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	จำนวน โครงการ	สถานะ			หมายเหตุ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ	
๑	สำนักปลัดเทศบาล	๓				
๒	- ค่าจัดซื้อเครื่องรับโทรศัพท์ จำนวน ๒ ตัว		✓			
๓	- ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ เครื่อง		✓			
	- หัวฉีดน้ำดับเพลิง จำนวน ๖ ตัว				✓	

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	จำนวน โครงการ	สถานะ			หมายเหตุ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ	
๔	กองทุนศาสตร์และงบประมาณ - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับ งานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๑	✓			
๕	หน่วยตรวจสอบภายใน - เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	๓	✓			
๖	- เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง		✓			
๗	- เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง		✓			
๘	กองการศึกษา - เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๘ ตัว ของ โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่(ราชพงษ์)	๒๖	✓			
๙	- เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็ว ๔๐ แผ่นต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง ของโรงเรียน เทศบาลวัดธรรมนิมิต (พ่อคำอุทิศ)		✓			
๑๐	- เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบ ตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน ๔ เครื่อง ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตชานเมือง		✓			
๑๑	- เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบ ตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๐,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ เครื่อง ของโรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่(ราชพงษ์)		✓			
๑๒	- เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบ ตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๘ เครื่อง ของโรงเรียน เทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือณสุตร)		✓			
๑๓	- เครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิตอล ความละเอียด ๓๐๐x๖๐๐ จุดต่อ ตารางนิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ของ โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว(อัคร พงศ์ขุณภูมิ)		✓			
๑๔	- ชั้นวางทีวีแบบติดผนัง TV Rack จำนวน ๙ ตัว ของโรงเรียนเทศบาล วัดประทุมคณาวาส(นิพัทธ์หรือณสุตร)		✓			

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	จำนวน โครงการ	สถานะ			หมายเหตุ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ	
๑๕	- ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๖ ตู้ ของโรงเรียนเทศบาลแสงวนิชอุปถัมภ์		✓			
๑๖	- โต๊ะทำงาน จำนวน ๘ ตัว ของ โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่(ราชพงษ์)		✓			
๑๗	- โต๊ะอาหารพร้อมม้านั่งคู่สำหรับ นักเรียนอนุบาล จำนวน ๑๕ ชุด ของโรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต (พ่อค้าอุทิศ)		✓			
๑๘	- เครื่องขยายเสียง ๑๕๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเขตخانเมือง		✓			
๑๙	- เครื่องฉายภาพมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๓,๕๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง ของโรงเรียนเทศบาลวัด ธรรมนิมิต(พ่อค้าอุทิศ)		✓			
๒๐	- โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว จำนวน ๙ เครื่อง ของโรงเรียนเทศบาล วัดประทุมคณาวาส(นิพัทธ์หรือสุตร)		✓			
๒๑	- เครื่องชั่งน้ำหนักแบบดิจิตอลพร้อม ที่วัดส่วนสูง จำนวน ๑ เครื่อง ของ โรงเรียนเทศบาลแสงวนิชอุปถัมภ์		✓			
๒๒	- เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง ของโรงเรียนเทศบาล แสงวนิชอุปถัมภ์		✓			
๒๓	- เครื่องดนตรีไทย จำนวน ๑ ชุด ของโรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์อุปถัมภ์)		✓			
๒๔	- เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดเพชรสมุทรวรวิหาร		✓			
๒๕	- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ของ โรงเรียนเทศบาลแสงวนิชอุปถัมภ์		✓			

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	จำนวน โครงการ	สถานะ			หมายเหตุ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ	
๒๖	- เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเพชรสมุท รวรวิหาร		✓			
๒๗	- เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ของโรงเรียน เทศบาลแสงวนิขุอุปถัมภ์		✓			
๒๘	- เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๒ เครื่อง ของโรงเรียน เทศบาลแสงวนิขุอุปถัมภ์		✓			
๒๙	- เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๓ เครื่อง ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหาร		✓			
๓๐	- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์)		✓			
๓๑	- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์)		✓			
๓๒	- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๒ (๒๗ หน้า/ นาที) จำนวน ๑ เครื่อง โรงเรียน เทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์)		✓			
๓๓	- เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์)		✓			
๓๔	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ ปริมาตรกระบอกลูก ไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลัง เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ แบบธรรมดา จำนวน ๑ คัน	๔	✓			

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	จำนวน โครงการ	สถานะ			หมายเหตุ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ	
๓๕	- โครงการปรับปรุงซ่อมแซม เสาหลังคาตลาดสดเทศบาลเมือง สมุทรสงคราม		✓			
๓๖	- เครื่องฟอกอากาศด้วยระบบพลาสมา จำนวน ๒ เครื่อง		✓			
๓๗	- พัดลมดูดอากาศ จำนวน ๒ เครื่อง พร้อมติดตั้ง		✓			
๓๘	กองช่าง - เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ)ความเร็ว ๕๐ แผ่นต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง	๘	✓			
๓๙	- เครื่องตบดิน จำนวน ๑ เครื่อง		✓			
๔๐	- รถเข็นล้อคู่ได้ ล้อตัน จำนวน ๒ คัน		✓			
๔๑	- ส่วนไฟฟ้าไร้สาย จำนวน ๑ เครื่อง		✓			
๔๒	- เทปวัดระยะทางเหล็กเคลื่อนในล้อ จำนวน ๑ อัน		✓			
๔๓	- ล้อวัดระยะทางแบบดิจิตอล จำนวน ๑ อัน		✓			
๔๔	- โครงการก่อสร้างปรับปรุงผิวถนน ในเขตชุมชนวัดใหญ่(ถนนราชพงษ์, ถนนวิจิตรกิติ , ถนนภัทรรังสรรค์)		✓			
๔๕	- โครงการปรับปรุงผิวลู่วิ่งออกกำลังกาย ภายในสวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา		✓			
๔๖	กองสวัสดิการสังคม - เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน สำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	๑	✓			
รวม		๔๖	๔๕	-	๑	

๔. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ งบกลาง เงินสำรองจ่าย
เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น โครงการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งเศรษฐกิจฐานราก
(เบิกจ่ายผ่าน GFMIS) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	จำนวน โครงการ	สถานะ			หมายเหตุ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ	
๑	กองช่าง - โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอส ฟัลต์ติกคอนกรีตและปรับปรุง ซ่อมแซมรางระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็กทั้ง ๒ ข้าง บริเวณถนน แหลมใหญ่ ต.แม่กลอง อ.เมือง สมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม	๑		✓		
รวม		๑	-	๑	-	

๕. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ งบกลาง เงินสำรองจ่าย
เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น โครงการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งเศรษฐกิจฐานราก
(เบิกจ่ายผ่าน GFMIS) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	จำนวน โครงการ	สถานะ			หมายเหตุ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ	
๑	กองช่าง - โครงการปรับปรุงผิวจราจร แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนน ราชญาติรักษา (ช่วงตั้งแต่บริเวณ เชิงสะพานปูน) ถนนราษฎร์ประสิทธิ์ (ช่วงที่เชื่อมกับถนนพระราม ๒)	๑		✓		
รวม		๑	-	๑	-	

จึงขอรายงานที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

ให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบ ทบทวน และเร่งดำเนินการในโครงการที่ยังอยู่ระหว่าง
ดำเนินการและที่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ และขอกำชับให้แต่ละหน่วยงานตรวจสอบ
ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารด้วย

ระเบียบวาระที่ ๕.๒ เรื่อง รายงานการดำเนินงานด้านการเงินละบัญชี

๑. สรุปสถานะการเงินการคลัง ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ข้อมูล ณ วันที่
๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

นางบุญสม ฤกษ์ทรัพย์
หัวหน้าฝ่ายบริหาร
งานคลัง

เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองคลังขอรายงานสรุป
สถานะการเงินการคลัง ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย

๒๙๘,๗๓๑,๘๐๐.๐๐ บาท

รวมรายจ่ายตามงบประมาณ

๕๖,๑๘๓,๗๙๕.๙๗ บาท

รวมรายจ่ายจากเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ

๓,๔๔๑,๒๐๔.๔๐ บาท

รวมรายจ่าย

๓๗,๖๒๕,๐๐๐.๕๔ บาท

ประมาณการรายรับ	๒๙๘,๗๓๑,๘๐๐.๐๐ บาท
รวมรายรับจริงตามเงินงบประมาณ	๘๘,๐๒๓,๓๗๓.๑๐ บาท
รวมรายรับจริงจากเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ ๓,๔๔๑,๒๐๔.๔๐ บาท	
รวมรายรับ	๙๙,๗๗๘,๐๕๔.๓๑ บาท
รายรับสูงกว่ารายจ่าย	๑๙,๑๑๐,๖๖๔.๔๗ บาท

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๓ เรื่อง รายงานผลการการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

นายณฐวรราช บุญนิม

ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ทุกส่วนราชการใช้ในการจ่ายค่าตอบแทนบุคลากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล โดยกำหนดให้มีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ในช่วง ๖ เดือนแรก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ เพื่อป้องกันมิให้เงินงบประมาณรายจ่าย ตกเป็นเงินสะสมของเทศบาล ทั้งนี้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณจะต้องถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายที่กำหนด นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในไตรมาสที่ ๑ เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๔๐,๑๘๒,๑๓๐ บาท งบที่มีการเบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน ๑๒,๐๒๗,๗๓๘.๐๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๙๓

๒. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๔,๙๙๐,๗๐๐ บาท งบที่มีการเบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน ๙๕๗,๕๓๘.๐๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๑๙

๓. กองคลัง ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๑๑,๒๗๖,๘๐๐ บาท งบที่มีการเบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน ๒,๒๗๑,๗๓๔.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๑๕

๔. หน่วยตรวจสอบภายในได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๓๗๕,๑๐๐ บาท งบที่มีการเบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน ๕๑,๒๙๓.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๙๔

๕. กองการศึกษา ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๑๓๕,๗๕๐,๙๗๐ บาท งบที่มีการเบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน ๔๐,๗๑๗,๓๘๘.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๙๙

๖. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๓๑,๓๔๓,๔๐๐ บาท งบที่มีการเบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน ๑๑,๘๓๙,๒๔๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๗๗

๗. กองช่าง ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๒๗,๔๗๘,๔๐๐ บาท งบที่มีการเบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน ๗,๙๔๑,๙๑๐.๙๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๙๐

๘. กองสวัสดิการสังคม ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๕๖,๗๗๒,๖๐๐ บาท งบที่มีการเบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพัน ๑๓,๐๒๗,๙๖๗.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๙๕

รวมงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรทั้งหมด ๒๕๑,๓๙๗,๕๐๐.๐๐ บาท มีการเบิกจ่าย/ก่อหนี้ผูกพันไปแล้วทั้งสิ้น ๗๕,๘๐๖,๘๔๒.๐๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๑๕

จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

ขอให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผน จะได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง กรณีไม่มีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณให้พิจารณาโอนไปใช้จ่ายในเรื่องที่จำเป็นเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้ประชาชน

ระเบียบวาระที่ ๕.๔ เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

นายณัฐวรราช บุญนิ่ม ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปี
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมีโครงการ/กิจกรรม ตามแผนดำเนินการ จำนวน ๖๕ โครงการ
โดยกำหนดให้มีการดำเนินการในช่วง ๖ เดือนแรก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ และ
ในกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินการโครงการ จะได้แก้ไขหรือนำงบประมาณ
สำหรับโครงการที่ไม่สามารถดำเนินการได้ ไปใช้ในการพัฒนาด้านอื่นๆ ของเทศบาล
ทั้งนี้ การดำเนินการโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จะถือว่าได้ดำเนินการ
เมื่อมีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเท่านั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
ไตรมาสที่ ๑ เดือนตุลาคม-ธันวาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล มีโครงการทั้งหมด ๑๐ โครงการ งบประมาณโครงการ
ทั้งหมด ๑,๕๑๓,๖๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๕๕๑,๖๐๐ บาท มีโครงการที่อยู่ระหว่าง
ดำเนินการ ๕ โครงการ และยังไม่ได้ดำเนินการ ๕ โครงการ

๒. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีโครงการทั้งหมด ๑ โครงการ งบประมาณ
โครงการทั้งหมด ๖๑,๑๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๖๑,๑๐๐ บาท มีโครงการที่อยู่
ระหว่างดำเนินการ ๑ โครงการ

๓. กองคลัง มีโครงการทั้งหมด ๑ โครงการ งบประมาณ โครงการทั้งหมด
๑๕๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑ โครงการ

๔. หน่วยตรวจสอบภายใน ไม่มีโครงการ

๕. กองช่าง มีโครงการทั้งหมด ๔ โครงการ งบประมาณโครงการทั้งหมด
๒๐,๒๖๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๕,๒๙๗,๖๑๐ บาท มีโครงการที่อยู่ระหว่าง
ดำเนินการ ๒ โครงการ และยังไม่ได้ดำเนินการ ๒ โครงการ

๖. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีโครงการทั้งหมด ๑๑ โครงการ
งบประมาณโครงการทั้งหมด ๑๖,๑๔๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๒,๔๓๕,๐๐๐ บาท
มีโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ๒ โครงการ และยังไม่ได้ดำเนินการ ๙ โครงการ

๗. กองการศึกษา มีโครงการทั้งหมด ๒๗ โครงการ งบประมาณโครงการ
ทั้งหมด ๑๕,๓๙๘,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๕,๕๕๐,๓๐๐ บาท มีโครงการที่อยู่
ระหว่างดำเนินการ ๔ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ ๒๑ โครงการ และยกเลิก
โครงการ จำนวน ๒ โครงการ

๘. กองสวัสดิการสังคม มีโครงการทั้งหมด ๑๑ โครงการ งบประมาณโครงการ
ทั้งหมด ๕๓,๓๙๘,๔๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๒,๔๗๖,๘๐๕ บาท มีโครงการที่อยู่
ระหว่างดำเนินการ ๕ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ ๖ โครงการ

รวมมีโครงการทั้งหมด ๖๕ โครงการ งบประมาณโครงการทั้งหมด ๑๐๖,๙๒๖,๑๐๐ บาท
เบิกจ่ายแล้วทั้งสิ้น ๓๖,๓๗๒,๔๗๕ บาท โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการทั้งหมด
๒๐ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ ๔๓ โครงการ และยกเลิกโครงการ ๒ โครงการ

จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

ขอให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดการดำเนินโครงการ ในกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค
ในการดำเนินการโครงการ ให้รายงานผู้บริหารทราบเพื่อแก้ไขหรือยกเลิกโครงการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕.๕ เรื่อง รายงานความคืบหน้าการดำเนินการตามมาตรฐาน ITA
 นายณัฐวรราช บุญนิ่ม ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะเข้ารับการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ
 หัวนำฝ่ายการเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยในการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ในครั้งที่
 ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕ มอบหมายให้ฝ่ายการเจ้าหน้าที่สำนัก
 ปลัดเทศบาล ประสานงานกับทุกหน่วยงาน เพื่อดำเนินการตามเกณฑ์การประเมิน นั้น

สำหรับเดือนมกราคม ๒๕๖๕ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ขอเรียนว่า
 สำนักงาน ป.ป.ช. ได้แจ้งคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
 ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วโดยการ
 เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีจำนวน ๔๓ ข้อ คือ ๐๑ - ๐๔๓ มีรายละเอียดที่
 เปลี่ยนแปลงไป เช่น ๐๑ โครงสร้างเทศบาล ต้องมีทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่าย
 ข้าราชการประจำ การกำหนดข้อมูล ๖ เดือนแรก เปลี่ยนเป็นจัดทำเป็นรายเดือน
 รายไตรมาส หรือราย ๖ เดือนก็ได้ และมีข้อที่เปลี่ยนแปลงจากเดิมในข้อ ๐๓๗
 นโยบายไม่รับของขวัญ เป็นต้น และให้เริ่มลงทะเบียนเข้ารับการประเมินตลอดจน
 นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้ตั้งแต
 วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ฝ่ายเลขานุการ ขอเรียนว่าในเดือนมกราคม ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ลงทะเบียนเข้ารับการประเมิน เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕
๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (บุคลากรที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี)

จำนวน ๓๔๒ คน

๓. นำเข้าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (ผู้รับบริการในหน่วยงานต่างๆ) จำนวน
 ๖๘๕ คน และจะนำเข้าข้อมูลเพิ่มเติม ฯ

๔. ตรวจสอบข้อมูลการเปิดเผยทางเว็บไซต์เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
 ปรากฏว่ายังมีหน่วยงานที่ไม่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลหรือเผยแพร่ข้อมูลไม่ถูกต้อง
 ครบถ้วน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ และขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ
 ปรับปรุง แก้ไขให้ถูกต้อง ต่อไป

ที่ประชุม

ขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด
 และมอบหมายฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการตรวจสอบ
 รายละเอียดต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕.๖ เรื่อง รายงานข้อมูลอัตรากำลัง

นายณัฐวรราช บุญนิ่ม ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้กำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยงทุจริต
 หัวนำฝ่ายการเจ้าหน้าที่ ประจำปี ๒๕๖๕ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยกำหนดให้มีมาตรการประกาศ
 อัตรากำลังว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ เป็นประจำทุกเดือน นั้น

สำนักปลัดเทศบาล ขอเรียนว่า ณ เดือนมกราคม ๒๕๖๕ (ข้อมูล ณ วันที่
 ๑ มกราคม ๒๕๖๕) มีตำแหน่งว่าง (ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งและไม่ได้รายงาน กสธ.สรรหา
 หรือสอบแข่งขัน) จำนวน ๒๕ อัตรา คิดเป็นร้อยละ ๕.๖๖

จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆระเบียบวาระที่ ๒.๑ เรื่อง อื่นๆ

นายมานะ ตรีรัตน์ยนต์ กรมโยธาธิการและผังเมืองฝากประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้า
ปลัดเทศบาล ร่วมรับฟังความคิดเห็นครั้งที่ ๒ โครงการศึกษาความเหมาะสมและสำรวจออกแบบ
รายละเอียด ระบบป้องกันน้ำท่วมและระบบระบายน้ำหลัก เพื่อบรรเทาปัญหาน้ำท่วม
พื้นที่ชุมชนลุ่มน้ำภาคกลางระยะที่ ๒ พื้นที่ชุมชนเมืองสมุทรสงคราม และชุมชนต่อเนื่อง
ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ ณ ศาลา ๔ วัดเพชรสมุทรวรวิหาร

ที่ประชุม

มอบกองยุทธศาสตร์และงบประมาณประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

นายเกียรติกุล บุญพิทักษ์ เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุม ท่านนายกเทศมนตรีฝากเรื่อง
รองนายกเทศมนตรี การดูแลโคลน และฝาท่อชำรุด เนื่องจากมีผู้ร้องเรียนปัญหาดังกล่าวเข้ามาค่อนข้างมาก
ซึ่งจะเกี่ยวข้องกับทางกองช่าง และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงอยากให้ส่ง
เจ้าหน้าที่เข้ามาร่วมกันลงพื้นที่ เพื่อรับทราบปัญหาและร่วมกันหาทางแก้ไข

ที่ประชุม

มอบกองช่าง และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมส่งเจ้าหน้าที่ในการลงพื้นที่
สำรวจและร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาต่อไป

นายณฐวรราช บุญนิ่ม ได้รับหนังสือสั่งการเรื่องการปฏิบัติงานหลังช่วงปีใหม่ วันที่ ๑ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่ Work From Home ในส่วนของเทศบาลจะมีการดำเนินการหรือไม่

นายเผด็จ บุญทรง เนื่องจากเทศบาลเป็นหน่วยงานที่ให้บริการกับประชาชน จึงขอให้บุคลากรใน
รองนายกเทศมนตรีสังกัดเทศบาลมาปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ แต่ขอให้บุคลากรไม่ประมาท ป้องกันระวางตัว
ดูแลตัวเองขั้นสูงสุด

ที่ประชุม

รับทราบ และขอให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ

นายณฐวรราช บุญนิ่ม เรื่องต่อไปสืบเนื่องจากการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ ขอสอบถามความคืบหน้าเรื่องการตรวจ ATK ให้กับ
บุคลากรในสังกัดเทศบาล จะมีการดำเนินการอย่างไร

นายมานะ ตรีรัตน์ยนต์ ผมมีความเห็นว่าควรเป็นการสุ่มตรวจ เมื่อตรวจพบว่าติดเชื้อที่หน่วยงานใด
ปลัดเทศบาล จึงค่อยตรวจพนักงานในหน่วยงานนั้น และผู้ที่เกี่ยวข้อง

นางสาวนงลักษณ์ ณ บางช้าง ในส่วนของงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพได้จัดสรรมาให้เทศบาล
หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน ตามจำนวนของบุคลากร ๒๑๐ ชุด ขณะนี้อยู่ระหว่างขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างชุดตรวจ
สาธารณสุข ATK

ที่ประชุม

มอบกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการในเรื่องของการจัดหาชุดตรวจ
ATK สำหรับบุคลากรในสังกัดต่อไป

เลิกประชุม

เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางสาวจันทน์ ราชสิงห์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายณฐวรราช บุญนิ่ม)

หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่